



**Palma
Serasih**

Plantation &
Palm Oil Processing

2023

LAPORAN TAHUNAN
ANNUAL REPORT

Managing by Values

Mengelola Sesuai Nilai





Palma Serasih

Plantation &
Palm Oil Processing

Sanggahan dan Batasan Tanggung Jawab

Disclaimer and Limit of Responsibility

Laporan Tahunan ini memuat pernyataan kondisi keuangan, hasil operasi, proyeksi, rencana, strategi, kebijakan, serta tujuan Perseroan, yang digolongkan sebagai pernyataan ke depan dalam pelaksanaan perundang-undangan yang berlaku, kecuali hal-hal yang bersifat historis. Pernyataan-pernyataan tersebut memiliki prospek risiko, ketidakpastian, serta dapat mengakibatkan perkembangan aktual secara material berbeda dari yang dilaporkan.

This Annual Report contains financial conditions, operational results, projections, plans, strategies, policies, and the Company's objectives, classified as forward statements in implementing the applicable laws, excluding historical matters. Such forward-looking statements are subject to known and unknown risks (prospective), uncertainties, and other factors that may cause actual results to differ materially from expected results.

Pernyataan-pernyataan prospektif dalam Laporan Tahunan ini dibuat berdasarkan berbagai asumsi mengenai kondisi terkini dan kondisi mendatang Perseroan serta lingkungan bisnis di mana Perseroan menjalankan kegiatan usaha. Perseroan tidak menjamin bahwa dokumen-dokumen yang telah dipastikan keabsahannya akan membawa hasil tertentu sesuai harapan.

Laporan Tahunan ini memuat kata "PSGO" dan "Perseroan" yang didefinisikan sebagai PT Palma Serasih Tbk. Adakalanya kata "Perusahaan" juga digunakan atas dasar kemudahan untuk menyebut PT Palma Serasih Tbk secara umum. Sedangkan untuk penulisan angka-angka pada seluruh tabel dan grafik menggunakan notasi bahasa Indonesia, kecuali dinyatakan lain.

Prospective statements in this annual report are prepared based on several assumptions concerning the Company's current and future circumstances and the business environment where the Company operates. The Company has no obligation to guarantee that all the valid documents presented will bring specific results as expected.

This Annual Report contains the words "PSGO" and "the Company," which refers to PT Palma Serasih Tbk. The word "Company" sometimes refers to PT Palma Serasih Tbk. Numerical notations in all tables and graphs are in Indonesian unless otherwise stated.



Tentang Tema

About Theme



Managing by Values

Mengelola Sesuai Nilai

Menghadapi masa depan dengan ketidakpastian dan perubahan cepat yang mendefinisikan dunia, nilai korporasi menjadi penting untuk perkembangan dan keberlanjutan Perseroan.

Embracing the future with uncertainty and rapid shifts redefining the world, corporate values become more integral for the Company's growth and sustainability.

Pada era ekonomi modern, ekspektasi pemangku kepentingan telah berkembang melebihi dari produktivitas yang baik. Perseroan menyadari pentingnya menanamkan nilai perusahaan di dalam manajemen, operasional dan keputusan Perseroan, agar Perseroan dapat beradaptasi dan bertahan dalam kondisi global saat ini yang dinamis. Pada tahun 2023, Perseroan bertekad untuk meningkatkan manfaat kepada pemangku kepentingan dengan melakukan transformasi organisasi berbasis nilai. Perseroan melihat transformasi ini akan menciptakan komitmen dan keselarasan di dalam organisasi untuk mencapai tujuan bersama Perseroan.

In this modern economic era, stakeholder expectations have evolved beyond robust productivity. The Company acknowledges the importance of embedding corporate values in the Company's management, operation, and decisions to allow the Company to adapt and sustain in the current dynamic global condition. In 2023, the Company determined to leverage its deliverables to the stakeholders by implementing value-based organizational transformation. The Company expects this transformation would create stronger engagement and alignment within the organization toward the Company's common goals.

Daftar Isi

Table of Content

01

Kilas Kinerja 2023

2023 Performance Highlights

10	Ikhtisar Kinerja Operasional <i>Operational Performance Highlights</i>
12	Keunggulan Kompetitif Perseroan <i>Our Competitive Advantages</i>
13	Ikhtisar Keuangan <i>Financial Highlights</i>
14	Aksi Korporasi <i>Corporate Action</i>
15	Penghentian Sementara Perdagangan Saham/Penghapusan Pencatatan Saham <i>Temporary Suspension of Trading and/or Delisting of Shares</i>
15	Informasi Obligasi/Sukuk/Obligasi Konversi <i>Bonds/Sukuk/Convertible Bonds Information</i>
15	Peristiwa Penting 2023 <i>2023 Key Events</i>
17	Penghargaan <i>Awards</i>
17	Sertifikasi <i>Certification</i>

02

Laporan Manajemen

Management Report

21	Laporan Dewan Komisaris <i>Board of Commissioners' Report</i>
27	Laporan Direksi <i>Board of Directors' Report</i>
34	Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris dan Direksi Tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan 2023 PT Palma Serasih Tbk <i>Statement of The Members of Board of Commissioners and Board of Directors on The Responsibility for The 2023 Annual Report of PT Palma Serasih Tbk</i>

03

Profil Perusahaan

Company Profile

38	Identitas Perusahaan <i>Company Identity</i>
39	Tentang Perseroan <i>About The Company</i>
40	Tonggak Sejarah <i>Milestones</i>
42	Visi Misi <i>Vision Mission</i>
43	Nilai-Nilai Kami <i>Our Values</i>
44	Bidang Usaha <i>Line of Business</i>
44	Jenis Produk <i>Types of Products</i>

45	Wilayah Operasional <i>Operational Area</i>
46	Struktur Organisasi <i>Organization Structure</i>
48	Keanggotaan Dalam Organisasi <i>Membership in Organizations</i>
49	Komposisi Dewan Komisaris dan Direksi <i>Composition of the Board of Commissioners and the Board of Directors</i>
51	Profil Dewan Komisaris <i>Board of Commissioners' Profile</i>
56	Profil Direksi <i>Board of Directors' Profile</i>
66	Komposisi Kepemilikan Saham <i>Share Ownership Composition</i>
68	Struktur Grup Perseroan <i>Company Group Structure</i>
70	Daftar Entitas Anak, Perusahaan Asosiasi dan Perusahaan Ventura Bersama <i>List of Subsidiaries, Associates and Joint Ventures</i>
71	Kronologi Pencatatan Saham <i>Share Listing Chronology</i>
71	Kronologi Pencatatan Efek Lainnya <i>Other Securities Listing Chronology</i>
72	Akuntan Publik <i>Public Accounting Firm</i>
73	Lembaga/Profesi Penunjang Pasar Modal <i>Institutions/Professions Supporting the Capital Market</i>
73	Situs Web Resmi Perseroan <i>Company's Official Website</i>

04

Analisis dan Pembahasan Manajemen

Management Discussion and Analysis

76	Tinjauan Ekonomi <i>Economic Overview</i>
77	Tinjauan Operasi per Segmen Usaha <i>Operational Review by Business Segments</i>
82	Tinjauan Keuangan <i>Financial Review</i>
82	Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian <i>Consolidated Statements of Financial Position</i>
84	Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian <i>Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income</i>
85	Laporan Arus Kas Konsolidasian <i>Consolidated Statement of Cash Flows</i>
86	Kemampuan Membayar Utang <i>Solvency</i>
87	Kolektabilitas Piutang <i>Collectability</i>
88	Struktur Modal <i>Capital Structure</i>



88	Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal <i>Material Bonds for Capital Goods Investment</i>	118	Rapat Umum Pemegang Saham <i>General Meeting of Shareholders</i>
89	Investasi Barang Modal yang Direalisasikan pada Tahun Buku Terakhir <i>Capital Investment Realized in the Last Fiscal Year</i>	126	Dewan Komisaris <i>Board of Commissioners</i>
90	Informasi dan Fakta Material yang Terjadi Setelah Tanggal Laporan Akuntan <i>Material Information and Facts After Accounting Report Date</i>	133	Komisaris Independen <i>Independent Commissioner</i>
90	Prospek Usaha <i>Business Outlook</i>	134	Direksi <i>Board of Directors</i>
91	Aspek Pemasaran <i>Marketing Aspect</i>	141	Kebijakan Nominasi dan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi <i>Nomination and Remuneration Policy of the Board of Commissioners and the Board of Directors</i>
91	Kebijakan Dividen <i>Dividend Policy</i>	142	Keberagaman Komposisi Dewan Komisaris dan Direksi <i>The Diversity of the Board of Commissioners' and the Board of Directors' Composition</i>
94	Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum <i>Realization of Use of Proceeds from Public Offering</i>	142	Komite Audit <i>Audit Committee</i>
94	Informasi Material Mengenai Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan/Peleburan Usaha, Akuisisi atau Restrukturisasi Utang/Modal <i>Material Information of Investment, Expansion, Divestment, Business Merger, Acquisition or Debt/Capital Restructurization</i>	150	Komite Nominasi dan Remunerasi <i>Nomination and Remuneration Committee</i>
94	Informasi Transaksi Material yang Mengandung Benturan Kepentingan dan/atau Transaksi dengan Pihak Afiliasi <i>Material Transaction Information Regarding Conflict of Interests and/or Transactions with Affiliated Parties</i>	155	Sekretaris Perusahaan <i>Corporate Secretary</i>
96	Perubahan Peraturan Perundang-Undangan pada Tahun Buku yang Berpengaruh Signifikan terhadap Perseroan <i>Changes of Laws in Fiscal Year with Significant Impact on the Company</i>	158	Unit Audit Internal <i>Internal Audit Unit</i>
97	Perubahan Kebijakan Akuntansi yang Diterapkan Perseroan pada Tahun Buku <i>Changes of Principles Implemented by the Company in Fiscal Year</i>	163	Sistem dan Efektivitas Pengendalian Internal <i>Internal Control System and Effectiveness</i>

05 Unit Penunjang Bisnis

Business Supporting Unit

100	Sumber Daya Manusia <i>Human Resources</i>
109	Teknologi Informasi <i>Information Technology</i>

06 Tata Kelola Perusahaan

Good Corporate Governance

114	Komitmen Perseroan <i>Company's Commitment</i>
114	Tujuan Praktik GCG <i>Objectives of GCG Practice</i>
115	Prinsip GCG <i>GCG Principles</i>
116	Prinsip Governansi Korporat Indonesia <i>Indonesian Corporate Governance Principles</i>
117	Penilaian GCG <i>GCG Assessment</i>
118	Struktur Tata Kelola Perusahaan <i>Corporate Governance Structure</i>

164	Sistem Manajemen Risiko <i>Risk Management System</i>
167	Kasus Dan Perkara Hukum <i>Legal Cases</i>
167	Informasi Mengenai Sanksi Administratif dan Finansial <i>Information of Administrative and Financial Sanctions</i>
168	Keterbukaan Informasi <i>Information Disclosure</i>
168	Kode Etik <i>Code of Conduct</i>
169	Kompensasi Jangka Panjang <i>Long-Term Compensation</i>
169	Pengungkapan Transaksi Kepemilikan Saham oleh Direksi dan Dewan Komisaris <i>Disclosure of Share Ownership Transactions by the Board of Directors and the Board of Commissioners</i>
170	Sistem Pelaporan Pelanggaran <i>Whistleblowing System</i>
171	Kebijakan Antikorupsi <i>Anti-Corruption Policy</i>
171	Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka <i>Principles Of Public Company's Governance</i>
175	Laporan Keberlanjutan <i>Sustainability Report</i>

07 Laporan Keuangan Audit

Audited Financial Statements

178	PT Palma Serasih Tbk dan Entitas Anaknya Laporan Keuangan Konsolidasian Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut beserta Laporan Auditor Independen <i>PT Palma Serasih Tbk and Its Subsidiaries Consolidated Financial Statements as of December 31, 2023 and for The Year then Ended with Independent Auditors' Report</i>
-----	--





01

Kilas Kinerja 2023

2023 Performance Highlights



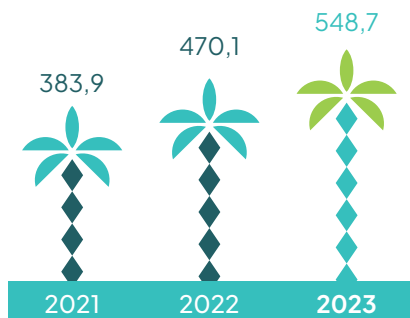
Ikhtisar Kinerja Operasional

Operational Performance Highlights



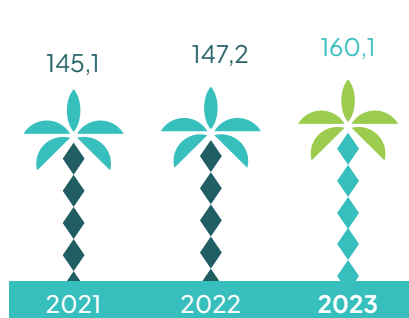
Produksi Tandan Buah Segar (TBS) - Inti dan Plasma

Fresh Fruit Bunches (FFB) Production - Nucleus and Plasma



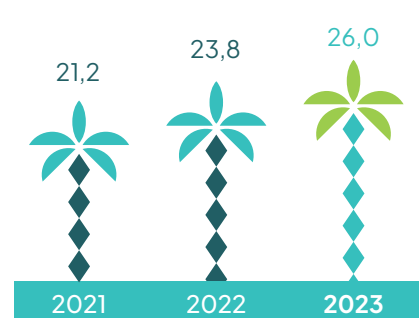
Produksi Minyak Kelapa Sawit (MKS) - Pabrik

Crude Palm Oil (CPO) Production - Mills



Produksi Inti Kelapa Sawit (IKS) - Pabrik

Palm Kernel (PK) Production - Mills

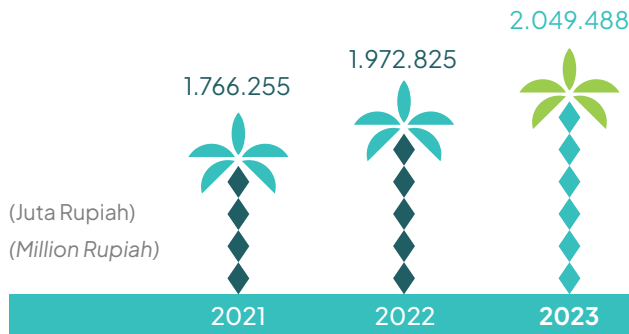


(Ribuan ton) | (Thousand tons)



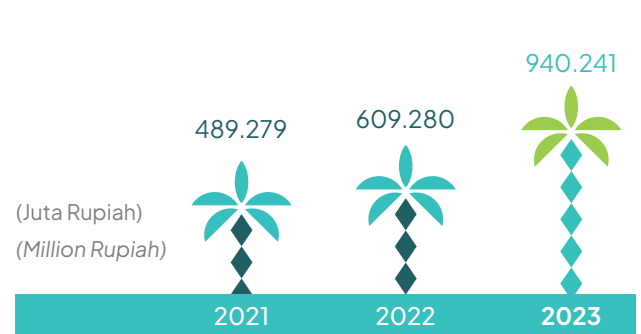
Penjualan Bersih

Net Sales



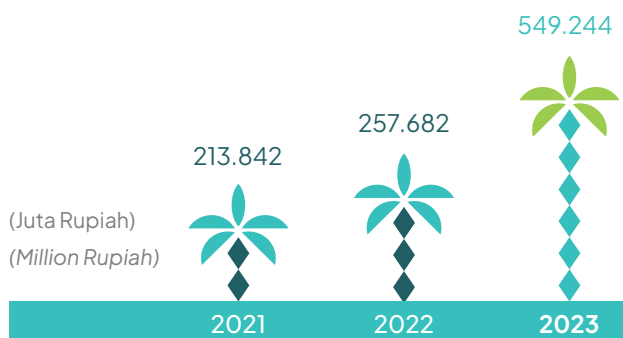
EBITDA

EBITDA



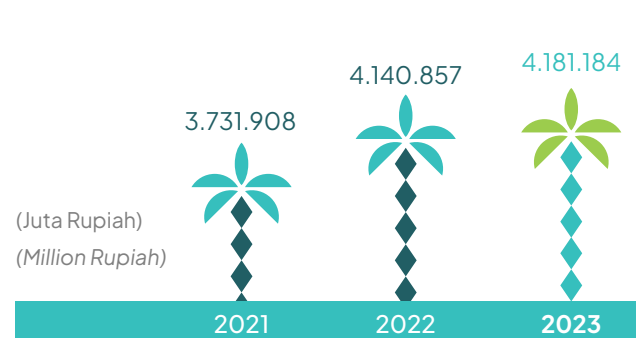
Laba Tahun Berjalan

Profit for The Year



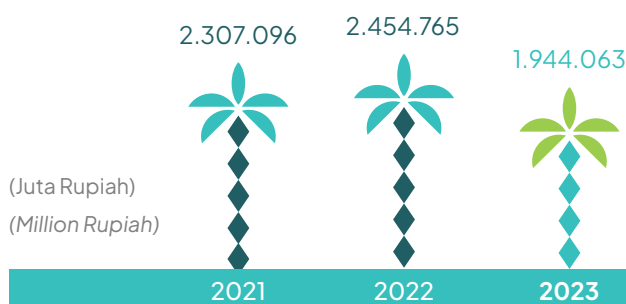
Total Aset

Total Assets



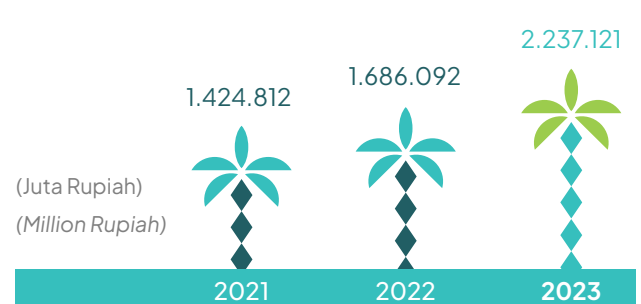
Total Liabilitas

Total Liabilities



Total Ekuitas

Total Equity



Keunggulan Kompetitif Perseroan

Our Competitive Advantages

1. Lokasi perkebunan yang terkonsentrasi di Kalimantan Timur.
 2. Lokasi pabrik yang strategis dengan dukungan infrastruktur yang baik.
 3. Pengembangan kerjasama plasma yang berjalan baik.
 4. Hubungan yang kondusif dengan masyarakat setempat.
 5. Tim manajemen yang berpengalaman.
 6. Struktur permodalan yang baik.
 7. Kualitas produk yang dihasilkan sesuai dengan standar industri.
 8. Sistem informasi manajemen yang andal.
 9. Dukungan afiliasi yang menunjang operasional dan logistik Perseroan.
1. Concentrated plantation locations in East Kalimantan.
 2. Strategic mill locations with good infrastructure.
 3. Successful plasma partnership development.
 4. Favorable relationship with local communities.
 5. Experienced management team.
 6. Robust capital structure.
 7. Industry-standard product quality.
 8. Reliable management information system.
 9. Affiliation support for the Company's operations and logistics.





Ikhtisar Keuangan

Financial Highlights

Dinyatakan dalam jutaan Rupiah kecuali dinyatakan lain

Stated in million Rupiah unless stated otherwise

Uraian	2023	2022	2021	Description
Laporan Laba/(Rugi) dan Penghasilan Komprehensif Lain				
<i>Statements of Profit/(Loss) and Other Comprehensive Income</i>				
Penjualan Bersih	2.049.488	1.972.825	1.766.255	Net Sales
Beban Pokok Penjualan	(1.480.090)	(1.408.516)	(1.329.816)	Cost of Goods Sold
Laba Kotor	569.398	564.309	436.438	Gross Profit
Laba Usaha	387.773	463.631	368.079	Profit from Operation
EBITDA	940.241	609.280	489.279	EBITDA
Laba Tahun Berjalan	549.244	257.682	213.842	Profit for the Year
Laba Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan kepada:				
<i>Profit for the Year Attributable to:</i>				
Pemilik Entitas Induk	549.244	257.682	213.842	Owners of the Parent Entity
Kepentingan Nonpengendali	(0)	0	(0)	Non-Controlling Interests
Total Laba Komprehensif Tahun Berjalan	551.019	261.260	214.824	Total Comprehensive Income for the Year
Laba Komprehensif Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan kepada:				
<i>Comprehensive Income for the Year Attributable to:</i>				
Pemilik Entitas Induk	551.019	261.260	214.824	Owners of the Parent Entity
Kepentingan Nonpengendali	(0)	0	(0)	Non-Controlling Interests
Laba per Saham yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk	29,14	13,67	11,34	Profit per Share Attributable to:
Laporan Posisi Keuangan				
<i>Statements of Financial Position</i>				
Aset Lancar	1.865.396	1.304.904	953.903	Current Assets
Aset Tidak Lancar	2.315.788	2.835.953	2.778.004	Non-current Assets
Total Aset	4.181.184	4.140.857	3.731.908	Total Assets
Liabilitas Jangka Pendek	673.506	650.909	418.048	Current liabilities
Liabilitas Jangka Panjang	1.270.557	1.803.856	1.889.047	Non-current liabilities
Total Liabilitas	1.944.063	2.454.765	2.307.096	Total Liabilities
Total Ekuitas	2.237.121	1.686.092	1.424.812	Total Equity
Rasio Keuangan				
<i>Financial Ratios</i>				
Laba Usaha terhadap Total Aset	9,27%	11,20%	9,86%	Profit from Operation to Total Assets
Laba Tahun Berjalan terhadap Total Aset	13,14%	6,22%	5,73%	Profit for the Year to Total Assets
Laba Usaha terhadap Total Ekuitas	17,33%	27,50%	25,83%	Profit from Operation to Total Equity
Laba Tahun Berjalan terhadap Total Ekuitas	24,55%	15,28%	15,01%	Profit for the Year to Total Equity
Marjin Laba Bruto	27,78%	28,60%	24,71%	Gross Profit Margin
Marjin Laba Usaha	18,92%	23,50%	20,84%	Operating Profit Margin
Marjin Laba Bersih	26,80%	13,06%	12,11%	Net Profit Margin

Dinyatakan dalam jutaan Rupiah kecuali dinyatakan lain

Stated in million Rupiah unless stated otherwise

Uraian	2023	2022	2021	Description
Rasio Lancar	2,77	2,00	2,28	Current Ratio
Rasio Liabilitas terhadap Total Ekuitas	0,87	1,46	1,62	Liabilities to Total Equity Ratio
Rasio Liabilitas terhadap Total Aset	0,46	0,59	0,62	Liabilities to Total Assets Ratio

Kinerja Saham

Saham Perseroan dicatatkan di Bursa Efek Indonesia (BEI) dengan kode saham "PSGO" sejak 25 November 2019. Berikut adalah ikhtisar kinerja saham Perseroan per triwulan selama 2 (dua) tahun buku terakhir:

Shares Performance

The Company's shares are listed in the Indonesia Stock Exchange (IDX) with ticker code "PSGO" since November 25, 2019. Below are the Company's share performance highlights in a quarterly basis for the last 2 (two) financial years:

Triwulan Quarter	Tertinggi Highest (Rp)	Terendah Lowest (Rp)	Penutup Closing (Rp)	Volume Transaksi Transaction Volume	Jumlah Saham Beredar Outstanding Shares	Kapitalisasi Pasar Market Capitalization (Rp)
2023						
I	165	137	144	5.659.800	18.850.000.000	2.714.400.000.000
II	150	119	145	8.310.300	18.850.000.000	2.733.250.000.000
III	150	122	128	5.854.700	18.850.000.000	2.412.800.000.000
IV	148	101	133	3.675.300	18.850.000.000	2.507.050.000.000
2022						
I	282	171	187	1.101.291.800	18.850.000.000	3.524.950.000.000
II	222	160	179	563.177.700	18.850.000.000	3.374.150.000.000
III	200	159	170	433.464.000	18.850.000.000	3.204.500.000.000
IV	175	136	146	109.703.700	18.850.000.000	2.752.100.000.000

Aksi Korporasi

Corporate Action

Selama tahun buku 2023, Perseroan tidak melakukan tindakan aksi korporasi seperti pemecahan saham, penggabungan saham, dividen saham, saham bonus, ataupun melakukan perubahan nilai nominal saham.

Throughout the financial year 2023, the Company did not conduct corporate actions such as stock splits, reverse stock splits, share dividends, bonus share issuance, or changes in share par value.



Penghentian Sementara Perdagangan Saham/ Penghapusan Pencatatan Saham

Temporary Suspension of Trading and/or Delisting of Shares

Pada tahun buku 2023, tidak ada penghentian sementara perdagangan saham dan/atau penghapusan pencatatan saham atas saham Perseroan di BEI.

Throughout the financial year 2023, there was no trading suspension and/or delisting of the Company's shares at the IDX.

Informasi Obligasi, Sukuk, dan Obligasi Konversi

Information on Bonds, Sharia Bonds, and Convertible Bonds

Selama tahun buku 2023, Perseroan tidak menerbitkan obligasi / sukuk / obligasi konversi sehingga tidak terdapat informasi mengenai jumlah obligasi / sukuk / obligasi konversi yang beredar, tingkat bunga / imbalan, tanggal jatuh tempo dan peringkat obligasi / sukuk.

Throughout the 2023 financial year, the Company did not issue any bonds / sukuk / convertible bonds, so there was no information on the number of outstanding bonds / sukuk / convertible bonds, the interest / yield level, maturity date, and bonds / sukuk ratings.

Peristiwa Penting 2023

2023 Key Events



31 Mei 2023

Perseroan melangsungkan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) dan Paparan Publik di Hotel JS Luwansa, Jakarta Selatan.

RUPS Tahunan Perseroan telah menerima dan menyetujui pengunduran diri Bapak Ir. Martusin Yapriadi selaku Direktur Perseroan yang diterima pada 10 April 2023 dan tidak menunjuk penggantinya, serta memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*acquit et de charge*) atas tindakan

May 31, 2023

The Company convened the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) and Public Expose at JS Luwansa Hotel, South Jakarta.

The Company's AGMS accepted and approved the resignation of Mr. Ir. Martusin Yapriadi as a Director of the Company, which was received on April 10, 2023 and did not appoint a replacement, and granted full release and discharge of responsibility (*acquit et de charge*) for the management actions he carried out during his

pengurusan yang telah dilakukannya selama menjabat, sejauh tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Auditan Perseroan.

RUPS Tahunan Perseroan mengangkat Bapak Ir. Martusin Yapriadi selaku Komisaris Perseroan dengan masa jabatan mengikuti masa jabatan Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan lainnya.

tenure, as long as these actions have been reflected in the Annual Report and Audited Financial Statements of the Company.

The Company's AGMS appointed Mr. Ir. Martusin Yapriadi as Commissioner of the Company with a term of office following the terms of office of the other Directors and Board of Commissioners of the Company.

26 Juni 2023

Perseroan mengubah alamat domisili dan kontakannya menjadi:

June 26, 2023

The Company changed its location address and contacts to:

Gedung Graha Arda Lantai 7 Zona B

Jl. HR. Rasuna Said Kav. B-6
Jakarta Selatan 12910, Indonesia
Telepon: +62 21 5277715
Faksimili: +62 21 5277716

Graha Arda Building 7th Floor Zone B

Jl. HR. Rasuna Said Kav. B-6
South Jakarta 12910, Indonesia
Phone: +62 21 5277715
Faximile: +62 21 5277716

23 November 2023

Perseroan dan PT Anugerah Energitama selaku entitas anak telah melakukan divestasi 100% kepemilikan saham pada 2 (dua) Entitas Anak, yaitu PT Agro Bumi Kaltim dan PT Nusantara Agro Sentosa kepada PT Evans Indonesia dan PT Prima Mitrajaya Mandiri dalam rangka sinergi operasional Perseroan.

November 23, 2023

The Company and PT Anugerah Energitama, a subsidiary, have divested 100% of their shareholding on 2 (two) Subsidiaries, namely PT Agro Bumi Kaltim and PT Nusantara Agro Sentosa to PT Evans Indonesia and PT Prima Mitrajaya Mandiri as part of its operational synergy.



Penghargaan

Awards



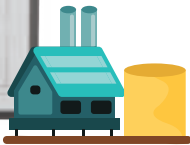
9 Juni 2023
June 9, 2023

Penerima | Awardee
PT Anugerah Energitama

Nama Penghargaan | Award Name
Program Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3)
Occupational Health and Safety (OHS) Program

Penghargaan | Achievement
Penghargaan Kecelakaan Nihil
Zero Accident Award

Pemberi Penghargaan | Awarder
Menteri Ketenagakerjaan Republik Indonesia
Minister of Manpower of the Republic of Indonesia



5 Juni 2023
June 5, 2023

Penerima | Awardee
PT Anugerah Energitama

Nama Penghargaan | Award Name
Program Penilaian Peringkat Kinerja Perusahaan Dalam Pengelolaan Lingkungan Hidup
Public Disclosure Program for Environmental Compliance

Penghargaan | Achievement
Peringkat Hijau
Green Level

Pemberi Penghargaan | Awarder
Gubernur Kalimantan Timur
Governor of East Kalimantan

Sertifikat

Certification



24 November 2023
November 24, 2023

Penerima | Recipient
PT Nusaraya Agri Sawit

Sertifikat | Certificate
Indonesian Sustainable Palm Oil (ISPO)

Badan atau Lembaga yang Memberikan | Institution Provider
PT Agri Mandiri Lestari

Masa Berlaku | Validity Period
23 November 2028
November 23, 2028



27 Juli 2023
July 27, 2023

Penerima | Recipient
PT Anugerah Energitama

Sertifikat | Certificate
Indonesian Sustainable Palm Oil (ISPO)

Badan atau Lembaga yang Memberikan | Institution Provider
PT Agri Mandiri Lestari

Masa Berlaku | Validity Period
26 Juli 2028
July 26, 2028



28 Desember 2022
December 28, 2022

Penerima | Recipient
PT Global Primatama Mandiri

Sertifikat | Certificate
Indonesian Sustainable Palm Oil (ISPO)

Badan atau Lembaga yang Memberikan | Institution Provider
PT Mutuagung Lestari

Masa Berlaku | Validity Period
27 Desember 2027
December 27, 2027



02

A group of five people, three women and two men, are gathered around a wooden table in a meeting room. They are all wearing traditional Indonesian attire (Korpri). One man is standing and holding a large folder, while the others are seated or standing around the table, looking at documents. The room has dark blue wood-paneled walls. The overall atmosphere is professional and collaborative.

Laporan Manajemen

Management Report



Prof. Dr. Ir. Bungaran Saragih
Komisaris Utama
President Commissioner

“Didukung masa depan industri minyak kelapa sawit yang prospektif, saat ini Perseroan memiliki peluang yang besar untuk terus bertumbuh dengan mengoptimalkan potensinya dan melakukan perluasan usaha.”

“Supported by the promising future of the palm oil industry, the Company is poised for continued growth by leveraging its potential and expanding its business.”



Laporan Dewan Komisaris

Board of Commissioners' Report

PEMEGANG SAHAM DAN PEMANGKU KEPENTINGAN KAMI YANG TERHORMAT,

DEAR SHAREHOLDERS AND STAKEHOLDERS,

Perekonomian dunia tetap tangguh dan bertumbuh, walaupun mengalami deselerasi dari tahun 2022. Perlambatan ini diwarnai dengan upaya global untuk mengendalikan laju inflasi, penerapan kebijakan fiskal yang lebih restriktif, serta dampak jangka panjang dari konflik Rusia-Ukraina dan pandemi Covid-19.

Perekonomian Indonesia sebagai salah satu negara emerging Asia tetap berhasil memberikan performa yang baik meskipun dipengaruhi dengan kondisi global. Indonesia yang bertumbuh resilien sebesar 5,05% di tahun 2023 melampaui pertumbuhan ekonomi dunia yang diestimasikan oleh IMF sebesar 3,2%. Pertumbuhan konsumsi domestik, investasi, belanja negara, dan ekspor-impor diprediksi menjadi beberapa penyumbang utama yang mendorong pertumbuhan ekonomi nasional.

Dari segi industri, industri minyak kelapa sawit mencatatkan kinerja yang cukup baik di tahun 2023. Berdasarkan data Gabungan Pengusaha Kelapa Sawit Indonesia (GAPKI), produksi dalam negeri meningkat sekitar 7,1% dari 46,7 juta ton pada 2022 menjadi 50,1 juta ton pada 2023, yang diimbangi dengan peningkatan konsumsi dalam negeri sekitar 9,8% dari 21,1 juta ton pada 2022 menjadi 23,2 juta ton pada 2023.

Kebijakan mandatori Biodiesel (B35) yang diterapkan Pemerintah pada semester kedua tahun 2023 menjadi pendorong utama pertumbuhan konsumsi minyak kelapa sawit domestic, selain kenaikan kebutuhan dan konsumsi pangan. Sebagai negara eksportir minyak kelapa sawit

The world economy remains resilient and growing despite experiencing a slowdown from 2022. This slowdown was characterized by global efforts to control the rate of inflation, the implementation of more restrictive fiscal policies, and the long-term impact of the Russia-Ukraine conflict and the COVID-19 pandemic.

The Indonesian economy, as one of Asia's emerging countries, has still managed to provide good performance even though it is influenced by global conditions. Indonesia's resilient growth of 5.05% in 2023 exceeded world economic growth estimated by the IMF at 3.2%. The growth of domestic consumption, investment, state spending, and export-import were estimated as few of the foremost contributors in driving the national economy growth.

From the industry's perspective, the palm oil industry recorded a relatively good performance in 2023. According to data from the Indonesian Palm Oil Entrepreneurs Association (GAPKI), domestic production increased around 7.1% from 46.7 million tons in 2022 to 50.1 million tons in 2023, offset by a rise in domestic consumption of approximately 9.8% from 21.1 million tons in 2022 to 23.2 million tons in 2023.

The Biodiesel (B35) policy, a mandatory measure implemented by the Government in the second semester of 2023, has proven to be the main driver for the palm oil industry, aside from the increase in food demand and consumption. As the world's largest palm oil exporter, this policy maintained



terbesar di dunia, kebijakan ini berhasil menjaga stabilitas harga minyak kelapa sawit di tingkat harga rata-rata yang baik setelah terjadinya normalisasi harga komoditas dari lonjakan harga yang abnormal di tahun 2022.

Penilaian Terhadap Kinerja Direksi

Dalam menjalankan tugasnya, Dewan Komisaris aktif melakukan pengawasan dan memberikan rekomendasi yang relevan atas kebijakan kepengurusan yang dilakukan oleh Direksi.

Sepanjang tahun 2023, Dewan Komisaris menilai Direksi telah merumuskan dan menerapkan strategi yang tepat sasaran untuk mengelola tantangan yang timbul dari kondisi ekonomi, sosial, dan politik, yang memengaruhi tingkat permintaan, harga minyak kelapa sawit, serta harga material utama. Bersama dengan Direksi, kami melakukan peninjauan terhadap dampak perubahan iklim dan tren preferensi pasar secara berkala untuk memastikan efektivitas strategi Perseroan dalam rangka menjaga pertumbuhan kinerjanya secara jangka panjang.

Pada tahun 2023, Direksi memutuskan untuk melakukan divestasi dua anak perusahaan Perseroan. Strategi ini merupakan bagian dari upaya untuk meningkatkan sinergi dan nilai Perseroan secara optimal.

Pengawasan Terhadap Kinerja Perseroan

Dewan Komisaris melakukan pengawasan berkala terhadap pelaksanaan strategi dan kinerja Perseroan melalui diskusi dan rapat, baik secara internal maupun gabungan dengan Direksi. Dalam pertemuan-pertemuan ini, kami membahas pencapaian target kinerja Perseroan dan implementasi strategi yang dilakukan oleh Direksi dalam mengelola tantangan yang timbul dan menyikapi perkembangan industri dan ekonomi.

Dalam menjalankan fungsi pengawasannya, Dewan Komisaris dibantu oleh Komite Audit untuk melakukan pemantauan terhadap kegiatan usaha Perseroan secara keseluruhan, terutama dalam aspek keuangan dan

the stability of palm oil prices at a favorable average price level after the normalization of commodity prices from abnormal price spikes in 2022.

Assessing the Board of Directors' Performance

In carrying out its duties, the Board of Commissioners actively supervises and provides relevant recommendations on management policies carried out by the Board of Directors.

Throughout 2023, the Board of Commissioners evaluated that the Board of Directors has formulated and executed targeted strategies to manage challenges stemming from economic, social, and political conditions. These conditions significantly impact the level of demand, palm oil prices, and prices of essential materials. In collaboration with the Board of Directors, we regularly assess the influence of climate change and market preference trends to ensure that the Company's strategy remains effective, thereby sustaining long-term performance growth.

In 2023, the Board of Directors divested two of the Company's subsidiaries in an effort to increase the Company's synergy and value optimally.

Supervising the Company's Performance

The Board of Commissioners regularly supervised the implementation of the Company's strategies and performance through discussions and meetings, both internally and jointly with the Board of Directors. In these meetings, we discussed the achievement of the Company's performance targets and strategies implementation carried out by the Board of Directors in managing emerging challenges and responding to industrial and economic developments.

In carrying out its supervisory function, the Board of Commissioners was assisted by the Audit Committee to oversee the Company's business activities as a whole, especially in financial aspects and the effectiveness



efektivitas manajemen risiko. Pada tahun 2023, kami juga telah menjalankan fungsi nominasi dan remunerasi, dengan melakukan peninjauan atas kesesuaian struktur organisasi dengan strategi Perseroan, menominasikan jabatan-jabatan strategis, dan mengevaluasi pencapaian Key Performance Indicator (KPI).

Melalui penerapan kebijakan dan strategi yang efektif dan tepat sasaran, Perseroan mampu mempertahankan stabilitas kinerja yang baik sepanjang tahun 2023. Hal ini tercermin dari pertumbuhan produksi dan laba bersih. Perseroan juga memperhatikan tren preferensi pasar, dengan melakukan penyempurnaan kebijakan dan perolehan sertifikasi keberlanjutan untuk mendorong pertumbuhan usaha.

Kami menilai pertumbuhan kinerja operasional Perseroan pada tahun 2023 cukup baik, di mana produksi TBS inti dan plasma tumbuh sebesar 16,7%, sedangkan produksi minyak kelapa sawit dan inti kelapa sawit juga mengalami peningkatan masing-masing sebesar 8,8% dan 9,1% dibandingkan tahun 2022. Perseroan juga telah melakukan commissioning 2 (dua) tangki timbun di KEK Maloy pada akhir tahun 2023, sebagai bagian dari strategi jangka panjangnya untuk meningkatkan penjualan.

Sebagai salah satu komoditas ekspor utama Indonesia, tren ekonomi global dan nasional sangat memengaruhi tingkat permintaan dan harga minyak kelapa sawit. Hal ini menjadi salah satu faktor menurunnya laba usaha Perseroan di tahun 2023 sebesar 16,4% dibandingkan tahun 2022, yang terutama disebabkan oleh normalisasi harga minyak kelapa sawit dari lonjakan harga di tahun 2022 dan harga material utama yang belum kembali normal. Secara konsolidasi, Perseroan tetap berhasil mencatatkan kenaikan laba bersih di tahun 2023 sebesar 113,1% dan pertumbuhan EBITDA sebesar 54,3% dari laba operasi dan divestasi 2 (dua) anak perusahaan.

Pandangan Terhadap Prospek Usaha

Menyambut tahun 2024, perekonomian dunia diprediksi masih diwarnai dengan ketidakpastian dengan kondisi geopolitik yang masih berlanjut. Situasi ini diperkirakan akan berdampak terhadap produktivitas, rantai pasok,

of risk management. In 2023, we also carried out nomination and remuneration functions by reviewing the alignment of the organizational structure with the Company's strategies, nominating strategic positions, and evaluating the achievement of Key Performance Indicators (KPI).

The Company was able to sustain good performance stability throughout 2023 by implementing effective and targeted policies and strategies, as reflected in the production and net profit growth. The Company also paid attention to market preference trends by improving policies and obtaining sustainability certification to encourage its business growth.

We perceived that the Company performed quite well in terms of operational aspects. FFB nucleus and plasma production grew by 16.7%, while crude palm oil and palm kernel production also increased by 8.8% and 9.1%, respectively, compared to 2022. The Company also commissioned 2 (two) storage tanks at KEK Maloy SEZ at the end of 2023 as part of its long-term strategy to increase sales.

As one of Indonesia's primary export commodities, global and national economic trends greatly influence the demand and prices for crude palm oil. This also affected the Company's operating profit decline in 2023 by 16.4% compared to 2022, mainly due to the normalization of palm oil prices from the price spike in 2022 and the cost of main materials, which have not yet returned to normal. On a consolidated basis, the Company still managed to record an increase in net profit in 2023 of 113.1% and EBITDA growth of 54.3% from operating profit and the divestment of 2 (two) subsidiaries.

Views on the Business Outlook

Looking forward to 2024, the global economy is predicted to be shadowed by the uncertain ongoing geopolitical conditions. This situation is projected to impact productivity, supply chains, and commodity



dan fluktuasi harga komoditas. Kementerian Keuangan Republik Indonesia dan IMF memprediksi pertumbuhan ekonomi global dan nasional di tahun 2024 berkisar di level yang sama dengan tahun 2023. Tingkat inflasi diharapkan menurun sebagai dampak penerapan kebijakan fiskal yang restriktif di tahun 2023.

Industri minyak kelapa sawit memiliki prospek usaha yang menjanjikan sebagai komoditas esensial dunia, karena penggunaannya yang bermanfaat di banyak aspek. Dengan produktivitas yang tinggi, biaya produksi yang efisien, dan produk turunan yang bervariasi, permintaan dunia terhadap minyak kelapa sawit terus meningkat dari tahun ke tahun. Sebagai komoditas ekspor Indonesia yang berkontribusi besar terhadap perekonomian nasional, Pemerintah Indonesia berkomitmen mendukung perkembangan industri minyak kelapa sawit dengan menciptakan iklim usaha yang kondusif.

Didukung masa depan industri minyak kelapa sawit yang prospektif, saat ini Perseroan memiliki peluang yang besar untuk terus bertumbuh dengan mengoptimalkan potensinya dan melakukan perluasan usaha. Berdasarkan pemetaan rencana kerja dan strategi Perseroan untuk tahun 2024, kami menilai bahwa Direksi telah menyusun target dan prospek usaha secara hati-hati dengan memperhatikan potensi pertumbuhan dan keunggulan Perseroan, pergerakan tren industri, serta dinamika kondisi eksternal.

Pandangan atas Penerapan Tata Kelola Perusahaan

Dewan Komisaris menilai tata kelola perusahaan telah berjalan secara profesional dan proporsional dengan senantiasa berlandaskan pada prinsip dan etika bisnis yang bertanggung jawab dan berkelanjutan.

Perseroan senantiasa melakukan perbaikan dan evaluasi secara berkesinambungan atas transparansi, pengawasan, sistem pengendalian internal, manajemen risiko, dan penerapan kebijakan di seluruh aspek bisnisnya untuk memenuhi ekspektasi seluruh pemangku kepentingan. Selama tahun 2023, kami tidak menerima dan menemukan adanya tindakan pelanggaran atau penyimpangan terhadap peraturan

price fluctuations. The Ministry of Finance of the Republic of Indonesia and the IMF predict that global and national economic growth in 2024 will be around the same level as in 2023. The inflation rate is expected to decrease as a result of implementing restrictive fiscal policies in 2023.

The palm oil industry unfolds promising business prospects as an essential world commodity, due to its versatile use in various sectors. With its high productivity, efficient production costs, and diverse derivative products, the global demand for palm oil continues to rise annually. As a significant Indonesian export commodity, contributing substantially to the national economy, the Indonesian Government is steadfast in its commitment to foster a favorable business climate for the palm oil industry.

Supported by the promising future of the palm oil industry, the Company is poised for continued growth by leveraging its potential and expanding its business. According to the Company's meticulous mapping of work plan and strategy for 2024, the Board of Directors has formulated business targets and prospects, taking into account the Company's growth potential, industry trends, and external dynamics.

Views on the Corporate Governance Implementation

The Board of Commissioners assesses that corporate governance has been carried out professionally and proportionally based on responsible and sustainable business principles and ethics.

The Company continuously improved and evaluated the transparency, supervision, internal control systems, risk management, and policy implementation in all business aspects to meet the expectations of all stakeholders. During 2023, we received or discovered no violations or deviations from applicable regulations. We appreciate all members of management and employees who have worked with integrity and preserved the good name



yang berlaku. Kami mengapresiasi seluruh anggota manajemen dan karyawan yang telah bekerja dengan penuh integritas serta menjaga nama baik dan reputasi Perseroan.

Perubahan Komposisi Dewan Komisaris

Berdasarkan keputusan RUPS Tahunan Perseroan pada 31 Mei 2023, Perseroan telah mengangkat Bapak Ir. Martusin Yapriadi sebagai Komisaris Perseroan. Dengan demikian, komposisi Dewan Komisaris Perseroan per 31 Desember 2023 dan hingga Laporan Tahunan ini diterbitkan adalah sebagai berikut:

Komisaris Utama: Prof. Dr. Ir. Bungaran Saragih
Komisaris: Ir. Martusin Yapriadi
Komisaris Independen: Dikdik Sugiharto

Apresiasi

Untuk mencapai pertumbuhan yang berkelanjutan, Perseroan membutuhkan dukungan tanpa henti dan keterlibatan yang aktif dari seluruh pemangku kepentingan. Pencapaian kinerja positif yang berhasil diraih Perseroan selama tahun 2023 merupakan perpaduan yang sinergis dan kolaboratif dari seluruh pihak. Kami mengapresiasi Direksi sebagai pengelola Perseroan, tim manajemen, karyawan, mitra usaha, masyarakat serta seluruh pelanggan yang senantiasa menaruh kepercayaan terhadap produk dan jasa Perseroan. Semoga kerja sama yang harmonis ini terus berlanjut di tahun-tahun mendatang, agar bersama-sama kita dapat meraih kesejahteraan hidup yang lebih baik.

and reputation of the Company.

Changes in the Board of Commissioners' Composition

According to the Company's Annual GMS resolution on May 31, 2023, the Company appointed Mr. Ir. Martusin Yapriadi as the Company's Commissioner. Therefore, the composition of the Company's Board of Commissioners as of December 31, 2023, until this Annual Report is published is as follows:

President Commissioner: Prof. Dr. Ir. Bungaran Saragih
Commissioner: Ir. Martusin Yapriadi
Independent Commissioner: Dikdik Sugiharto

Appreciation

The Company requires continuous support and active involvement from all stakeholders to achieve sustainable growth. In 2023, the Company achieved positive performance with constructive synergy and collaboration of all parties. We appreciate the Board of Directors as executives of the Company, the management team, employees, business partners, the community, and all customers who continually trust the Company's products and services. Hopefully, this harmonious cooperation will continue in the coming years to achieve a better life of prosperity together.

Atas Nama Dewan Komisaris,
On Behalf of the Board of Commissioners,

Prof. Dr. Ir. Bungaran Saragih
Komisaris Utama
President Commissioner



Budiono Tanbun
Direktur Utama
President Director

Manajemen Perseroan menetapkan strategi tahun 2024 yang menitikberatkan pada optimalisasi kinerja melalui operasional dan organisasi yang unggul (*operational & organizational excellence*), dengan mengintegrasikan kebijakan keberlanjutan dalam setiap aspek operasionalnya.

The Company's management has established a 2024 strategy focusing on optimizing performance through operational and organizational excellence, by integrating sustainability policies into every operational aspect.



Laporan Direksi

Board of Directors' Report

PEMEGANG SAHAM DAN PEMANGKU KEPENTINGAN KAMI YANG TERHORMAT, DISTINGUISHED SHAREHOLDERS AND STAKEHOLDERS,

Berdasarkan data IMF, ekonomi global tetap konsisten bertumbuh positif sekitar 3,2% pada tahun 2023, walaupun menunjukkan sedikit penurunan dari tahun 2022. Sebagai salah satu negara *Emerging Asia*, pertumbuhan ekonomi Indonesia turut berkontribusi terhadap pertumbuhan ekonomi dunia. Di tahun 2023, Indonesia berhasil meraih pertumbuhan ekonomi sebesar 5,05% mengacu pada rilis Badan Pusat Statistik Indonesia.

Sebagai komoditas esensial dunia, kondisi ekonomi global banyak berdampak pada industri kelapa sawit, khususnya pada tingkat permintaan pasar global dan harga komoditas minyak kelapa sawit. Krisis energi di tahun 2022 menyebabkan harga minyak kelapa sawit melonjak tinggi sehingga diprediksi mengalami normalisasi penurunan harga yang signifikan di tahun 2023. Berdasarkan data GAPKI, harga rata-rata minyak kelapa sawit (CIF Rotterdam) mengalami penurunan dari US\$1.352/ton di tahun 2022 menjadi US\$964/ton di tahun 2023.

GAPKI mengungkapkan bahwa produksi minyak kelapa sawit Indonesia mengalami peningkatan positif dari 46,7 juta ton di tahun 2022 menjadi 50,0 juta ton di tahun 2023. GAPKI memprediksi peningkatan ini dikontribusikan oleh manajemen perawatan kebun yang lebih baik di tahun 2022 karena harga yang tinggi, perluasan areal tanaman menghasilkan, dan El Nino yang tidak berdampak signifikan terhadap produksi di tahun 2023.

Based on IMF data, the global economy grew consistently at around 3.2% in 2023, slightly declining from 2022. As one of the Emerging Asian countries, Indonesian economic growth also contributes to the world economic growth. In 2023, Indonesia managed to achieve economic growth of 5.05%, according to the release of Indonesian Statistic Central Bureau.

As a global essential commodity, the palm oil industry is highly susceptible to fluctuations in global economic conditions, particularly in correlation to the international market demand and palm oil commodity prices. The energy crisis in 2022 led to a significant surge in palm oil prices, which was expected to normalize and experience a substantial decline in 2023. Based on GAPKI data, the average price of palm oil (CIF Rotterdam) dropped from US\$1,352/ton in 2022 to US\$964/ton in 2023.

GAPKI announced a positive growth trend in Indonesian palm oil production, rose from 46.7 million tons in 2022 to 50.0 million tons in 2023. GAPKI predicted that this upswing was attributed by improved plantation upkeep management in 2022 driven by high prices, expansion of mature plant area, and the insignificant impact of El Nino on production in 2023.



Dari sisi permintaan, konsumsi minyak kelapa sawit domestik mengalami pertumbuhan sebesar 9,08% dari 23,28 juta ton pada 2022 menjadi sebesar 25,4 juta ton, terutama disebabkan peningkatan konsumsi untuk pangan dan biodiesel B35 dengan total sebesar 10,6%. Implementasi kebijakan mandatori biodiesel B35 pada semester kedua tahun 2023 berdampak baik bagi industri minyak kelapa sawit dalam rangka menjaga stabilitas harga dengan penyerapan produksi sebanyak 10,6 juta ton di tahun 2023.

Kebijakan dan Strategi Perseroan

Direksi menetapkan target dan strategi korporasi sesuai dengan visi jangka panjang Perseroan, yang menitikberatkan pada pertumbuhan dan efisiensi usaha serta komitmen berkelanjutan. Untuk memastikan strategi terlaksana secara efektif, Direksi senantiasa memantau dan mengevaluasi kondisi ekonomi, sosial-politik, perubahan iklim, dan faktor eksternal lainnya yang dapat menimbulkan potensi risiko usaha bagi Perseroan.

Kami mengambil langkah antisipasi dengan hati-hati dan menyesuaikan strategi serta kebijakan Perseroan untuk memitigasi kemungkinan timbulnya dampak negatif terhadap kinerja Perseroan. Bersama dengan unit usaha dan entitas anak, Direksi melakukan peninjauan dan pengukuran rutin atas pencapaian target perusahaan untuk menilai efektivitas dan konsistensi dalam penerapan strategi.

Pada tahun 2023, Direksi menetapkan 3 (tiga) strategi utama dalam rangka mengoptimalkan potensi kinerja Perseroan. Strategi ini termasuk melakukan transformasi organisasi, mewujudkan operational excellence dalam setiap proses bisnis, serta optimalisasi kinerja melalui efisiensi dan perluasan target pasar.

Kami terus berupaya mempersiapkan sumber daya manusia melalui rencana suksesi untuk mendukung keberlangsungan usaha Perseroan, evaluasi kinerja berbasis KPI, program pengembangan kompetensi, dan manajemen karir.

Perseroan telah menjalankan sistem Enterprise Resource Planning (ERP) yang didukung oleh aplikasi mobile,

From the demand side, domestic palm oil consumption grew by 9.08% from 23.28 million tons in 2022 to 25.4 million tons, mainly due to increased food consumption and B35 biodiesel consumption by 10.6% in total. The implementation of mandatory B35 biodiesel policy in the second semester of 2023 positively affected the palm oil industry, sustaining price stability with a production absorption of 10.6 million tons in 2023.

The Company's Policy and Strategy

Directors set corporate targets and strategies in alignment with the Company's long-term vision, emphasizing on business growth, efficiency, and sustainable commitment. To ensure the plan is implemented effectively, the Directors constantly monitor and evaluate economic condition, socio-political condition, climate change, and other external factors which may pose potential business risks to the Company.

We take anticipatory actions with prudent and realign the Company's strategies and policies to mitigate possible negative impacts on its performance. Together with our business units and subsidiaries, the Directors review and measure corporate target achievements to evaluate the effectiveness and consistency in strategy implementation.

In 2023, the Directors have identified 3 (three) key strategies to enhance the Company's performance potential. These include implementing organizational transformation, achieving operational excellence in every business process, and optimizing performance through efficiency and expanding target markets.

We are striving to ensure human resource readiness through succession planning for sustaining business continuity, tracking KPI based performance evaluation, competency development programs, and career management.

The Company has implemented Enterprise Resource Planning (ERP) system, supported by mobile



web-based portal dan Business Intelligence. Perseroan juga terus meningkatkan dan mengembangkan ruang lingkup dan kapasitas aplikasi *mobile* dalam rangka meningkatkan kontrol, dan percepatan laporan dalam rangka pengambilan keputusan.

Kinerja Perseroan di Tahun 2023

Kami dengan bangga menyampaikan bahwa Perseroan mencapai kinerja operasional yang positif selama tahun 2023. Produksi TBS inti dan plasma meningkat sebesar 16,7%, sedangkan produksi minyak kelapa sawit (MKS) dan inti kelapa sawit (IKS) masing-masing meningkat sebesar 8,8% dan 9,2% dibandingkan dengan tahun 2022. Kuantitas penjualan MKS dan IKS Perseroan juga mengalami peningkatan masing-masing sekitar 20% dan 10% dari produksi tahun sebelumnya.

Untuk mengoptimalkan kinerja Perseroan, kami berupaya menerapkan praktik manajemen terbaik dan prinsip keberlanjutan dalam seluruh proses operasional. Kami juga meningkatkan kualitas pemantauan, pencegahan, dan pengendalian risiko sebagai langkahantisipasi dan mitigasi dampak risiko. Selain itu, kami juga meningkatkan kompetensi dan produktivitas karyawan serta melakukan inovasi berkelanjutan untuk meningkatkan output dan efisiensi biaya.

Pada akhir tahun 2023, Perseroan telah menyelesaikan *commissioning* 2 (dua) tangki timbun di Kawasan Ekonomi Khusus Maloy Batuta Trans Kalimantan (KEK MBTK) untuk mendukung pertumbuhan penjualan Perseroan secara jangka panjang. Langkah strategis ini diharapkan dapat mendorong pertumbuhan kinerja Perseroan.

Dari segi finansial, Perseroan membukukan penjualan bersih sebesar Rp2,05 triliun pada 2023, meningkat sebesar 3,9% atau Rp76,6 miliar dari Rp1,97 triliun pada 2022 karena peningkatan kuantitas penjualan MKS dan IKS. Namun, laba usaha Perseroan mengalami penurunan sebesar 16,4% dari Rp463,6 miliar menjadi Rp387,8 miliar pada tahun 2023, yang terutama dipengaruhi oleh penurunan signifikan harga pasar MKS dan IKS.

application, web-based portal, and Business Intelligence. Furthermore, the Company is working to expand and enhance the scope and capacity of mobile application to improve control and reporting acceleration for decision-making.

The Company's Performance in 2023

We are proud to report that the Company achieved positive operational performance in 2023. Our FFB production, nucleus and plasma, was increased by 16.7%, while the production of crude palm oil (CPO) and palm kernel (PK) grew 8.8% and 9.2% respectively compared to 2022. The Company's sale quantity of CPO and PK also improved around 20% and 10% in respectively, compared to the previous year production.

For optimum Company's performance, we strive to apply the best management practices and sustainability principles in all operational processes. We also focus on improving the quality of risk monitoring, prevention and control to anticipate and mitigate risk impacts. Additionally, we aim to increase employees' competencies and productivity and carry out continuous innovation to increase output and cost efficiency.

By the end of 2023, we commissioned 2 (two) storage tanks in the Maloy Batuta Trans Kalimantan Special Economic Zone (KEK MBTK) to support our long-term sales growth. This strategic step is expected to encourage future growth in our Company's performance.

From financial perspective, the Company recorded a net sales of Rp2.05 trillion, an increase of 3.9% or Rp76.6 billion from the previous year due to sale quantity increase of CPO and PK. However, the Company's operating profit declined 16.4% from Rp463.6 billion to Rp387.8 billion in 2023, which mainly affected by CPO and PK price sharp decline.



Perseroan juga melakukan divestasi 100% kepemilikan saham pada 2 (dua) entitas anak untuk meningkatkan sinergi dan nilai Perseroan. Divestasi ini menyumbang kenaikan laba bersih sebesar 113,2%, meningkat dari Rp257,7 miliar pada 2022 menjadi Rp549,2 miliar pada tahun 2023. Dengan demikian, EBITDA Perseroan bertumbuh sebesar 54,3% dibandingkan tahun sebelumnya dari Rp609,3 miliar, menjadi Rp940,2 miliar.

Dari aktivitas operasional dan investasi, Perseroan menghasilkan kas neto sebesar Rp736,6 pada tahun 2023.

Menyikapi Tantangan Usaha

Ketidakpastian kondisi ekonomi menjadi salah satu tantangan terbesar sepanjang tahun 2023, terutama dengan situasi geopolitik yang kurang kondusif yang menimbulkan fluktuasi harga komoditas dan material. Kami menyikapi tantangan yang timbul dengan strategi dan kebijakan yang efektif dan tepat sasaran. Kami bersyukur bahwa Perseroan dapat melalui seluruh tantangan usaha dengan baik di tahun 2023.

Perbandingan Target dan Kinerja

Secara umum, pencapaian target operasional dan finansial pada tahun 2023 terealisasi di atas 70%. Produksi TBS mencapai 84,4% dari target yang ditetapkan, produksi MKS dan IKS masing-masing mencapai 79,2% dan 75,5% dari target yang dicanangkan. Dari segi keuangan, laba bersih Perseroan pada tahun 2023 berhasil melampaui target yang ditetapkan dengan pencapaian sebesar 177,2%.

Prospek Usaha

Berdasarkan proyeksi International Monetary Fund (IMF) dan Pemerintah Indonesia, kondisi perekonomian global dan nasional akan tetap bertumbuh positif pada tahun 2024 dengan tren pertumbuhan yang relatif sama dengan tahun 2023. Tingkat inflasi diharapkan menurun pada tahun 2024, namun konflik Rusia-Ukraina dan Timur Tengah yang masih berlangsung berpotensi menimbulkan gangguan rantai pasok, fluktuasi harga, dan ekspektasi kenaikan suku bunga.

The Company divested its 100% share ownership in two subsidiaries to increase the synergy and value of the Company. This divestment led to an increase in net profit of 113.2%, which grew from Rp257.7 billion in 2022 to Rp549.2 billion in 2023. Hence, the Company's EBITDA grew 54.3% compared to the previous year from Rp609.3 billion to Rp940.2 billion.

The Company generated net cash of Rp736.6 billion from operating and investing activities in 2023.

Addressing Business Challenges

Uncertain economic conditions have posed a significant challenge throughout 2023, especially driven by less conducive geopolitical situation which resulted in fluctuations in commodity and material prices. We managed these challenges with effective and appropriate strategies and policies. We are grateful with the Company's success in overcoming these business challenges in 2023.

Comparison Between Target and Performance

In general, we have achieved more than 70% of our operational and financial targets for the year 2023. FFB production reached 84.4% of the target, while CPO and PK production achieved 79.2% and 75.5% of the target respectively. From a financial perspective, the Company's net profit in 2023 exceeded the target with an achievement of 177.2%.

Business Outlook

Based on the International Monetary Fund (IMF) and the Indonesian Government projection, global and national economic conditions will continue to grow positively in 2024, with a similar trend to that of 2023. Although the inflation rate is expected to decline in 2024, the ongoing conflicts, Russia-Ukraine and the Middle East, are potential to cause supply chain disruptions, price fluctuations and expectation of rising interest rates.



S&P Global & GAPKI memprediksi bahwa pertumbuhan produksi MKS akan stagnan di tahun 2024 dengan melihat kondisi iklim kering dan luas areal perkebunan kelapa sawit yang tidak bertumbuh signifikan. Konsumsi domestik minyak kelapa sawit diestimasikan meningkat dan mencapai 25 juta ton pada 2024, yang terutama didorong oleh peningkatan kebutuhan pangan dan konsumsi biodiesel B35. Ekspor MKS Indonesia diproyeksikan menurun karena peningkatan konsumsi dalam negeri, sehingga menyeimbangkan dampak estimasi penurunan permintaan dari China dan India.

Mempertimbangkan estimasi produksi, konsumsi, dan permintaan pasar atas MKS, S&P Global memproyeksi harga rata-rata MKS di tahun 2024 dapat lebih tinggi dari tahun 2023. Namun, kemungkinan terjadinya El Nino diprediksi dapat berdampak pada produktivitas kelapa sawit.

Kami optimis Perseroan dapat mencatatkan pertumbuhan kinerja di tahun 2024 dengan melihat potensi internal yang dimiliki dan prospek usaha industri kelapa sawit yang menjanjikan. Untuk mencapai target kinerja tahun 2024, Direksi menetapkan sejumlah strategi yang berfokus pada pengembangan usaha dan praktik manajemen. Peninjauan terhadap efektivitas organisasi, manajemen risiko, dan relevansi kebijakan menjadi bagian dari program kerja Perseroan untuk mendukung keberhasilan penerapan strategi dan pencapaian target perusahaan.

Penerapan Tata Kelola Perusahaan

Dalam upaya mencapai pertumbuhan berkelanjutan, Perseroan berkomitmen menerapkan praktik GCG dalam segala aspek bisnis. Untuk meningkatkan kualitas tata kelola perusahaan, kami senantiasa melakukan penelaahan dan penilaian atas kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku dan ekspektasi setiap pemangku kepentingan.

Selama tahun 2023, kami terus meninjau dan menyempurnakan kebijakan dan sistem whistleblowing serta sarana manajemen pengaduan lainnya, kapasitas

S&P Global and GAPKI estimate that the growth of CPO production will stagnate in 2024 due to dry climate condition and insignificant growth of oil palm plantation area. Domestic consumption of palm oil, however, is estimated to increase and reach 25 million tons in 2024. This is driven by the increasing demand for food and the consumption of B35 biodiesel. Indonesian CPO exports are expected to decline due to the rise in domestic consumption, thereby balancing out the impact of the estimated decline in demands from China and India.

Considering production, consumption, and market demand estimation for CPO, S&P Global predicts that the average price of CPO in 2024 may be higher than in 2023. However, the possibility of El Nino is predicted to affect palm oil production.

We are optimistic that the Company is capable to record performance growth in 2024 by tapping into its internal potential and promising business prospects for the palm oil industry. To achieve the 2024 performance target, Directors has established a number of strategies which focus on business development and best management practices. Reviewing organizational effectiveness, risk management, and policy relevance are part of the Company's work programs to support the successful implementation of strategies and the achievement of corporate targets.

Implementation of Corporate Governance

For sustainable growth, the Company is committed to implementing GCG practices in all aspects of our business. We continuously review and assess compliance with applicable regulations and expectations of all stakeholders to improve the quality of corporate governance.

In 2023, we aimed to continuously review and improve our whistleblowing policies and systems along with other complaint management channels, our informa



teknologi informasi, dan ruang lingkup program tanggung jawab sosial dan keberlanjutan.

tion technology capacity and the scope of our social responsibility and sustainability programs.

Perubahan Komposisi Direksi

Pada 31 Mei 2023, Perseroan telah menerima dan menyetujui pengunduran diri Bapak Ir. Martusin Yapriadi sebagai Direktur Perseroan. Beliau diangkat menjadi Komisaris Perseroan. Komposisi Direksi per 31 Desember hingga Laporan Tahunan ini diterbitkan adalah:

Direktur Utama: Budiono Tanbun

Wakil Direktur Utama: Elisabeth Priska Chairil

Direktur: Angelica Octavia Chairil

Direktur: Johannes Gosal

Direktur: Astrida Niovita Bachtiar

Direktur: Chandra Wilson Harisun

Changes in the Board of Directors' Composition

On May 31, 2023, the Company accepted and approved the resignation of Mr. Ir. Martusin Yapriadi as the Company's Director. He was appointed as the Company's Commissioner. The composition of the Board of Directors as of December 31, 2023 and until the release of this Annual Report is:

President Director: Budiono Tanbun

Vice President Director: Elisabeth Priska Chairil

Director: Angelica Octavia Chairil

Director: Johannes Gosal

Director: Astrida Niovita Bachtiar

Director: Chandra Wilson Harisun

Apresiasi

Kemampuan Perseroan untuk mempertahankan kinerja positif di tahun 2023 membuktikan bahwa Perseroan telah menetapkan strategi yang tepat dan mengelola risiko dengan baik. Kami mengucapkan terima kasih kepada Dewan Komisaris dan pemegang saham yang telah memberikan arahan dan masukan yang berharga kepada manajemen.

Kami juga menyadari kerja keras seluruh karyawan dan manajemen serta dukungan dari pemegang saham dan seluruh pemangku kepentingan. Melangkah ke depan, kami akan terus berupaya mendorong pertumbuhan kinerja Perseroan di tahun-tahun mendatang sehingga Perseroan mampu membuahkan hasil yang bermanfaat bagi seluruh pemangku kepentingan.

Appreciation

The Company's capability to maintain positive performance in 2023 is a testament to the Company's sound strategy and effective risk management. We would like to thank the Board of Commissioners for their valuable guidance and input to the management.

We also recognize the hard work of all employees and management, as well as the support of shareholders and all stakeholders. Moving forward, we will continue to strive towards improving the Company's performance growth in the coming years, as to enable the Company in delivering valuable results for the benefit of all stakeholders.

Atas Nama Direksi,
On Behalf of the Board of Directors

Budiono Tanbun
Direktur Utama
President Director





Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris dan Direksi Tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan 2023 PT Palma Serasih Tbk

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Palma Serasih Tbk tahun 2023 telah dimuat secara lengkap dan kami bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Perseroan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Dewan Komisaris Board of Commissioners

Prof. Dr. Ir. Bungaran Saragih
Komisaris Utama
President Commissioner

Dikdik Sugiharto
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Ir. Martusin Yapriadi
Komisaris
Commissioner



Statement of The Members of Board of Commissioners and Board of Directors on The Responsibility for The 2023 Annual Report of PT Palma Serasih Tbk

We, the undersigned, testify that all information in the 2023 Annual Report of PT Palma Serasih Tbk is presented in its entirety and we are fully responsible for the correctness of the contents of the Annual Report and Financial Statements of the Company.

This statement is hereby made in all truthfulness.

Direksi

Board of Directors

Budiono Tanbun
Direktur Utama
President Director

Elisabeth Priska Chairil
Wakil Direktur Utama
Vice President Director

Angelica Octavia Chairil
Direktur
Director

Johanes Gosal
Direktur
Director

Astrida Niovita Bachtiar
Direktur
Director

Chandra Wilson Harisun
Direktur
Director



03

Profil Perusahaan

Company Profile



Identitas Perusahaan

Company Identity



Palma Serasih

Plantation & Palm Oil Processing

Nama Perusahaan

Company Name

PT Palma Serasih Tbk

Bidang Usaha

Line of Business



Perkebunan dan industri pengolahan minyak kelapa sawit melalui Entitas Anak

Plantation and palm oil processing through Subsidiaries

Kode Saham

Ticker Code



PSGO

Pencatatan Saham Perdana

Initial Share Listing

Saham Perseroan telah dicatitkan di BEI sejak tanggal 25 November 2019.

The Company's shares have been registered in the IDX since November 25, 2019.

Modal Dasar

Authorized Capital



Rp3.000.000.000.000

Kepemilikan Saham

Share Ownership



Modal Ditempatkan Dan Disetor Penuh

Issued and Fully

Paid Capital

Rp1.885.000.000.000

PT Jalinankasih Sesama (43,50%)

PT Serasih Holdico (35,01%)

Budiono Tanbun (8,49%)

Masyarakat | *Public* (13,00%)

Alamat Perseroan

Company Address



PT Palma Serasih Tbk

Gedung Graha Arda Lantai 7 Zona B

Graha Arda Building 7th Floor Zone B

Jl. HR. Rasuna Said Kav. B-6

Jakarta Selatan 12910, Indonesia

T.: +62-21 527 7715

F.: +62-21 527 7716

E-mail: corporate.secretary@palmaserasih.co.id

Website: www.palmaserasih.co.id

Jumlah Karyawan

Total Employees



4.252

karyawan
employees

Perubahan Nama Perusahaan

Change of Company Name

Perseroan tidak pernah melakukan perubahan nama.

The Company never changes its name.



Tentang Perseroan

About the Company



Perseroan berdiri pada 3 Juni 2008 dengan nama PT Palma Serasih, berdasarkan Akta Pendirian Nomor 01 tanggal 3 Juni 2008, yang dibuat di hadapan Besri Zakaria, S.H., Notaris di Jakarta dan telah memperoleh pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan Surat Keputusan No. AHU-44713.AH.01.01. Tahun 2008 tanggal 25 Juli 2008 dan telah didaftarkan dalam Daftar Perseroan No. AHU-0063321.AH.01.09. Tahun 2008 tanggal 25 Juli 2008.

The Company was founded on June 3, 2008, under the name of PT Palma Serasih, based on Deed of Establishment Number 01 dated June 3, 2008, drawn up before Besri Zakaria, S.H., Notary in Jakarta with ratification from the Minister of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia based on Decree Number AHU-44713.AH.01.01. of 2008 dated July 25, 2008. The Company is registered on the Company Registry Number AHU-0063321.AH.01.09. of 2008 dated July 25, 2008.

Guna meningkatkan efektivitas dan produktivitas kinerja secara berkelanjutan, Perseroan berkomitmen untuk mengutamakan sistem kerja dan manajemen terintegrasi yang berbasis pada aspek Kesehatan, Keselamatan Kerja dan Lingkungan (K3L). Penerapan K3L secara konsisten bertujuan untuk menghasilkan produk terbaik melalui mekanisme kerja yang efektif, efisien dan memenuhi standar mutu.

To sustainably improve effective and productive performance, the Company remains committed to prioritizing an integrated work system and management focusing on Health, Safety, and Environment (HSE) principles. The consistent implementation of HSE aims to produce the best products through an effective and efficient work mechanism and quality standards.

Pada akhir tahun 2023, Perseroan telah melakukan *commissioning* 2 (dua) tangki timbun di Kawasan Ekonomi Khusus Maloy Batuta Trans Kalimantan (KEK MBTK) sebagai bagian dari strategi jangka panjang Perseroan.

At the end of the year 2023, the Company has commissioned 2 (two) storage tanks at Maloy Batuta Trans Kalimantan Special Economic Zone (KEK MBTK) as part of the Company's long-term strategies.

Pada tanggal 23 November 2023, Perseroan dan PT Anugerah Energitama selaku Entitas Anak telah melakukan divestasi 100% kepemilikan saham pada 2 (dua) Entitas Anak, yaitu PT Agro Bumi Kaltim dan PT Nusantara Agro Sentosa kepada PT Evans Indonesia dan PT Prima Mitrajaya Mandiri dalam rangka sinergi operasional Perseroan.

On November 23, 2023, the Company and PT Anugerah Energitama, a subsidiary, have divested 100% of their shareholding on 2 (two) subsidiaries, namely PT Agro Bumi Kaltim and PT Nusantara Agro Sentosa to PT Evans Indonesia and PT Prima Mitrajaya Mandiri as part of its operational synergy.

Pada akhir 2023, total luas perkebunan kelapa sawit Perseroan mencapai 27.577 ha yang terdiri dari perkebunan inti dan kemitraan plasma serta 2 (dua) pabrik kelapa sawit dengan kapasitas total 150 ton per jam di Kalimantan Timur.

As of 2023, the Company's palm oil plantations are as wide as 27,577 ha, consisting of a nucleus plantation area and plasma partnership plantation area, as well as 2 (two) palm oil mills with total capacity of 150 tons per hour in East Kalimantan.

Tonggak Sejarah

Milestones

2008– 2009

Perseroan memperoleh izin lokasi pertama seluas ±3.600 ha.

Perseroan melakukan Tanam Perdana seluas ±1.400 ha.

The Company obtained initial location permit of ±3,600 ha.

The Company performed Initial Planting of ±1,400 ha.

2012

Perseroan meraih pencapaian tanam seluas ±11.100 ha.

The Company reached a planting achievement of ±11,100 ha.

2014

Perseroan memiliki PKS dengan kapasitas 60 TPH.

Perseroan meraih pencapaian tanam seluas ±14.400 ha.

The Company owned an Oil Palm Mill of 60 TPH.

The Company reached a planting achievement of ±14,400 ha.

2018– 2019

Meraih sertifikat ISPO pertama.

Perseroan meraih pencapaian tanam seluas ±33.800 ha.

Perseroan mencatatkan saham di BEI.

Obtained the first ISPO certification.

The Company reached a planting achievement of ±33,800 ha.

The Company listed shares on the IDX.



2020

Perseroan meraih pencapaian tanam ± 35.200 ha.

Terpilih sebagai pemenang APEA 2020 edisi regional.

The Company achieved a total planted area of $\pm 35,200$ ha.

Awarded as the winner in the 2020 APEA regional edition.

2021

Perseroan meraih pencapaian tanam ± 35.500 ha.

Perseroan meraih penganugerahan terbaik dalam kategori Sustainability, atas inovasi "Transit Forest Orang Utan" dalam acara IDX Channel Anugerah Inovasi Indonesia 2021, PT Tivi Bursa Indonesia.

Pabrik Kelapa Sawit Kedua Perseroan telah beroperasi penuh dengan kapasitas 90 TPH.

The Company achieved a total planted area of $\pm 35,500$ ha.

The Company received the best award in the Sustainability category for its "Transit Forest Orang Utan" innovation in the IDX Channel Anugerah Inovasi Indonesia 2021 event, PT Tivi Bursa Indonesia.

The Company's Second Palm Oil Mill is entirely operated with a capacity of 90 TPH.

2022

Berhasil meningkatkan kualifikasi ke papan utama di BEI.

Meraih sertifikasi ISPO Kedua.

Successfully increased qualification to the main board at IDX.

Achieved the second ISPO certification.

2023

Meraih sertifikat ISPO ketiga.

Memperoleh penghargaan PROPER Peringkat Hijau untuk salah satu pabrik kelapa sawit.

Divestasi 2 Entitas Anak.

Commissioning 2 tangki timbun di KEK Maloy.

Achieved the third ISPO certification.

Achieved Green PROPER for one of its palm oil mills.

Divested 2 Subsidiaries.

Commissioned of 2 storage tanks in KEK Maloy.





Visi Misi

Vision Mission

Visi Vision

Menjadi perusahaan kelapa sawit terpadu yang paling efektif, efisien, dan terbaik.

To be the best, most effective, efficient, and integrated palm oil company.



Misi Mission

1. Membangun industri kelapa sawit terintegrasi (rantai hulu dan hilir) secara efektif, efisien, dan ramah lingkungan melalui penelitian dan pengembangan yang cermat.
 2. Menciptakan lingkungan kerja yang produktif dan profesional.
 3. Membangun hubungan dengan masyarakat lokal dan komunitas yang progresif dan mandiri.
 4. Menghasilkan mutu CPO dan produk turunannya yang terbaik.
 5. Memelihara keharmonisan dan sinergi antara perusahaan, karyawan, komunitas, dan lingkungan.
-
1. *To build an integrated palm oil industry (upstream and downstream chains) in an effective, efficient and environmentally friendly manner through careful research and development.*
 2. *To create a professional and productive work environment.*
 3. *To build relationships towards an independent and progressive local community and society.*
 4. *To produce the best quality CPO and its derivatives.*
 5. *To maintain harmony and synergy between the company, employees, the community and the environment.*



Nilai-Nilai Kami

Our Values

I

Integritas

Integrity

Untuk mencapai target Perusahaan, kami menjunjung tinggi nilai-nilai kejujuran, disiplin dan tanggung jawab di setiap aspek pekerjaan kami.

To achieve the Company's goals, we uphold our principles of honesty, discipline, and responsibility in every aspect of our work.

P

Profesionalitas

Professionalism

Kami selalu berfokus pada kualitas kerja kami; setiap tugas kami emban dengan tanggung jawab tinggi, komitmen penuh, dan peningkatan terus-menerus untuk menjadi lebih baik lagi.

We always focus on the quality of work; each task is being carried out with high responsibility, commitment, and continuous improvement to be better.

S

Keberlanjutan

Sustainability

Memastikan keberlanjutan produksi minyak kelapa sawit yang patuh hukum, mawas lingkungan, serta bermanfaat bagi masyarakat dan generasi yang akan datang.

Ensuring sustainable palm oil production in a legal, environmentally conscious, and beneficial manner for society and future generations.

G

Kemuliaan

Tuhan

Glory of God

Berangkat dari dasar religius yang tertanam di diri kami, kami bertujuan untuk terus memberikan kualitas kerja yang terbaik untuk kemuliaan nama Tuhan.

With religious values instilled in us, we aim to consistently produce the highest quality work for the glory of God.





Bidang Usaha

Line of Business

Perseroan memiliki kegiatan usaha utama yakni bergerak dalam bidang perkebunan dan industri pengolahan minyak kelapa sawit melalui Entitas Anak.

Mengacu pada Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan terakhir sebagaimana termaksud dalam Akta No. 3/2020, maksud dan tujuan dari Perseroan adalah:

Kegiatan Usaha Utama

- Perusahaan *Holding*

Kegiatan Usaha Penunjang

- Konsultasi Manajemen
- Perdagangan

Per 31 Desember 2023, Perseroan masih menjalankan seluruh aktivitas usaha tersebut.

The Company engages in palm oil plantation and processing industry through Subsidiaries as its primary business activity.

Referring to Article 3 of the latest Company's Articles of Association according to Deed Number 3/2020, the purpose and objective of the Company is:

Main Business Activity

- Holding Company

Supporting Business Activity

- Management Consulting
- Trading Company

As of December 31, 2023, the Company still operates all these business activities.

Jenis Produk

Types of Products

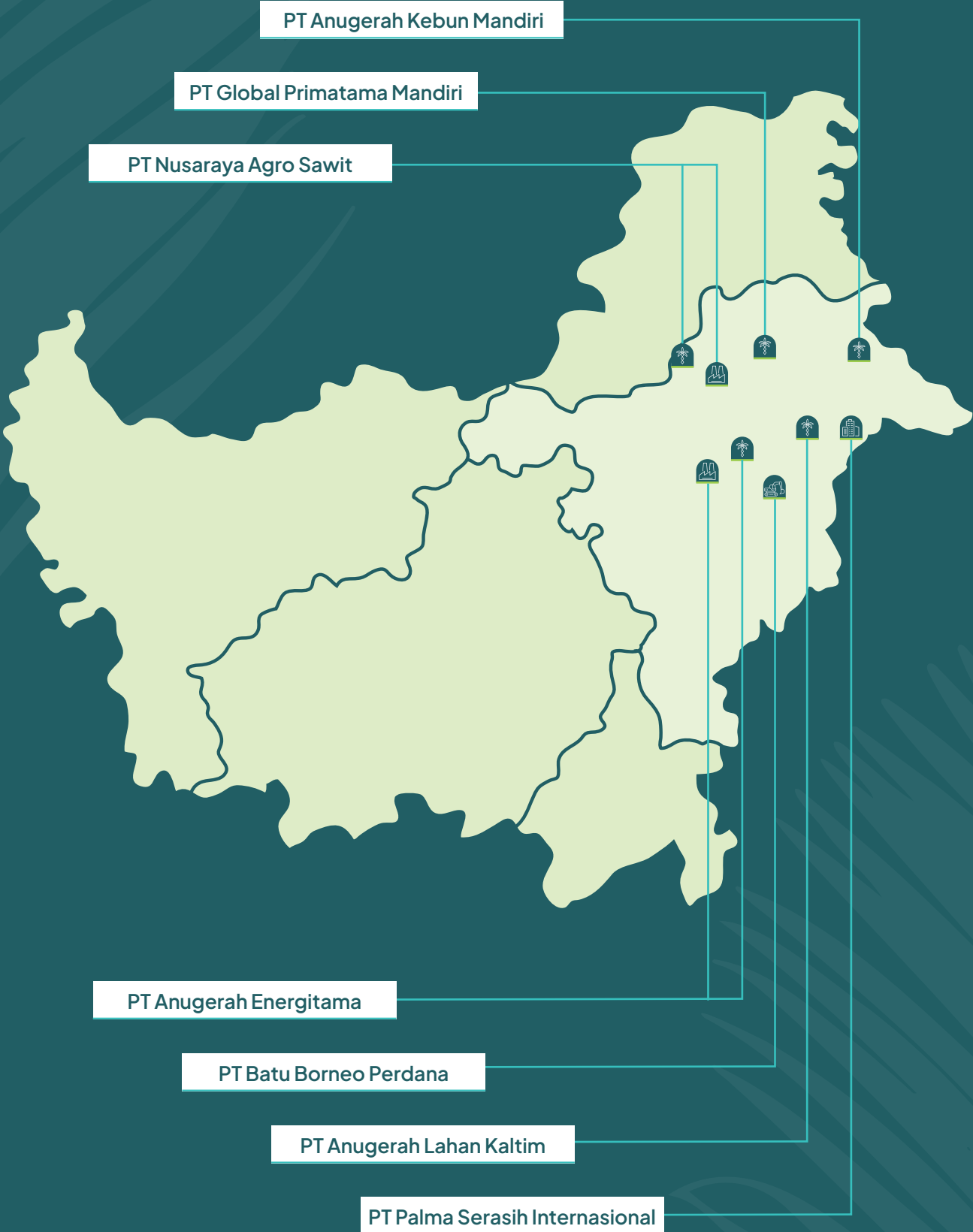
Perseroan memiliki 27.577 hektar area tertanam dengan praktik manajemen perkebunan yang terpadu dan berkelanjutan. Perseroan telah memiliki 2 (dua) pabrik kelapa sawit dengan kapasitas pengolahan Tandah Buah Segar (TBS) masing-masing sebesar 60 ton/jam dan 90 ton/jam yang menghasilkan produk-produk Minyak Kelapa Sawit (MKS) dan Inti Kelapa Sawit (IKS).

The Company manages 27,577 hectares of planted area with integrated and sustainable plantation management. The Company owns 2 (two) palm oil mills with Fresh Fruit Bunches (FFB) processing capacity of 60 tons/hour and 90 tons/hour, respectively, which produce Crude Palm Oil (CPO) and Palm Kernel (PK).



Wilayah Operasional

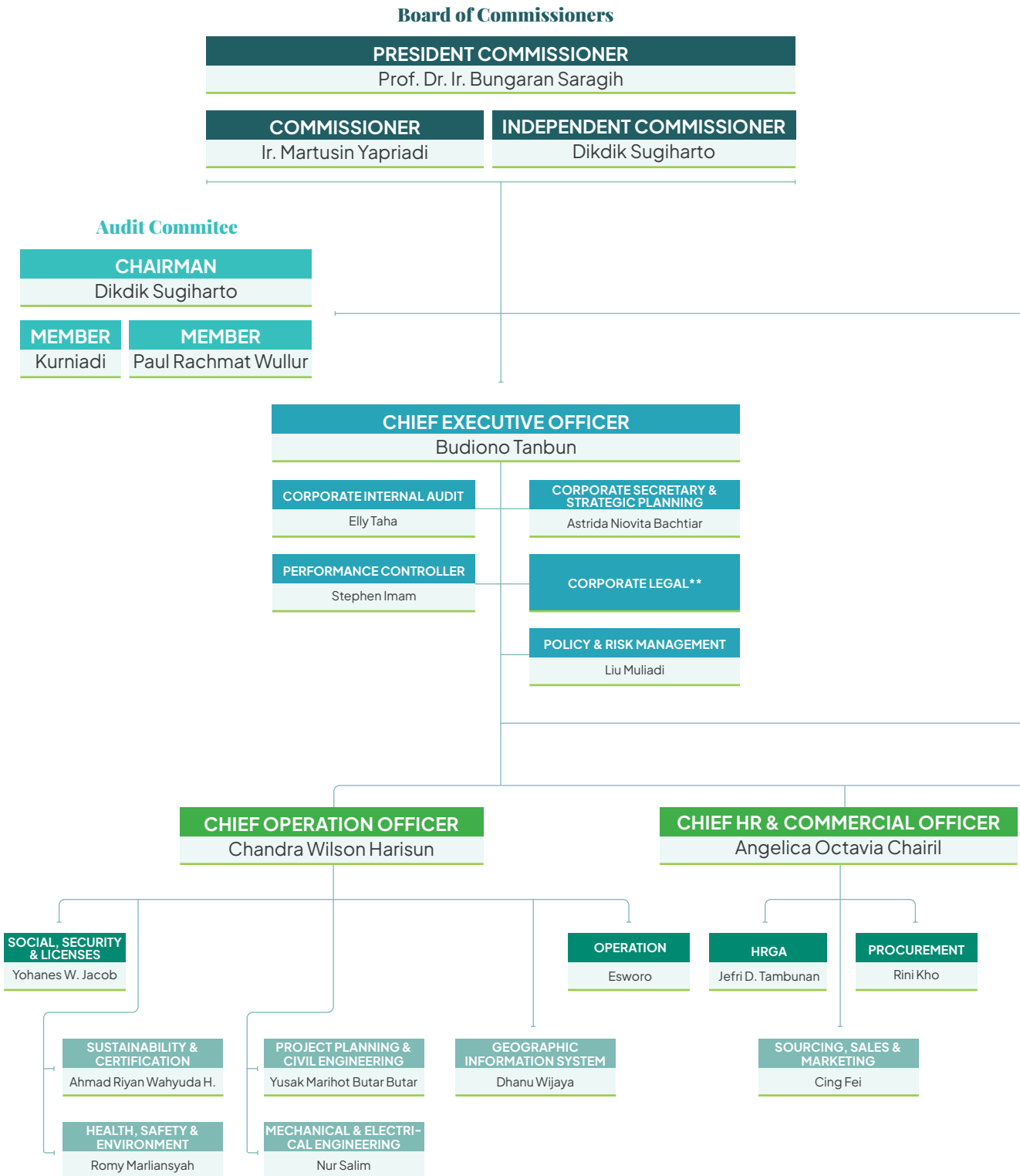
Operational Area





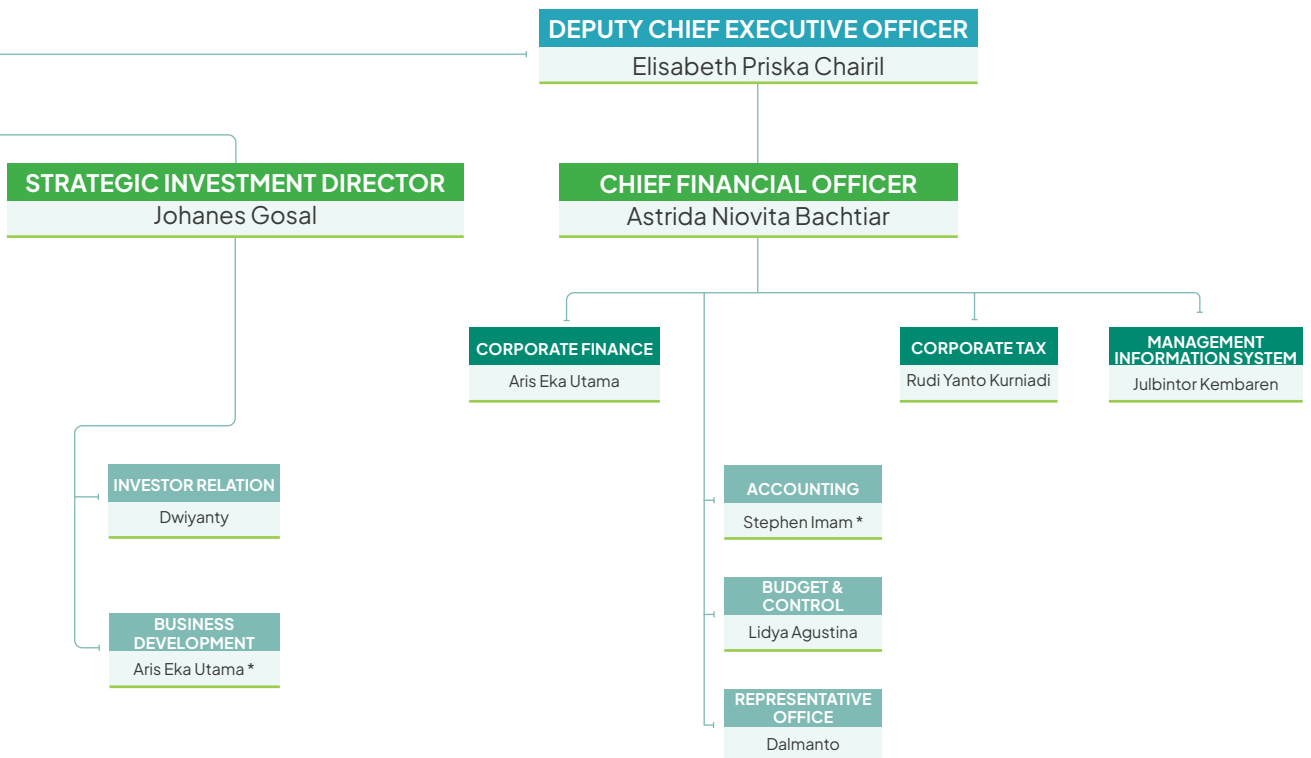
Struktur Organisasi

Organization Structure



* dirangkap oleh | concurrent held by
** kosong | vacant

Nomination and Remuneration Committee



Keanggotaan dalam Organisasi

Membership in Organizations

Perseroan dan/atau entitas anaknya, terdaftar sebagai anggota Gabungan Pengusaha Kelapa Sawit Indonesia (GAPKI) sejak tahun 2009, Asosiasi Pengusaha Indonesia (APINDO) sejak 2018, Kamar Dagang dan Industri (KADIN) Indonesia sejak 2021, dan Asosiasi Emiten Indonesia (AEI) sejak tahun 2023.

The Company and/or its subsidiaries, has been listed as a member of the Indonesian Palm Oil Association (GAPKI) since 2009, The Employers' Association of Indonesia (APINDO) since 2018, The Indonesian Chamber of Commerce & Industry (KADIN) since 2021, and The Issuer Association of Indonesia (AEI) since 2023.





Komposisi Dewan Komisaris dan Direksi

Composition of the Board of Commissioners and the Board of Directors

Dewan Komisaris

Pada 31 Mei 2023, RUPS Tahunan Perseroan telah mengangkat Bapak Ir. Martusin Yapriadi sebagai Komisaris Perseroan. Dengan demikian, komposisi Dewan Komisaris menjadi sebagai berikut:

1 Januari 2023 – 31 Mei 2023

Komisaris Utama : Prof. Dr. Ir. Bungaran Saragih
Komisaris Independen : Dikdik Sugiharto

31 Mei 2023 – tanggal Laporan Tahunan ini diterbitkan

Komisaris Utama : Prof. Dr. Ir. Bungaran Saragih
Komisaris : Ir. Martusin Yapriadi
Komisaris Independen : Dikdik Sugiharto

Setelah perubahan ini, tidak terdapat kelanjutan perubahan pada komposisi Dewan Komisaris sejak 31 Mei 2023 hingga Laporan Tahunan ini diterbitkan.

Direksi

Pada 31 Mei 2023, RUPS Tahunan Perseroan telah menerima dan menyetujui pengunduran diri Bapak Ir. Martusin Yapriadi sebagai Direktur Perseroan berdasarkan surat pengunduran diri dari Bapak Ir. Martusin Yapriadi yang diterima pada 10 April 2023. Komposisi Direksi adalah sebagai berikut:

1 Januari 2023 – 31 Mei 2023

Direktur Utama : Budiono Tanbun
Wakil Direktur Utama : Elisabeth Priska Chairil
Direktur : Angelica Octavia Chairil
Direktur : Johannes Gosal
Direktur : Ir. Martusin Yapriadi
Direktur : Astrida Niovita Bachtiar
Direktur : Chandra Wilson Harisun

31 Mei 2023 – tanggal Laporan Tahunan ini diterbitkan

Direktur Utama : Budiono Tanbun
Wakil Direktur Utama : Elisabeth Priska Chairil
Direktur : Angelica Octavia Chairil
Direktur : Johannes Gosal
Direktur : Astrida Niovita Bachtiar
Direktur : Chandra Wilson Harisun

Board of Commissioners

On May 31, 2023, the Company's Annual GMS appointed Mr. Ir. Martusin Yapriadi as Commissioner of the Company. Therefore, the composition of the Company's Board of Commissioners is as follows:

January 1, 2023 – May 31, 2023

President Commissioner : Prof. Dr. Ir. Bungaran Saragih
Independent Commissioner: Dikdik Sugiharto

May 31, 2023 – the date this Annual Report was published

President Commissioner : Prof. Dr. Ir. Bungaran Saragih
Commissioner : Ir. Martusin Yapriadi
Independent Commissioner: Dikdik Sugiharto

After this change, no further changes to the composition of the Board of Commissioners from May 31, 2023, until this Annual Report is published.

Board of Directors

On May 31, 2023, the Company's Annual GMS accepted and approved the resignation of Mr. Ir. Martusin Yapriadi as Director of the Company following the resignation letter submitted by Mr. Ir. Martusin Yapriadi on April 10, 2023. The composition of the Company's Board of Directors is as follows:

January 1, 2023 – May 31, 2023

President Director : Budiono Tanbun
Vice President Director : Elisabeth Priska Chairil
Director : Angelica Octavia Chairil
Director : Johannes Gosal
Director : Ir. Martusin Yapriadi
Director : Astrida Niovita Bachtiar
Director : Chandra Wilson Harisun

May 31, 2023 – the date this Annual Report was published

President Director : Budiono Tanbun
Vice President Director : Elisabeth Priska Chairil
Director : Angelica Octavia Chairil
Director : Johannes Gosal
Director : Astrida Niovita Bachtiar
Director : Chandra Wilson Harisun



Profil Dewan Komisaris

Board of Commissioners' Profile





Prof. Dr. Ir. Bungaran Saragih
Komisaris Utama
President Commissioner

Warga Negara Indonesia | Indonesian
78 tahun | years

<p>Riwayat Pendidikan Educational Background</p>	<p>Beliau memperoleh gelar Sarjana Sosial Ekonomi Pertanian, Institut Pertanian Bogor (1971), gelar <i>Master of Economics in Statistics & Business</i>, North Carolina State University (1977), dan gelar <i>Doctor of Economics</i>, North Carolina State University (1980). <i>He obtained his Bachelor's Degree in Agricultural Socio-Economics from Institut Pertanian Bogor (1971), Master of Economics in Statistics and business from North Carolina State University (1977), and Doctor of Economics from North Carolina State University (1980).</i></p>
<p>Riwayat Jabatan Career Background</p>	<p>Beliau pertama kali menjabat sebagai Komisaris Utama Perseroan berdasarkan Akta Perseroan No. 91 Tahun 2021 hingga ditutupnya RUPS ketiga dari pengangkatannya. <i>He served first as the President Commissioner of the Company based on the Company Deed Number 91 of 2021 until the closing of the third GMS from his appointment.</i></p> <p>Beliau pernah menjabat sebagai Komisaris PT Bakrie Sumatera Plantations Tbk (2010–2017), Komisaris PT Rea Kaltim Plantations (2007–2017), Penasihat PT Japfa Comfeed Indonesia Tbk (2006–2018), <i>Chairman of Governors International Fund for Agricultural Development</i> (2001–2003), dan Menteri Pertanian Republik Indonesia (2000–2004). <i>He once served as the Commissioner of PT Bakrie Sumatera Plantations Tbk (2010–2017), Commissioner of PT Rea Kaltim Plantations (2007–2017), Advisor of PT Japfa Comfeed Indonesia Tbk (2006–2018), Chairman of Governors International Fund for Agricultural Development (2001–2003), and Minister of Agriculture of the Republic of Indonesia (2000–2004).</i></p>
<p>Rangkap Jabatan Concurrent Positions</p>	<p>Hingga 31 Desember 2023, beliau memiliki rangkap jabatan sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Komisaris Utama PT Sawit Sumbermas Sarana Tbk (sejak 2016–sekarang) 2. Advisor PT East West Seed Indonesia (sejak 2015–sekarang) 3. Ketua Dewan Pembina Palm Oil Agribusiness Strategy Policy Institute (sejak 2014–sekarang) 4. Ketua Dewan Pembina Borneo Orangutan Survival Foundation (sejak 2008–sekarang) <p><i>As of December 31, 2023, he served several concurrent positions, such as:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>President Commissioner of PT Sawit Sumbermas Sarana Tbk (since 2016–present)</i> 2. <i>Advisor PT East West Seed Indonesia (since 2015–present)</i> 3. <i>Chairman of Palm Oil Agribusiness Strategy Policy Institute (since 2014–present)</i> 4. <i>Chairman of Borneo Orangutan Survival Foundation (since 2008–present)</i>
<p>Hubungan Afiliasi Affiliations</p>	<p>Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi, pemegang saham utama dan/atau pengendali Perseroan. <i>He is not affiliated with other Commissioners, Directors, or the Company's principal and/or controlling shareholders.</i></p>



Ir. Martusin Yapriadi

Komisaris
Commissioner

Warga Negara Indonesia | Indonesian
70 tahun | years

Riwayat Pendidikan Educational Background	Beliau meraih gelar Sarjana Teknik Sipil dari Universitas Trisakti (1981). <i>He obtained his Bachelor's Degree in Civil Engineering from Trisakti University (1981).</i>
Riwayat Jabatan Career Background	Beliau pertama kali menjabat sebagai Komisaris Perseroan berdasarkan Akta Perseroan No. 79 Tahun 2023 hingga ditutupnya RUPS kelima dari pengangkatannya. <i>He served first as the Company's Commissioner, based on Company Deed Number 79 of 2023, until the closing of the fifth GMS from his appointment.</i> Beliau pernah menjabat sebagai Direktur PT Palma Serasih Tbk (2019–2023), General Manager Support PT Anugerah Bara Kaltim (2000–2008) dan Tenaga Profesional Property Management (1981–2000). <i>He once served as the Director of PT Palma Serasih Tbk (2019–2023), General Manager Support of PT Anugerah Bara Kaltim (2000–2008) and Tenaga Profesional Property Management (1981–2000).</i>
Rangkap Jabatan Concurrent Positions	Hingga 31 Desember 2023, beliau memiliki rangkap jabatan sebagai Direktur Utama PT Sarana Graha Wiraswasta Utama (sejak 2021–sekarang). <i>As of December 31, 2023, he also serves as the President Director at PT Sarana Graha Wiraswasta Utama (since 2021–present).</i>
Hubungan Afiliasi Affiliations	Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi, pemegang saham utama dan/atau pengendali Perseroan. <i>He is not affiliated with other Commissioners, Directors, or the Company's principal and/or controlling shareholders.</i>



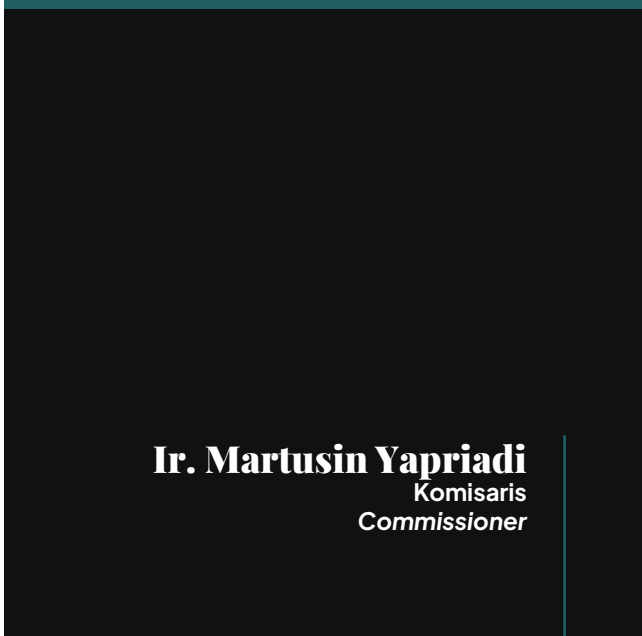
Dikdik Sugiharto
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Warga Negara Indonesia | Indonesian
53 tahun | years

<p>Riwayat Pendidikan Educational Background</p>	<p>Beliau mendapatkan gelar Sarjana Ekonomi, jurusan Akuntansi dari Universitas Atma Jaya (1992). <i>He obtained a Bachelor's in Accountancy from Atma Jaya University (1992).</i></p>
<p>Riwayat Jabatan Career Background</p>	<p>Beliau pertama kali menjabat sebagai Komisaris Utama Perseroan berdasarkan Akta Perseroan No. 54 Tahun 2019 hingga ditutupnya RUPS kelima dari pengangkatannya. <i>He served first as the Commissioner of the Company based on the Company Deed Number 54 of 2019 until the closing of the fifth GMS from his appointment.</i></p> <p>Beliau pernah menjabat sejumlah posisi strategis, yakni Staf sampai dengan Manajer di Andersen Audit and Business Consulting (1992–2002). <i>He served in several strategic positions, from Staff to Manager in Andersen Audit and Business Consulting (1992–2002).</i></p>
<p>Rangkap Jabatan Concurrent Positions</p>	<p>Hingga 31 Desember 2023, beliau memiliki rangkap jabatan sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Anggota Komite Audit PT Barito Renewable Energy Tbk (sejak 2023–sekarang) 2. Anggota Dewan Penasihat PT Bach Multi Global (sejak 2023–sekarang) 3. Anggota Komite Audit PT Petrindo Jaya Kreasi (sejak 2022–sekarang) 4. Anggota Komite Audit PT Chandra Asri Petrochemical Tbk (sejak 2021–sekarang) 5. Direktur Utama PT Deltaplus Consulting (sejak 2021–sekarang) <p><i>As of December 31, 2023, he served several concurrent positions, such as:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Member of Audit Committee of PT Barito Renewable Energy Tbk (since 2023–present) 2. Member of Advisory Board of PT Bach Multi Global (since 2023–present) 3. Member of Audit Committee of PT Petrindo Jaya Kreasi (since 2022–present) 4. Member of Audit Committee of PT Chandra Asri Petrochemical Tbk (since 2021–present) 5. President Director of PT Deltaplus Consulting (since 2021–present)
<p>Hubungan Afiliasi Affiliations</p>	<p>Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi, pemegang saham utama dan/atau pengendali Perseroan. <i>He is not affiliated with other Commissioners, Directors, or the Company's principal and/or controlling shareholders.</i></p>



Prof. Dr. Ir. Bungaran Saragih
Komisaris Utama
President Commissioner



Ir. Martusin Yapriadi
Komisaris
Commissioner



Dikdik Sugiharto
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Profil Direksi

Board of Directors' Profile







Budiono Tanbun

Direktur Utama
President Director

Warga Negara Indonesia | Indonesian
60 tahun | years

<p>Riwayat Pendidikan Educational Background</p>	<p>Beliau merupakan lulusan SMEA Negeri Pangkal Pinang (1982). <i>He was a graduate from SMEA Negeri Pangkal Pinang (1982).</i></p>
<p>Riwayat Jabatan Career Background</p>	<p>Beliau pertama kali menjabat Direktur Utama Perseroan berdasarkan Akta Perseroan No. 54 Tahun 2019 hingga ditutupnya RUPS kelima dari pengangkatannya. <i>He served first as the Commissioner of the Company based on the Company Deed Number 54 of 2019 until the closing of the fifth GMS from his appointment.</i></p> <p>Sebelumnya, beliau menjabat sebagai Direktur PT Palma Serasih (2006–2019). <i>Previously, he served as the Director of PT Palma Serasih (2006–2019).</i></p>
<p>Rangkap Jabatan Concurrent Positions</p>	<p>Hingga 31 Desember 2023, beliau memiliki rangkap jabatan sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Komisaris Utama PT Layar Oseanik Mandiri (sejak 2018–sekarang) 2. Direktur Utama PT RPP Contractors Indonesia (sejak 2008–sekarang) 3. Direktur PT Anugerah Bara Kaltim (sejak 2008–sekarang) 4. Komisaris PT Rental Perdana Puratama (sejak 1999–sekarang) <p><i>As of December 31, 2023, he served several concurrent positions, such as:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>President Commissioner of PT Layar Oseanik Mandiri (since 2018–present)</i> 2. <i>President Director of PT RPP Contractors Indonesia (since 2008–present)</i> 3. <i>Director of PT Anugerah Bara Kaltim (since 2008–present)</i> 4. <i>Commissioner of PT Rental Perdana Puratama (since 1999–present)</i>
<p>Hubungan Afiliasi Affiliations</p>	<p>Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi, pemegang saham utama dan/atau pengendali Perseroan. <i>He is one of the Company's shareholders and not affiliated with the Company's Board of Commissioners members.</i></p>



Elisabeth Priska Chairil
Wakil Direktur Utama
Vice President Director

Warga Negara Indonesia | Indonesian
 36 tahun | years

<p>Riwayat Pendidikan <i>Educational Background</i></p>	<p>Beliau meraih gelar <i>Bachelor of Science in Business Management</i> dari Babson College, Babson Park Massachusetts, Amerika Serikat (2009) dan <i>Master of Arts (Contemporary Asian Art)</i> dari Sotheby's Institute of Art, Singapura (2010). <i>She obtained her Bachelor of Science in Business Management degree from Babson College, Babson Park, Massachusetts, United States of America (2009), and her Master of Arts (Contemporary Asian Art) from Sotheby's Institute of Art, Singapore (2010).</i></p>
<p>Riwayat Jabatan <i>Career Background</i></p>	<p>Beliau pertama kali menjabat Wakil Direktur Utama Perseroan berdasarkan Akta Perseroan No. 54 Tahun 2019 hingga ditutupnya RUPS kelima dari pengangkatannya. <i>She first time served as the Vice President Director of the Company based on the Company Deed Number 54 of 2019 until the closing of the fifth GMS from his appointment.</i></p> <p>Sebelumnya, beliau dipercaya menjabat sebagai Direktur Perseroan (2013–2019) dan pernah berkarir sebagai MIS Supervisor PT Anugerah Energitama (2010–2013). <i>Previously, she was trusted to serve as the Company's Director (2013–2019) and once worked as MIS Supervisor of PT Anugerah Energitama (2010–2013).</i></p>
<p>Rangkap Jabatan <i>Concurrent Positions</i></p>	<p>Hingga 31 Desember 2023, beliau memiliki rangkap jabatan sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> Direktur PT Jalinankasih Sesama (sejak 2023–sekarang) Komisaris PT Sarana Graha Wiraswasta Utama (sejak 2021–sekarang) Komisaris PT Layar Oseanik Mandiri (sejak 2018–sekarang) Direktur Utama PT Serasih Holdico (sejak 2016–sekarang) <p><i>As of December 31, 2023, he served several concurrent positions, such as:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <i>Director of PT Jalinankasih Sesama (since 2023–present)</i> <i>Commissioner of PT Sarana Graha Wiraswasta Utama (since 2021–present)</i> <i>Commissioner of PT Layar Oseanik Mandiri (since 2018–present)</i> <i>President Director of PT Serasih Holdico (since 2016–present)</i>
<p>Hubungan Afiliasi <i>Affiliations</i></p>	<p>Beliau memiliki hubungan afiliasi dengan pemegang saham utama, pemegang saham pengendali dan anggota Direksi lain Perseroan. Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris Perseroan. <i>She is affiliated with the principal shareholders, controlling shareholders, and other Directors of the Company. She is not affiliated with the Company's members of the Board of Commissioners.</i></p>



Angelica Octavia Chairil
Direktur
Director

Warga Negara Indonesia | Indonesian
32 tahun | years

<p>Riwayat Pendidikan Educational Background</p>	<p>Beliau meraih gelar <i>Bachelor of Science in Sociology & Anthropology</i> dari Northeastern University, Boston, Massachusetts, USA (2013). <i>She obtained her Bachelor of Science in Sociology & Anthropology from Northeastern University, Boston, Massachusetts, USA (2013).</i></p>
<p>Riwayat Jabatan Career Background</p>	<p>Beliau pertama kali menjabat Direktur Perseroan berdasarkan Akta Perseroan No. 54 Tahun 2019 hingga ditutupnya RUPS kelima dari pengangkatannya. <i>She first time served as the Director of the Company based on the Company Deed Number 54 of 2019 until the closing of the fifth GMS from his appointment.</i></p> <p>Sebelum bergabung dengan Perseroan, beliau pernah berkarir sebagai <i>Commercial Manager</i> PT Anugerah Energitama (2013) dan kemudian menjabat sebagai Direktur PT Palma Serasih (2013–2019). <i>Before joining the Company, she worked as Commercial Manager of PT Anugerah Energitama (2013) and then Director of PT Palma Serasih (2013–2019).</i></p>
<p>Rangkap Jabatan Concurrent Positions</p>	<p>Hingga 31 Desember 2023, beliau memiliki rangkap jabatan sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> Direktur PT Jalinankasih Sesama (sejak 2023–sekarang) Komisaris PT Serasih Holdico (sejak 2021–sekarang) Direktur Utama PT Layar Oseanik Mandiri (sejak 2018–sekarang) <p><i>As of December 31, 2023, he served several concurrent positions, such as:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <i>Director of PT Jalinankasih Sesama (since 2023–present)</i> <i>Commissioner of PT Serasih Holdico (since 2021–present)</i> <i>President Director of PT Layar Oseanik Mandiri (since 2018–present)</i>
<p>Hubungan Afiliasi Affiliations</p>	<p>Beliau memiliki hubungan afiliasi dengan pemegang saham utama, pemegang saham pengendali dan anggota Direksi lain Perseroan. Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris Perseroan. <i>She is affiliated with the principal shareholders, controlling shareholders, and other Directors of the Company. She is not affiliated with the Company's members of the Board of Commissioners.</i></p>



Johanes Gosal **Direktur**
Direktur
Director

Warga Negara Indonesia | *Indonesian*
 53 tahun | *years*

<p>Riwayat Pendidikan <i>Educational Background</i></p>	<p>Beliau meraih gelar Sarjana Ekonomi jurusan Akuntansi dari Universitas Tarumanagara, Jakarta (1994). <i>He obtained a Bachelor of Economy in Accounting from Universitas Tarumanegara, Jakarta (1994).</i></p>
<p>Riwayat Jabatan <i>Career Background</i></p>	<p>Beliau pertama kali menjabat Direktur Perseroan berdasarkan Akta Perseroan No. 54 Tahun 2019 hingga ditutupnya RUPS kelima dari pengangkatannya. <i>He served first as the Director of the Company based on the Company Deed Number 54 of 2019 until the closing of the fifth GMS from his appointment</i></p> <p>Beliau pernah menjabat sebagai Direktur PT Palma Serasih (2013–2019), GM Accounting & Finance PT Anugerah Bara Kaltim (2003–2007), Direktur PT Adindo Foresta Indonesia Tbk (2001–2002), Accounting & Finance Manager PT Adindo Foresta Indonesia Tbk (2000), Senior Auditor di Prasetio Utomo & Co (1996–1999), Staf Internal Audit PT SMART Tbk (1995) dan Accounting Staff PT Bintang Harapan (1994). <i>He once served as Director of PT Palma Serasih (2013–2019), GM Accounting & Finance of PT Anugerah Bara Kaltim (2003–2007), Director of PT Adindo Foresta Indonesia Tbk (2001–2002), Accounting & Finance Manager of PT Adindo Foresta Indonesia Tbk (2000), Senior Auditor at Prasetio Utomo & Co (1996–1999), Internal Audit Staff of PT SMART Tbk (1995) and Accounting Staff of PT Bintang Harapan (1994).</i></p>
<p>Rangkap Jabatan <i>Concurrent Positions</i></p>	<p>Hingga 31 Desember 2023, beliau memiliki rangkap jabatan sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Direktur PT Jalinankasih Sesama (sejak 2020–sekarang) 2. Direktur PT Serasih Holdico (sejak 2016–sekarang) 3. Direktur PT Anugerah Bara Kaltim (sejak 2008–sekarang) <p><i>As of December 31, 2023, he served several concurrent positions, such as:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Director of PT Jalinankasih Sesama (since 2020–present)</i> 2. <i>Director of PT Serasih Holdico (since 2016–present)</i> 3. <i>Director of PT Anugerah Bara Kaltim (since 2008–present)</i>
<p>Hubungan Afiliasi <i>Affiliations</i></p>	<p>Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi, pemegang saham utama dan/atau pengendali Perseroan. <i>He is not affiliated with other Commissioners, Directors, or the Company's principal and/or controlling shareholders.</i></p>



Astrida Niovita Bachtiar

Direktur
Director

Warga Negara Indonesia | Indonesian
42 tahun | years

<p>Riwayat Pendidikan Educational Background</p>	<p>Beliau meraih gelar <i>Bachelor of Arts in Economics</i> dari National University of Singapore, Singapura (2001) dan <i>Master of Accounting</i> dari Curtin University of Technology, Australia (2003). She obtained her <i>Bachelor of Arts in Economics</i> from the National University of Singapore, Singapore (2001) and her <i>Master of Accounting</i> from Curtin University of Technology, Australia (2003).</p>
<p>Riwayat Jabatan Career Background</p>	<p>Beliau pertama kali menjabat Direktur Perseroan berdasarkan Akta Perseroan No. 54 Tahun 2019 hingga ditutupnya RUPS kelima dari pengangkatannya. She first time served as the Director of the Company based on the Company Deed Number 54 of 2019 until the closing of the fifth GMS from his appointment.</p> <p>Beliau pernah menjabat sebagai <i>Deputy Finance Director</i> PT Palma Serasih (2016–2019), <i>Sub Div Head Planning & Structure</i> PT SMART Tbk (2008–2015) dan <i>Senior Associate</i> di Prijohandojo, Boentoro & Co. (2004–2007). She once served as <i>Deputy Finance Director</i> of PT Palma Serasih (2016–2019), <i>Sub Div Head Planning and Structure</i> of PT SMART Tbk (2008–2015), and <i>Senior Associate</i> at Prijohandojo, Boentoro & Co. (2004–2007).</p>
<p>Rangkap Jabatan Concurrent Positions</p>	<p>Hingga 31 Desember 2023, beliau juga menjabat sebagai Sekretaris Perusahaan Perseroan (sejak 2019–sekarang). As of December 31, 2023, she has also served as the Company's Corporate Secretary (since 2019–present).</p>
<p>Hubungan Afiliasi Affiliations</p>	<p>Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi, pemegang saham utama dan/atau pengendali Perseroan. She is not affiliated with other Commissioners, Directors, or the Company's principal and/or controlling shareholders.</p>



Chandra Wilson Harisun

Direktur
Director

Warga Negara Indonesia | Indonesian
55 tahun | years

Riwayat Pendidikan Educational Background

Beliau meraih gelar Sarjana Ekonomi dari Universitas Tarumanagara, Jakarta (1991).
He obtained a Bachelor's degree in Economics from Tarumanegara University, Jakarta (1991).

Riwayat Jabatan Career Background

Beliau pertama kali menjabat Direktur Perseroan berdasarkan Akta Perseroan No. 54 Tahun 2019 hingga ditutupnya RUPS kelima dari pengangkatannya.
He served first as the Director of the Company based on the Company Deed Number 54 of 2019 until the closing of the fifth GMS from his appointment.

Beliau pernah menjabat sebagai Chief Executive Officer Perkebunan Sinarmas Papua, PT Smart Tbk (1997-2019) dan Manajer Keuangan di PT Berca Indonesia (1991-1997).
He once served as Chief Executive Officer at Perkebunan Sinarmas Papua, PT Smart Tbk (1997-2019), and Finance Manager of PT Berca Indonesia (1991-1997).

Rangkap Jabatan Concurrent Positions

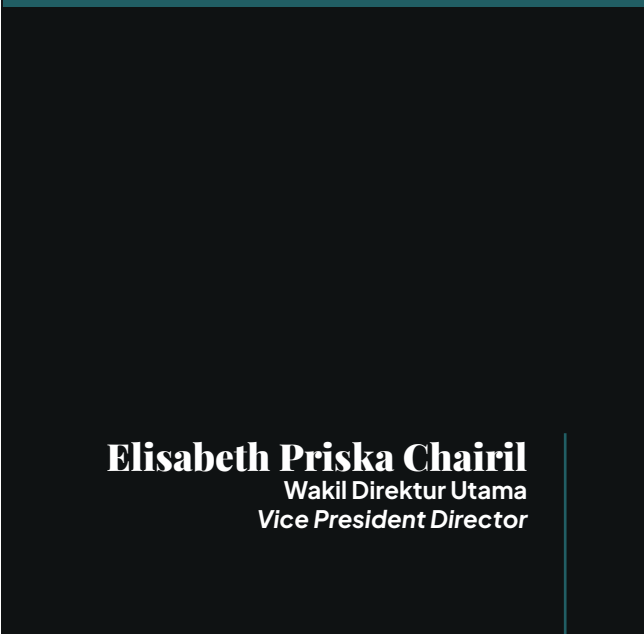
Hingga 31 Desember 2023, beliau tidak memiliki rangkap jabatan di luar jabatannya di Perseroan.
As of December 31, 2023, he did not serve any concurrent positions besides his position in the Company.

Hubungan Afiliasi Affiliations

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi, pemegang saham utama dan/atau pengendali Perseroan.
He is not affiliated with other Commissioners, Directors, or the Company's principal and/or controlling shareholders.



Budiono Tanbun
Direktur Utama
President Director



Elisabeth Priska Chairil
Wakil Direktur Utama
Vice President Director



Angelica Octavia Chairil
Direktur
Director



Johanes Gosal
Direktur
Director



Astrida Niovita Bachtiar
Direktur
Director



Chandra Wilson Harisun
Direktur
Director

Komposisi Kepemilikan Saham

Share Ownership Composition

Komposisi Pemegang Saham

Berikut merupakan komposisi pemegang saham Perseroan pada 2023:

Composition of Shareholders

Below is the composition of the Company's shareholders in 2023:

Uraian Description	Kepemilikan Saham Awal Tahun (1 Januari 2023) Share Ownership at the Beginning of the Year (January 1, 2023)		Kepemilikan Saham Akhir Tahun (31 Desember 2023) Share Ownership at the End of the Year (December 31, 2023)	
	Jumlah Saham Number of Shares	Kepemilikan Ownership (%)	Jumlah Saham Number of Shares	Kepemilikan Ownership (%)
Pemegang saham yang memiliki 5% (lima persen) atau lebih saham Shareholders with 5% (five percent) share ownership or more				
1 PT Jalinankasih Sesama	7.800.000.000	41,38	8.200.000.000	43,50
2 PT Serasih Holdico	6.600.000.000	35,01	6.600.000.000	35,01
3 Budiono Tanbun	1.600.000.000	8,49	1.600.000.000	8,49
Pemegang saham yang masing-masing memiliki kurang dari 5% (lima persen) saham Shareholders with 5% (five percent) share ownership or less				
4 Masyarakat Public	2.850.000.000	15,12	2.450.000.000	13,00
Total	18.850.000.000	100,00	18.850.000.000	100,00

Kepemilikan Saham berdasarkan Kelompok Pemegang Saham

Share Ownership by Group of Shareholders

Uraian Description	Kepemilikan Saham Awal Tahun (1 Januari 2023) Share Ownership at the Beginning of the Year (January 1, 2023)			Kepemilikan Saham Akhir Tahun (31 Desember 2023) Share Ownership at the End of the Year (December 31, 2023)		
	Jumlah Pemegang Saham Total Shareholders	Jumlah Saham Total Shares	Persentase Kepemilikan Percentage of Ownership (%)	Jumlah Pemegang Saham Total Shareholders	Jumlah Saham Total Shares	Persentase Kepemilikan Percentage of Ownership (%)
Pemodal Nasional National Investor						
1 Perorangan Individual	1.507	1.709.395.700	9,07	1.262	1.709.763.000	9,07
2 Institusi Institutions	6	14.407.038.900	76,43	5	14.807.038.800	78,55
Sub Total	1.513	16.116.434.600	85,50	1.267	16.516.801.800	87,62
Pemodal Asing Foreign Investor						
3 Perorangan Individual	2	500.135.700	2,65	2	500.135.700	2,65
4 Institusi Institutions	7	2.233.429.700	11,85	5	1.833.062.500	9,73
Sub Total	9	2.733.565.400	14,50	7	2.333.198.200	12,38
Total	1.522	18.850.000.000	100,00	1.274	18.850.000.000	100,00



Kepemilikan Saham Secara Langsung oleh Dewan Komisaris dan Direksi

Per 31 Desember 2023, tidak terdapat anggota Dewan Komisaris yang memiliki saham di Perseroan.

Bapak Budiono Tanbun selaku Direktur Utama Perseroan memiliki saham atas Perseroan sebesar 8,49% atau sebanyak 1.600.000.000 saham.

Kepemilikan Saham Tidak Langsung oleh Dewan Komisaris dan Direksi

Hingga 31 Desember 2023, Dewan Komisaris tidak memiliki kepemilikan saham tidak langsung Perseroan. Informasi mengenai kepemilikan saham tidak langsung yang dimiliki oleh anggota Direksi telah diungkapkan dalam sub bab Struktur Grup Perseroan di bawah ini.

Direct Share Ownership by the Board of Commissioners and Board of Directors

As of December 31, 2023, no member of the Board of Commissioners owns shares of the Company.

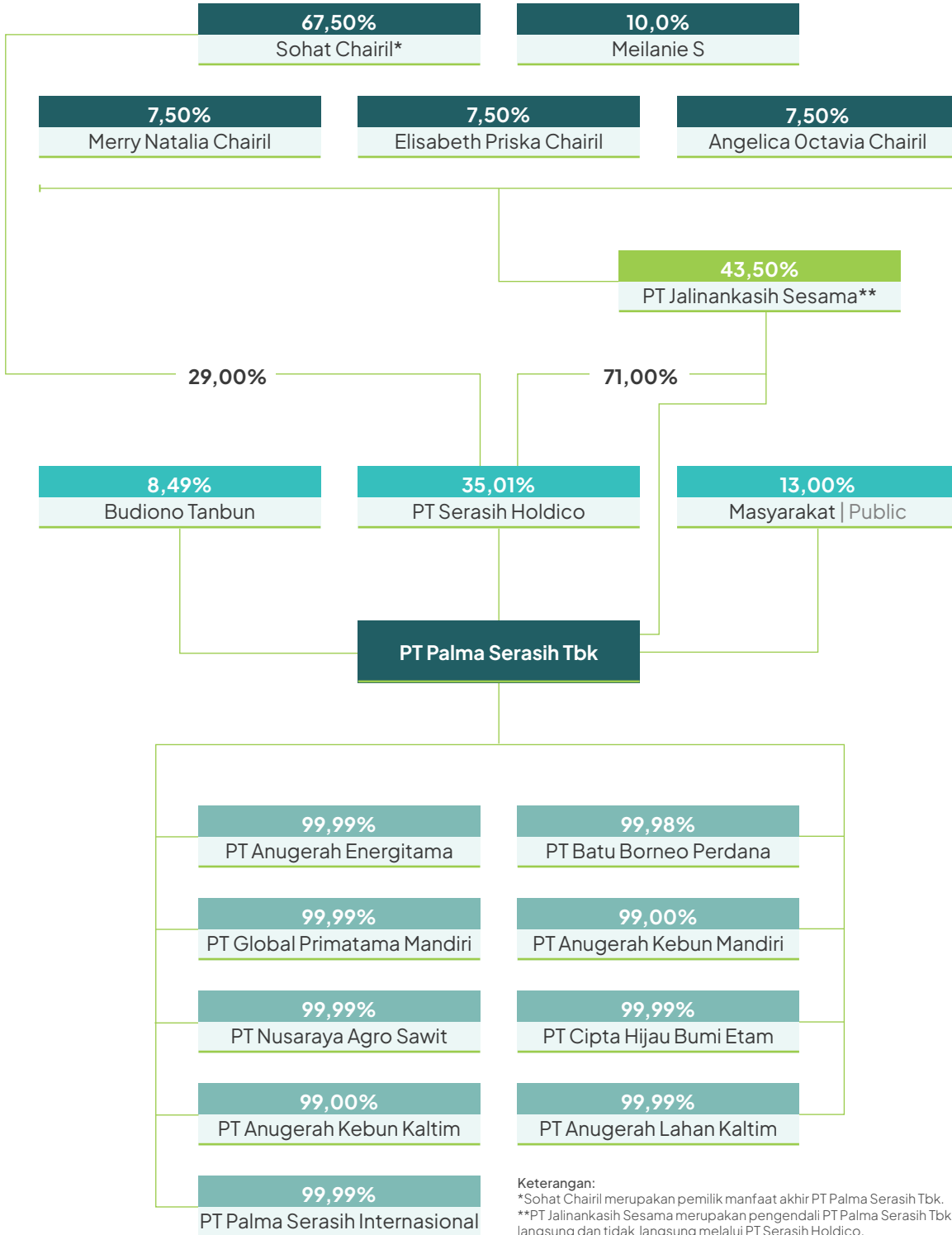
Mr. Budiono Tanbun, as the Company's President Director, owns shares of the Company as much as 8.49%, equal to 1,600,000,000 shares.

Indirect Share Ownership by the Board of Commissioners and Board of Directors

As of December 31, 2023, no members of the Board of Commissioners own shares of the Company indirectly. Information about the indirect share ownership by members of the Board of Directors has been disclosed in the Company Group Structure section below.

Struktur Grup Perseroan

Company Group Structure



Keterangan:

*Sohat Chairil merupakan pemilik manfaat akhir PT Palma Serasih Tbk.
**PT Jalinankasih Sesama merupakan pengendali PT Palma Serasih Tbk, secara langsung dan tidak langsung melalui PT Serasih Holdico.

Notes:

*Sohat Chairil is the ultimate beneficial owner of PT Palma Serasih Tbk.
**PT Jalinankasih Sesama is the controlling shareholder of PT Palma Serasih Tbk, both directly and indirectly through PT Serasih Holdico.



Daftar Entitas Anak, Perusahaan Asosiasi, dan Perusahaan Ventura Bersama

List of Subsidiaries, Associates, and Joint Ventures

No.	Nama Entitas Anak <i>Name of Subsidiaries</i>	Persentase Kepemilikan Saham oleh Perseroan <i>Share Ownership Percentage by The Company</i>	Bidang Usaha <i>Line of Business</i>	Total Aset per 31 Desember 2023 <i>Total Assets as of December 31, 2023</i>	Status Operasional <i>Operational Status</i>	Lokasi <i>Location</i>
1	PT Anugerah Energitama	99,99	Perkebunan dan Industri Pengolahan Minyak Kelapa Sawit <i>Plantation and Palm Oil Processing</i>	1.896.422.705.134	Beroperasi secara komersial <i>Commercially active</i>	Jakarta
2	PT Nusaraya Agro Sawit	99,99	Perkebunan dan Industri Pengolahan Minyak Kelapa Sawit <i>Plantation and Palm Oil Processing</i>	1.026.848.540.161	Beroperasi secara komersial <i>Commercially active</i>	Jakarta
3	PT Global Primatama Mandiri	99,99	Perkebunan Kelapa Sawit <i>Palm Oil Plantation</i>	316.252.637.297	Beroperasi secara komersial <i>Commercially active</i>	Jakarta
4	PT Batu Borneo Perdana	99,98	Jasa Konstruksi <i>Construction Services</i>	21.412.214.349	Beroperasi secara komersial <i>Commercially active</i>	Kalimantan Timur <i>East Kalimantan</i>
5	PT Anugerah Kebun Mandiri	99,00	Perkebunan Kelapa Sawit <i>Palm Oil Plantation</i>	30.158.588.630	Belum beroperasi secara komersial <i>Commercially inactive</i>	Jakarta
6	PT Anugerah Lahan Kaltim	99,99	Perkebunan Kelapa Sawit <i>Palm Oil Plantation</i>	101.664.088.085	Belum beroperasi secara komersial <i>Commercially inactive</i>	Jakarta
7	PT Anugerah Kebun Kaltim	99,00	Perkebunan Kelapa Sawit <i>Palm Oil Plantation</i>	5.021.372	Belum beroperasi secara komersial <i>Commercially inactive</i>	Jakarta
8	PT Cipta Hijau Bumi Etam	99,99	Perkebunan Kelapa Sawit <i>Palm Oil Plantation</i>	708.233.670	Belum beroperasi secara komersial <i>Commercially inactive</i>	Kalimantan Timur <i>East Kalimantan</i>
9	PT Palma Serasih Internasional	99,99	Perkebunan, Industri Pengolahan Minyak Kelapa Sawit, dan Perdagangan <i>Plantation, Palm Oil Processing Industry, and Trading</i>	408.518.410.376	Beroperasi secara komersial <i>Commercially active</i>	Jakarta



Kronologi Pencatatan Saham

Share Listing Chronology

Perseroan melakukan Penawaran Umum Perdana di BEI pada 25 November 2019. Aksi korporasi itu sesuai dengan persetujuan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) yang tertuang dalam Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham Pengganti Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Nomor 54 tanggal 8 Agustus 2019, yang dibuat di hadapan Yulia, S.H., Notaris di Jakarta Selatan.

The Company undertook an Initial Public Offering (IPO) and was effectively listed in IDX on November 25, 2019. This corporate action was following the approval of the General Meeting of Shareholders as stated in the Deed of Decision Statement of Shareholders in lieu of the Extraordinary General Meeting of Shareholders Number 54 dated August 8, 2019, which was made before Yulia, SH, Notary in South Jakarta.

Ringkasan struktur Penawaran Umum Perdana Saham Perseroan adalah sebagai berikut:

The summary of the structure of the Company's IPO is as follows:

Jumlah saham yang ditawarkan <i>Number of shares offered</i>	Sebanyak 2.850.000.000 (dua miliar delapan ratus lima puluh juta) lembar Saham Biasa Atas Nama atau sebesar 15,12% (lima belas koma dua belas persen) dari jumlah modal disetor dan ditempatkan setelah Penawaran Umum Saham. <i>A total of 2,850,000,000 (two billion eight hundred and fifty million) of registered Ordinary Shares or 15.12% (fifteen point twelve percent) of the total paid-up capital and issued after the IPO.</i>
Nilai Nominal <i>Par Value</i>	Rp100 (seratus Rupiah) per lembar saham. <i>Rp100 (one hundred Rupiah) per share.</i>
Harga Penawaran <i>Offering Price</i>	Rp105 (seratus lima Rupiah) setiap saham yang harus dibayar penuh pada saat mengajukan Formulir Pemesanan Pembelian Saham (FPPS). <i>Rp105 (one hundred and five Rupiah) must be paid in full at the time of submitting the Share Purchase Order Form (FPPS).</i>
Total Nilai Penawaran Umum Perdana <i>Total Value of Initial Public Offering</i>	Rp299.250.000.000 (dua ratus sembilan puluh sembilan miliar dua ratus lima puluh juta Rupiah). <i>Rp299,250,000,000 (two hundred ninety-nine billion two hundred fifty million Rupiah).</i>

Kronologi Pencatatan Efek Lainnya

Other Securities Listing Chronology

Selama tahun buku 2023, Perseroan tidak menerbitkan efek lainnya di bursa saham manapun.

Throughout the financial year 2023, the Company did not issue other securities on any stock exchange.

Akuntan Publik

Public Accountant

Berdasarkan keputusan RUPS Tahunan tanggal 31 Mei 2023, Perseroan menyetujui penunjukan Kantor Akuntan Publik (KAP) Purwantono, Sungkoro & Surja (a member firm of Ernst & Young Global Limited) untuk melakukan audit Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan tahun buku 2023. Periode penugasan KAP adalah sejak tanggal pengangkatannya hingga Laporan Keuangan diterbitkan.

Penunjukan KAP dan Akuntan untuk audit Laporan Keuangan Perseroan telah sesuai dengan ketentuan OJK dan BEI serta ketentuan terkait lainnya yang berlaku. Sebelum penunjukan, rekomendasi mengenai KAP telah diperoleh dari Komite Audit dan disetujui oleh Dewan Komisaris.

Pada tahun 2023, KAP menyediakan jasa audit laporan keuangan konsolidasian Perseroan tahun buku 2023 dengan biaya sebesar Rp500.000.000. Selain itu, KAP juga menyediakan jasa asuransi untuk melakukan reviu terbatas atas laporan keuangan konsolidasian Perseroan tanggal 30 Juni 2023 dan melaporkan kompilasi informasi keuangan konsolidasian proforma Perseroan yang tidak diaudit, dengan total biaya Rp900.000.000.

Based on the resolution of the AGMS dated May 31, 2023, the Company approved the appointment of Purwantono, Sungkoro & Surja Public Accounting Firm (a member firm of Ernst & Young Global Limited) to conduct audit on the Company's Consolidated Financial Statement for 2023 financial year. The assignment period of the Public Accounting Firm is from the date of its appointment to the date the financial statements are released.

The Public Accounting Firm and Public Accountant's appointment to audit the Company's Financial Statement has complied with the FSA and IDX regulations and other prevailing relevant regulations. Before the appointment, the recommendation of the Public Accounting had been received from the Audit Committee and approved by the Board of Commissioners.

In the year 2023, Public Accounting Firm provided audit services on the Company's consolidated financial statement for 2023 financial year, with a fee of Rp500,000,000. In addition, the Public Accounting Firm also provided assurance services for a limited review of the Company's consolidated financial statement as of June 30, 2023 and report on the accompanying compilation unaudited pro forma consolidated financial information of the Company's with a total fee of Rp900,000,000.

KAP Purwantono, Sungkoro & Surja
A Member Firm of Ernst & Young Global Limited
Gedung Bursa Efek Indonesia, Tower 1 Lantai 6
Indonesia Stock Exchange Building, Tower 1, 6th Floor
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53
Jakarta Selatan 12190, Indonesia
South Jakarta 12190, Indonesia
T.: 150515

Lembaga/Profesi Penunjang Pasar Modal

Institutions/Professions Supporting the Capital Market

Lembaga/ Profesi <i>Institution/ Profession</i>	Nama Lembaga <i>Institution Name</i>	Alamat <i>Address</i>	Periode Penunjukan <i>Period of Appointment</i>	Jasa yang Diberikan <i>Provided Service</i>	Biaya Jasa <i>Service Fee</i>
Notaris <i>Notary</i>	Yulia, S.H	Multivision Tower, Lantai 3/3rd Floor, Suite 05 Jl. Kuningan Mulia Kav. 9B Jakarta 14450, Indonesia T.: (021) 29380800 F.: (021) 29380801	Tahun buku 2023 <i>2023 financial year</i>	Jasa kenotariatan <i>Notarial services</i>	Rp26.000.000 untuk administrasi RUPST for AGMS administration
Biro Administrasi Efek <i>Securities Administration Bureau</i>	PT Datindo Entrycom	Jl. Hayam Wuruk No. 28, Lantai 2/2nd Floor Jakarta 10120 T.: (021) 3508077 F.: (021) 3508078	Tahun buku 2023 <i>2023 financial year</i>	Jasa administrasi kepemilikan saham perusahaan <i>Administration service of company share ownership</i>	Rp40.000.000 untuk administrasi saham pasar sekunder for secondary stock market administration Rp23.500.000 untuk administrasi RUPST for AGMS administration

Situs Web Resmi Perseroan

Company's Official Website

Dalam rangka mematuhi Peraturan OJK No. 8/POJK.04/2015 tentang Situs Web Emiten atau Perusahaan Publik, Perseroan menyediakan sebuah platform komunikasi digital untuk seluruh pemangku kepentingan, yaitu situs web resmi yang beralamat di www.palmaserasih.co.id.

Disajikan secara bilingual, situs web ini bertujuan untuk mempublikasikan informasi akurat dan akuntabel terkait Perseroan. Situs web ini memuat beragam informasi mengenai profil Perseroan, aktivitas dan perkembangan kinerja Perseroan, berita, informasi karier, kinerja operasional, komitmen keberlanjutan dan publikasi informasi korporasi terkini.

In compliance with Financial Services Authority Regulations No. 8/POJK.04/2015 concerning Websites of Issuers or Public Companies, the Company provides a digital communication platform for all stakeholders, an official website accessible through www.palmaserasih.co.id.

The website publishes accurate and accountable information about the Company in bilingual language. The official website discloses the Company's profile, activities, performance development, news, commitment to sustainability practice, and the latest corporate information.





04

Analisis dan Pembahasan Manajemen

Management Discussion and Analysis



Tinjauan Ekonomi

Economic Overview

Pertumbuhan ekonomi Indonesia bertumbuh sebesar 5,05%, sedikit lebih rendah dari capaian tahun 2022, yaitu 5,31%. Berdasarkan data Gabungan Pengusaha Kelapa Sawit Indonesia (GAPKI), konsumsi minyak kelapa sawit domestik tercatat meningkat 9,8% dari 21,1 juta ton pada 2022 menjadi sebesar 23,2 juta ton pada 2023. Konsumsi biodiesel mendominasi dengan penyerapan 10,6 juta ton yang didukung penerapan kebijakan mandatori biodiesel B35 pada semester kedua tahun 2023.

Sepanjang tahun 2023, tercatat penurunan harga komoditas energi dibandingkan 2022 yang dipengaruhi terutama oleh kondisi ekonomi global dan peningkatan stok. Sementara minyak kelapa sawit, yang merupakan komoditas ekspor kedua terbesar Indonesia setelah batu bara, mengalami penurunan harga rata-rata (CIF Rotterdam) sebesar 28,7% berdasarkan data GAPKI, dari US\$1.352/ton di tahun 2022 menjadi US\$964/ton di tahun 2023 (GAPKI). Industri kelapa sawit telah mengantisipasi penurunan harga minyak kelapa sawit yang signifikan di tahun 2023 dengan terjadinya kondisi luar biasa perang Rusia-Ukraina dan kebijakan pelarangan ekspor di tahun 2022 yang menyebabkan lonjakan harga.

Produksi minyak kelapa sawit Indonesia tahun 2023 naik menjadi 50,1 juta ton dari 46,7 juta ton di tahun 2022. Pengelolaan kebun yang lebih baik di tahun 2022 karena harga minyak kelapa sawit yang tinggi dan perluasan area produksi diperkirakan menjadi faktor utama yang berkontribusi pada peningkatan produksi minyak kelapa sawit Indonesia di tahun 2023.

Indonesia's economy grew by 5.05%, slightly lower than 5.31% in 2022. According to the Indonesian Palm Oil Association (GAPKI) report, domestic palm oil consumption increased by 9.8%, from 21.1 million tons in 2022 to 23.2 million tons in 2023. Biodiesel consumption dominated with 10.6 million tons, supported by the implementation of the mandatory B35 biodiesel policy in the second half of 2023.

In the year 2023, energy commodities recorded weaker prices compared to 2022, mainly due to global economic condition and increasing stock. Meanwhile crude palm oil, as the second largest export commodity of Indonesia after coal, suffered average price (CIF Rotterdam) decline of 28.7% according to GAPKI data, from US\$1,352/ton in 2022 to US\$964/ton in 2023. Palm oil industry had anticipated sharp decline in crude palm oil price in 2023 considering exceptional events of Russia-Ukraine war and export ban policy in 2022 which led to price surge.

Indonesian crude palm oil production in 2023 rose to 50.1 million tons from 46.7 million tons in 2022. Improvement in estate management in 2022 due to high crude palm oil price and addition to production area were expected to be the main factors contributing towards Indonesian crude palm oil production increase in 2023.

Tinjauan Operasi per Segmen Usaha

Operational Review by Business Segments

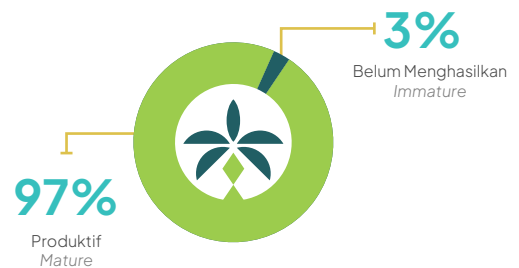
Hingga akhir 2023, Perseroan hanya mengoperasikan 1 (satu) segmen usaha yaitu perkebunan dan pengolahan minyak kelapa sawit (*upstream*) yang seluruhnya berada di Provinsi Kalimantan Timur, Indonesia dengan basis pelanggan di Indonesia. Perseroan tidak mengoperasikan segmen usaha lainnya.

As of 2023, the Company only operates 1 (one) business segment, plantations and palm oil processing (*upstream*), located in East Kalimantan, Indonesia, with a customer basis in Indonesia. The Company does not operate other business segments.

Perkebunan Kelapa Sawit

Oil Palm Plantation

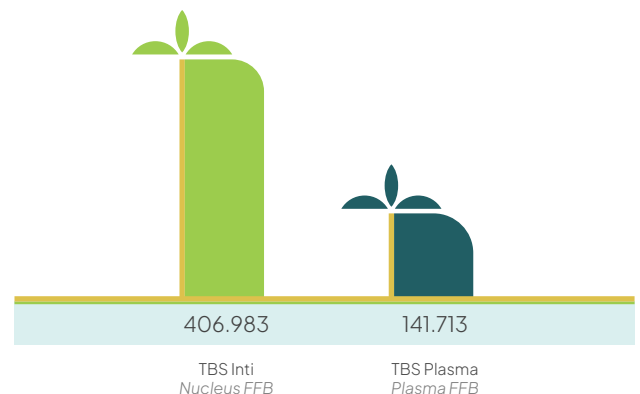
Umur Tanaman Kelapa Sawit Palm Oil Plant Age			
Tanaman Plants	2023	2022	2021
Belum Menghasilkan Immature	3%	12%	22%
Produktif Mature	97%	88%	78%



Perseroan, melalui Entitas Anaknya, bergerak dalam bidang perkebunan kelapa sawit yang terkonsentrasi di Kalimantan Timur. Per 31 Desember 2023, Perseroan memiliki total area tertanam sebesar 27.577 hektar dengan luas perkebunan inti 20.082 hektar dan luas perkebunan plasma 7.495 hektar, yang terdiri dari 97% tanaman menghasilkan (TM) dan 3% tanaman belum menghasilkan (TBM). Umur rata-rata tanaman kelapa sawit Perseroan adalah 9 (sembilan) tahun dan tergolong usia tanaman muda.

The Company, through its Subsidiaries, is engaged in palm oil plantations concentrated in East Kalimantan. As of December 31, 2023, the Company had a total planted area of 27,577 hectares with a nucleus plantation area of 20,082 hectares and a plasma plantation area of 7,495 hectares, consisting of 97% mature plants and 3% immature plants. The Company's palm oil plantation was classified as young, with an average age of 9 (nine) years.

Volume Produksi (ton) Production Volume (tons)			
Jenis Produk Product Type	2023	2022	Perubahan Change
TBS Inti Nucleus FFB	406.983	350.416	16%
TBS Plasma Plasma FFB	141.713	119.729	18%



Perkebunan Kelapa Sawit Oil Palm Plantation

Volume Produksi (ton) Production Volume (tons)			
Jenis Produk Product Type	2023	2022	Perubahan Change
Minyak Kelapa Sawit Crude Palm Oil	160.140	147.231	9%
Inti Kelapa Sawit Palm Kernel	26.024	23.848	9%

Di tahun 2023, Perseroan memiliki 2 (dua) Pabrik Kelapa Sawit (PKS) dengan total kapasitas olah sebesar 150 ton per jam.

Peningkatan Efektivitas Produksi

Perseroan senantiasa berfokus mengoptimalkan produktivitas tanamannya agar mampu memproduksi produk berkualitas tinggi. Dengan usia tanaman yang muda dan prima, produksi tandan buah segar Perseroan masih memiliki potensi untuk bertumbuh.

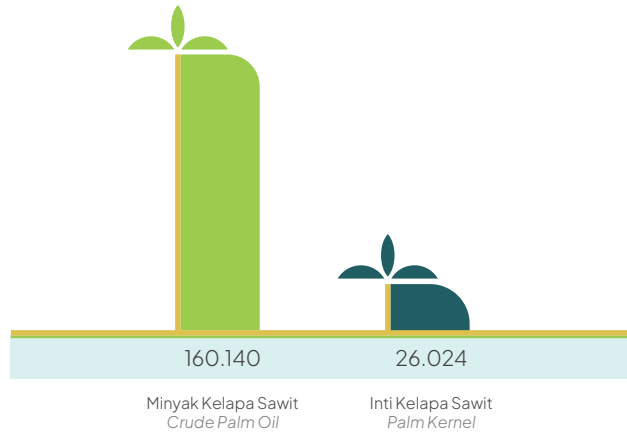
Pengendalian Hama dan Penyakit

Sebagai produsen produk komoditas hasil perkebunan, risiko paparan hama dan penyakit tidak dapat dihindari. Untuk itu, Perseroan konsisten melakukan pencegahan dini terhadap potensi serangan hama seperti ulat api, rayap, dan tikus serta penyakit tanaman seperti serangan jamur melalui sensus hama dan penyakit. Jika ditemukan indikasi atas serangan hama, Perseroan segera melakukan pengendalian secara cepat untuk menjaga produktivitas dan kesehatan tanaman.

Untuk mengendalikan hama tanaman secara ramah lingkungan, Perseroan memelihara musuh alami hama tanaman seperti burung hantu, pengembangan jamur *cordyceps*, serta penanaman *antigonon* dan *turnera sabulata* sebagai tanaman inang *sycanus*, predator hama ulat api.

Optimalisasi Kegiatan Operasional

Upaya peningkatan efisiensi dan efektivitas proses penanaman, pemeliharaan, pemupukan, dan pemanenan tanaman kelapa sawit dilakukan melalui sejumlah inisiatif, yaitu:



In 2023, the Company operated 2 (two) palm oil mills with a total processing capacity of 150 tons per hour.

Improving Production Effectiveness

On an ongoing basis, the Company focuses on optimizing the plants' productivity to generate excellent quality products. With young and productive age plants, the Company's fresh fruit bunch production still has potential growth.

Pest and Disease Control

As a producer of plantation commodities, the risk of exposure to pests and diseases cannot be avoided. To deal with this risk, the Company consistently conducts early prevention of potential pest attacks, such as fire worms, termites, and rats, as well as plant diseases, such as fungal diseases, through pest and disease census. In case indications of pest attacks are found, the Company will immediately conduct pest control to maintain the plant's productivity and health.

To control pests in an environmentally friendly manner, the Company keeps the natural enemies of plant pests, including owls, developing *cordyceps* mushrooms, as well as planting *antigonon* and *turnera sabulata* as host plants for *sycanus*, predators of fire caterpillar pests.

Optimizing the Operational Activities

Several initiatives to increase the efficiency and effectiveness of planting, upkeep, manuring, and harvesting process of oil palm plants are carried out as follows:

Zero Waste Management

Zero Waste Management merupakan inisiatif untuk menggunakan kembali seluruh limbah produksi minyak kelapa sawit sebagai pupuk organik dan bahan bakar. Pemanfaatan limbah yang tepat tidak hanya memberikan dampak positif terhadap pelestarian lingkungan, namun juga menghasilkan manfaat ekonomis. Beberapa aplikasi Zero Waste Management adalah sebagai berikut:

Zero Waste Management is an initiative to reuse palm oil production waste as organic fertilizer and biofuel. Proper waste management not only contributes positive impact to the environment but also generates economics value. Some applications of Zero Waste Management are as follows:



Aplikasi Janjang Kosong
Empty Fruit Bunch Application

Bertujuan untuk mengurangi aplikasi pupuk anorganik, meningkatkan efisiensi biaya dan memenuhi kebutuhan keseimbangan unsur hara tanaman kelapa sawit.

It aims to reduce the application of non-organic fertilizers, improve cost efficiency, and meet the nutrient balance needs of palm oil plants.

Bertujuan untuk mengurangi pupuk anorganik dan meningkatkan efisiensi biaya.

It aims to reduce non-organic fertilizers and improve cost efficiency.



Aplikasi Limbah Cair
Liquid Waste Application

Bertujuan untuk memanfaatkan limbah padat kelapa sawit yang dapat digunakan sebagai bahan bakar boiler di pabrik kelapa sawit.

Aims to utilize solid palm oil waste as boiler fuel in palm oil mills.



Aplikasi Fiber dan Cangkang
The Utilization of Fiber and Shells as Fuels

Mekanisasi

Perseroan terus menerus melakukan mekanisasi dalam seluruh proses operasionalnya untuk meningkatkan efisiensi dan produktivitas operasional serta mutu produk. Proses mekanisasi yang sudah dilakukan oleh Perseroan antara lain:

The Company continuously improves mechanization in all of its operational processes to increase operational efficiency, productivity, and product quality. The mechanization processes that the Company has carried out include:



Pemupukan Mekanis
Mechanized Fertilization

Proses pemupukan dilakukan secara mekanis dengan traktor dan *spreader* agar lebih cepat dan merata sesuai target yang ditetapkan.

The manuring process is carried out mechanically with tractors and spreaders to achieve time efficiency and consistent application according to the planned target.

Perseroan menggunakan *scissor lift trailers* dengan traktor dan *bin system trucks* untuk meningkatkan efisiensi waktu loading dan biaya *loading manual*.

The Company uses scissor lift trailers attached to tractors and bin system trucks to reduce loading time and manual loading cost.



Pengelolaan Transportasi
Transportation Management

Strategi Usaha

Efisiensi Biaya

Perseroan melakukan otomatisasi melalui peningkatan sistem dan teknologi untuk meningkatkan akurasi, kecepatan penyajian data dan kontrol.

Keunggulan Operasional

Perseroan menerapkan *best management practice* dan digitalisasi dalam setiap kegiatan operasional.

Business Strategies

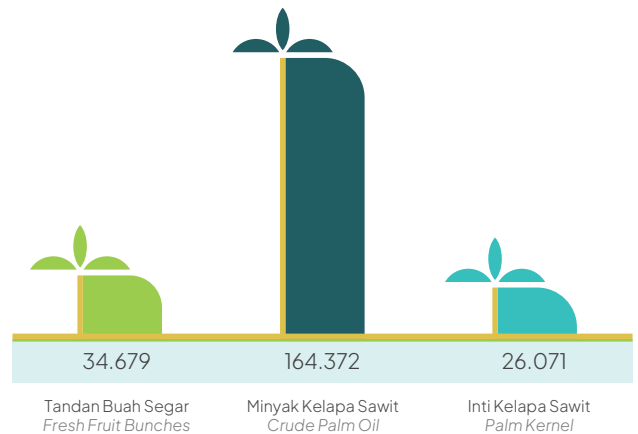
Cost Efficiency

The Company applies automation through advanced systems and technology to increase accuracy, data presentation timeliness and control.

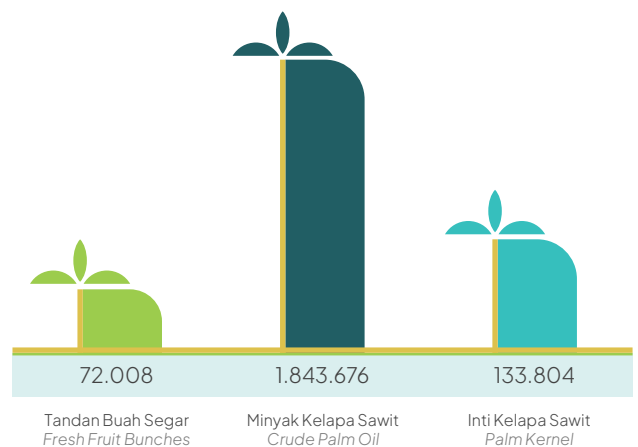
Operational Excellence

The Company implements best management practice and digitalization in its operations.

Volume Penjualan (ton) Sales Volume (tons)			
Jenis Produk Product Type	2023	2022	Perubahan Change
Tandan Buah Segar Fresh Fruit Bunches	34.679	26.948	29%
Minyak Kelapa Sawit Crude Palm Oil	164.372	136.682	20%
Inti Kelapa Sawit Palm Kernel	26.071	23.638	10%



Total Penjualan (Rp juta) Total Sales (million Rp)			
Jenis Produk Product Type	2023	2022	Perubahan Change
Tandan Buah Segar Fresh Fruit Bunches	72.008	59.571	21%
Minyak Kelapa Sawit Crude Palm Oil	1.843.676	1.705.350	8%
Inti Kelapa Sawit Palm Kernel	133.804	207.904	-36%



Tinjauan Keuangan

Financial Review

Analisis dan tinjauan kinerja keuangan Perseroan di bawah ini mengacu pada Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan yang berakhir pada 31 Desember 2023 dan 2022 yang disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan ("SAK") di Indonesia dan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK"). Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan telah diaudit oleh KAP Purwantono, Sungkoro & Surja, anggota firma *Ernst & Young Global Limited* dan mendapatkan opini Wajar Tanpa Pengecualian dalam semua hal yang material.

The analysis and review of the Company's financial performance below refers to the Company's Consolidated Financial Statement ending December 31, 2023, and 2022, which are presented according to Financial Accounting Standards ("SAK") in Indonesia and the Statement of Financial Accounting Standards ("PSAK"). The Company's Consolidated Financial Statements was audited by Public Accounting Firm Purwantono, Sungkoro & Surja, a member of *Ernst & Young Global Limited*, and received an Unqualified Opinion in all material respects.

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian

Consolidated Statements of Financial Position

(Rp juta | million Rp)

Aspek	2023	2022	Aspect
Aset Lancar	1.865.396	1.304.904	Current Assets
Aset Tidak Lancar	2.315.788	2.835.953	Non-Current Assets
Total Aset	4.181.184	4.140.857	Total Assets
Liabilitas Jangka Pendek	673.506	650.909	Current Liabilities
Liabilitas Jangka Panjang	1.270.557	1.803.856	Non-Current Liabilities
Total Liabilitas	1.944.063	2.454.765	Total Liabilities
Total Ekuitas	2.237.121	1.686.092	Total Equity

Aset Lancar

Perseroan mencatat adanya kenaikan pada aset lancar sebesar 43% yaitu dari Rp1,30 triliun pada 2022 menjadi Rp1,87 triliun pada 2023. Kenaikan ini terutama disebabkan oleh kenaikan saldo bank atas divestasi 100% kepemilikan saham pada 2 (dua) Entitas Anak, yaitu PT Agro Bumi Kaltim dan PT Nusantara Agro Sentosa.

Aset Tidak Lancar

Aset tidak lancar Perseroan tercatat sebesar Rp2,32 triliun pada 2023, menurun sebesar 18% dari Rp2,84 triliun pada 2022. Penurunan ini disebabkan oleh pelepasan kepemilikan aset tidak lancar pada 2 (dua) Entitas Anak, yaitu PT Agro Bumi Kaltim dan PT Nusantara Agro Sentosa.

Current Assets

The Company recorded an increase in current assets by 43%, from Rp1.30 trillion in 2022 to Rp1.87 trillion in 2023. The increase was mainly due to the increase in bank balance from the 100% shareholding divestment of 2 (two) Subsidiaries, PT Agro Bumi Kaltim and PT Nusantara Agro Sentosa.

Non-Current Assets

The Company's non-current assets were recorded at Rp2.32 trillion in 2023, down 18% from Rp2.84 trillion in 2022. The decrease was due to the non current asset ownership divestment of 2 (two) Subsidiaries, PT Agro Bumi Kaltim and PT Nusantara Agro Sentosa.

Total Aset

Perseroan membukukan total aset sebesar Rp4,18 triliun pada 2023, meningkat sebesar 1% dari Rp4,14 triliun pada 2022. Kenaikan ini disebabkan oleh adanya kenaikan saldo bank dan pelepasan aset atas divestasi 100% kepemilikan saham pada 2 (dua) Entitas Anak, yaitu PT Agro Bumi Kaltim dan PT Nusantara Agro Sentosa.

Liabilitas Jangka Pendek

Per 31 Desember 2023, Perseroan memiliki liabilitas jangka pendek sebesar Rp673,51 miliar, meningkat sebesar 3% dari Rp650,91 miliar pada 2022. Kenaikan ini terutama disebabkan oleh peningkatan uang muka atas penjualan dan utang pajak atas laba usaha tahun 2023.

Liabilitas Jangka Panjang

Jumlah liabilitas jangka panjang Perseroan mengalami penurunan sebesar 30% dari Rp1,80 triliun pada 2022 menjadi Rp1,27 triliun pada 2023. Hal ini terutama disebabkan oleh penurunan saldo utang bank jangka panjang atas divestasi 2 (dua) Entitas Anak, yaitu PT Agro Bumi Kaltim dan PT Nusantara Agro Sentosa.

Total Liabilitas

Secara akumulatif, total liabilitas Perseroan per 31 Desember 2023 adalah sebesar Rp1,94 triliun, menurun sebesar 21% dari Rp2,45 triliun pada 2022. Penurunan ini disebabkan oleh penurunan saldo utang karena divestasi 2 (dua) Entitas Anak, yaitu PT Agro Bumi Kaltim dan PT Nusantara Agro Sentosa.

Total Ekuitas

Perseroan membukukan peningkatan total ekuitas sebesar 33% dari Rp1,69 triliun pada 2022 menjadi Rp2,24 triliun pada 2023 yang disebabkan oleh laba tahun berjalan dan penghasilan komprehensif lain Perseroan.

Total Assets

The Company booked a total asset amounted to Rp4.18 trillion in 2023, increased by 1% from Rp4.14 trillion in 2022. The increase was due to the increase in bank balance net off with asset divestment 100% shareholding divestment of 2 (two) Subsidiaries, PT Agro Bumi Kaltim and PT Nusantara Agro Sentosa.

Current Liabilities

As of December 31, 2023, the Company's current liabilities amounted to Rp673.51 billion, increased by 3% from Rp650.91 billion in 2022. The increase was mainly due to the increase in customer advances and tax payables from 2023 operating profit.

Non-Current Liabilities

The Company's non-current liabilities decreased by 30% from Rp1.80 trillion in 2022 to Rp1.27 trillion in 2023. This was mainly due to decreasing long term bank loan balance as a result of the divestment of 2 (two) Subsidiaries, PT Agro Bumi Kaltim and PT Nusantara Agro Sentosa.

Total Liabilities

The Company's liabilities were accumulated at Rp1.94 trillion as of December 31, 2023, down by 21% from Rp2.45 trillion in 2022. The decrease was driven by decreasing liabilities balance due to the divestment of 2 (two) Subsidiaries, PT Agro Bumi Kaltim and PT Nusantara Agro Sentosa.

Total Equity

The Company booked an increase in its equity by 33% from Rp1.69 trillion in 2022 to Rp2.24 trillion in 2023 was due to the Company's profit for the year and other comprehensive income.

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian

Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income

(Rp juta | million Rp)

Aspek	2023	2022	Aspect
Penjualan Bersih	2.049.488	1.972.825	Net Sales
Beban Pokok Penjualan	(1.480.090)	(1.408.516)	Cost of Goods Sold
Laba Kotor	569.398	564.309	Gross Profit
Laba Usaha	387.773	463.631	Profit from Operation
Laba Tahun Berjalan	549.244	257.682	Profit for the Year
Penghasilan Komprehensif Lain	1.775	3.578	Other Comprehensive Income
Total Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan	551.019	261.260	Total Comprehensive Income for the Year

Penjualan Bersih

Perseroan membukukan penjualan bersih sebesar Rp2,05 triliun pada 2023, meningkat sebesar 4% dari Rp1,97 triliun pada 2022. Kenaikan ini disebabkan oleh peningkatan kuantitas penjualan dan produksi minyak kelapa sawit, inti kelapa sawit, dan tandan buah segar.

Net Sales

In 2023, the Company's net sales reached Rp2.05 trillion, increased by 4% from Rp1.97 trillion in 2022. The increase was due to increased sales and production of palm oil, palm kernels, and fresh fruit bunches.

Beban Pokok Penjualan

Pada 2023, beban pokok penjualan Perseroan mencapai Rp1,48 triliun, meningkat sebesar 5% dari Rp1,41 triliun pada 2022. Kenaikan ini disebabkan oleh kenaikan beban produksi tandan buah segar seiring dengan penambahan luas area tanaman menghasilkan dan produksi tandan buah segar Perseroan.

Cost of Goods Sold

In 2023, the Company's cost of goods sold reached Rp1.48 trillion, increased by 5% from Rp1.41 trillion in 2022. This increase was due to rising production costs of fresh fruit bunches in line with the addition of the Company's productive plantation area and the production of fresh fruit bunches.

Laba Tahun Berjalan

Laba tahun berjalan pada 2023 tercatat sebesar Rp549,24 miliar, meningkat sebesar 113% dari Rp257,68 miliar pada 2022. Kenaikan ini disebabkan oleh pendapatan lain-lain atas divestasi 100% kepemilikan saham pada 2 (dua) Entitas Anak.

Profit for the Year

Profit of the year in 2023 was recorded at Rp549.24 billion, increased by 113% from Rp257.68 billion in 2022. The increase was mainly due to other revenues from the 100% shareholding divestment of 2 (two) subsidiaries.

Laba Komprehensif Tahun Berjalan

Perseroan mencatat laba komprehensif tahun berjalan sebesar Rp551,02 miliar pada 2023, meningkat sebesar 111% dari Rp261,26 miliar pada 2022. Kenaikan ini disebabkan oleh kenaikan laba bersih Perseroan.

Total Comprehensive Income for the Year

The Company booked a comprehensive income for the year amounted to Rp551.02 billion in 2023, rose by 111% from Rp261.26 billion in 2022 due to the increment of the Company's net profit.

Laporan Arus Kas Konsolidasian

Consolidated Statement of Cash Flows

(Rp juta | million Rp)

Aspek	2023	2022	Aspect
Arus Kas dari Aktivitas Operasi	672.218	534.656	Cash Flow from Operating Activities
Arus Kas dari Aktivitas Investasi	420.052	22.504	Cash Flow from Investing Activities
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan	(333.076)	(117.466)	Cash Flow from Financing Activities
Kas dan Bank pada Akhir Tahun	1.543.774	807.150	Cash and Bank Equivalents at the End of the Year

Arus Kas Diperoleh dari Aktivitas Operasi

Pada 2023, arus kas bersih yang diperoleh dari aktivitas operasi adalah sebesar Rp672,22 miliar, meningkat sebesar 26% dari Rp534,66 miliar pada 2022. Peningkatan ini terutama disebabkan karena berkurangnya pembayaran kepada pemasok tandan buah segar.

Arus Kas Diperoleh dari Aktivitas Investasi

Pada 2023, arus kas bersih yang diperoleh dari aktivitas investasi adalah sebesar Rp420,05 miliar, meningkat sebesar 1.767% dari Rp22,50 miliar pada 2022. Peningkatan ini terutama disebabkan karena adanya penerimaan bank terkait divestasi 100% kepemilikan saham pada dua Entitas Anak, yaitu PT Agro Bumi Kaltim dan PT Nusantara Agro Sentosa.

Arus Kas Digunakan untuk Aktivitas Pendanaan

Pada 2023, arus kas bersih yang digunakan untuk aktivitas pendanaan Perseroan adalah sebesar Rp333,08 miliar, meningkat sebesar 184% dari Rp117,47 miliar pada 2022. Peningkatan ini terutama disebabkan karena pembayaran pinjaman utang bank jangka pendek dan jangka panjang yang lebih besar di tahun 2023.

Cash Flow Obtained from Operating Activities

In 2023, net cash flow from operating activities was recorded at Rp672.22 billion, increased by 26% from Rp534.66 billion in 2022. The increase was mainly due to declining payment to fresh fruit bunch suppliers.

Cash Flow Obtained from Investing Activities

In 2023, net cash flow from investing activities was recorded at Rp420.05 billion, increased by 1,767% from Rp22.50 billion in 2022. The increase was due to bank receipt from 100% shareholding divestment of 2 (two) Subsidiaries, PT Agro Bumi Kaltim and PT Nusantara Agro Sentosa.

Cash Flow Used for Financing Activities

In 2023, net cash flow used for financing activities was recorded at Rp333.08 billion, increased by 184% from Rp117.47 billion in 2022. The increase was due to greater repayment amount of short term and long term bank loan in 2023.



Kas dan Bank pada Akhir Tahun

Posisi kas dan setara kas Perseroan pada akhir 2023 adalah sebesar Rp1,54 triliun, meningkat sebesar 91% dari Rp807,15 miliar pada 2022. Kenaikan ini disebabkan terutama oleh penerimaan kas dari divestasi 100% kepemilikan saham pada 2 (dua) Entitas Anak.

Cash and Bank Equivalents at the End of the Year

The Company's cash and cash equivalents as of 2023 were amounted to Rp1.54 trillion, increased by 91% from Rp807.15 billion in 2022. The increase was mainly due to cash inflow from 100% shareholding divestment of 2 (two) Subsidiaries.

Kemampuan Membayar Utang

Solvency

Perseroan mengukur kemampuan membayar utangnya dengan menganalisis rasio utang terhadap modal. Rasio ini membandingkan total liabilitas dengan total ekuitas. Perseroan juga melakukan analisis rasio lancar untuk mengukur kemampuannya dalam membayar utang jangka pendek.

Dalam mengelola kewajiban utangnya, Perseroan senantiasa memastikan kemampuannya untuk mempertahankan rasio solvabilitas yang sehat demi mendukung kelancaran operasional, pertumbuhan usaha, dan kelangsungan usaha secara jangka panjang. Jika dibandingkan dengan tahun sebelumnya, rasio liabilitas terhadap ekuitas dan rasio lancar Perseroan mengalami perbaikan yang positif.

The Company measures its ability to pay debts by analyzing the debt-to-capital ratio. This ratio compares total debt to equity. Furthermore, the Company conducts current ratio analysis to measure its ability to pay short-term debt.

In managing its debt obligations, the Company ensures its ability to maintain a healthy solvency ratio to support its operations, business growth, and long-term business continuity. In comparison to the previous year, the Company's debt-to-equity ratio and current ratio experienced positive improvements.

Rasio Keuangan Financial Ratios	2023		2022	
	kali/times	%	kali/times	%
Rasio Liabilitas Terhadap Ekuitas Debt to Equity Ratio	0,87	87	1,46	146
Rasio Lancar Current Ratio	2,77	277	2,00	200



Kolektabilitas Piutang

Collectability

Perputaran piutang mengukur jumlah rata-rata hari yang diperlukan Perseroan dalam mengubah piutang menjadi kas dengan membagi jumlah hari dalam setahun dengan hasil bagi jumlah penjualan dan piutang usaha rata-rata pada tahun tersebut. Perputaran piutang Perseroan adalah sekitar 7 hari pada 2023 dan 20 hari pada 2022, sehingga berada dalam kondisi baik dengan umur berkisar di bawah 30 hari.

Account receivable turnover measures the average number of days the Company needs to convert receivables into cash by dividing the number of days in a year by the quotient of the year's sales and average trade receivables. The Company's account receivable turnover was around 7 days in 2023 and 20 days in 2022, which was in good condition within 30 days.

Piutang usaha Perseroan berasal dari penjualan lokal MKS dan IKS yang dilakukan berdasarkan kontrak dengan persyaratan pembayaran uang muka sebesar 80–90% dari nilai kontrak. Sisa piutang 10–20% akan diterima dalam waktu 14 hari setelah pengiriman MKS/ IKS dan tagihan diterima oleh pelanggan.

The Company's trade receivables are derived from contract-based crude palm oil (CPO) and palm kernel (PK) local sales that require advance payment of 80–90% of the contract value. The remaining 10–20% receivables will be received within 14 days upon CPO/ PK delivery and invoice receipt by customers.

Jumlah piutang usaha Perseroan per 31 Desember 2023 adalah sebesar Rp19,21 miliar. Pada tahun 2023, Perseroan tidak melakukan penyisihan penurunan nilai piutang usaha. Perseroan senantiasa menelaah kebijakan terkait piutang usaha untuk memastikan seluruh piutang usaha tetap dalam kondisi lancar.

The Company's total trade receivables as of December 31, 2023, amounted to Rp19.21 billion. In 2023, the Company made no impairment allowance on trade receivables. The Company continuously reviews its policies to ensure that all trade receivables are in current condition.



Struktur Modal

Capital Structure

Kebijakan Manajemen atas Struktur Modal

Perseroan melakukan analisis rasio pengungkit dalam mengelola struktur permodalannya, yaitu dengan membandingkan utang neto dengan total ekuitas. Pada 2023, rasio pengungkit terhitung sebesar 0,01 kali atau 1%, dibandingkan tahun 2022 yaitu 0,80 kali atau 80%.

Untuk mendapatkan struktur modal yang seimbang, Perseroan berupaya untuk mempertahankan rasio struktur permodalan yang sehat. Struktur modal yang ideal bertujuan untuk mendukung kelancaran operasional, menciptakan pertumbuhan usaha, dan menghasilkan nilai tambah bagi pemegang saham secara jangka panjang. Perseroan tidak memiliki rencana aksi korporasi yang berdampak pada perubahan struktur permodalan.

Management Policy on Capital Structure

The Company conducts gearing ratio analysis in managing its capital structure by measuring net debt to equity. In 2023, the calculated gearing ratio was 0.01 times or 1%, compared with 0.80 times or 80% in 2022.

The Company strives to maintain a healthy capital structure ratio to obtain a balanced capital structure. The ideal capital structure aims to support operations, create business growth, and generate added value for shareholders in the long term. The Company has no corporate action plan that may affect its capital structure.

(Rp triliun | trillion Rp)

Struktur Modal Capital Structure	2023		2022	
	Jumlah/Amount	%	Jumlah/Amount	%
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	1,94	46,50%	2,45	59,28%
Jumlah Ekuitas Total Equity	2,24	53,50%	1,69	40,72%
Struktur Modal Capital Structure	4,18	100,00%	4,14	100,00%

Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal

Material Commitment for Capital Goods Investment

Pada tahun 2023, Perseroan melalui Entitas Anak, PT Palma Serasih Internasional telah melakukan *commissioning* atas 2 tangki timbun di KEK Maloy. Perseroan masih memiliki komitmen pembayaran atas kontrak pekerjaan pembangunan tangki timbun sebesar Rp8,4 miliar dari total nilai komitmen sebesar Rp46 miliar.

Sumber pendanaan untuk investasi barang modal tersebut dipenuhi dari arus kas internal Perseroan. Tidak ada risiko mata uang asing atas komitmen tersebut karena kontrak dilakukan dalam mata uang Rupiah.

In 2023, the Company through its Subsidiary, PT Palma Serasih Internasional has commissioned 2 storage tanks in the KEK Maloy. The company still has an outstanding payment commitment for the construction of the storage tanks amounting to Rp8.4 billions of the total commitment amounting to Rp46.0 billions.

The source of funding for the capital investment was derived from the Company's internal cash flow. There is no foreign exchange exposure arising from the commitment as the contract is in Rupiah currency.

Investasi Barang Modal yang Direalisasikan pada Tahun Buku Terakhir

Capital Investment Realized in the Last Fiscal Year

Perseroan dan Entitas Anaknya melakukan sejumlah investasi barang modal berupa penambahan aset tanaman dan aset tetap, seperti tangki timbun, infrastruktur terkait perkebunan, bangunan, mesin dan peralatan, serta belanja modal lainnya untuk pengembangan usaha.

The Company and its Subsidiaries made capital investments in plantation and fixed assets, such as storage tanks, plantation infrastructures, buildings, machineries, equipments, and other capital investments for business development.

Hingga 31 Desember 2023, Perseroan melakukan pembelanjaan barang modal, yang terdiri dari:

As of December 31, 2023, the Company made capital expenditures consisting of:

- » Aset tetap sebesar Rp162,58 miliar
- » Tanaman belum menghasilkan sebesar Rp8,80 miliar

- » Fixed asset amounted to Rp162.58 billion
- » Immature plantations amounted to Rp8.80 billion

Target dan Realisasi Tahun 2023

Target and Realization in 2023

Aspek	Target Target	Realisasi Realization	Pencapaian Achievement	Aspect
Operasional (dalam ton) <i>Operational (in tons)</i>				
Produksi TBS (Inti dan Plasma)	650,0	548,7	84,4%	FFB Production (Nucleus and Plasma)
Produksi MKS	202,2	160,1	79,2%	CPO Production
Produksi IKS	34,5	26,0	75,5%	PK Production
Finansial (Rp miliar) <i>Financial (billion Rp)</i>				
Penjualan Neto	2.727,1	2.049,5	75,2%	Net Sales
Laba Bruto	807,9	569,4	70,5%	Gross Profit
Laba Usaha	529,3	387,8	73,3%	Profit from Operation
Laba Bersih	309,9	549,2	177,2%	Net Profit

Proyeksi Tahun 2024

Projections in 2024

Aspek	Proyeksi Projection	Aspect
Operasional (dalam ton) <i>Operational (in tons)</i>		
Produksi TBS (Inti dan Plasma)	630.000	FFB Production (Nucleus and Plasma)
Produksi MKS	225.395	CPO Production
Produksi IKS	37.714	PK Production
Finansial (Rp miliar) <i>Financial (billion Rp)</i>		
Penjualan Neto	2.659	Net Sales
Laba Bruto	834	Gross Profit
Laba Usaha	544	Profit from Operation
Laba Bersih	399	Net Profit



Informasi dan Fakta Material yang Terjadi Setelah Tanggal Laporan Akuntan

Material Information and Facts After Accounting Report Date

Tidak ada informasi dan fakta material yang terjadi setelah tanggal laporan akuntan.

There is no material information and facts that occurred after accounting report date.

Prospek Usaha

Business Outlook



Pada tahun 2024, kondisi ekonomi global dan nasional perlu diantisipasi dengan bijaksana. Ekonomi global diperkirakan bertumbuh dengan fase yang sama seperti tahun 2023 sebagaimana ketegangan politik masih berlanjut tanpa penyelesaian. Konflik Ukraina-Israel, perang Palestina-Israel, fragmentasi geoekonomi, perubahan iklim yang drastis, pengetatan kebijakan fiskal, tingkat inflasi dan suku bunga yang tinggi menimbulkan ketidakpastian ekonomi global.

Global and national economic conditions in 2024 should be anticipated prudently. Global economic is predicted to grow at the same phase as the year 2023 as political tensions continue without any solutions. The Ukrainian-Israeli conflict, the Palestinian-Israeli war, geoeconomic fragmentation, extreme climate change, tight fiscal policy, high inflation and interest rate contribute to global economic uncertainty.

GAPKI memprediksi pertumbuhan produksi minyak kelapa sawit di tahun 2024 akan mengalami stagnasi karena dipengaruhi curah hujan yang rendah dan pertumbuhan luas lahan perkebunan kelapa sawit yang relatif sangat kecil. Konsumsi domestik minyak kelapa sawit 2024 diproyeksikan menjadi sekitar 25 juta ton untuk memenuhi kebutuhan pangan, industri oleokimia dan produksi biodiesel B35. Dengan demikian, volume ekspor diperkirakan akan mengalami penurunan karena peningkatan konsumsi dalam negeri.

According to the Indonesian Palm Oil Association forecast, crude palm oil production in 2024 will be stagnant as a result of lower rain fall and relatively small growth in palm oil plantation area. Domestic crude palm oil consumption in 2024 is estimated about 25 million tons to supply for food consumption, oleochemical industry, and B35 biodiesel production. Subsequently, export volume is expected to decline as a result of increasing domestic consumption.



Berdasarkan gambaran industri kelapa sawit Indonesia dan Malaysia di tahun 2024, S&P Global memproyeksikan harga minyak kelapa sawit akan berkisar di rata-rata yang lebih tinggi. Dengan proyeksi harga minyak kelapa sawit yang baik di tahun 2024, Perseroan memiliki potensi untuk tetap bertumbuh, yang terutama didukung dengan pertumbuhan produksi tandan buah segar seiring dengan penambahan umur tanaman Perseroan.

In view of the Indonesian and Malaysian palm oil industry forecast for the year 2024, S&P Global predicts crude palm oil price will rise to a higher average range. With the projection of favourable palm oil price in the year 2024, the Company has the potential to grow, which is particularly supported by fresh fruit bunch production growth as the Company's plant age increases.

Aspek Pemasaran

Marketing Aspect

Perseroan memproduksi MKS dan IKS untuk dijual ke pasar lokal. Pelanggan utama Perseroan pada tahun 2023 adalah PT Green Global Utama, CV Sudira Utama Lestari dan PT Energi Unggul Persada.

The Company produced CPO and PK to be traded in the local market. Its primary customers in 2023 were PT Green Global Utama, CV Sudira Utama Lestari dan PT Energi Unggul Persada.

Sesuai dengan lokasi usaha Perseroan yang terkonsentrasi di Kalimantan Timur dan segmentasi usaha tunggal Perseroan di perkebunan dan pengolahan minyak kelapa sawit (*upstream*), Perseroan mengutamakan pangsa pasar lokal (*refineries*) di wilayah Indonesia Tengah.

According to the Company's operational areas, which are concentrated at East Kalimantan, and the Company's sole business segmentation in plantation and CPO (*upstream*), the Company prioritizes the local market segment (*refineries*) in the central region of Indonesia.

Kebijakan Dividen

Dividend Policy

Sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia, keputusan mengenai pembagian dividen ditetapkan berdasarkan keputusan pemegang saham pada RUPS Tahunan berdasarkan rekomendasi Direksi. Perseroan dapat membagikan dividen apabila Perseroan mencatatkan saldo laba positif. Laba bersih setelah dikurangi penyisihan cadangan sebagaimana dimaksud dalam Undang Undang No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas ("UUPT") dapat dibagikan kepada pemegang saham sebagai dividen sesuai keputusan RUPS.

According to the prevailing laws and regulations in Indonesia, the decision regarding the dividend distribution is made based on the resolutions of the shareholders at the Annual GMS based on the recommendation of the Board of Directors. The Company may distribute dividends with positive retained earnings. After deduction of allowance for reserve as stipulated in the Law No. 40 year 2007 concerning Limited Liability Company ("Company Law"), the net profit may be distributed to shareholders as approved by the GMS.

Berdasarkan UUPT, keputusan pembayaran dividen mengacu pada ketentuan-ketentuan yang terdapat pada Anggaran Dasar Perseroan dan Persetujuan Pemegang Saham pada RUPS berdasarkan rekomendasi Direksi Perseroan. Ketentuan dalam pembagian dividen sebagaimana diatur dalam Pasal 72 UUPT adalah:

- a. Perseroan dapat membagikan dividen interim sebelum tahun buku Perseroan berakhir sepanjang diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan;
- b. Pembagian dividen interim sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dapat dilakukan apabila jumlah kekayaan bersih Perseroan tidak menjadi lebih kecil daripada jumlah modal ditempatkan dan disetor ditambah cadangan wajib;
- c. Pembagian dividen interim sebagaimana dimaksud pada ayat (2) tidak boleh mengganggu kegiatan operasional Perseroan atau menyebabkan Perseroan tidak dapat memenuhi kewajibannya pada kreditor.
- d. Pembagian dividen interim ditetapkan berdasarkan keputusan Direksi setelah memperoleh persetujuan Dewan Komisaris, dengan memperhatikan ketentuan pada ayat (2) dan ayat (3);
- e. Dalam hal setelah tahun buku berakhir ternyata Perseroan menderita kerugian, dividen interim yang telah dibagikan harus dikembalikan oleh pemegang saham kepada Perseroan;
- f. Direksi bersama-sama dengan Dewan Komisaris akan bertanggung jawab secara tanggung renteng atas kerugian Perseroan, dalam hal pemegang saham tidak dapat mengembalikan dividen interim.

Apabila Perseroan telah memenuhi ketentuan dalam UUPT dan Anggaran Dasar Perseroan, maka Perseroan dapat membayarkan dividen tunai kepada pemegang saham Perseroan dalam jumlah sebanyak-banyaknya 30% (tiga puluh persen) dari laba bersih Perseroan atau ditentukan lain dalam RUPS.

Based on the Company Law, the decision to distribute dividends refers to the provisions provided in the Company's Articles of Association and Shareholders' Approval at the GMS based on the recommendation of the Company's Board of Directors. The requirements for dividend distribution as regulated in Article 72 of the Company Law are as follows:

- a. The Company may distribute interim dividends before the end of the Company's fiscal year, as long as it is regulated in the Company's Articles of Association;
- b. The distribution of interim dividends, as referred to in paragraph (1), may be conducted if the Company's total net assets do not become less than the total issued and paid-up capital plus mandatory reserve;
- c. The distribution of interim dividends, as referred to in paragraph (2), must not impede the Company's operational activity or cause the Company incapable of fulfilling its obligations to creditors;
- d. The distribution of interim dividend is determined based on the Board of Directors' decision after obtaining approval from the Board of Commissioners, taking into account the provisions in paragraphs (2) and (3);
- e. If, after the fiscal year ends, the Company suffers a loss, the interim dividend that has been distributed must be returned by the shareholders to the Company;
- f. If the shareholders cannot return the interim dividend, the Board of Directors and the Board of Commissioners will be jointly and severally responsible for the Company's loss.

In the case that the Company has fulfilled the provisions in the Company Law and the Company's Article of Association, the Company may distribute cash dividend to the Company's shareholders at a maximum of 30% (thirty percent) from the Company's net profit or as determined in the GMS.



Besarnya pembagian dividen tunai akan diputuskan melalui RUPS Tahunan berdasarkan rekomendasi Direksi. Keputusan untuk membayar dividen tunai dilakukan dengan memperhatikan hal-hal sebagai berikut:

- a. Hasil operasi, arus kas, kecukupan modal dan kondisi keuangan Perseroan dalam rangka mencapai tingkat pertumbuhan yang optimal di masa yang akan datang;
- b. Kepatuhan hukum dan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan persetujuan dari Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan.

Hingga 31 Desember 2023, Perseroan belum melakukan pembagian dividen karena Perseroan masih memiliki akumulasi defisit.

The amount of cash dividend distributed will be decided through the Annual GMS based on the Board of Directors' recommendation. The decision to distribute cash dividend is made by taking into account the following factors:

- a. Operational performance, cash flow, capital adequacy, and financial conditions of the Company to achieve optimal growth level in the future;
- b. Compliance with prevailing laws and regulations and approval from the Annual GMS following the Company's Articles of Association provisions.

As of December 31, 2023, the Company had not paid dividends because it still had an accumulated deficit.



Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum

Realization of Use of Proceeds from Public Offering

Sejak melakukan Penawaran Umum Perdana Saham pada 2019 hingga saat ini, Perseroan belum mengadakan penawaran umum saham kembali. Dana hasil Penawaran Umum Perdana Saham yang diperoleh telah digunakan seluruhnya pada 2021 oleh Perseroan melalui peningkatan setoran modal kepada Entitas Anak sebagaimana telah tertuang di dalam prospektus Perseroan.

The Company has not conducted a public offering since its Initial Public Offering in 2019. The proceeds from the Initial Public Offering had been fully used in 2021 by the Company to increase capital of the Subsidiaries, as disclosed in the prospectus of the Company.

Informasi Material Mengenai Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan/Peleburan Usaha, Akuisisi atau Restrukturisasi Utang/Modal

Material Information of Investment, Expansion, Divestment, Business Merger, Acquisition or Debt/Capital Restructuring

Pada 23 November 2023, Perseroan dan PT Anugerah Energitama selaku Entitas Anak telah melakukan divestasi 100% kepemilikan saham pada 2 (dua) Entitas Anak, yaitu PT Agro Bumi Kaltim dan PT Nusantara Agro Sentosa kepada PT Evans Indonesia dan PT Prima Mitrajaya Mandiri dalam rangka sinergi operasional Perseroan.

On November 23, 2023, the Company and its subsidiary, PT Anugerah Energitama, divested 100% share ownership in 2 (two) subsidiaries, namely PT Agro Bumi Kaltim and PT Nusantara Agro Sentosa to PT Evans Indonesia and PT Prima Mitrajaya Mandiri, for the Company's operational synergy.

Informasi Transaksi Material yang Mengandung Benturan Kepentingan dan Transaksi dengan Pihak Afiliasi

Material Transaction Information Regarding Conflict of Interests and Transactions with Affiliated Parties

Transaksi dengan pihak-pihak berelasi dilakukan terutama untuk kepentingan dan keberlanjutan kegiatan usaha Perseroan. Pada 31 Desember 2023, saldo dari transaksi dengan pihak-pihak berelasi adalah sebagai berikut:

Transactions with related parties are carried out primarily for the interests and sustainability of the Company's business operation. As of December 31, 2023, the balance of transactions with related parties are as follows:

Tanggal Perjanjian <i>Agreement Date</i>	1 Januari 2021, telah diperpanjang sampai dengan 31 Desember 2024. <i>January 1, 2021, and has been extended to December 31, 2024.</i>
Nama Pihak <i>Party Name</i>	PT Layan Oseanik Mandiri
Saldo Transaksi (Rp) <i>Transaction Balance</i>	1.642.752.112
Objek Transaksi <i>Transaction Object</i>	Utang lain-lain: jasa pengangkutan CPO <i>Other debts: CPO transportation service</i>
Sifat Hubungan Afiliasi <i>Nature of Affiliated Relations</i>	Pihak berelasi <i>Related party</i>
Persetujuan Pemegang Saham Independen <i>Independent Shareholder Approval</i>	Persetujuan tidak diperlukan. <i>Approval is not required.</i>
Pengungkapan di Laporan Keuangan <i>Disclosure in Financial Statements</i>	Halaman 113, Catatan Nomor 34. <i>Page 113, Notes Number 34.</i>
Tanggal Perjanjian <i>Agreement Date</i>	1 Juli 2023 - 30 Juni 2024. <i>July 1, 2023 - June 30, 2024</i>
Nama Pihak <i>Party Name</i>	PT Sarana Graha Wiraswasta Utama
Saldo Transaksi (Rp) <i>Transaction Balance</i>	742.730.250
Objek Transaksi <i>Transaction Object</i>	Uang muka dan biaya dibayar dimuka: sewa ruang kantor (termasuk deposit). <i>Advance and prepaid expenses: office rental (including deposit).</i>
Sifat Hubungan Afiliasi <i>Nature of Affiliated Relations</i>	Pihak berelasi <i>Related party</i>
Persetujuan Pemegang Saham Independen <i>Independent Shareholder Approval</i>	Persetujuan tidak diperlukan. <i>Approval is not required.</i>
Pengungkapan di Laporan Keuangan <i>Disclosure in Financial Statements</i>	Halaman 113, Catatan Nomor 34. <i>Page 113, Notes Number 34.</i>

Pernyataan Direksi

Direksi menyatakan bahwa seluruh transaksi afiliasi di atas telah melalui prosedur yang memadai dan dilaksanakan sesuai dengan praktik bisnis yang berlaku umum, serta memenuhi prinsip transaksi yang wajar (*arms-length principle*). Dewan Komisaris dan Komite Audit juga telah menjalankan perannya dalam melakukan prosedur yang seharusnya untuk memastikan bahwa seluruh transaksi afiliasi di atas mematuhi praktik bisnis yang berlaku umum dan memenuhi prinsip transaksi yang wajar (*arms-length principle*). Seluruh transaksi di atas merupakan kegiatan usaha yang dijalankan secara rutin, dan berulang dalam rangka menghasilkan pendapatan.

Kewajaran dan Mekanisme Reviu atas Transaksi

Transaksi dengan pihak berelasi dilakukan sesuai dengan syarat dan ketentuan yang disepakati bersama, dengan mempertimbangkan harga, syarat dan

Board of Directors' Statement

Based on the statement of the Board of Directors, those affiliate transactions have already passed an adequate procedure in accordance to generally accepted business practices and the arm's length principle. The Board of Commissioners and Audit Committee carried out their roles to conduct the procedure to ensure that those affiliate transactions comply with generally accepted business practices and meet the arm's-length principle. All transactions above are the business activities carried out continuously and regularly to generate revenue.

Transaction Fairness and Review Mechanism

Transactions with related parties are carried out by mutually agreed terms and conditions, taking into account prices, terms and conditions of similar



ketentuan transaksi sejenis dengan pihak ketiga, atau informasi pembanding lainnya yang tersedia.

transactions with third parties, or other available comparable information.

Pemenuhan Terhadap Peraturan dan Ketentuan

Transaksi dengan Pihak Berelasi

Sepanjang 2023, Perseroan telah melakukan transaksi dengan pihak berelasi sebagaimana didefinisikan dalam PSAK 7 tentang Pengungkapan Pihak-pihak Berelasi. Transaksi-transaksi tersebut telah dilakukan dengan mengacu pada Peraturan OJK No. 42/POJK.04/2020 tentang Transaksi Afiliasi dan Benturan Kepentingan ("POJK 42"), Anggaran Dasar Perseroan dan prosedur internal Perseroan.

Compliance with Regulations and Provisions

Transaction with Related Parties

Throughout 2023, the Company conducted transactions with related parties as defined in Indonesian PSAK 7 concerning Disclosures of Related Parties. The transactions were conducted in accordance with the Financial Services Authority ("FSA") Regulation No. 42/POJK.04/2020 concerning Affiliated Transactions and Conflicts of Interest ("POJK 42"), the Company's Articles of Association, and its internal procedures.

Sesuai dengan POJK 42, Perseroan telah melakukan hal-hal berikut terkait transaksi afiliasi yang dilakukan:

1. Melakukan keterbukaan informasi kepada masyarakat melalui situs web Perseroan dan situs web Bursa Efek Indonesia (yang salinannya disampaikan kepada OJK); atau
2. Melaporkan kepada OJK; atau
3. Mengungkapkan dalam Catatan No. 34 Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan.

In accordance with the POJK 42, the Company has carried out the following actions concerning affiliated transactions:

1. Providing disclosure of information to the public through the Company's and the IDX website, (copies are submitted to the FSA); or
2. Reporting the actions to the FSA; or
3. Providing disclosure in Note No. 34 of the Company's Consolidated Financial Statements.

Transaksi Material yang Mengandung Benturan Kepentingan

Pada 2023, tidak terdapat transaksi yang bersifat material dan mengandung benturan kepentingan.

Material Transaction Containing Conflict of Interest

In 2023, there were no material transactions containing conflict of interest.

Perubahan Peraturan Perundang-Undangan pada Tahun Buku yang Berpengaruh Signifikan terhadap Perseroan

Changes of Laws in Fiscal Year which Significantly Impacted the Company _____

Sepanjang tahun 2023, tidak terdapat perubahan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap Perseroan.

Throughout 2023, no changes of laws significantly impacted the Company.



Perubahan Kebijakan Akuntansi yang Diterapkan Perseroan pada Tahun Buku

Changes of Accounting Principles Implemented by the Company in Fiscal Year

Terdapat beberapa perubahan kebijakan akuntansi sesuai dengan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK") yang berlaku di tahun 2023 yakni:

- » Amandemen PSAK 1: Penyajian laporan keuangan - Pengungkapan Kebijakan Akuntansi
- » Amendemen PSAK 16: Aset Tetap - Hasil sebelum Penggunaan yang Diintensikan
- » Amandemen PSAK 25: Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi, dan Kesalahan terkait - Definisi Estimasi Akuntansi
- » PSAK 46: Pajak Penghasilan - Pajak Tangguhan Terkait Aset dan Liabilitas yang Timbul dari Transaksi Tunggal
- » Amandemen PSAK 46: Pajak Penghasilan - Reformasi Pajak Internasional - Ketentuan Model Pilar Dua

Amendments to accounting policies following the Statement of Financial Accounting Standards ("PSAK") took effect in 2023, as follows:

- » Amendment of PSAK 1: Presentation of financial statement - Disclosure of accounting policies
- » Amendment of PSAK 16: Fixed Assets - Proceeds before Intended Use
- » Amendment of PSAK 25: Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors - Definition of Accounting Estimates
- » Amendment of PSAK 46: Income Taxes - Deferred Tax related to Assets and Liabilities arising from a Single Transaction
- » Amendment of PSAK 46: Income Taxes - International Tax Reform - Pillar Two Model Rules





05



Unit Pendukung Bisnis

Business Supporting Unit

Sumber Daya Manusia

Human Resources



Sumber daya manusia (SDM) berperan penting sebagai pilar utama dalam organisasi untuk meraih pertumbuhan yang berkelanjutan. Perkembangan zaman dan teknologi, perubahan lingkungan, pergeseran pola hidup, serta dinamika model bisnis menjadikan sumber daya manusia sebagai faktor yang esensial dalam memungkinkan Perseroan bersaing secara kompetitif di kancah persaingan global.

Human resource (HR) is the organization's cornerstone to achieve sustainable growth. In a world of evolving technology, changing environments, lifestyle shift and dynamic business models, HR is a crucial factor for the Company's competitive edge in the global arena.

Inovasi, adaptasi, dan transformasi merupakan bagian yang tidak terpisahkan dalam pengelolaan SDM. Untuk itu, Perseroan berkomitmen untuk senantiasa menumbuhkan nilai, budaya, dan karakter yang terpuji, agar seluruh insan Perseroan mampu merepresentasikan citra dan reputasi baik Perseroan di hadapan seluruh pemangku kepentingan.

Dalam upayanya mengelola SDM, Perseroan berkomitmen untuk memperlakukan setiap individu dengan adil dan setara tanpa adanya perlakuan diskriminasi, baik dari segi latar belakang agama, suku, ras, gender, atau kelas sosial. Perseroan berkomitmen untuk tidak mempekerjakan pekerja anak dan tenaga kerja paksa, sebagai bagian dari komitmen keberlanjutannya.

Innovation, adaptation, and transformation is an integral part of HR management. For this reason, the Company remains committed to continuously fostering commendable values, culture, and character so that all Company personnel can represent the Company's good image and reputation in front of all stakeholders.

In managing HR, the Company is committed to treating everyone fair and equal without discrimination, regardless of religious background, ethnicity, race, gender, or social class. The Company commits to prevent child and forced labor, as part of its sustainability commitment.



Kebijakan Rekrutmen

Proses rekrutmen kami disusun secara strategis untuk mendapatkan kandidat yang berkualitas. Kami memastikan setiap individu yang bergabung di Perseroan menempati posisi yang tepat, serta dapat berkembang sesuai kapasitas dan keahliannya. Proses rekrutmen dapat dilaksanakan secara langsung atau melalui pihak ketiga dengan tetap mengedepankan prinsip profesionalisme dan objektivitas, untuk memastikan proses seleksi yang adil dan transparan. Proses ini dijalankan dengan selektif secara bertahap, melalui serangkaian tes dan seleksi, mulai dari pemeriksaan latar belakang, tes kemampuan, hingga wawancara.

Komposisi Karyawan

Per 31 Desember 2023, total karyawan Perseroan adalah 4.252 karyawan, menurun sebesar 33,4% dari tahun 2022 yaitu 6.380 karyawan. Penurunan ini terutama disebabkan oleh divestasi 2 (dua) Entitas Anak pada tahun 2023. Perseroan menilai bahwa jumlah karyawan pada 2023 masih tergolong wajar dan sesuai skala usaha Perseroan. Berikut adalah komposisi karyawan Perseroan selama 2 (dua) tahun buku terakhir:

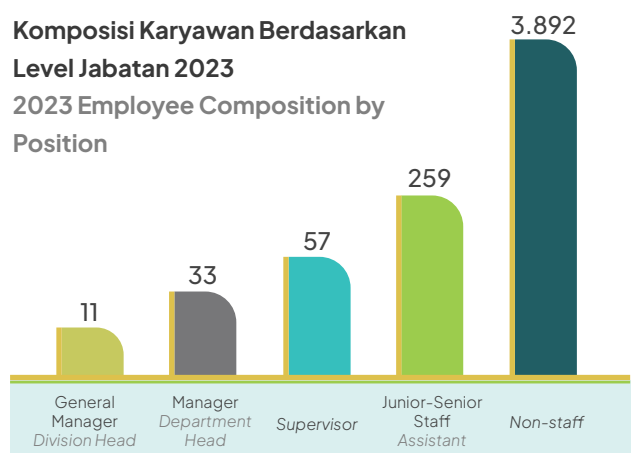
Komposisi Karyawan Berdasarkan Level Jabatan <i>Employee Composition by Position</i>	2023	2022
General Manager <i>Division Head</i>	11	17
Manager <i>Department Head</i>	33	28
Supervisor	57	39
Junior-Senior Staff <i>Assistant</i>	259	253
Non-staff	3.892	6.043
Total	4.252	6.380

Recruitment Policy

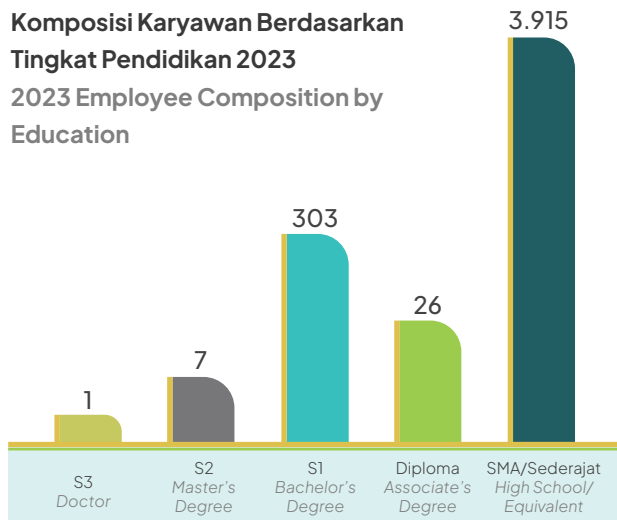
Our strategic recruitment process is designed to attract quality talent. We aim to ensure that every individual who joins our Company is in the correct position to develop their capacity and expertise. This process, whether conducted directly or through a third party, is always guided by the principles of professionalism and objectivity, ensuring a fair and transparent selection process. It is carried out selectively in stages through a series of tests and selections, starting from background checks, competency tests, and interviews.

Employee Composition

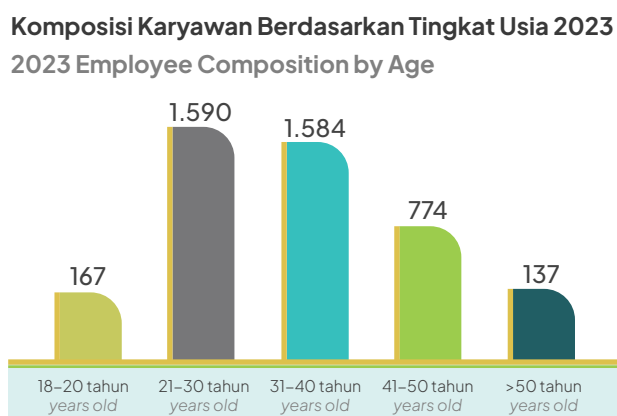
As of December 31, 2023, the Company's total employees were 4.252, down by 33.4% from 6,380 employees in 2022. This was mainly due to the divestment of 2 (two) Subsidiaries in 2023. The Company considers that the number of employees in 2023 is still reasonable comparing to its business scale. The following is the composition of the Company's employees for the last 2 (two) financial years:



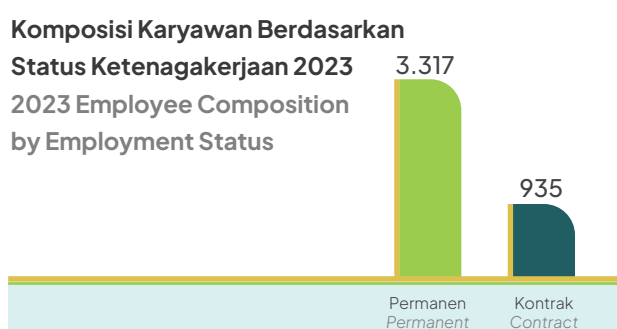
Komposisi Karyawan Berdasarkan Tingkat Pendidikan <i>Employee Composition by Education</i>	2023	2022
S3 <i>Doctor</i>	1	1
S2 <i>Master's Degree</i>	7	2
S1 <i>Bachelor's Degree</i>	303	285
Diploma <i>Associate's Degree</i>	26	23
SMA/Sederajat <i>High School/Equivalent</i>	3.915	6.069
Total	4.252	6.380



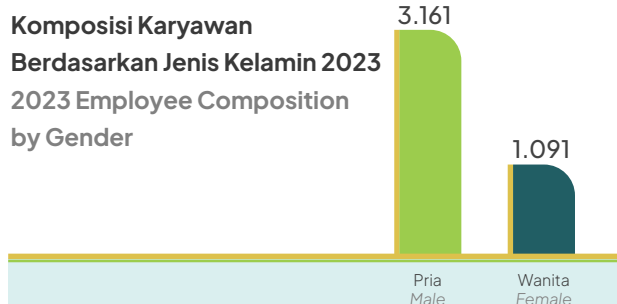
Komposisi Karyawan Berdasarkan Tingkat Usia <i>Employee Composition by Age</i>	2023	2022
18–20 tahun <i>years old</i>	167	288
21–30 tahun <i>years old</i>	1.590	2.424
31–40 tahun <i>years old</i>	1.584	2.204
41–50 tahun <i>years old</i>	774	1.185
>50 tahun <i>years old</i>	137	279
Total	4.252	6.380



Komposisi Karyawan Berdasarkan Status Ketenagakerjaan <i>Employee Composition by Employment Status</i>	2023	2022
Permanen <i>Permanent</i>	3.317	1.173
Kontrak <i>Contract</i>	935	5.207
Total	4.252	6.380



Komposisi Karyawan Berdasarkan Jenis Kelamin <i>Employee Composition by Gender</i>	2023	2022
Pria <i>Male</i>	3.161	4.641
Wanita <i>Female</i>	1.091	1.739
Total	4.252	6.380



Strategi Pengembangan Karyawan Employee Development Strategy

Talent Management	Mempersiapkan calon pemimpin masa depan untuk mendukung kebutuhan dan pertumbuhan bisnis Perseroan. <i>Preparing future successors to support the business needs and growth of the Company.</i>
Performance Evaluation	Menjalankan metode kontrol dan evaluasi kinerja berbasis <i>Key Performance Indicators</i> (KPI) secara rutin untuk memastikan target kinerja dapat terealisasi secara proporsional dan berimbang, dan tujuan Perseroan dapat tercapai. <i>Carrying out regular control and performance evaluation based on Key Performance Indicators (KPI) to ensure the actualization of work targets and the achievement of the Company's objectives.</i>
Improvement Program	Memberikan peluang kepada seluruh karyawan untuk berkembang, berkarya dan berprestasi melalui kegiatan bertajuk <i>Improvement Convention</i> . <i>Providing opportunities for all employees to develop, act creatively, and perform through the Improvement Convention program.</i>
Individual Development Plan (IDP)	Memberikan kesempatan bagi seluruh karyawan yang memiliki kompetensi dan potensi untuk meraih jenjang karir yang lebih tinggi. <i>Offering opportunities to competent and potential employees to achieve higher positions.</i>

Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi

Perseroan berkomitmen untuk menyediakan akses dan kesempatan bagi karyawannya untuk mengembangkan talenta, keahlian, dan kompetensinya. Pada 2023, Perseroan telah memfasilitasi 655 karyawan dalam berbagai program pelatihan dan pengembangan kompetensi dengan total investasi sebesar Rp168.658.730.

Pelatihan internal yang diadakan Perseroan bertujuan untuk meningkatkan kemampuan dasar karyawan terhadap kompetensi teknis dan keselamatan kerja. Selama tahun 2023, terdapat 531 karyawan yang mengikuti pelatihan internal.

Perseroan mendukung dan memfasilitasi karyawan untuk mengikuti pelatihan eksternal sesuai dengan kebutuhan kompetensi teknis dan manajerial. Selama tahun 2023, terdapat 124 karyawan yang mengikuti pelatihan eksternal.

Berikut adalah pelatihan yang diikuti karyawan Perseroan pada 2023:

Training and Competency Development

The Company is committed to providing access and opportunities for its employees to develop their talents, skills, and competencies. In 2023, the Company facilitated 655 employees in various training and competency development programs, with a total investment of Rp168,658,730.

The Company's internal training aims to improve employees' basic abilities regarding technical competence and work safety. In 2023, 531 employees participated in internal training.

The Company supports and facilitates its employees to attend external trainings according to the required technical and managerial competencies. During 2023, 124 employees participated in external trainings.

The followings are trainings attended by the Company's employees in 2023:

No	Jenis Pelatihan Type of Training	Jumlah Peserta Total Participants	Penyelenggara Facilitators
1	Pengelolaan Limbah B3 (PLB3) Hazardous and Dangerous Waste Management	1	Dinas Lingkungan Hidup dan Kehutanan Kabupaten Kutai Timur Environmental and Forestry Service Office of East Kutai Regency
2	Penanggungjawab Pengendalian Pencemaran Air (PPPA) Responsible Party for Water Pollution Control	1	PT Indotrain Consultant
3	Penanggungjawab Pengendalian Pencemaran Udara (PPPU) Responsible Party for Air Pollution Control	1	
4	Sertifikasi Operasional Pengelolaan Limbah B3 (OPLB3) Hazardous and Dangerous Waste Management Operational Certification	1	Fresh Consultant
5	Quality Engineering Industry & Continuous Improvement of Quality	1	Ikatan Sarjana Teknik Industri dan Manajemen Industri Indonesia (ISTMI) Indonesian Bachelor Industrial Engineering and Management Association
6	Perubahan Sistem Perizinan Berusaha Perkebunan Amendment to the Plantation Business Licensing System	2	Media Perkebunan
7	Penyusunan Dan Penyajian Laporan Keuangan Update Preparation and Presentation of Updated Financial Reports	4	Ikatan Akuntan Indonesia (IAI) Institute of Indonesia Chartered Accountant
8	Cash Flow and Treasury Management	1	
9	Managing Talent Acquisition	1	PPM Manajemen
10	Teknik Pelaporan Objek Pajak PPh 26 Reporting Techniques of Income Tax Article 26 Tax Object	2	
11	Fasilitas Kepabeanan Customs Facilities	2	Ikatan Konsultan Pajak Indonesia (IKPI) Indonesian Tax Consultant Association
12	Seminar Manajemen Pajak & Potensi Sengketa Pajak Seminar on Tax Management & Potential Tax Disputes	2	
13	Pendidikan Profesi Konsultan Hukum Pasar Modal Dasar 2 Basic Capital Market Legal Consultant Professional Education 2	1	FHP Law School
14	VBA & Macro Processing with Microsoft Excel	1	BINUS Centre
15	Smart Driving HINO 500	2	
16	Basic Warehouse Management 2023	2	PTHINO
17	Warehouse & Workshop Management	2	
18	Training Tyre Goodyear	5	GOODYEAR
19	Sosialisasi KIMPER Dissemination of Company Driving License	33	Tim Workshop Workshop Team
20	3 Pilar Maintenance 3 Maintenance Pillars	3	

No	Jenis Pelatihan Type of Training	Jumlah Peserta Total Participants	Penyelenggara Facilitators
21	Basic Engine Diesel Volume 1	8	Technical Engineering Department Head
22	Mekanik Handal Overhaul Engine Mitsubishi 4D3 <i>Reliable Mechanic for Mitsubishi 4D3 Engine Overhaul</i>	6	
23	Unlocking Maintenance Potential	8	Perkumpulan Tenaga Ahli Alat Berat Indonesia (PERTABI) Indonesia Heavy Equipment Expert Association (PERTABI)
24	Maintenance Management 4.0	8	
25	Kubota Farm Tractors	6	
26	Bimbingan Teknis Pengendalian Kebakaran Lahan dan Hutan Provinsi Kalimantan Timur <i>Technical Guidance for Controlling Land and Forest Fires in East Kalimantan Province</i>	28	Dinas Perkebunan (Disbun) Kalimantan Timur <i>Plantation Service office of East Kalimantan</i>
27	Pelatihan Pestisida Terbatas <i>Limited Pesticide Training</i>	30	PT Prima Karya
28	Pelatihan Ahli K3 Umum <i>Training of General OHS Expert</i>	2	PT Harta Rabel Indonesia
29	Ahli K3 Umum Sertifikasi BNSP <i>General OHS Expert Certification by National Profession Certification Body</i>	1	
30	Auditor SMK3 <i>Auditor of OHS Management System</i>	2	PT Indotrain Consultant
31	Pelatihan Surat Izin Operator (SIO) Angkat Angkut <i>Lifting and Transport Equipment Operator License Training</i>	3	PT Perdau Karya Utama
32	Fish Bone, FMEA, dan Bowtie (ISO31010)	2	Revolution Mind Indonesia
33	Pembinaan Ahli K3 Umum <i>Training of General OHS Expert</i>	2	Mutiara Mutu Sertifikasi
34	Pelatihan Penanganan Kebakaran BMAE <i>Fire Handling Training in BMAE</i>	20	Internal
35	Pelatihan Penggunaan APAR BPAAE <i>Training on the Use of Light Fire Extinguishers in BPAAE</i>	30	
36	Pelatihan Penanganan Kebakaran <i>Fire Handling Training</i>	77	
37	Internal Training K3 Pengelolaan Bahan Pestisida TLSE <i>TLSE Internal OHS Training for Management of Pesticide Materials</i>	10	
38	Simulasi Penggunaan APAR kepada Karyawan Workshop GKAE <i>Simulation of the Use of Light Fire Extinguishers for GKAE Workshop Employees</i>	20	

No	Jenis Pelatihan Type of Training	Jumlah Peserta Total Participants	Penyelenggara Facilitators
39	Pelatihan Manajemen Resiko dan Investigasi Kecelakaan Kerja Region Bengalon Bengalon <i>Region Work Accident Investigation and Risk Management Training</i>	22	Internal
40	Pelatihan Manajemen Resiko dan Investigasi Kecelakaan Kerja Region Wahau Berau <i>Wahau Berau Region Work Accident Investigation and Risk Management Training</i>	30	
41	Pelatihan Keselamatan Kerja Panen kepada Mandor Panen dan Pelaporan Kecelakaan Kerja SBGA <i>SBGA Internal Work Safety and Accident Reporting Training for Harvesting Foremen</i>	12	
42	Pelatihan Keselamatan Kerja Panen kepada Mandor Panen dan Pelaporan Kecelakaan Kerja TLSE <i>TLSE Internal Work Safety and Accident Reporting Training for Harvesting Foremen</i>	33	
43	Pelatihan Internal P3K untuk Mandor Panen SBGA <i>Internal First Aid Training for SBGA Harvesting Foremen</i>	7	
44	Pelatihan dan Simulasi Pemadaman Kebakaran Lahan dan Kebun GKAE, GKOE, GKNA <i>GKAE, GKOE, GKNA Land and Plantation Firefighting Training and Simulation</i>	5	
45	Pelatihan K3 Panen BPAE <i>BPAE OHS Training for Harvesting</i>	43	
46	Pelatihan K3 Pekerja Chemist BPAE <i>BPAE OHS Training for Chemical Handlers</i>	25	
47	Pelatihan Dasar-Dasar Pemadaman Kebakaran Lahan dan Kebun Internal TLSE <i>TLSE Internal Basic Training on Land and Plantation Firefighting</i>	30	
48	Pelatihan Defensive Driving kepada supir dan operator alat berat GKAE, GKOE, GKNA <i>GKAE, GKOE, GKNA Defensive Driving Training for Drivers and Heavy Equipment Operators</i>	45	
49	Pelatihan K3 Pemupukan BPAE BPAE <i>Occupational Health and Safety (OHS) Training for Fertilization</i>	39	
50	Pelatihan K3 Penanggulangan Ceceran B3 BPAE <i>BPAE OHS Training for Hazardous and Dangerous Waste Spills Handling</i>	3	
51	Pelatihan K3 Penanggulangan Ceceran B3 BPAE <i>BPAE OHS Training for Hazardous and Dangerous Waste Spills Handling</i>	6	
52	Pelatihan Safety Driving BPAE <i>BPAE Safety Driving Training</i>	24	



Kesejahteraan Karyawan

Hubungan ketenagakerjaan Perseroan dan karyawan bersifat kontributif satu sama lain. Perseroan memastikan bahwa karyawan memperoleh manfaat yang optimal, baik dari segi upah, tunjangan dan fasilitas. Di sisi lain, karyawan juga diharapkan memberikan kontribusi berupa kinerja yang optimal bagi Perseroan.

Perseroan mengikuti program BPJS Kesehatan dan Ketenagakerjaan sesuai dengan peraturan yang berlaku. Perseroan juga menerapkan pemberian upah minimum sesuai dengan Upah Minimum Provinsi (UMP)/Kabupaten (UMK) dalam menjalankan kebijakan remunerasi dan kompensasi karyawan.

Secara berkala, Perseroan melakukan penyesuaian upah dan gaji karyawan dengan mempertimbangkan kondisi Perseroan, perkembangan dunia usaha, dan kinerja karyawan secara keseluruhan. Perseroan juga menyediakan fasilitas sekolah, rumah ibadah, sarana prasarana olahraga, perumahan dan infrastruktur pendukung, sarana air bersih, listrik, dan tempat penitipan anak.

Employee Welfare

The employee relations between the Company and its employees benefit both parties. The Company ensures that employees receive the best possible benefits regarding wages, allowances and facilities. Conversely, employees are expected to contribute best performance for the Company

The Company complies with BPJS Kesehatan dan Ketenagakerjaan programs. In carrying out employee remuneration and compensation policies, the Company also applies the provision of the Provincial Minimum Wage Regency Minimum Wage.

The Company regularly adjusts employee wages and salaries by considering its condition, business development, and overall employee performance. The Company also provides schools, houses of worship, sports facilities, housing and supporting infrastructure, clean water, and childcare facilities.







Teknologi Informasi

Information Technology



Pemanfaatan Teknologi Informasi (TI) secara tepat guna dan tepat sasaran mampu memberikan dampak dan kemajuan yang signifikan dalam sebuah proses bisnis. Menyadari hal ini, Perseroan terdorong untuk terus mengembangkan dan menyempurnakan aspek TI dalam seluruh lini usaha, serta mengaplikasikan digitalisasi dalam sistem kerja baik secara operasional dan finansial.

Appropriate and proper information technology (IT) utilization may contribute significant impact and progress in a business process. Recognizing this matter, the Company is driven to continue developing and perfecting IT aspects in all business lines and applying digitalization in work systems operationally and financially.

Perseroan mengintegrasikan aspek digitalisasi dalam hampir seluruh kegiatan sehari-hari, termasuk administrasi, pelaporan dan pengendalian internal, serta pencatatan data secara akurat dan *real-time*. Saat ini, Perseroan telah menjalankan sistem *Enterprise Resource Planning* (ERP) SAP yang didukung oleh aplikasi *M-Plantation* (mobile application), *myPSG Portal* (web application) dan *Business Intelligence*. Perseroan juga terus mengembangkan ruang lingkup *M-Plantation* (mobile application) untuk meningkatkan efektivitas pengendalian internal, dan percepatan laporan dalam rangka pengambilan keputusan.

Perseroan melakukan peningkatan terhadap tata kelola Sumber Daya Manusia dengan mengintegrasikan sistem kehadiran karyawan dan

The Company integrates digitalization into almost all daily activities, including administration, reporting, internal control, as well as accurate and real-time data recording. The Company has implemented the SAP Enterprise Resource Planning (ERP) system supported by the *M-Plantation* application (mobile application), *myPSG Portal* (web application), and *Business Intelligence*. The Company also continuously develops the *M-Plantation* (mobile application) scope to increase the effectiveness of internal control and accelerate reporting for decision-making.

The Company has improved Human Resources governance by integrating the employee attendance system and implementing the Human Resource

mengimplementasikan *Human Resource Information System (HRIS)*. Sistem ini ditargetkan dapat mentransformasi seluruh rangkaian proses bisnis di HR menjadi lebih efektif dan efisien.

Aplikasi *Mobile* juga terus dikembangkan Perseroan, terutama untuk mendukung kegiatan panen di area bisnis perkebunan. *M-Harvest* terus ditingkatkan agar kinerja operasional dapat semakin meningkat.

Departemen TI

Di bawah pengelolaan dan kendali Departemen TI, Perseroan terus berupaya mengasah kompetensi dan keahlian individu-individu yang bertanggung jawab atas pengelolaan TI di Perseroan. Departemen TI dibagi menjadi 3 (tiga) bagian:

- a. *ERP Solution*;
- b. *Business Intelligence*;
- c. *Infrastructure & Support*.

Upaya pengembangan SDM dalam bidang TI dilakukan melalui pengadaan program pelatihan dan *sharing knowledge*, pengenalan terhadap teknologi terbaru, proses riset, dan pengembangan sistem TI secara berkelanjutan.

Kebijakan TI

Kebijakan TI Perseroan terklasifikasikan menjadi 4 (empat) jenis manajemen TI, yaitu: Manajemen Perubahan, Manajemen Keamanan, Manajemen Operasional, dan *Disaster Recovery*.

Perseroan terus meningkatkan pengendalian internal TI dengan melengkapi Kebijakan TI melalui pedoman-pedoman yang sesuai, yaitu: Pedoman Pengendalian Perubahan, Keamanan, Penggunaan Perangkat, dan Pengelolaan Keberlangsungan Layanan. Hal ini untuk menjamin agar proses bisnis perusahaan terus dapat didukung dengan teknologi yang memadai.

Information System (HRIS). This system is targeted to transform the entire series of business processes in HR to become more effective and efficient.

The Company also continues to develop mobile applications, primarily to support harvesting activities in the plantation business area. M-Harvest is continuously enhanced to improve operational performance.

IT Department

Under the management and control of the IT Department, the Company continuously strives to enhance the competence and expertise of individuals responsible for IT management. The IT Department is categorized into 3 (three) sections:

- a. ERP Solutions;
- b. Business Intelligence;
- c. Infrastructure & Support.

The Company is committed to developing its human resources in the IT sector through comprehensive training programs, knowledge sharing, introduction of the latest technology, research processes, and continuous development of IT systems.

IT Policy

The Company's IT policy is classified into 4 (four) types of IT management: Change Management, Security Management, Operational Management, and Disaster Recovery.

The Company continuously increase IT internal control by improving IT policies through providing relevant guidelines namely Guidelines for Control of Change, Security, Use of Devices, and Service Continuity Management. This ensures that the company's business processes are supported by adequate technology.

	Manajemen Perubahan <i>Change Management</i>	Manajemen Keamanan <i>Security Management</i>	Manajemen Operasional <i>Operational Management</i>	Disaster Recovery
Ruang Lingkup Scope	Konfigurasi Sistem <i>System Configuration</i>	Data dan Informasi <i>Data and Information</i>	Helpdesk	Pemulihan Layanan <i>Service Recovery</i>
	Perubahan <i>Changes</i>	Akses Pengguna <i>User Access</i>	Event Management	Keberlanjutan operasional <i>Operational continuity</i>
	Validasi dan Pengujian <i>Validation and Testing</i>	Konfigurasi Keamanan <i>Security Configuration</i>	Incident Management	
	Manajemen Rilis <i>Release Management</i>	Aset/Infrastruktur <i>Asset/Infrastructure</i>	Problem Management	
	Pengetahuan <i>Knowledge</i>	Jaringan <i>Networks</i>	Request Fulfillment	
			Service Level Improvement	

Investasi TI

Pada 2023, Perseroan telah melakukan sejumlah investasi TI, antara lain:

1. Perangkat Keras (*Notebook, PC, Fingerprint, Mobile Rugged Handhelds, CCTV, etc*);
2. Perangkat Lunak (*ERP, HRIS*);

IT Investment

In 2023, the Company has made several IT investments, such as:

1. Hardware (*Notebook, PC, Fingerprint, Mobile Rugged Handheld, CCTV, etc*);
2. Software (*ERP, HRIS*);







06

Tata Kelola Perusahaan

Good Corporate Governance



Komitmen Perseroan

Company's Commitment

Bagi Perseroan, praktik Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance/GCG*) merupakan fondasi yang paling penting dalam menjalankan aktivitas bisnis yang sehat dan berkelanjutan. Perseroan memastikan seluruh organ tata kelola bekerja dengan optimal dan penuh integritas, sesuai ruang lingkup, peran, dan kewajibannya. Oleh sebab itu, Perseroan menerapkan berbagai pedoman dan kebijakan yang berfungsi untuk mengatur ruang lingkup, kewenangan, tugas, dan tanggung jawab seluruh organ tata kelola.

The Company considers Good Corporate Governance (GCG) practices the most essential foundation for sound and sustainable business operations. The Company ensures that all governance organs function optimally and with integrity under their scope, roles, and obligations. Therefore, the Company implements various policies and guidelines that govern all governance organs' scope, authority, duties, and responsibilities.

Praktik GCG Perseroan senantiasa mematuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku, termasuk Peraturan Perusahaan, dan Anggaran Dasar Perseroan. Secara berkelanjutan, Perseroan terus melakukan perbaikan dan evaluasi atas sistem pengendalian internal, manajemen risiko, manajemen mutu, dan kinerja seluruh organ tata kelola agar praktik GCG Perseroan dapat berkembang dan menghasilkan kinerja yang efektif dan efisien.

The Company's GCG practices always comply with applicable laws and regulations, including the Company's Regulations, and the Company's Articles of Association. For the Company's GCG practices to develop and produce effective and efficient performance, the Company continuously improves and evaluates the internal control system, risk management, quality management, and the performance of all governance organs.

Tujuan Praktik GCG

Objectives of GCG Practice

Tujuan penerapan GCG Perseroan adalah antara lain:

1. Optimalisasi nilai Perseroan bagi pemangku kepentingan.
2. Memajukan pengelolaan Perseroan secara profesional, efektif dan efisien.
3. Meningkatkan kualitas kepatuhan organ tata kelola Perseroan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku.
4. Meningkatkan kesadaran atas penerapan tanggung jawab sosial perusahaan.
5. Memastikan seluruh organ tata kelola senantiasa berpegang pada etika usaha yang benar dalam membuat keputusan dan menjalankan tindakan.
6. Menghasilkan kinerja yang sehat, andal dan kompetitif bagi Perseroan.
7. Meningkatkan kontribusi Perseroan dalam pertumbuhan perekonomian nasional.

The objectives of the Company's GCG practice implementation are as follows:

1. Optimizing the Company's value for the stakeholders.
2. Advancing the management of the Company in a professional, effective, and efficient manner.
3. Improving the compliance quality of the Company's governance towards the prevailing laws.
4. Enforcing awareness on the implementation of corporate social responsibility.
5. Ensuring all governance organs always adhere on correct business ethics in making decisions and carrying out actions.
6. Developing a sound, reliable, and competitive performance for the Company.
7. Strengthening the Company's contribution to the national economy.



Prinsip GCG

GCG Principles

T

Transparansi

Transparency

Penerapan asas transparansi tercermin dari penyediaan Laporan Tahunan, Laporan Keuangan dan Keterbukaan Informasi kepada publik yang mengacu kepada peraturan perundang-undangan yang berlaku, sebagai bentuk ketersediaan informasi bagi Pemegang Saham terkait kinerja Perseroan. Selain itu, Perseroan juga menyediakan situs resmi (www.palmaserasih.co.id) dan e-mail sebagai media informasi bagi publik.

The transparency principle is implemented by delivering the Annual Report, Financial Statements, and Disclosure of Information to the public referring to applicable laws and regulations to provide information for the Shareholders regarding the Company's performance. Moreover, the Company also provides an official website (www.palmaserasih.co.id) and e-mail as information media for the public.

A

Akuntabilitas

Accountability

Prinsip akuntabilitas diimplementasikan melalui pelaksanaan tugas dan fungsi setiap organ Perseroan berdasarkan pedoman kerja/piagam (charter), peraturan perundang-undangan yang berlaku, Anggaran Dasar Perseroan, dan kebijakan serta prosedur Perseroan yang diorientasikan pada praktik terbaik GCG di seluruh aktivitas usaha Perseroan.

The accountability principle is implemented through the execution of duties and function of each Company organ based on work guidelines/charters, prevailing laws and regulations, the Company's Articles of Association, and the Company's policies and procedures in view of best GCG principles in all business activities of the Company.

R

Tanggung Jawab

Responsibility

Prinsip tanggung jawab diimplementasikan melalui pelaksanaan kepatuhan Perseroan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku, termasuk di dalamnya pelaksanaan tanggung jawab sosial Perseroan.

The responsibility principle is implemented through the Company's compliance to the applicable laws, including the implementation of the Company's social responsibility programs.

I

Independensi

Independence

Implementasi prinsip independensi dibuktikan dengan independensi setiap organ Perseroan dalam menjalankan tugas dan fungsinya tanpa adanya dominasi dan intervensi satu sama lain.

The independence principle is implemented by ensuring of each Company's organ to perform its duties and functions without domination and intervention over each other.

F

Kewajaran & Kesetaraan

Fairness & Equality

Bentuk penerapan asas kewajaran dan kesetaraan dijalankan dengan pemenuhan hak-hak Pemegang Saham dan pemangku kepentingan secara adil dan wajar.

The fairness and equality principle is implemented by qually and fairly fulfilling the rights of the shareholders and stakeholders.



Prinsip Governansi Korporat Indonesia

Indonesian Corporate Governance Principles

Pada 2021, Komite Nasional Kebijakan Governansi (KNKG) menerbitkan Pedoman Umum Governansi Korporat Indonesia (PUGKI) 2021 yang dijadikan acuan bagi korporasi dalam menyusun ketentuan internal governansi korporat dan penerapannya. Korporasi dapat mengadopsi praktik governansi yang sesuai kebutuhannya dan menerapkan praktik dengan mempertimbangkan lingkungan tempat korporasi beroperasi, ukuran dan kompleksitas bisnis, serta sifat risiko dan tantangan yang dihadapi.

Prinsip Governansi Korporat Indonesia berisi hak-hak pemegang saham, pemangku kepentingan dan pemenuhannya, aturan pokok tentang pengelolaan, dan pengawasan atas pengelolaan korporasi di Indonesia, termasuk aspek etika, manajemen risiko, dan pengungkapan.

Prinsip Governansi Korporat Indonesia beserta dengan turunannya dijiwai oleh 4 (empat) pilar governansi korporat. Berikut keempat pilar governansi korporat beserta dengan penjelasan dan penerapannya oleh Perseroan:

In 2021, the National Governance Policy Committee (KNKG) issued the General Guidelines for Indonesian Corporate Governance (PUGKI) 2021 as a company reference for preparing and implementing internal corporate governance regulations. A company may adopt governance practices relevant to their requirements and implement these practices in view of the Company's operational environment, size, business complexity, nature, risks and challenges.

The Indonesian Corporate Governance Principles cover the rights of shareholders, stakeholders, and their fulfillment, basic rules for management, and corporate management oversight in Indonesia, including aspects of ethics, risk management, and disclosure.

The Indonesian Corporate Governance Principles and its derivatives are imbued with 4 (four) pillars of corporate governance. The following are the four pillars of corporate governance, along with the Company's explanation and implementation of them:

Perilaku Beretika

Ethical Behaviour

Perseroan senantiasa mengedepankan kejujuran, memperlakukan semua pihak dengan hormat (respect), memenuhi komitmen, membangun serta menjaga nilai-nilai moral dan kepercayaan secara konsisten. Perseroan memperhatikan kepentingan pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya berdasarkan asas kewajaran dan kesetaraan (fairness) dan dikelola secara independen sehingga masing-masing organ perusahaan tidak saling mendominasi dan tidak dapat diintervensi oleh pihak lain.

The Company shall always prioritize honesty, treat all parties with respect, honor commitments, and consistently build and maintain moral values and trust. The Company shall consider the interests of shareholders and other stakeholders based on the principles of fairness and equality and shall be managed independently so that each organ does not dominate the other and is not subject to intervention by any other party.

Penerapan : Teraplikasi
Implementation : Implemented

Akuntabilitas

Accountability

Perseroan dapat mempertanggungjawabkan kinerjanya secara transparan dan wajar. Untuk itu korporasi harus dikelola secara benar, terukur dan sesuai dengan kepentingan korporat dengan tetap memperhatikan kepentingan pemegang saham dan pemangku kepentingan. Akuntabilitas merupakan prasyarat yang diperlukan untuk mencapai kinerja yang berkelanjutan.

The Company is accountable for its performance in a transparent and fair manner. For this reason, the Company must be managed appropriately, measurably, and for the corporate benefit in view of the interests of shareholders and stakeholders. Accountability is a necessary condition for sustainable performance.

Penerapan : Teraplikasi
Implementation : Implemented



Transparansi

Transparency

Untuk menjaga objektivitas dalam menjalankan bisnis, Perseroan menyediakan informasi yang material dan relevan dengan cara yang mudah diakses dan dipahami oleh pemangku kepentingan. Perseroan mengambil inisiatif untuk mengungkapkan tidak hanya masalah yang disyaratkan oleh peraturan perundang-undangan, tetapi juga hal yang penting untuk pengambilan keputusan oleh pemegang saham, kreditur dan pemangku kepentingan lainnya.

In order to maintain objectivity in conducting business, the Company provides material and relevant information that is easily accessible and understandable to stakeholders. The Company takes the initiative to disclose not only matters required by law and regulation but also matters vital for decision of shareholders, creditors and other stakeholders.

Penerapan : Teraplikasi
Implementation : Implemented

Keberlanjutan

Sustainability

Perseroan mematuhi peraturan perundang undangan serta berkomitmen melaksanakan tanggung jawab sosial dan lingkungan agar berkontribusi pada pembangunan berkelanjutan. Inisiatif ini dilakukan melalui kerjasama dengan pemangku kepentingan dalam rangka meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan konservasi lingkungan yang selaras dengan kepentingan bisnis dan agenda pembangunan berkelanjutan.

The Company complies with laws and regulations and commits to undertake social and environmental responsibilities for sustainable development. This initiative is delivered through partnership with stakeholders with the purpose of people welfare improvement and environment conservation, which aligns with business interest and sustainable development agenda.

Penerapan : Teraplikasi
Implementation : Implemented

Penilaian GCG

GCG Assessment

Perseroan melakukan penilaian secara berkala atas penerapan GCG dengan metode self-assessment yang dilakukan oleh Dewan Komisaris dan Direksi. Penilaian ini dilakukan dengan mengacu pada kriteria yang tercantum dalam POJK No. 21/POJK.04/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka dan SEOJK No. 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka.

Sepanjang tahun 2023, Perseroan menilai bahwa praktik GCG telah diterapkan dengan baik, konsisten dan berkesinambungan. Hal ini tampak melalui kinerja organ tata kelola yang semakin membaik sehingga kinerja Perseroan bertumbuh positif dari tahun ke tahun.

The Company conducts a periodic self-assessment of its GCG by the Board of Commissioners and Directors. This assessment follows the criteria outlined in FSA Regulation No. 21/POJK.04/2015 on Implementation of the Guidelines for Corporate Governance and FSA Circular Letter No. 32/SEOJK.04/2015 on Governance of Public Company Guideline.

Throughout 2023, the Company assessed that GCG practices had been implemented correctly, consistently, and continuously. It was reflected in the improvement of the governance organs' performance which contributed toward the Company's positive growth from year to year.



Struktur Tata Kelola Perusahaan

Corporate Governance Structure



Rapat Umum Pemegang Saham

General Meeting of Shareholders

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) merupakan struktur tertinggi dalam organisasi tata kelola perusahaan yang baik, sekaligus menjadi forum pengambilan keputusan tertinggi dalam Perseroan. RUPS juga menjadi wadah bagi Pemegang Saham untuk memperoleh informasi mengenai jalannya kepengurusan Perseroan. RUPS memiliki wewenang yang tidak diberikan kepada Dewan Komisaris maupun Direksi dengan batasan yang ditetapkan dalam Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

The General Meeting of Shareholders (GMS) is the highest body in the corporate governance structure and the highest decision-making forum at the Company. The GMS also serves as a forum for Shareholders to obtain information on the management of the Company. The GMS has certain authorities not delegated to the Board of Commissioners or the Board of Directors as stipulated in the Company's Articles of Association and applicable prevailing regulations.

RUPS Tahunan 2023

Perseroan memiliki tahapan penyelenggaraan RUPS yang terdiri dari pemberitahuan, pengumuman, pemanggilan, dan pelaporan hasil RUPS dengan mengacu pada POJK No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka, POJK No.16/POJK.04/2020 tentang Pelaksanaan RUPS Perusahaan Terbuka secara Elektronik dan Anggaran Dasar Perseroan. Pada 2023, Perseroan telah melaksanakan mekanisme penyelenggaraan RUPS Tahunan sebagai berikut:

2023 Annual GMS

The Company has established stages for holding the GMS, which include notification, announcement, invitation, and reporting of GMS decisions with reference to the FSA Regulation No. 15/POJK.04/2020 on the Planning and Conduct of General Meetings of Shareholders of Public Companies, FSA Regulation No. 16/POJK.04/2020 on Implementation of Electronic General Meetings of Shareholders and the Company's Articles of Association. The Company established the following mechanism to hold the Annual GMS in 2023:

Tanggal Date	Tahapan Stages	Keterangan Notes
11 April 2023 April 11, 2023	Pemberitahuan RUPS Tahunan ke OJK Notification of Annual GMS to the FSA	
18 April 2023 April 18, 2023	Pengumuman RUPS Tahunan Announcement of Annual GMS	Disampaikan melalui aplikasi eASY.KSEI, situs web BEI dan situs web Perseroan. Disclosed through eASY.KSEI application, IDX website and the Company's website.
9 Mei 2023 May 9, 2023	Pemanggilan RUPS Tahunan Invitation of Annual GMS	
31 Mei 2023 May 31, 2023	Pelaksanaan RUPS Tahunan Convention of Annual GMS	
2 Juni 2023 June 2, 2023	Penyampaian Ringkasan Risalah RUPS Tahunan Submission of Minutes of Meeting Summary of Annual GMS	

Selama 2023, Perseroan mengadakan 1 (satu) kali RUPS Tahunan yang dilangsungkan pada 31 Mei 2023 bertempat di Hotel JS Luwansa, Jakarta Selatan. Ringkasan risalah RUPS Tahunan telah dicatat dan disahkan di hadapan Notaris Yulia, S.H. Perseroan menunjuk PT Datindo Entrycom sebagai pihak independen untuk melakukan penghitungan suara.

In 2023, the Company held 1 (one) Annual GMS on May 31, 2023, located at JS Luwansa Hotel, South Jakarta. The minutes of meeting summary of the Annual GMS has been documented and ratified before Notary Yulia, S.H. The Company appointed PT Datindo Entrycom as an independent party to count the votes.

Jumlah saham Perseroan yang dimiliki pemegang saham dengan hak suara yang sah yang hadir atau diwakili dalam Rapat adalah 16.849.403.300 saham atau 89,39% dari 18.850.000.000 saham yang dikeluarkan Perseroan.

Total shares of the Company owned by attending or represented shareholders with valid voting rights in the Meeting were 16,849,403,300 shares or 89.39% of 18,850,000,000 shares issued by the Company.



Kehadiran Dewan Komisaris dan Direksi dalam RUPS Tahunan 2023

Attendance of the Board of Commissioners and Board of Directors in 2023 Annual GMS

Dewan Komisaris Board of Commissioners	
Nama Name	Jabatan Position
Prof. Dr. Ir. Bungaran Saragih	Komisaris Utama President Commissioner
Dikdik Sugiharto	Komisaris Independen Independent Commissioner

Direksi Board of Directors	
Nama Name	Jabatan Position
Budiono Tanbun	Direktur Utama President Director
Elisabeth Priska Chairil	Wakil Direktur Utama Vice President Director
Angelica Octavia Chairil	Direktur Director
Johanes Gosal	Direktur Director
Ir. Martusin Yapriadi	Direktur Director
Astrida Niovita Bachtiar	Direktur Director
Chandra Wilson Harisun	Direktur Director

Keputusan RUPS Tahunan 2023 untuk Tahun Buku 2022

Resolution of the 2023 Annual GMS for the 2022 Financial Year

Mata Acara 1	1 st Agenda
<ol style="list-style-type: none"> Persetujuan dan Pengesahan Laporan Tahunan Perseroan Tahun 2022 Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, Laporan Direksi Perseroan mengenai jalannya usaha Perseroan dan Laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris Perseroan; dan Persetujuan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (<i>acquitt et de charge</i>) kepada seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasannya yang dilakukannya dalam tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022. 	<ol style="list-style-type: none"> Approval and ratification of the 2022 Annual Report of the Company, the Consolidated Financial Statements of the Company for the financial year ended on December 31, 2022, Board of Directors' Report on the management of the Company and the Board of Commissioners' Supervisory Report; and Approval for the full release and discharge (<i>acquitt et de charge</i>) of all members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company for the management and supervision during the financial year ended on December 31, 2022.
Hasil Pemungutan Suara	Voting Results
Jumlah Pemegang Saham yang Setuju: 16.849.403.300 (100,00%)	Total Shareholders Who Voted Agree: 16,849,403,300 (100.00%)

Mata Acara 1	1 st Agenda
Keputusan Rapat	Meeting Resolutions
<ol style="list-style-type: none"> Menyetujui dan mengesahkan Laporan Tahunan Perseroan Tahun 2022 dan pengesahan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 serta Laporan Direksi Perseroan mengenai jalannya usaha Perseroan dan Laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2022. Memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (<i>acquit et de charge</i>) kepada setiap anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dilakukannya dalam tahun buku 2022, sejauh tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan 2022 Perseroan. 	<ol style="list-style-type: none"> Approved and ratified the Company's 2022 Annual Report and the Company's Consolidated Financial Statement for the Financial Year ending on December 31, 2022, as well as the Company's Board of Directors' Report regarding the Company's management and the Company's Board of Commissioners' supervisory report for the 2022 financial year. Granted full release and discharge of responsibility (<i>acquit et de charge</i>) to each member of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company for the management and supervisory actions that have been carried out in the 2022 financial year, as long as these actions are reflected in the Company's 2022 Annual Report.
Realisasi Keputusan Rapat	Implementation of the Meeting Resolutions
Keputusan rapat untuk mata acara ini telah terealisasi pada 2023.	The meeting resolutions for this agenda have been implemented in 2023.

Mata Acara 2	2 nd Agenda
Penetapan Penggunaan Laba Bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.	Determination on the appropriation of Company's net profit for the year ended on December 31, 2022.
Hasil Pemungutan Suara	Voting Results
Jumlah Pemegang Saham yang Setuju: 16.849.403.300 (100,00%)	Total Shareholders Who Voted Agree: 16,849,403,300 (100.00%)
Keputusan Rapat	Meeting Resolutions
Menyetujui penetapan penggunaan laba bersih Perseroan untuk mengurangi saldo defisit Perseroan, sehingga tidak ada pembagian dividen.	Approved the appropriation of the Company's net profit to reduce the Company's accumulated deficit, therefore, no dividend distribution.
Realisasi Keputusan Rapat	Implementation of the Meeting Resolutions
Keputusan rapat untuk mata acara ini telah terealisasi pada 2023.	The meeting resolution for this agenda been implemented in 2023.

Mata Acara 3	3 rd Agenda
Penunjukan Akuntan Publik untuk Melakukan Audit Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk Tahun Buku 2023.	Appointment of the Public Accountant to audit the Company's consolidated financial statement for the 2023 Financial Year.
Hasil Pemungutan Suara	Voting Results
Jumlah Pemegang Saham yang Setuju: 16.849.403.300 (100,00%)	Total Shareholders Who Voted Agree: 16,849,403,300 (100.00%)
Keputusan Rapat	Meeting Resolutions
Memberikan kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk: <ol style="list-style-type: none"> Menunjuk Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik yang terdaftar pada OJK, yaitu Akuntan Publik Benyanto Suherman, pada Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro, dan Surja (<i>member of Ernst & Young</i>), sebagai Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik yang akan mengaudit laporan keuangan konsolidasian Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023. 	<p>Granted the power and authority to the Company's Board of Commissioners to:</p> <ol style="list-style-type: none"> Appoint a Public Accountant and a Public Accounting Firm registered with the FSA., namely, Benyanto Suherman, a Public Accountant, at Purwantono, Sungkoro & Surja (<i>member of Ernst & Young</i>) Public Accounting Firm, as the Public Accountant and Public Accounting Firm who will audit the consolidated financial statements of the Company for the year ending on December 31, 2023.

Mata Acara 3	3 rd Agenda
Keputusan Rapat	Meeting Resolutions
2. Memberhentikan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik dalam hal Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik tersebut tidak dapat melaksanakan tugas auditnya sesuai dengan standar akuntansi dan ketentuan perundangan yang berlaku, termasuk peraturan di bidang pasar modal, peraturan OJK, serta menunjuk Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik pengganti dan menetapkan persyaratan-persyaratan lain, termasuk honorarium, sehubungan penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik pengganti tersebut.	2. <i>Terminate the Public Accountant and/or Public Accounting Firm if the Public Accountant and/or Public Accounting Firm is unable to carry out its audit duties in accordance with accounting standards and applicable laws, including regulations in the capital market, and Financial Institution Supervisory Board regulations, as well as to appoint a substitute Public Accountant and/or Public Accounting Firm and determine other requirements, including honorarium, concerning the appointment of the substitute Public Accountant and/or Public Accounting Firm.</i>
Realisasi Keputusan Rapat	Implementation of the Meeting Resolutions
Keputusan rapat untuk mata acara ini telah terealisasi pada 2023.	<i>The meeting resolutions for this agenda have been implemented in 2023.</i>

Mata Acara 4	4 th Agenda
Penetapan Gaji, Tunjangan dan/atau Honorarium bagi anggota Direksi Perseroan dan anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk Tahun Buku 2023.	<i>Determination of remuneration, benefits and/ or honorarium for the member of Board of Directors and Board of Commissioners of the Company for the fiscal year 2023.</i>
Hasil Pemungutan Suara	Voting Results
Jumlah Pemegang Saham yang Setuju: 16.849.403.300 (100,00%)	<i>Total Shareholders Who Voted Agree: 16,849,403,300 (100.00%)</i>
Keputusan Rapat	Meeting Resolutions
Menyetujui dan memberikan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan gaji dan menyesuaikan tunjangan bagi anggota Direksi dan honorarium dan tunjangan bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan.	<i>Approved and authorized the Company's Board of Commissioners to determine salaries and allowances adjustment for members of the Board of Directors honorarium and allowances for the Company's Board of Commissioners members.</i>
Realisasi Keputusan Rapat	Implementation of the Meeting Resolutions
Keputusan rapat untuk mata acara ini telah terealisasi pada 2023.	<i>The meeting resolution for this agenda has been implemented in 2023.</i>

Mata Acara 5	5 th Agenda
Perubahan Susunan Pengurus Perseroan.	<i>Changes in the Company's Board of Directors and Board of Commissioners.</i>
Hasil Pemungutan Suara	Voting Results
Jumlah Pemegang Saham yang Setuju: 16.849.403.300 (100,00%)	<i>Total Shareholders Who Voted Agree: 16,849,403,300 (100.00%)</i>
Keputusan Rapat	Meeting Resolutions
1. Menerima pengunduran diri Tuan Ir. Martusin Yapriadi selaku Direktur Perseroan efektif sejak ditutupnya RUPST dan tidak akan menunjuk penggantinya, dengan memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (<i>acquit et de charge</i>) atas tindakan pengurusan yang telah dilakukannya selama menjabat, sejauh tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Audit Perseroan.	1. <i>Accepted the resignation of Mr. Ir. Martusin Yapriadi as a Director of the Company, effective upon the closing of the AGMS, and decided not to appoint a successor, by granting full release and discharge (acquit et de charge) for the management actions he has taken during his tenure, provided such actions are reflected in the Annual Report and Audited Financial Statements of the Company</i>



Mata Acara 5	5 th Agenda
<p>2. Mengangkat Tuan Ir. Martusin Yapriadi selaku Komisaris Perseroan dengan masa jabatan mengikuti masa jabatan Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan lainnya, sehingga untuk selanjutnya terhitung sejak ditutupnya RUPST, susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan yang baru adalah sebagai berikut:</p> <p>DIREKSI: Direktur Utama: Tuan Budiono Tanbun Wakil Direktur Utama: Nyonya Elisabeth Priska Chairil Direktur: Nyonya Angelica Octavia Chairil Direktur: Tuan Johannes Gosal Direktur: Nyonya Astrida Niovita Bachtiar Direktur: Tuan Chandra Wilson Harisun</p> <p>DEWAN KOMISARIS: Komisaris Utama: Tuan Prof. Dr. Ir. Bungaran Saragih Komisaris: Tuan Ir. Martusin Yapriadi Komisaris Independen: Tuan Dikdik Sugiharto</p> <p>3. Memberikan kuasa kepada salah seorang Direksi Perseroan untuk menyatakan keputusan ini dalam suatu akta Notaris dan untuk itu dikuasakan menghadap Notaris, menandatangani akta, dokumen atau surat-surat serta melakukan segala sesuatu yang diperlukan untuk tercapainya maksud tersebut di atas tanpa ada yang dikecualikan sekaligus memberitahukan perubahan susunan pengurus ini kepada instansi yang berwenang.</p>	<p>2. Appointed Mr. Ir Martusin Yapriadi as a Commissioner of the Company following the term of office of the other Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company, as such the new composition of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Corporation effective from the closing of the AGMS are as follows:</p> <p>BOARD OF DIRECTORS: President Director: Mr Budiono Tanbun Vice President Director: Mrs. Elisabeth Priska Chairil Director: Mrs. Angelica Octavia Chairil Director: Mr. Johannes Gosal Director: Mrs. Astrida Niovita Bachtiar Director: Mr. Chandra Wilson Harisun</p> <p>BOARD OF COMMISSIONERS: President Commissioner: Mr. Prof Dr. Ir Bungaran Saragih Commissioner: Mr. Ir. Martusin Yapriadi Independent Commissioner: Mr. Dikdik Sugiharto</p> <p>3. Granted authorization to one of the Company's Board of Directors to declare this resolution in a notarial deed and to be empowered to appear before a notary, to sign deeds, documents or letters, and do everything necessary to achieve the above purpose without any exception as well as report the change of the this management composition to the authorized institution</p>

Realisasi Keputusan Rapat	Implementation of the Meeting Resolutions
Keputusan rapat untuk mata acara ini telah terealisasi pada 2023.	The meeting resolutions for this agenda have been implemented in 2023.

Mata Acara 6	6 th Agenda
Persetujuan mengalihkan, melepaskan hak atau menjadikan jaminan utang atas kekayaan Perseroan baik sebagian atau seluruhnya dalam satu transaksi atau beberapa transaksi yang berdiri sendiri ataupun yang berkaitan satu sama lain, untuk jangka waktu 1 (satu) tahun buku.	Approval to transfer, discharge rights or pledge as loan collaterals the Company's asset, either in part or in full, in single or multiple transactions, independent or related within 1 (one) financial year period.
Hasil Pemungutan Suara	Voting Results
Jumlah Pemegang Saham yang Setuju: 16.849.402.300 (99,99%)	Total Shareholders Who Voted Agree: 16,849,402,300 (99.99%)
Keputusan Rapat	Meeting Resolutions
<p>1. Memberikan persetujuan kepada Direksi Perseroan untuk mengalihkan, melepaskan hak atau menjadikan jaminan utang ke Bank Mandiri dalam bentuk gadai saham sebagaimana yang telah disebutkan dalam RUPST dikarenakan adanya penambahan modal Perseroan di anak perusahaan.</p> <p>2. Memberi kuasa kepada Direksi Perseroan untuk menyatakan keputusan ini dalam suatu akta Notaris dan untuk itu, dikuasakan menghadap Notaris, menandatangani akta, dokumen, atau surat-surat serta melakukan segala sesuatu yang diperlukan untuk tercapainya maksud tersebut di atas tanpa ada yang dikecualikan sekaligus memohon persetujuan kepada pihak yang berwenang atas perubahan Akta Gadai Saham tersebut.</p>	<p>1. Granted approval to the Board of Directors of the Company to transfer, discharge rights or pledge as loan collaterals to Bank Mandiri in the form of pledge of shares as mentioned in the AGMS due to the Company's capital increase in its subsidiaries.</p> <p>2. Granted authorization to the Board of Directors of the Company to declare this resolution in a Notarial deed and for that purpose, to be authorized to appear before a Notary, to sign deeds, documents or letters and do everything necessary to achieve the above purposes without any exception as well as to request approval from the authorized department for the amendment to the Share Pledge Deeds.</p>

Mata Acara 6	6 th Agenda
Realisasi Keputusan Rapat	Implementation of the Meeting Resolutions
Keputusan rapat untuk mata acara ini telah terealisasi pada 2023.	The meeting resolutions for this agenda have been implemented in 2023.

Mata Acara 7	7 th Agenda
Perubahan Anggaran Dasar Perseroan untuk disesuaikan dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan.	Amendment of the Company's Articles of Association to comply with the Financial Services Authority Regulation.
Hasil Pemungutan Suara	Voting Results
Jumlah Pemegang Saham yang Setuju: 16.849.403.300 (100,00%)	Total Shareholders Who Voted Agree: 16,849,403,300 (100.00%)
Keputusan Rapat	Meeting Resolutions

- | | |
|--|---|
| 1. Menyetujui penyesuaian Pasal 21 ayat 5 Anggaran Dasar Perseroan tentang rencana kerja, tahun buku, dan laporan tahunan untuk disesuaikan dengan POJK 14/2022. | 1. Approved the adjustment of Article 21, paragraph 5 of the Company's Articles of Association regarding the work plan, financial year, and annual report to be adjusted with POJK 14/2022. |
| 2. Memberi kuasa kepada salah seorang anggota Direksi Perseroan untuk menyatakan keputusan ini dalam suatu Akta Notaris, baik sebagian maupun seluruhnya, termasuk menyusun kembali Pasal 21 Anggaran Dasar Perseroan, dan untuk itu dikuasakan menghadap Notaris, menandatangani akta, dokumen, atau surat-surat, serta melakukan segala sesuatu yang diperlukan untuk tercapainya maksud tersebut di atas tanpa ada yang dikecualikan sekaligus memberitahukan perubahan anggaran dasar tersebut kepada instansi yang berwenang. | 2. Granted authorization to one of the Company's Board of Directors to declare this resolution in a notarial deed either in part or in full, including restating Article 21 of the Company's Articles of Association and to be empowered to appear before a Notary, to sign deeds, documents or letters, and do everything necessary to achieve the above purpose without any exception as well as report the change of the Company's Articles of Association to the authorized institutions. |

Realisasi Keputusan Rapat	Implementation of the Meeting Resolutions
Keputusan rapat untuk mata acara ini telah terealisasi pada 2023.	The meeting resolutions for this agenda have been implemented in 2023.

Keputusan dan Realisasi RUPS Tahunan 2022 untuk Tahun Buku 2021

Resolution and Realization of 2022 Annual GMS for the 2021 Fiscal Year

Keputusan	Resolution	Realisasi Realization
Mata Acara Pertama:	First Agenda:	
1. Menyetujui dan mengesahkan Laporan Tahunan Perseroan Tahun 2021 dan pengesahan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 serta Laporan Direksi Perseroan mengenai jalannya usaha Perseroan dan Laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2021.	1. Approving and ratifying the Company's 2021 Annual Report and the Company's Consolidated Financial Statement for the Financial Year ending on December 31, 2021, as well as the Company's Board of Directors' Report regarding the Company's management and the Company's Board of Commissioners' supervisory report for the 2021 financial year.	Terealisasi Implemented
2. Memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (<i>acquit et de charge</i>) kepada setiap anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dilakukannya dalam tahun buku 2021, sejauh tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan 2021 Perseroan.	2. Granting full release and discharge of responsibility (<i>acquit et de charge</i>) to each member of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company for the management and supervisory actions that have been carried out in the 2021 financial year, as long as these actions are reflected in the Company's 2021 Annual Report.	

Keputusan	Resolution	Realisasi Realization
<p>Mata Acara Kedua: Menyetujui penetapan penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 yang digunakan untuk mengurangi saldo defisit Perseroan sehingga tidak ada pembagian dividen.</p>	<p>Second Agenda: <i>Approving the appropriation of the Company's net profit for the financial year ended on December 31, 2021 to reduce the Company's accumulated deficit, and therefore, no dividend distribution.</i></p>	<p>Terealisasi Implemented</p>
<p>Mata Acara Ketiga:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk: 2. Menunjuk Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik yang terdaftar pada OJK, Akuntan Publik Purwanto, Sungkoro, dan Surja (<i>member Ernst & Young</i>) sebagai akuntan publik yang akan mengaudit laporan keuangan konsolidasian Perseroan untuk tahun buku yang sedang berjalan dan akan berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, 3. Memberhentikan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik dalam hal Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik tersebut tidak dapat melaksanakan tugas auditnya sesuai dengan standar akuntansi dan ketentuan perundangan yang berlaku, termasuk peraturan di bidang pasar modal, peraturan Bapepam dan LK dan/atau peraturan OJK, serta menunjuk Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik pengganti dan menetapkan persyaratan-persyaratan lain, termasuk honorarium, sehubungan penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik pengganti tersebut. 	<p>Third Agenda:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Granting the power and authority to the Company's Board of Commissioners to:</i> 2. <i>Appointing Public Accountant and/or Public Accounting Firm registered with the FSA, namely Public Accountants Purwanto, Sungkoro & Surja (member of Ernst & Young) ("Public Accounting Firm") who would audit the Consolidated Financial Statements of the Company and Subsidiaries for the 2022 financial year.</i> 3. <i>Terminating the Public Accountant and/or Public Accounting Firm in the event that the Public Accountant and/or Public Accounting Firm is unable to carry out its audit duties in accordance with accounting standards and applicable laws, including regulations in the capital market, Capital Market and Financial Institution Supervisory Board regulations and/or FSA regulations, as well as appoint a substitute Public Accountant and/or Public Accounting Firm and determine other requirements, including honorarium, in connection with the appointment of the substitute Public Accountant and/or Public Accounting Firm.</i> 	<p>Terealisasi Implemented</p>
<p>Mata Acara Keempat: Menyetujui dan memberikan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan gaji dan menyesuaikan tunjangan bagi anggota Direksi dan gaji atau honorarium dan tunjangan bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2022.</p>	<p>Fourth Agenda: <i>Approving and authorizing the Board of Commissioners of the Company to determine salaries and allowances adjustment for members of the Board of Directors and salaries or honorarium and allowances for the Company's Board of Commissioners members for the 2022 financial year.</i></p>	<p>Terealisasi Implemented</p>
<p>Mata Acara Kelima: Menerima laporan Direksi atas Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Perseroan per 31 Desember 2021 yang telah habis seluruhnya per 30 Juni 2021.</p>	<p>Fifth Agenda: <i>Accepting Directors' report on the Realization of the Use of Proceeds from the Public Offering of the Company as of December 31, 2021 which has been fully disbursed as per June 30, 2021 at the Annual.</i></p>	<p>Terealisasi Implemented</p>

Keputusan	Resolution	Realisasi Realization
<p>Mata Acara Keenam:</p> <p>1. Menerima permohonan pengunduran diri tuan Ronald Tandjung Sunarto Tan dari jabatan selaku Komisaris efektif sejak ditutupnya Rapat, dengan memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (<i>acquit et de charge</i>) atas tindakan pengurusan yang telah dilakukannya selama menjabat, sejauh tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Auditan Perseroan, sehingga untuk selanjutnya terhitung sejak ditutupnya Rapat, susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan akan menjadi sebagai berikut:</p> <p>DIREKSI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Direktur Utama: Tuan Budiono Tanbun - Wakil Direktur Utama: Nyonya Elisabeth Priska Chairil - Direktur: Tuan Johannes Gosal - Direktur: Nyonya Angelica Octavia Chairil - Direktur: Tuan Ir. Martusin Yapriadi - Direktur: Nyonya Astrida Niovita Bachtiar - Direktur: Tuan Chandra Wilson Harisun <p>DEWAN KOMISARIS:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Komisaris Utama: Tuan Prof. Dr. Ir. Bungaran Saragih - Komisaris Independen: Tuan Dikdik Sugiharto <p>2. Memberikan kuasa kepada salah seorang Direksi Perseroan untuk menyatakan keputusan ini dalam suatu akta Notaris dan untuk itu dikuasakan menghadap Notaris, menandatangani akta, dokumen atau surat-surat serta melakukan segala sesuatu yang diperlukan untuk tercapainya maksud tersebut di atas tanpa ada yang dikecualikan sekaligus memberitahukan perubahan susunan pengurus ini kepada instansi yang berwenang.</p>	<p>Sixth Agenda:</p> <p>1. <i>Accepting the resignation of Mr. Ronald Tandjung Sunarto Tan as Commissioner effective as of the Meeting's conclusion by granting him a complete discharge and release of responsibility (acquit et de charge) for the management actions he took during his tenure, as long as these actions are reflected in the Annual Report and Audited Financial Statement of the Company therefore effective from the Meeting's conclusion, the composition of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners would be as follows:</i></p> <p>BOARD OF DIRECTORS:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>President Director: Mr. Budiono Tanbun</i> - <i>Vice President Director: Mrs. Elisabeth Priska Chairil</i> - <i>Director: Mr. Johannes Gosal</i> - <i>Director: Mrs. Angelica Octavia Chairil</i> - <i>Director: Mr. Ir. Martusin Yapriadi</i> - <i>Director: Mrs. Astrida Niovita Bachtiar</i> - <i>Director: Mr. Chandra Wilson Harisun</i> <p>BOARD OF COMMISSIONERS:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>President Commissioner: Mr. Prof. Dr. Ir. Bungaran Saragih</i> - <i>Independent Commissioner: Mr. Dikdik Sugiharto</i> <p>2. <i>Granting power to one of the Company's Directors to state this decision in a notarial deed, and for that, the said person is authorized to appear before a Notary, sign deed, documents, or letters, and do everything necessary to achieve the above objectives without any exceptions as well as notify changes to the composition management to the competent authority.</i></p>	<p>Terealisasi Implemented</p>

Dewan Komisaris

Board of Commissioners

Sesuai peraturan yang berlaku, Dewan Komisaris merupakan organ tata kelola di Perseroan yang bertugas melakukan pengawasan atas kebijakan pengurusan, jalannya pengurusan pada umumnya, baik mengenai Perseroan maupun usaha Perseroan dan memberi nasihat kepada Direksi.

Dewan Komisaris dibantu oleh Komite Audit dalam menjalankan fungsi pengawasannya. Komite Audit melakukan evaluasi dan pengawasan terkait kinerja keuangan Perseroan dan efektivitas pengendalian internal. Sejak 30 Juni 2023, fungsi Komite Nominasi dan Remunerasi dirangkap oleh Dewan Komisaris.

Under the prevailing regulations, the Company's Board of Commissioners is governance organ who has the duty to supervise management policies and the execution of management in general, in relation the Company and its business, and to provide advice to the Directors.

Board of Commissioners is assisted by the Audit Committee in assuming its supervisory functions. Audit Committee evaluates and supervises financial performance of the Company, as well as the effectiveness of internal control. Since June 30, 2023, the function of Nomination and Remuneration

Jumlah anggota Dewan Komisaris sekurang-kurangnya 2 (dua) orang dengan jumlah Komisaris Independen sekurang-kurangnya 30% dari jumlah anggota Dewan Komisaris.

Komposisi Dewan Komisaris

Per akhir 2023, komposisi Dewan Komisaris berjumlah 3 (tiga) orang, terdiri dari 1 (satu) Komisaris Utama, 1 (satu) Komisaris, dan 1 (satu) Komisaris Independen dengan detail sebagai berikut:

Committee has been assumed by the Board of Commissioners.

The total members of the Board of Commissioners are at least 2 (two) persons, with total number of Independent Commissioner of minimum 30% of the total members of the Board of Commissioners.

Board of Commissioners Composition

As of the end of 2023, the composition of the Board of Commissioners was consisting of 3 (three) members, 1 (one) President Commissioner, 1 (one) Commissioner, and 1 (one) Independent Commissioner with details as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan atau Pengangkatan Kembali Basis of Appointment or Reappointment	Masa Tugas Term of Office
Prof. Dr. Ir. Bungaran Saragih	Komisaris Utama President Commissioner	Akta No. 91 Tahun 2021 Deed Number 91 of 2021	3 tahun 3 years
Ir. Martusin Yapriadi	Komisaris Commissioner	Akta No. 94 Tahun 2023 Deed Number 94 of 2023	1 tahun 1 years
Dikdik Sugiharto	Komisaris Independen Independent Commissioner	Akta No. 54 Tahun 2019 Deed Number 54 of 2019	5 tahun 5 years

Kriteria Pengangkatan Dewan Komisaris

Kriteria pengangkatan Dewan Komisaris Perseroan adalah sebagai berikut:

1. Memiliki akhlak, moral, dan integritas yang baik.
2. Cakap melakukan perbuatan hukum.
3. Dalam 5 (lima) tahun sebelum pengangkatan dan selama menjabat:
 - a. Tidak pernah dinyatakan pailit.
 - b. Tidak pernah menjadi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang dinyatakan bersalah menyebabkan suatu perusahaan dinyatakan pailit.
 - c. Tidak pernah dihukum karena melakukan tindak pidana yang merugikan keuangan negara dan/atau yang berkaitan dengan sektor keuangan.
 - d. Tidak pernah menjadi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang selama menjabat:
 - i. Pernah tidak menyelenggarakan RUPS tahunan.
 - ii. Pertanggungjawabannya sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan

Criteria of the Board of Commissioners

The appointment criteria for the Board of Commissioners are as follows:

1. Having good character, morals, and integrity.
2. Competent in carrying out legal actions.
3. Within 5 (five) years before appointment and during service:
 - a. Never been declared bankrupt.
 - b. Never been a member of the Board of Directors and Board of Commissioners who was found guilty of causing a company to go bankrupt.
 - c. Never been convicted of a criminal offense detrimental to the country's finances and related to the financial sector.
 - d. Never been a member of the Board of Directors and Board of Commissioners who, during service:
 - i. Fails to hold an Annual GMS.
 - ii. Delivers accountability as a member of the Board of Directors and Board of



Komisaris pernah tidak diterima oleh RUPS atau pernah tidak memberikan pertanggungjawaban sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris kepada RUPS.

- iii. Pernah menyebabkan perusahaan yang memperoleh izin, persetujuan, atau pendaftaran dari OJK tidak memenuhi kewajiban menyampaikan Laporan Tahunan dan/atau Laporan Keuangan kepada OJK.
4. Memiliki komitmen untuk memenuhi peraturan perundang-undangan.
5. Memiliki pengetahuan dan/atau keahlian di bidang yang dibutuhkan Perseroan.
6. Mampu bertindak dengan itikad baik, jujur dan profesional.
7. Mendahulukan kepentingan Perseroan daripada kepentingan pribadi.
8. Mampu mengambil keputusan berdasarkan penilaian independen dan objektif untuk keperluan Perseroan.
9. Mampu menghindari penyalahgunaan kewenangannya untuk mendapatkan keuntungan pribadi yang tidak semestinya atau menyebabkan kerugian bagi Perseroan.

Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris

Dewan Komisaris secara kolektif memiliki tugas dan tanggung jawab, yang mencakup:

1. Mengawasi dan bertanggung jawab atas pengawasan terhadap kebijakan, pengurusan, jalannya pengurusan pada umumnya, baik mengenai Perseroan maupun usaha Perseroan dan memberi nasihat kepada Direksi.
2. Membentuk Komite Audit dan komite lainnya dalam rangka mendukung efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris.
3. Melaksanakan tugas dan tanggung jawab dengan itikad baik, penuh tanggung jawab, dan kehati-hatian.
4. Melakukan evaluasi terhadap kinerja komite yang membantu pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya.
5. Dalam kondisi tertentu, dapat menyelenggarakan RUPS Tahunan dan RUPS lainnya sesuai dengan undang-undang dan Anggaran Dasar Perseroan.

Commissioners that is not accepted by the GMS or fails to provide accountability as a member of the Board of Directors and Board of Commissioners to the GMS.

- iii. Causes a company that has obtained licenses, approvals, or registrations from the FSA to fail the obligation to submit an annual report and financial statements to the FSA.

4. Having the commitment to comply with laws and regulations.
5. Having knowledge and expertise in the fields required by the Company.
6. Having the ability to act in good faith, honestly, and professionally.
7. Prioritizing the interests of the Company ahead of personal interests.
8. Having the ability to make decisions based on independent and objective assessments for the interests of the Company.
9. Having the ability to avoid abuse of authority to obtain undue personal benefits which may harm the Company.

Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners

The Board of Commissioners collectively has the duties and responsibilities which include:

1. Supervising and overseein policies and general management of the Company and the Company's business, and advise the Board of Directors.
2. Establishing an Audit Committee and other committees to support the effectiveness of implementing their duties and responsibilities.
3. Carrying out their duties and responsibilities in good faith with responsibility and prudence.
4. Evaluating the performance of committees assisting in implementing their duties and responsibilities.
5. In certain circumstances, holding annual GMS and other GMS under the laws and the Company's Article of Association.

Wewenang Dewan Komisaris

Wewenang yang dimiliki oleh Dewan Komisaris antara lain sebagai berikut:

1. Dewan Komisaris berwenang untuk memberhentikan sementara anggota Direksi dengan menyebutkan alasannya.
2. Dewan Komisaris dapat melakukan tindakan pengurusan Perseroan dalam keadaan tertentu untuk jangka waktu tertentu yang ditetapkan berdasarkan Anggaran Dasar atau keputusan RUPS.
3. Dewan Komisaris berwenang untuk memasuki bangunan dan halaman atau tempat lain yang dipergunakan atau yang dikuasai oleh Perseroan setiap waktu dalam jam kerja kantor Perseroan serta berhak memeriksa semua pembukuan, catatan, surat dan dokumen serta alat bukti lainnya, memeriksa dan mencocokkan keadaan uang kas dan lain-lain serta berhak untuk mengetahui segala tindakan yang telah dijalankan oleh Direksi.

Kewajiban Pelaporan Dewan Komisaris

Dewan Komisaris mempunyai kewajiban melakukan pelaporan kepada Perseroan, yang mencakup:

1. Risalah rapat Dewan Komisaris;
2. Kepemilikan sahamnya dan/atau keluarganya di Perseroan kepada OJK dan BEI;
3. Tugas pengawasan yang telah dilakukan selama tahun buku kepada RUPS; dan
4. Jabatan-jabatan yang dirangkapnya di Perseroan maupun di perusahaan/lembaga lainnya.

Piagam Dewan Komisaris

Perseroan telah memiliki Piagam Dewan Komisaris (*Board Charter*) yang menjadi acuan bagi Dewan Komisaris dalam menjalankan peran dan fungsinya.

Piagam tersebut mengacu pada:

1. Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas
2. Undang-Undang Nomor 8 Tahun 1995 tentang Pasar Modal
3. Anggaran Dasar Perseroan
4. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka.

Authority of the Board of Commissioners

The Board of Commissioners has the following authorities:

1. The Board of Commissioners has the authority to temporarily dismiss members of the Board of Directors with reasons.
2. The Board of Commissioners may manage the Company in certain circumstances for a certain period based on the Articles of Association or GMS resolution.
3. The Board of Commissioners, at any time during office hours of the Company, has the authority to enter buildings and yards or other places used or controlled by the Company and has the right to examine all books, records, letters, documents, and other evidence, examine and reconcile cash and others, and are entitled to know all actions taken by the Board of Directors.

Reporting Obligations of the Board of Commissioners

The Board of Commissioners has the obligation to the Company to report:

1. Minutes of Board of Commissioners' meetings;
2. Share ownership of the members and their families in the Company to the FSA and IDX;
3. Supervisory duties that have been carried out during the financial year to the GMS; and
4. Concurrent positions held at the Company and other companies/institutions.

Charter of the Board of Commissioners

The Company already has a Board Charter as a reference for the Board of Commissioners in discharging its roles and functions. The Board Charter refers to:

1. Law Number 40 of 2007 on Limited Liability Company
2. Law Number 8 of 1995 on Capital Market
3. Articles of Association of the Company
4. FSA Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Public Companies.



Piagam Dewan Komisaris telah dimasukkan di dalam situs web Perseroan sebagaimana dipersyaratkan dalam Peraturan OJK.

Rapat Dewan Komisaris

Dewan Komisaris wajib menyelenggarakan rapat berkala sekurang-kurangnya 1 (satu) kali setiap 2 (dua) bulan, kecuali apabila dipandang perlu oleh Komisaris Utama atau oleh 1/3 (satu per tiga) bagian dari jumlah anggota Dewan Komisaris atau atas permintaan tertulis dari Rapat Direksi atau atas permintaan dari 1 (satu) pemegang saham atau lebih yang memiliki sedikitnya 1/10 (satu per sepuluh) bagian dari jumlah seluruh saham dengan hak suara yang sah.

Setiap keputusan dalam rapat dituangkan ke dalam risalah rapat, termasuk dalam hal terjadi perbedaan pendapat (*dissenting opinion*) dan didokumentasikan dengan baik.

Berikut adalah tingkat kehadiran Dewan Komisaris dalam rapat internal Dewan Komisaris sepanjang tahun 2023:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meeting	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Level
Prof. Dr. Ir. Bungaran Saragih	Komisaris Utama <i>President Commissioner</i>	6	6	100%
Ir. Martusin Yapriadi*	Komisaris <i>Commissioner</i>	3	2	67%
Dikdik Sugiharto	Komisaris Independen <i>Independent Commissioner</i>	6	6	100%

*) Efektif diangkat sebagai Komisaris pada tanggal 31 Mei 2023
Effectively appointed as a Commissioner on May 31, 2023

Kebijakan Suksesi Dewan Komisaris

Kandidat nominasi Dewan Komisaris Perseroan dapat berasal dari internal Perseroan atau profesional eksternal yang memiliki kompetensi dan kecakapan yang sesuai dengan kualifikasi yang dibutuhkan sebagai Dewan Komisaris.

The BOC Charter has been included on the Company's website as required by the FSA Regulation.

Meetings of the Board of Commissioners

The Board of Commissioners meeting shall be held periodically at least once in 2 (two) months unless deemed necessary by of the Board of Commissioners or by 1/3 (one third) of the total members of the Board of Commissioners or through a written request from the meeting of Directors or through a written request from 1 (one) or more shareholders who altogether represent 1/10 (one tenth) or more than the total number of shares with valid voting rights.

Every resolution in the meeting will be recorded in the minutes of the meeting, including any dissenting opinions, and is appropriately documented.

Below is the attendance level of the Board of Commissioners in their internal meetings in 2023:

Succession Policy of the Board of Commissioners

Candidates for the nomination of the Company's Board of Commissioners may come from the Company's internal or external professionals who have the competence and skills under the qualifications required by the Board of Commissioners.

Kebijakan Pelatihan Dewan Komisaris

Dewan Komisaris mengikuti berbagai pelatihan untuk memperoleh informasi terkini/wawasan terbaru terkait dengan industri kelapa sawit dan pengembangan keahlian yang dimiliki sehingga dapat memberikan saran perbaikan dan arahan yang relevan kepada manajemen Perseroan serta melakukan fungsi pengawasan secara optimal.

Training Policy of the Board of Commissioners

The Board of Commissioners participates in various trainings to acquire the latest information and knowledge related to the palm oil industry and skill development in order to provide relevant guidance and improvement advice to the Company's management and carry out an optimum supervisory function.

Pelatihan Dewan Komisaris Training of Board of Commissioners

Tanggal Pelatihan Training Date	Nama Pelatihan Training Name	Penyelenggara Trainer
2 Maret 2023 March 2, 2023	Global Boardroom Program: Tech Trends for Boards	Deloitte
10 Mei 2023 May 10, 2023	Konsultan Data Science Data Science Consultant	PT Chandra Asri Petrochemical Tbk
1-3 November 2023 November 1-3, 2023	IPOC 2023: The 19 th Indonesia Palm Oil Conference and 2024 Price Outlook	Gabungan Pengusaha Kelapa Sawit Indonesia (GAPKI) Indonesia Palm Oil Association

Penilaian terhadap Kinerja Dewan Komisaris

Penilaian kinerja Dewan Komisaris dilakukan secara berkala melalui evaluasi dan penilaian setiap tahunnya oleh Pemegang Saham melalui mekanisme RUPS dengan memperhatikan ketentuan Anggaran Dasar serta regulasi yang berlaku.

Performance Assessment of the Board of Commissioners

The Board of Commissioners' performance is evaluated periodically through annual evaluation and assessment by Shareholders with the GMS mechanism following the provisions of the Articles of Association and applicable regulations.

Kriteria penilaian terhadap Dewan Komisaris adalah berdasarkan efektivitas kinerja Dewan Komisaris dan komite sesuai fungsi dan tanggung jawabnya dalam memastikan pencapaian target korporasi Perseroan, dengan mempertimbangkan:

The Board of Commissioners' evaluation criteria is based on its effectiveness and committees' performance following their functions and responsibilities in ensuring the achievement of the Company's corporate target with the following considerations:

1. Kehadiran dan rekomendasi dalam rapat internal Dewan Komisaris;
2. Kehadiran dan rekomendasi dalam rapat gabungan Dewan Komisaris dan Direksi; dan
3. Konsistensi dalam membangun kompetensi, menjaga integritas dan mengutamakan kepentingan seluruh pemangku kepentingan.

1. Attendance and recommendations at internal Board of Commissioners meetings
2. Attendance and recommendations at joint meetings of the Board of Commissioners and the Board of Directors.
3. Consistency in building competence, maintaining integrity, and prioritizing the benefit of stakeholders.



Penilaian terhadap Kinerja Direksi

Penilaian kinerja Direksi dilakukan secara rutin oleh Dewan Komisaris berdasarkan pencapaian KPI. Selain itu, penilaian kinerja Direksi turut dilaksanakan di dalam RUPS Tahunan dengan menyerahkan pertanggungjawaban kepada Pemegang Saham untuk selanjutnya memperoleh pembebasan tanggung jawab (*acquit et de charge*) untuk tahun buku yang berakhir.

Kriteria penilaian yang digunakan Perseroan adalah KPI, sesuai dengan target korporasi Perseroan sebagai alat ukur penilaian kinerja Direksi berdasarkan fungsi, tugas, dan tanggung jawabnya, baik secara individu maupun kolektif.

Pihak yang melakukan penilaian terhadap kinerja Direksi adalah Dewan Komisaris dan pemegang saham.

Penilaian Komite-Komite di Bawah Dewan Komisaris

Dewan Komisaris secara berkala menilai dan mengevaluasi kinerja komite di bawahnya dengan mempertimbangkan kualitas rekomendasi pengawasan yang diberikan, pemenuhan kewajiban pelaporan, dan kehadiran rapat.

Pada 2023, Dewan Komisaris menilai bahwa Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik sesuai dengan ruang lingkup kewenangannya, terutama terkait dengan kegiatan yang membantu Dewan Komisaris dalam memantau dan mengawasi proses berjalannya kebijakan dan kegiatan Perseroan.

Performance Assessment of the Board of Directors

The Board of Directors' performance appraisal is conducted on a routine basis by the Board of Commissioners based on the achievement of KPIs. Furthermore, the performance appraisal of the Board of Directors is carried out at the Annual GMS by handing over accountability to the Shareholders to obtain a release of their responsibilities (*acquit et de charge*) for the last financial year.

The Company uses KPIs according to the corporate targets as criteria to evaluate the Directors' performance based on their functions, duties, and responsibilities, individually and collectively.

The Board of Commissioners and Shareholders are the parties responsible for reviewing the performance of Directors.

Assessment of Committees Under the Board of Commissioners

The Board of Commissioners periodically assesses and evaluates the performance of the committees under it by considering the quality of the supervisory recommendations provided, fulfillment of reporting obligations, and meeting attendance.

In 2023, the Board of Commissioners considered that the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee have carried out their duties and responsibilities properly by the scope of their authority, especially related to activities that assist the Board of Commissioners in monitoring and supervising the implementation of the Company's policies and actions.



Komisaris Independen

Independent Commissioner

Komisaris Independen berperan melakukan pengawasan yang objektif, adil dan independen. Komisaris Independen juga berfungsi menciptakan keseimbangan antara kepentingan Pemegang Saham dan hak-hak pemangku kepentingan Perseroan.

The Independent Commissioner delivers an objective, fair, and independent supervision. The Independent Commissioner also creates a balance between the interests of the Shareholders and the fulfillment of the rights of the Company's stakeholders.

Komisaris Independen harus memenuhi kriteria independensi dan kompetensi yang disyaratkan peraturan perundang-undangan yang berlaku, termasuk di antaranya terbebas dari segala bentuk benturan kepentingan yang memiliki peluang untuk memengaruhi pelaksanaan wewenang dan tanggung jawab serta pengambilan keputusan.

The Independent Commissioner shall fulfill the independence and competency criteria required by the applicable laws and regulations, including freedom from conflict of interest that may affect the exercise of authority, responsibility, and decision-making.

Kriteria Komisaris Independen

Mengacu pada Pasal 21 POJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik, selain memenuhi persyaratan sebagai anggota Dewan Komisaris, Komisaris Independen wajib memenuhi kriteria independensi sebagai berikut:

1. Bukan merupakan orang yang bekerja atau memiliki wewenang untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Emiten atau Perusahaan Publik dalam jangka waktu 6 (enam) bulan terakhir, kecuali untuk pengangkatan kembali sebagai Komisaris Independen Emiten atau Perusahaan Publik pada periode berikutnya;
2. Tidak memiliki saham, baik langsung maupun tidak langsung pada Emiten atau Perusahaan Publik;
3. Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Emiten atau Perusahaan Publik, anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau pemegang saham utama Emiten atau Perusahaan Publik; dan
4. Tidak memiliki hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Emiten atau Perusahaan Publik.

Criteria for Independent Commissioner

Referring to Article 21 FSA Regulation No. 33/POJK.04/2014 on Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies, apart from complying to the requirements as a member of the Board of Commissioners, Independent Commissioner shall meet the following independence criteria:

1. Not a person who works or has the authority to plan, lead, control, or supervise the activities of the Issuer or Public Company within the last 6 (six) months, except for reappointment as Independent Commissioner of the Issuer or Public Company for a subsequent period;
2. No share ownership either directly or indirectly in the Issuer or Public Company;
3. No affiliation with the Issuer or Public Company, members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or majority shareholder of the Issuer or Public Company; and
4. No business relationship, directly or indirectly, related to the business activities of the Issuer or Public Company.

Pernyataan Independensi Komisaris Independen

Bapak Dikdik Sugiharto selaku Komisaris Independen Perseroan telah menandatangani Surat Pernyataan Independensi yang memuat pernyataan bahwa beliau tidak memiliki saham Perseroan serta tidak memiliki hubungan keuangan maupun hubungan keluarga dengan anggota Direksi dan Dewan Komisaris. Surat pernyataan tersebut telah ditandatangani pada 8 Agustus 2019.

Statement of Independence of Independent Commissioner

Mr. Dikdik Sugiharto, as the Company's Independent Commissioner, has signed the Statement of Independence, which declares that he does not hold the Company's shares and does not have financial or family relations with members of the Board of Directors and the Board of Commissioners. The statement has been signed on August 8, 2019.

Direksi

Board of Directors

Direksi merupakan organ Perseroan yang berwenang dan bertanggung jawab penuh atas pengelolaan Perseroan. Direksi senantiasa berupaya merealisasikan target bisnis sesuai dengan maksud dan tujuan pendirian Perseroan yang tercantum dalam Anggaran Dasar Perseroan. Hal-hal yang berkaitan dengan Direksi di Perseroan mengacu pada Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas dan POJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik.

Secara umum, kriteria pengangkatan Direksi sama seperti kriteria pengangkatan Dewan Komisaris, sebagaimana telah dijabarkan dalam sebelumnya. Dengan memerhatikan dan mematuhi kriteria tersebut, pengangkatan anggota Direksi dilakukan melalui mekanisme RUPS, tanpa menghilangkan hak RUPS untuk menghentikan anggota Direksi dari jabatannya dengan alasan yang diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Komposisi Direksi

Per akhir 2023, komposisi Direksi berjumlah 6 (enam) orang, terdiri dari 1 (satu) Direktur Utama, 1 (satu) Wakil Direktur Utama, dan 4 (empat) Direktur dengan detail sebagai berikut:

The Board of Directors is a Company organ with full authority and responsibility for managing the Company to realize business targets according to the purpose and objectives of the Company's establishment based on the Articles of Association. Matters relating to the presence of the Board of Directors at the Company are referring to Law No. 40 of 2007 regarding Limited Liability Companies and FSA Regulation No. 33/POJK.04/2014 regarding Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies.

In general, the appointment criteria of the Board of Directors are similar to those of the Board of Commissioners, as disclosed previously. By taking account of the requirements, members of the Board of Directors are appointed through the GMS without prejudice to the GMS' right to dismiss members of the Board of Directors for reasons as regulated in the Company's Articles of Association and prevailing laws and regulations.

Board of Directors Composition:

As of the end of 2023, the composition of the Board of Directors amounted to 6 (six) members, consisting of 1 (one) President Director, 1 (one) Vice President Director, and 4 (four) Directors with details as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan atau Pengangkatan Kembali Basis of Appointment or Reappointment	Masa Tugas Term of Office
Budiono Tanbun	Direktur Utama <i>President Director</i>	Akta No. 54 Tahun 2019 <i>Deed Number 54 of 2019</i>	5 tahun 5 years
Elisabeth Priska Chairil	Wakil Direktur Utama <i>Vice President Director</i>	Akta No. 54 Tahun 2019 <i>Deed Number 54 of 2019</i>	5 tahun 5 years
Angelica Octavia Chairil	Direktur <i>Director</i>	Akta No. 54 Tahun 2019 <i>Deed Number 54 of 2019</i>	5 tahun 5 years
Johanes Gosal	Direktur <i>Director</i>	Akta No. 54 Tahun 2019 <i>Deed Number 54 of 2019</i>	5 tahun 5 years
Astrida Niovita Bachtiar	Direktur <i>Director</i>	Akta No. 54 Tahun 2019 <i>Deed Number 54 of 2019</i>	5 tahun 5 years
Chandra Wilson Harisun	Direktur <i>Director</i>	Akta No. 109 Tahun 2020 <i>Deed Number 109 of 2020</i>	4 tahun 4 years

Tugas dan Tanggung Jawab Direksi

Untuk mencapai visi dan misi yang telah ditetapkan, Anggota Direksi dalam melaksanakan fungsi pengelolaan dan pengurusan Perseroan menjalankan tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

1. Menjalankan dan bertanggung jawab atas kepengurusan Perseroan untuk kepentingan Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuan yang ditetapkan dalam Anggaran Dasar Perseroan;
2. Melakukan penyelenggaraan RUPS Tahunan dan RUPS lainnya sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan dan Anggaran Dasar Perseroan;
3. Menjalankan tugas dan tanggung jawab dengan itikad baik, penuh tanggung jawab, dan kehati-hatian;
4. Dapat membentuk komite dalam rangka mendukung efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab;
5. Mengevaluasi kinerja komite setiap akhir tahun buku.

Ruang lingkup tanggung jawab dari masing-masing anggota Direksi di antaranya sebagai berikut:

Duties and Responsibilities of the Board of Directors

In order to accomplish vision and missions, members of the Board of Directors assume the following duties and responsibilities:

1. Perform and be responsible for the Company management in the interests of the Company following the purpose and objectives set out in the Company's Articles of Association;
2. Convene the Annual GMS and other GMS as stipulated in laws and regulations and the Company's Articles of Association;
3. Perform duties and responsibilities with good faith, accountability, and prudence;
4. Establish committees as needed to support the effectiveness of their duties and responsibilities implementation;
5. Evaluate committee performance at the end of the financial year.

The scope of responsibilities of each Director are as follows:



No.	Nama Name	Jabatan Position	Ruang Lingkup Tanggung Jawab Scope of Responsibilities
1	Budiono Tanbun	Direktur Utama President Director	<ol style="list-style-type: none"> 1. Company's Operational & Financial Performance 2. Corporate Internal Audit 3. Corporate Legal 4. Corporate Secretary & Strategic Planning 5. Policy & Risk Management
2	Elisabeth Priska Chairil	Wakil Direktur Utama Vice President Director	<ol style="list-style-type: none"> 1. Corporate Finance 2. Financial Accounting & Cost Control 3. Corporate Tax 4. Management Information System
3	Angelica Octavia Chairil	Direktur Director	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sourcing, Sales & Marketing 2. Human Resources & General Affairs 3. Procurement
4	Johanes Gosal	Direktur Director	Corporate Strategic Investment
5	Astrida Niovita Bachtiar	Direktur Director	<ol style="list-style-type: none"> 1. Corporate Finance 2. Financial Accounting & Cost Control 3. Corporate Tax 4. Management Information System
6	Chandra Wilson Harisun	Direktur Director	<ol style="list-style-type: none"> 1. Operational 2. Social, Security & Licences 3. Engineering & Design 4. Sustainability Certification & HSE 5. Geographical Information System

Wewenang Direksi

Direksi memiliki sejumlah wewenang sebagai berikut:

1. Direksi berwenang menjalankan pengurusan Perseroan dengan menerapkan kebijakan yang dipandang tepat, selaras dengan maksud dan tujuan yang ditetapkan dalam Anggaran Dasar.
2. Direksi memiliki hak mewakili Perseroan di dalam dan diluar pengadilan tentang segala hal dan dalam segala kejadian, mengikat Perseroan dengan pihak lain dan pihak lain dengan Perseroan, serta menjalankan segala tindakan, baik yang mengenai kepengurusan maupun kepemilikan.
3. Direktur Utama memiliki hak dan berwenang bertindak untuk dan atas nama Direksi serta mewakili Perseroan.
4. Apabila Direktur Utama tidak hadir atau berhalangan karena sebab apa pun, yang tidak perlu dibuktikan kepada pihak ketiga, maka Wakil Direktur Utama bersama anggota Direksi lainnya berhak dan berwenang bertindak untuk dan atas nama Direksi serta mewakili Perseroan.

Authority of the Board of Directors

The Board of Directors has the following authorities:

1. The Board of Directors is authorized to carry out the Company's management by implementing policies deemed appropriate and relevant with the purpose and objectives set out in the Articles of Association;
2. The Board of Directors has the right to represent the Company inside and outside of court regarding all matters and events, to bind the Company with other parties and other parties with the Company, and to take all actions relating to management and ownership.
3. The President Director has the right and authority to act for and on behalf of the Board of Directors and represents the Company.
4. In the event of the President Director absent which reason is not required to be substantiated to a third party, the Vice President Director with any Director reserve the right and authority to act on and for the Board of Directors and represent the Company.

5. Direksi wajib meminta persetujuan RUPS untuk:
 - a. Mengalihkan kekayaan Perseroan; atau
 - b. Menjadikan jaminan utang kekayaan Perseroan yang merupakan lebih 50% (lima puluh persen) kekayaan bersih Perseroan dalam 1 (satu) tahun buku, baik dalam 1 (satu) transaksi atau lebih, baik yang berkaitan satu sama lain maupun tidak;
 6. Anggota Direksi tidak berwenang mewakili Perseroan apabila:
 - a. Terdapat perkara di pengadilan antara Perseroan dengan anggota Direksi yang bersangkutan; dan
 - b. Anggota Direksi yang bersangkutan mempunyai kepentingan yang berbenturan dengan kepentingan Perseroan;
 7. Dalam hal terdapat keadaan sebagaimana dimaksud pada poin 6 huruf b di atas, yang berhak mewakili Perseroan adalah:
 - a. Anggota Direksi lain yang tidak mempunyai benturan kepentingan dengan Perseroan;
 - b. Dewan Komisaris dalam hal seluruh anggota Direksi mempunyai benturan kepentingan dengan Perseroan;
 - c. Pihak lain yang ditunjuk oleh RUPS dalam hal seluruh anggota Dewan Komisaris mempunyai benturan kepentingan dengan Perseroan.
5. The Board of Directors must request approval from the GMS to:
 - a. Transfer the Company's assets; or
 - b. Put the Company's assets as debt collateral which constitute more than 50% (fifty percent) of the Company's net assets in 1 (one) financial year, whether in 1 (one) transaction or more, related to one another or not;
 6. Members of the Board of Directors are not authorized to represent the Company if:
 - a. There is a case in court between the Company and the respective member of the Board of Directors; and
 - b. The respective member of the Board of Directors has a conflict of interests with the Company;
 7. If a condition as referred to in item 6 letter b above occurs, those entitled to represent the Company are:
 - a. Other members of the Board of Directors who do not have a conflict of interest with the Company;
 - b. The Board of Commissioners if all members of the Board of Directors have conflicts of interest with the Company;
 - c. Other parties appointed by the GMS if all members of the Board of Commissioners have conflicts of interest with the Company.

Kewajiban Pelaporan Direksi

Direksi mempunyai kewajiban melakukan pelaporan kepada Perseroan, yang mencakup:

1. Risalah rapat Direksi;
2. Laporan tahunan paling tidak berisi laporan keuangan, laporan mengenai kegiatan dan kinerja Perseroan, laporan pelaksanaan tanggung jawab sosial dan lingkungan, tantangan yang dihadapi, tinjauan prospek usaha, dan laporan lainnya sebagaimana diatur SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik;
3. Kepemilikan sahamnya dan/atau keluarganya di Perseroan untuk dilaporkan kepada OJK dan BEI; dan
4. Jabatan-jabatan yang dirangkap di Perseroan maupun di perusahaan/lembaga lainnya.

Reporting Obligations of the Board of Directors

The Board of Directors must report to the Company:

1. Minutes of the Board of Directors meetings;
2. Annual report containing at least financial statements, report on the Company's activities and performance, report on the implementation of social and environmental responsibility, challenges, review of business prospects, and other reports as stipulated by Circular Letter of FSA Regulation No. 16/SEOJK.04/2021 on the Form and Content of the Annual Report of Issuers or Public Companies;
3. Share ownership of the members and their families in the Company to be reported to the FSA and IDX; and
4. Concurrent positions at the Company and other companies/institutions.

Piagam Direksi

Berdasarkan POJK No. 33/POJK.04/2014, Perseroan telah memiliki Piagam Direksi (*BOD Charter*) yang merupakan acuan bagi Direksi dalam menjalankan peran dan fungsinya. Piagam tersebut mengacu pada:

1. Undang-undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas;
2. Undang-undang Nomor 8 Tahun 1995 tentang Pasar Modal;
3. Anggaran Dasar Perseroan; dan
4. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka.

Piagam Direksi bertujuan untuk memberikan pedoman dan standar etika untuk meningkatkan efektifitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab harian Direksi. Piagam ini juga bertujuan untuk peningkatan kualitas administrasi kelembagaan Direksi, untuk memenuhi persyaratan Direksi dan pihak lainnya yang terkait dengan pelaksanaan tugasnya. Piagam Direksi telah dimasukkan di dalam situs web Perseroan sebagaimana dipersyaratkan dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan.

Rapat Direksi

Berdasarkan POJK No. 33/2014, rapat Direksi diselenggarakan secara berkala paling kurang 1 (satu) kali dalam setiap bulan atau dapat dilakukan setiap waktu apabila dipandang perlu. Rapat Direksi dinyatakan sah dalam mengambil keputusan apabila dihadiri lebih dari $\frac{1}{2}$ (satu per dua) bagian dari jumlah seluruh anggota Direksi atau wakilnya. Berikut adalah tingkat kehadiran Direksi dalam rapat Direksi sepanjang tahun 2023:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meeting	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Level
Budiono Tanbun	Direktur Utama <i>President Director</i>	14	14	100%
Elisabeth Priska Chairil	Wakil Direktur Utama <i>Vice President Director</i>	14	14	100%
Johanes Gosal	Direktur <i>Director</i>	14	12	86%
Angelica Octavia Chairil	Direktur <i>Director</i>	14	11	79%
Astrida Niovita Bachtiar	Direktur <i>Director</i>	14	14	100%

Board of Directors Charter

Following FSA Regulation No. 33/POJK.04/2014, the Company maintains the Board of Directors Charter (*BOD Charter*), which guides the Board of Directors in carrying out their roles and responsibilities. The charter refers to:

1. Law Number 40 the Year 2007 concerning Limited Company;
2. Law Number 8 the Year 1995, concerning Capital Market;
3. The Company's Article of Association; and
4. FSA Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Public Company.

The BOD Charter aims to provide guidelines and ethical standards to improve the effectiveness of the daily duties and responsibilities of the Board of Directors. This charter also aims to improve the quality of the Board of Directors' institutional administration to meet the requirements of the Board of Directors and other parties related to implementing their duties. The BOD Charter has been included on the Company's website as required by the FSA Regulation.

Meetings of the Board of Directors

Based on FSA Regulation No. 33/2014, the Board of Directors' meeting shall be held periodically at least once monthly or at a time deemed necessary. Meetings of the Board of Directors are declared valid in taking decisions if attended by more than $\frac{1}{2}$ (one-half) of the total members of the Board of Directors or their representatives. Below is the attendance level of the Directors in the Board of Directors' Meetings throughout 2023:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meeting	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Level
Chandra Wilson Harisun	Direktur Director	14	14	100%
Ir. Martusin Yapriadi*	Direktur Director	6	6	100%

*) efektif menjabat sebagai Komisaris sejak 31 Mei 2023
effectively serves as Commissioner since May 31, 2023

Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi

Selain rutin melaksanakan rapat secara terpisah, Dewan Komisaris dan Direksi juga wajib mengadakan rapat gabungan secara berkala paling sedikit 1 (satu) kali dalam setiap 4 (empat) bulan. Sepanjang 2023, Dewan Komisaris dan Direksi telah menyelenggarakan 4 (empat) kali rapat gabungan sebagaimana dapat dilihat pada tabel berikut:

Joint Meetings of the Board of Commissioners and Board of Directors

In addition to conducting separate meetings, the Board of Commissioners and Board of Directors are obliged to hold joint meetings regularly at least 1 (one) time every 4 (four) months. In 2023, the Board of Commissioners and Board of Directors held 4 (four) joint meetings, as seen in the table below:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meeting	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Level
Prof. Dr. Ir. Bungaran Saragih	Komisaris Utama President Commissioner	4	4	100%
Ir. Martusin Yapriadi*	Komisaris Commissioner	4	4	100%
Dikdik Sugiharto	Komisaris Independen Independent Commissioner	4	4	100%
Budiono Tanbun	Direktur Utama President Director	4	4	100%
Elisabeth Priska Chairil	Wakil Direktur Utama Vice President Director	4	2	50%
Johanes Gosal	Direktur Director	4	4	100%
Angelica Octavia Chairil	Direktur Director	4	2	50%
Astrida Niovita Bachtiar	Direktur Director	4	4	100%
Chandra Wilson Harisun	Direktur Director	4	4	100%

*) efektif menjabat sebagai Komisaris sejak 31 Mei 2023, jumlah rapat dan kehadiran termasuk rapat saat menjabat sebagai Direktur.
effectively serves as Commissioner since May 31, 2023, total meetings and attendance include meetings during his term as a Director.

Kebijakan Suksesi Direksi

Perseroan mengimplementasikan program *talent management* sebagai bagian dari strategi manajemen suksesi dalam mempersiapkan regenerasi kepemimpinan Perseroan. Apabila diperlukan, kandidat nominasi Direksi dapat berasal dari profesional

Succession Policy of the Board of Directors

The Company conducts a talent management program as part of the management succession strategy to plan the regeneration of the Company's leadership. If necessary, candidates for nomination to the Board of Directors can come from external professionals with

eksternal yang memiliki kompetensi dan kecakapan yang sesuai dengan kualifikasi yang dibutuhkan sebagai Direksi. Sepanjang 2023, Perseroan tidak melakukan pengangkatan Direktur baru.

Kebijakan Pelatihan Direksi

Direksi aktif mengikuti berbagai pelatihan untuk memperoleh informasi terkini/wawasan terbaru terkait dengan industri kelapa sawit dan pengembangan keahlian yang dimiliki sehingga dapat menunaikan tugas dan tanggung jawab sesuai dengan bidang dan ruang lingkup tanggung jawab masing-masing.

the competence and skills following the qualifications required as directors. In 2023, the Company did not appoint a new Director.

Training Policy of the Board of Directors

Directors participate in various trainings to acquire the latest information and knowledge related to the palm oil industry and skill development in order to execute.

Pelatihan Direksi Training of Board of Directors

Tanggal Pelatihan Training Date	Nama Pelatihan Training Name	Penyelenggara Trainer
15 Februari 2023 February 15, 2023	Update Perpajakan dalam Mencermati Penerapan PP 50 & PP 55 Tahun 2022 <i>Tax Update in Observing the Implementation of GR 50 & GR 55 of 2022</i>	Asosiasi Emiten Indonesia (AEI) <i>Indonesian Public Listed Companies Association</i>
16 Februari 2023 February 16, 2023	Sosialisasi PP 44 & PP 55 - Hal Penting dan Penerapannya <i>Dissemination of GR 44 and GR 55 - Fundamental Matters and Its Implementation</i>	PB Taxand
8 Maret 2023 March 8, 2023	<i>Ring the Bell for Gender Equality 2023: Boosting Gender Equality through Innovation and Technology</i>	Bursa Efek Indonesia (BEI) <i>Indonesia Stock Exchange (IDX)</i>
21 Maret 2023 March 21, 2023	<i>IDX-IGCN SDG 16 Business Framework Inspiring Transformational Governance: Coaching Clinic 1 - Way forward for ESG: Streamlining and Impact Reporting</i>	Indonesia Global Compact Network, BEI, Kementerian Badan Pertanahan Nasional/ Badan Perencanaan Pembangunan Nasional, Global Reporting Initiative
28 Maret 2023 March 28, 2023	<i>IDX-IGCN SDG 16 Business Framework Inspiring Transformational: Coaching Clinic 2 - Creating a Safe, Fair, and Decent Work Environment: Sustainability Reporting and Impact Assessment for Human Rights</i>	Indonesia Global Compact Network, IDX, The Ministry of National Development Planning/ National Development Planning Agency, Global Reporting Initiative
4 April 2023 April 4, 2023	<i>IDX-IGCN SDG 16 Business Framework Inspiring Transformational Governance: Coaching Clinic 3 - Integrating SDG 16 Business Framework into Business Strategy</i>	
11 September 2023 September 11, 2023	<i>Product of Law and Tax Dispute sesuai UU No. 6 Tahun 2023</i> <i>Product of Law and Tax Dispute According to Law No. 6 of 2023</i>	
16 September 2023 September 16, 2023	<i>Mutual Agreement Procedure (MAP) dan Advance Pricing Agreement (APA) dalam Penyelesaian dan Pencegahan Sengketa Transfer Pricing</i> <i>Mutual Agreement Procedure (MAP) and Advance Pricing Agreement (APA) in Resolving and Preventing Transfer Pricing Disputes</i>	Ikatan Konsultan Pajak Indonesia (IKPI) <i>Indonesian Tax Consultant Association</i>
1-3 November 2023 November 1-3, 2023	<i>IPOC 2023: The 19th Indonesia Palm Oil Conference and 2024 Price Outlook</i>	Gabungan Pengusaha Kelapa Sawit Indonesia (GAPKI) <i>Indonesian Palm Oil Association</i>



Kebijakan Nominasi dan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Nomination and Remuneration Policy of the Board of Commissioners and the Board of Directors

Prosedur Nominasi

Nominasi Dewan Komisaris dan Direksi dilakukan oleh Komite Nominasi dan Remunerasi dengan mempertimbangkan kesesuaian kompetensi dan pemenuhan kriteria Dewan Komisaris dan Direksi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Prosedur Pengusulan Sampai dengan Penetapan Remunerasi

Prosedur penetapan remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi dilakukan setiap tahun melalui RUPS. Penetapan remunerasi mempertimbangkan rekomendasi dan usulan dari Komite Nominasi dan Remunerasi serta kebijakan remunerasi yang berlaku di Perseroan sesuai dengan hasil kinerja dan prestasi yang dicapai selama tahun buku serta mengacu pada prinsip *pay-for-performance*.

Dasar penetapan remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan mengacu pada Peraturan OJK Nomor 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik. Pada Pasal 21 diungkapkan, Komite Nominasi dan remunerasi harus melaporkan pelaksanaan tugas, tanggung jawab dan prosedur nominasi dan remunerasi yang dijalankan.

Struktur remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi terdiri dari, honorarium, tunjangan, bonus/tantiem/insentif dan lain-lain. Remunerasi yang diberikan untuk Dewan Komisaris dan Direksi adalah sekitar Rp18,1 miliar dan Rp17,0 miliar masing-masing untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Nomination Procedure

The nomination of the Board of Commissioners and the Board of Directors is carried out by the Nomination and Remuneration Committee by considering the suitability of competence and fulfillment of the criteria for the Board of Commissioners and Board of Directors following the provisions of the applicable laws and regulations.

Procedures for the Proposal and Determination of Remuneration

The remuneration for the Board of Directors is determined each year through GMS. The compensation is determined by considering the recommendation/proposal of the Nomination and Remuneration Committee and the existing remuneration policy at the Company, based on the performance and achievements for the current year, and referring to the *pay-for-performance* principle.

The basis for disclosing the remuneration of the Board of Commissioners and Board of Directors refers to, among others, FSA Regulation Number 34/POJK.04/2014 concerning the Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Companies. Article 21 states that the Nomination and Remuneration Committee must report on the implementation of its duties, responsibilities, and procedures for nomination and remuneration.

The remuneration structure of the Board of Commissioners and the Board of Directors consists of salary, allowances, bonuses, tandem, incentives, and other facilities. Remuneration for both the Board of Commissioners and the Board of Directors amounted to approximately Rp18.1 billion and Rp17.0 billion for the years ended on December 31, 2023, and 2022.



Keberagaman Komposisi Dewan Komisaris dan Direksi

The Diversity of the Board of Commissioners' and the Board of Directors' Composition

Keberagaman Komposisi Dewan Komisaris

Komposisi Dewan Komisaris terdiri dari para ahli dengan latar belakang pendidikan beserta pengalaman selama bertahun-tahun di bidang yang berkaitan dengan usaha Perseroan. Oleh karena itu, adanya keberagaman ini diharapkan mampu berdampak positif bagi Perseroan.

Keberagaman Komposisi Direksi

Komposisi Direksi terdiri dari para ahli dengan latar belakang pendidikan tinggi beserta pengalaman selama bertahun-tahun di bidang yang berkaitan dengan usaha Perseroan. Dari sisi jenis kelamin, 50,00% atau 3 (tiga) Direksi dari total 6 (enam) Direksi merupakan perempuan. Kendati tidak memiliki kebijakan khusus yang mengatur keberagaman komposisi manajemen, Perseroan senantiasa memprioritaskan kompetensi dan pengalaman dari para anggota manajemen agar dapat memberikan kontribusi yang optimal bagi Perseroan.

Composition Diversity of the Board of Commissioners

The Board of Commissioners consists of experts with educational backgrounds and years of experience in fields related to the company's business. This diversity is expected to have positive impacts on the Company.

Diversity in the Composition of the Board of Directors

The composition of the Board of Directors consists of experts with higher education backgrounds and years of experience in the Company's business fields. Gender-wise, 50.00% or 3 (three) of the 6 (six) Directors are women. Although the Company does not set a particular policy to rule the diversity of management composition, the Company prioritizes competency and experience of the management members to deliver the best contribution to the Company.

Komite Audit

Audit Committee

Berdasarkan kepatuhan pada POJK No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit, Dewan Komisaris membentuk Komite Audit untuk membantu pelaksanaan tugas Dewan Komisaris dalam hal pengawasan dan evaluasi terhadap kinerja Perseroan secara keseluruhan. Komite Audit juga berperan untuk melakukan pengawasan kualitas kepatuhan terhadap hukum dan regulasi yang berlaku serta mendiskusikan temuan-temuan audit internal dan eksternal dengan Direksi dan Dewan Komisaris.

Dalam menjalankan tugasnya, Komite Audit berkomunikasi secara intensif dengan Direksi, Audit Internal dan Auditor Eksternal guna mendapatkan informasi yang dibutuhkan dalam menjamin pelaksanaan audit secara menyeluruh.

Following the FSA Regulation No. 55/POJK.04/2015 on Establishment and Implementation Guidelines for the Audit Committee Works, the Board of Commissioners forms an Audit Committee to assist in supervising and evaluating the Company's financial statements and overall performance. The Audit Committee shall oversee the quality of compliance with applicable laws and regulations and discuss internal and external audit findings with the Board of Directors and Board of Commissioners.

In carrying out their duties, the Audit Committee intensively communicates with the Board of Directors, Internal Audit, and External Auditors to obtain the required information to ensure a thorough audit.

Perseroan telah membentuk Komite Audit dan mengangkat seluruh personil Komite Audit berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan Nomor 001/PS/KOM/EKS/VIII/2019 pada 10 Agustus 2019. Masa jabatan Komite Audit sama dengan Dewan Komisaris, yaitu 5 (lima) tahun dengan ditutupnya RUPS Tahunan yang kelima dengan tidak mengurangi hak Dewan Komisaris untuk memberhentikannya sewaktu-waktu dengan alasan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

The Company has established an Audit Committee and appointed all members of the Audit Committee based on the Decree of the Board of Commissioners Number 001/PS/KOM/EKS/VIII/2019 on August 10, 2019. The Audit Committee's term of office is the same as the Board of Commissioners, which is 5 years from the appointment until the closure of the fifth annual GMS, without prejudice to the right of the Board of Commissioners to dismiss the committee at any time for reasons as stipulated in applicable laws and regulations.

Komposisi Komite Audit

Per 31 Desember 2023, komposisi Komite Audit berjumlah 3 (tiga) orang, dengan 1 (satu) di antaranya menjabat sebagai ketua yang merupakan Komisaris Independen. Seluruh anggota Komite Audit telah memenuhi kriteria keahlian dan independensi yang dipersyaratkan dalam ketentuan yang berlaku. Berikut adalah komposisi Komite Audit per 31 Desember 2023:

Composition of Audit Committee

As of December 31, 2023, the Audit Committee consists of 3 (three) members, 1 (one) of whom is an Independent Commissioner who serves as the chair. All members of the Audit Committee have met the expertise and independence criteria required in the applicable provisions. Below is the composition of the Audit Committee as of December 31, 2023:

Nama Name	Jabatan Position	Periode Jabatan Tenure
Dikdik Sugiharto	Ketua Chairman	2019–2024 (5 tahun years)
Kurniadi	Anggota Member	2019–2024 (5 tahun years)
Paul Rachmat Wullur	Anggota Member	2019–2024 (5 tahun years)

Dikdik Sugiharto Ketua Komite Audit

Beliau juga menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan. Oleh sebab itu, profil beliau telah tersajikan di dalam bab Profil Perusahaan sub bab Profil Dewan Komisaris.

Chairman of the Audit Committee

He also serves as the Company's Independent Commissioner. Therefore, his profile has been presented in the Company Profile chapter, specifically in the Profile of the Board of Commissioners section.



Kurniadi

Anggota Komite Audit
Member of the Audit Committee

Warga Negara Indonesia | Indonesian
53 tahun | years

<p>Riwayat Pendidikan Educational Background</p>	<p>Sarjana Ekonomi dari Universitas Tarumajaya (1993) Bachelor of Economics from Tarumajaya University (1993)</p>
<p>Pengalaman Kerja Working Experiences</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Anggota Komite Audit PT Kobexindo Tractors Tbk (2013–2022) 2. Anggota Komite Audit PT Indotraits Tbk (2012–2022) 3. Anggota Komite Audit PT Barito Pacific Tbk (2013–2019) 4. Sekretaris Perusahaan PT Intikeramik Alamsari Industri Tbk (1996–2010) 5. Public Accountant & Consultation Prasetio Utomo & Co. (1993–1996) 6. Public Accountant & Consultation Johan Malonda & Rekan (1992–1993) <ol style="list-style-type: none"> 1. Member of Audit Committee PT Kobexindo Tractors Tbk (2013–2022) 2. Member of Audit Committee PT Indotraits Tbk (2012–2022) 3. Member of Audit Committee PT Barito Pacific Tbk (2013–2019) 4. Corporate Secretary of PT Intikeramik Alamsari Industri Tbk (1996–2010) 5. Public Accountant & Consultation Prasetio Utomo & Co. (1993–1996) 6. Public Accountant & Consultation Johan Malonda & Partner (1992–1993)
<p>Rangkap Jabatan Concurrent Positions</p>	<p>Anggota Komite Audit:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. PT Petrindo Jaya Kreasi (sejak 2022) 2. PT Prima Andalan Mandiri Tbk (sejak 2021) 3. PT Buyung Peotra Sembada Tbk (sejak 2017) 4. PT Silo Maritime Perdana Tbk (sejak 2016) 5. PT Indonesian Paradise Property Tbk (sejak 2016) <p>Member of Audit Committee of:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. PT Petrindo Jaya Kreasi (since 2022) 2. PT Prima Andalan Mandiri Tbk (since 2021) 3. PT Buyung Peotra Sembada Tbk (since 2017) 4. PT Silo Maritime Perdana Tbk (since 2016) 5. PT Indonesian Paradise Property Tbk (since 2016)
<p>Hubungan Afiliasi Affiliations</p>	<p>Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi, pemegang saham utama dan/atau pengendali Perseroan. He is not affiliated with other Commissioners, Directors, or the Company's principal and/or controlling shareholders.</p>



Paul Rachmat Wullur
Anggota Komite Audit
Member of the Audit Committee

Warga Negara Indonesia | Indonesian
 55 tahun | years

<p>Riwayat Pendidikan <i>Educational Background</i></p>	<p>Sarjana Ekonomi Universitas Katolik Atma Jaya (1992) <i>Bachelor of Economics from Atma Jaya Catholic University (1992)</i></p>
<p>Pengalaman Kerja <i>Working Experiences</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Senior Advisor PT Sindunegaran Karya Sejahtera (2015–2018) 2. Financial Institution Risk Manager PT Bank Danamon Indonesia (2000–2014) 3. Corporate Banking Senior Account PT Bank Danamon Indonesia (1996–1998) 4. Credit Analyst PT Bank Central Asia (1992)
<p>Rangkap Jabatan <i>Concurrent Positions</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Senior Advisor PT Sindunegaran Karya Sejahtera (2015–2018) 2. Financial Institution Risk Manager PT Bank Danamon Indonesia (2000–2014) 3. Corporate Banking Senior Account PT Bank Danamon Indonesia (1996–1998) 4. Credit Analyst PT Bank Central Asia (1992)
<p>Hubungan Afiliasi <i>Affiliations</i></p>	<p>Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi, pemegang saham utama dan pengendali Perseroan. <i>He is not affiliated with other Commissioners, Directors, or the Company's principal and/or controlling shareholders.</i></p>

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Audit

Tugas dan tanggung jawab Komite Audit Perseroan mengacu pada Piagam Komite Audit Perseroan dalam Lampiran Keputusan Rapat Dewan Komisaris No. 001/PS/KOM/EKS/VIII/2019 yang berlaku efektif sejak 10 Agustus 2019 tentang Pengangkatan Anggota Komite Audit. Berikut adalah tugas dan tanggung jawab Komite Audit:

1. Menelaah informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perseroan seperti laporan keuangan, proyeksi, dan informasi keuangan lainnya;
2. Menelaah atas ketaatan Perseroan terhadap hukum dan peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal dan perundang-undangan lainnya yang berhubungan dengan kegiatan usaha Perseroan;
3. Memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan akuntan atas jasa yang diberikannya;
4. Menelaah atas pelaksanaan pemeriksaan oleh auditor internal dan mengawasi pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atas temuan auditor internal;
5. Menelaah independensi dan objektivitas akuntan publik Perseroan;
6. Memberikan laporan kepada Dewan Komisaris hal yang terkait dengan risiko yang dihadapi Perseroan dan pelaksanaan manajemen risiko oleh Direksi;
7. Melakukan penelaahan dan melaporkan kepada Dewan Komisaris atas pengaduan yang berkaitan dengan Perseroan termasuk tetapi tidak terbatas pada pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Perseroan;
8. Menjaga kerahasiaan dokumen, data dan informasi Perseroan;
9. Memeriksa dugaan adanya kesalahan dalam keputusan rapat Direksi atau penyimpangan dalam pelaksanaan hasil keputusan rapat Direksi yang dapat dilakukan oleh Komite Audit atau pihak independen yang ditunjuk oleh Komite Audit atas biaya Perseroan; dan
10. Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait dengan adanya potensi benturan kepentingan Emiten atau Perusahaan Publik.

Duties and Responsibilities of the Audit Committee

The duties and responsibilities of the Company's Audit Committee refer to the Company's Audit Committee Charter in the Annex to the Decision of Board of Commissioners' Meeting Number 001/PS/KOM/EKS/VIII/2019, which was effective from August 10, 2019, concerning the Appointment of Audit Committee Members. The duties and responsibilities of the Audit Committees are:

1. Conducting review on financial information to be published by the Company, such as financial statements, projections, and other financial information;
2. Performing review of the Company's compliance with laws and regulations in the capital market and other laws related to the Company's business activities;
3. Providing independent opinion in the event of dissenting opinions between the management and the accountant regarding the service rendered;
4. Conducting a review of audit implementation by internal auditors and supervising the implementation of follow-up by the Board of Directors on findings of external auditors;
5. Reviewing the independence and objectiveness of the Company's public accountant;
6. Reporting to the Board of Commissioners various risks faced by the Company and the implementation of risk management by the Board of Directors;
7. Conducting review and reporting to the Board of Commissioners complaints related to the Company, including but not limited to complaints associated with the Company's accounting process and financial reporting;
8. Maintaining the confidentiality of the Company's documents, data, and information;
9. Investigating suspected errors in the Board of Directors' meeting decisions or irregularities in the implementation of Board of Directors' meeting decisions, carried out by the Audit Committee or independent parties appointed by the Audit Committee at the expense of the Company; and
10. Reviewing and providing advice to the Board of Commissioners related to a potential conflict of interest of the Issuer or Public Company.

Independensi Komite Audit

Komite Audit melaksanakan fungsi dan tugasnya secara profesional dan independen tanpa campur tangan dari pihak mana pun yang tidak sesuai dengan peraturan perundang-undangan. Oleh karena itu, Perseroan melakukan penelaahan *track record* dalam rangka seleksi calon anggota. Anggota Komite Audit Perseroan tidak memiliki hubungan keluarga maupun hubungan keuangan, baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan Perseroan, pemegang saham pengendali atau manajemen.

Selain itu, Komite Audit juga harus memenuhi persyaratan lainnya yakni:

1. Bukan pejabat eksekutif Kantor Akuntan Publik yang memberikan jasa audit dan/atau jasa nonaudit kepada Perseroan dalam jangka waktu enam bulan terakhir sebelum penunjukannya sebagai anggota Komite Audit;
2. Bukan sebagai pejabat eksekutif dalam jangka waktu enam bulan sebelum penunjukannya sebagai anggota Komite Audit;
3. tidak mempunyai saham langsung maupun tidak langsung pada Perseroan;
4. tidak mempunyai hubungan Afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau Pemegang Saham Utama Perseroan;
5. tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan.

Independence of the Audit Committee

The Audit Committee carries out its functions and duties professionally and independently without interference from any party non compliant to statutory regulations. Therefore, the Company has reviewed the track record in selecting members candidate. The Company's Audit Committee members have to family or financial relationship, either directly or indirectly with the Company, controlling shareholders or management.

In addition to the independence aspect, the Audit Committee members are also obliged to satisfy other requirements, which are:

1. Not an executive officer of the Public Accounting Firm that provided audit services and non-audit services to the Company within the last six months before their appointment as a member of the Audit Committee;
2. Not an executive officer within the previous six months before they were appointed a member of the Audit Committee;
3. No share ownership directly or indirectly in the Company;
4. No affiliation with members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or Major Shareholders of the Company;
5. No direct or indirect business relationship related to the Company's business activities.

Tanggal Pelatihan <i>Training Date</i>	Nama Pelatihan <i>Training Name</i>	Penyelenggara <i>Trainer</i>
19 Oktober 2023 <i>October 19, 2023</i>	Konferensi Nasional Komite Audit 2023: Mengawal Keberlanjutan dan Pertumbuhan Perseroan melalui Pengawasan dan Pengendalian Risiko <i>National Conference of Audit Committee in 2023: Overseeing the Company's Sustainability and Growth through Risk Supervision and Control</i>	Ikatan Komite Audit Indonesia <i>Indonesian Institute of Audit Committee</i>



Rapat Komite Audit

POJK No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit, mengatur bahwa Komite Audit mengadakan rapat secara berkala paling sedikit 1 (satu) kali dalam 3 (tiga) bulan. Rapat Komite Audit dapat diselenggarakan apabila dihadiri oleh lebih dari ½ (satu per dua) jumlah anggota. Setiap hasil rapat Komite Audit dituangkan ke dalam risalah rapat, termasuk apabila terdapat perbedaan pendapat (*dissenting opinion*), yang ditandatangani oleh seluruh anggota Komite Audit yang hadir dan disampaikan kepada Dewan Komisaris.

Pada 2023, Komite Audit telah menyelenggarakan rapat internal seperti yang tercantum di tabel berikut:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meeting	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Level
Dikdik Sugiharto	Ketua Chairman	4	4	100%
Kurniadi	Anggota Member	4	4	100%
Paul Rachmat Wullur	Anggota Member	4	4	100%

Piagam Komite Audit

Dalam menjalankan tugasnya, Komite Audit Perseroan mengacu pada Piagam Komite Audit yang memuat hal-hal berikut ini:

1. Keanggotaan dan Struktur Komite Audit
2. Fungsi, Tugas, dan Kewenangan Komite Audit
3. Lingkup Pekerjaan
4. Kode Etik dan Mekanisme Rapat

Secara berkala, Piagam Komite Audit ditinjau kembali guna menjaga relevansi pedoman kerja dengan perkembangan kebutuhan Perseroan serta peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Meetings of the Audit Committee

The FSA Regulation No. 55/POJK.04/2015 on Establishment and Implementation Guidelines for the Audit Committee Works provides that the Audit Committee shall hold regular meetings at least 1 (once) in 3 (three) months. The meeting can be held if it is attended by more than (one-half) of the total members. Each result of the Audit Committee meeting is stated in the minutes of the meeting, including in the event of dissenting opinions, signed by all members of the Audit Committee present and is delivered to the Board of Commissioners.

In 2023, the Audit Committee has held internal meetings as stated in the table below:

Audit Committee Charter

In carrying out its duties, the Company's Audit Committee refers to the Audit Committee Charter, which states the following matters:

1. Membership and Structure of Audit Committee
2. Function, Duties, and Authority of Audit Committee
3. Scope of Work
4. Code of Conduct and Meeting Mechanism

The Audit Committee Charter is frequently re-examined to maintain the relevance of work guidelines with the Company's evolving fundamentals and applicable laws.



Kegiatan Komite Audit Tahun 2023

Pada 2023, Komite Audit telah melaksanakan hal-hal berikut ini:

- » Menelaah hasil audit akuntan publik atas Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan tahun buku 2022.
- » Menelaah Laporan Keuangan kuartal pertama, tengah tahun dan kuartal ketiga tahun 2023.
- » Menelaah independensi dan kualifikasi serta memberikan rekomendasi penunjukan akuntan publik untuk tahun buku yang terakhir pada 31 Desember 2023.
- » Menerima dan menelaah laporan hasil audit serta memberikan masukan atas rencana kerja Unit Audit Internal.
- » Menelaah dan memberikan masukan atas rencana audit akuntan publik untuk tahun buku 2023.

Audit Committee's Activities in 2023

In 2023, the Audit Committee carried out the following actions:

- » Reviewed the public accountant's audit result on the Company's Consolidated Financial Statements for the 2022 financial year.
- » Reviewed the 2023 Financial Statements for the first quarter, first semester and third quarter.
- » Reviewed the independence and qualifications and provided recommendations on the public accountant appointment for the year ended on December 31, 2023.
- » Received and reviewed the audit result report and provided advice on the Internal Audit Unit work plan.
- » Reviewed and provided advice on the audit plan by a public accountant for the 2023 financial year.





Komite Nominasi dan Remunerasi

Nomination and Remuneration Committee

Komite Nominasi dan Remunerasi dibentuk untuk melaksanakan fungsi dan tugas terkait remunerasi dan nominasi terhadap anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris.

The Nomination and Remuneration Committee was formed to carry out functions and duties related to the remuneration and nomination of members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners.

Ketentuan Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan merujuk pada:

1. POJK No. 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten dan Perusahaan Publik;
2. Surat Pernyataan Direksi No. 006/PS/DIR/EKS/VIII/2019, fungsi Nominasi dan Remunerasi dijalankan oleh Dewan Komisaris Perseroan;
3. Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan tanggal 29 Juni 2022; dan
4. Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 001/PS/KOM/INT/VI/2023 tentang Pengangkatan Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi.

The provisions of the Company's Nomination and Remuneration Committee refer to:

1. POJK No. 34/POJK.04/2014 concerning the Nomination and Remuneration Committee of Issuers and Public Companies;
2. Statement of Directors No. 006/PS/DIR/EKS/VIII/2019, the Company's Board of Commissioners carries out the Nomination and Remuneration functions;
3. Nomination and Remuneration Committee Charter of the Company dated June 29, 2022; and
4. Decree of the Board of Commissioners No. 001/PS/KOM/INT/VI/2023 concerning Appointment of Nomination and Remuneration Committee Members.

Komposisi Komite Nominasi dan Remunerasi

Per 31 Desember 2023, komposisi Komite Nominasi dan Remunerasi berjumlah 3 (tiga) orang, yang terdiri dari 3 (tiga) orang anggota Dewan Komisaris dengan susunan sebagai berikut:

Composition of the Nomination and Remuneration Committee

As of December 31, 2023, the composition of the Nomination and Remuneration Committee consisted of 3 (three) people, from 3 (three) members of the Board of Commissioners with the following composition:

Nama Name	Jabatan Position	Periode Jabatan Tenure
Dikdik Sugiharto	Ketua Chairman	2022–2024
Prof. Dr. Ir. Bungaran Saragih	Anggota Member	2022–2024
Ir. Martusin Yapriadi*	Anggota Member	2023–2024

*) Efektif ditunjuk sebagai anggota Komite Nominasi dan Remunerasi pada 30 Juni 2023.
Effectively appointed as the member of the Nomination and Remuneration Committee on June 30, 2023



Dikdik Sugiharto

Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi

Chairman of the Nomination and Remuneration Committee

Beliau juga menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan. Oleh sebab itu, profil beliau telah tersajikan di dalam bab Profil Perusahaan sub bab Profil Dewan Komisaris.

He also serves as the Company's Independent Commissioner. Therefore, his profile has been disclosed in the Company Profile chapter and in Board of Commissioners' Profile section.

Prof. Dr. Ir. Bungaran Saragih

Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi

Member of the Nomination and Remuneration Committee

Beliau juga menjabat sebagai Komisaris Utama Perseroan. Oleh sebab itu, profil beliau telah tersajikan di dalam bab Profil Perusahaan sub bab Profil Dewan Komisaris.

He also serves as the Company's President Commissioner. Therefore, his profile has been disclosed in the Company Profile chapter and in the Board of Commissioners' Profile section.

Ir. Martusin Yapriadi

Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi

Member of the Nomination and Remuneration Committee

Beliau juga menjabat sebagai Komisaris Perseroan. Oleh sebab itu, profil beliau telah tersajikan di dalam bab Profil Perusahaan sub bab Profil Dewan Komisaris.

He also serves as the Company's Commissioner. Therefore, his profile has been disclosed in the Company Profile chapter and in Board of Commissioners' Profile section.



Tugas dan Tanggung Jawab

Komite Nominasi dan Remunerasi memiliki tugas dan tanggung jawab yang terkait dengan nominasi serta remunerasi sebagai berikut:

Terkait nominasi:

1. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai:
 - a. Komposisi jabatan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris;
 - b. Kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses nominasi; dan
 - c. Kebijakan evaluasi kinerja bagi anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris.
2. Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris berdasarkan tolok ukur yang telah disusun sebagai bahan evaluasi.
3. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai program pengembangan kemampuan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.
4. Memberikan usulan calon yang memenuhi syarat sebagai anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris kepada Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada RUPS.

Terkait remunerasi:

1. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai:
 - a. Struktur remunerasi;
 - b. Kebijakan atas remunerasi; dan
 - c. Besaran atas remunerasi.
2. Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja dengan kesesuaian remunerasi yang diterima masing-masing anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.

Independensi Komite Nominasi dan Remunerasi

Sebagai bagian dari implementasi GCG dan sesuai dengan POJK No. 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten dan Perusahaan Publik, setiap anggota Komite Nominasi dan Remunerasi dilarang mengambil keuntungan pribadi, baik secara langsung maupun tidak langsung dari kegiatan Perseroan selain penghasilan yang sah.

Duties and Responsibilities

The Nomination and Remuneration Committee has duties and responsibilities related to nomination and remuneration as described below:

Related to nomination:

1. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding:
 - a. Member composition of the Board of Directors and Board of Commissioners;
 - b. Policies and criteria required in the nomination process; and
 - c. Performance evaluation policy for members of the Board of Directors and Board of Commissioners.
2. Assist the Board of Commissioners in evaluating the performance of members of the Board of Directors and Board of Commissioners based on indicators prepared as evaluation tools.
3. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding capacity development programs for members of the Board of Directors and Board of Commissioners.
4. Propose candidates who qualify as members of the Board of Directors and Board of Commissioners to the Board of Commissioners to be submitted to the GMS.

Related to remuneration:

1. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding:
 - a. Remuneration structure;
 - b. Policy on remuneration; and
 - c. Amount of remuneration.
2. Assist the Board of Commissioners in evaluating performance according to the remuneration received by each member of the Board of Directors and Board of Commissioners.

Independence of the Nomination and Remuneration Committee

As part of the implementation of GCG and by the FSA Regulation No. 34/POJK.04/2014 on the Nomination and Remuneration Committee of Issuer and Public Company, every member of the Nomination and Remuneration Committee is prohibited from taking personal gain, either directly or indirectly, from the Company activities other than legal income.

Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi

Dalam menjalankan tugasnya, Komite Nominasi dan Remunerasi mengacu pada Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi yang memuat hal-hal berikut:

1. Keanggotaan dan Struktur Komite Nominasi dan Remunerasi
2. Fungsi, Tugas dan Kewenangan Komite Nominasi dan Remunerasi
3. Lingkup Pekerjaan
4. Kode Etik dan Mekanisme Rapat

Secara berkala, Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi ditinjau kembali guna menjaga relevansi pedoman kerja dengan perkembangan kebutuhan Perseroan serta peraturan perundang-undangan yang berlaku.

The Nomination and Remuneration Committee Charter

In conducting its duties, the Company Nomination and Remuneration Committee refers to the Nomination and Remuneration Committee Charter, which states the following matters:

1. Membership and Structure of the Nomination and Remuneration Committee
2. Functions, Duties, and Authorities of the Nomination and Remuneration Committee
3. Work Scope
4. Code of Conduct and Meeting Mechanism

The Nomination and Remuneration Committee Charter will be reviewed periodically to maintain the relevance of the work guidelines with the company's development needs and the prevailing laws and regulations.

Tanggal Pelatihan Training Date	Nama Pelatihan Training Name	Penyelenggara Trainer
2 Maret 2023 March 2, 2023	Global Boardroom Program: Tech Trends for Boards	Deloitte

Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi

POJK No. 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten dan Perusahaan Publik mengatur bahwa Komite Nominasi dan Remunerasi wajib menyelenggarakan rapat secara berkala paling kurang 1 (satu) kali dalam 4 (empat) bulan. Rapat dapat dinyatakan sah apabila dihadiri oleh lebih dari ½ (satu per dua) dari jumlah keseluruhan anggota Komite Nominasi dan Remunerasi. Hasil rapat kemudian dituangkan ke dalam risalah rapat, termasuk apabila terdapat perbedaan pendapat (*dissenting opinion*), yang ditandatangani oleh seluruh anggota Komite Nominasi dan Remunerasi yang hadir.

Pada 2023, Komite Nominasi dan Remunerasi telah menyelenggarakan rapat internal seperti yang tercantum di tabel berikut:

Meeting of the Nomination and Remuneration Committee

The FSA Regulation No. 34/POJK.04/2014 on the Nomination and Remuneration Committee of Issuer and Public Company regulates that the Nomination and Remuneration Committee shall hold meetings at least once in 4 (four) months. Meetings can be declared valid if attended by more than 1/2 (one-half) of the Nomination and Remuneration Committee members. Results of the meeting are transcribed into the meeting minutes, including any dissenting opinion, which is signed by all attending members of the Nomination and Remuneration Committee.

In 2023, the Nomination and Remuneration Committee has held internal meetings as stated in the table below:



Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meeting	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Level
Dikdik Sugiharto	Ketua Chairman	3	3	100%
Prof. Dr. Ir. Bungaran Saragih	Anggota Member	3	3	100%
Ir. Martusin Yapriadi*	Anggota Member	2	2	100%
Evy**	Anggota Member	1	1	100%

*) Efektif ditunjuk sebagai anggota Komite Nominasi dan Remunerasi pada 30 Juni 2023
Effectively appointed as the member of the Nomination and Remuneration Committee on June 30, 2023

**) Efektif diberhentikan sebagai anggota Komite Nominasi dan Remunerasi pada 30 Juni 2023
Effectively dismissed as the member of the Nomination and Remuneration Committee on June 30, 2023

Kegiatan Komite Nominasi dan Remunerasi Tahun 2023

Pada 2023, Komite Nominasi dan Remunerasi telah melaksanakan hal-hal sebagai berikut:

1. Melakukan evaluasi kinerja Dewan Komisaris dan Direksi serta memberikan rekomendasi penyesuaian remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris tahun 2023.
2. Menelaah dan memberikan advis atas rencana penyempurnaan kebijakan Perseroan terkait remunerasi dan fasilitas kesehatan bagi karyawan staf dan Direksi Perseroan.
3. Memberikan rekomendasi atas perumusan target kinerja dan penyesuaian remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris tahun 2024.
4. Melakukan evaluasi struktur organisasi Perseroan sesuai dengan target kinerja Perseroan tahun 2024.

Nomination and Remuneration Committee's Activities in 2023

In 2023, the Company's Nomination and Remuneration Committee has performed the following duties:

1. Evaluated the performance of the Board of Commissioners and the Board of Directors and provided recommendations for adjustments to the remuneration of the Board of Directors and the Board of Commissioners in 2023.
2. Reviewed and provided advice on plans to improve the Company's remuneration and health facilities policies for employees of the Company and the Board of Directors.
3. Provided recommendations on the formulation of performance targets and adjustments to the remuneration of the Board of Directors and Board of Commissioners in 2024.
4. Evaluated the Company's organizational structure following the Company's 2024 performance targets.



Sekretaris Perusahaan

Corporate Secretary

Sesuai dengan POJK No. 35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik, Perseroan mengangkat seorang Sekretaris Perusahaan yang berperan sebagai pejabat penghubung (*liaison officer*) antara Perseroan dan pemegang saham, regulator serta investor. Sekretaris Perusahaan juga merupakan organ tata kelola Perseroan yang membantu Dewan Komisaris dan Direksi dalam memastikan kepatuhan Perseroan terhadap peraturan perundangan yang berlaku serta melakukan komunikasi yang efektif dengan otoritas pasar modal dan publik.

In accordance with the FSA Regulation No. 35/POJK.04/2014 on the Corporate Secretary of Issuers or Public Companies, the Company appoints a Corporate Secretary who acts as a liaison officer between the Company and shareholders, regulators and investors. The Corporate Secretary is also the governance organ of the Company who assists the Board of Commissioners and Directors in ensuring the Company's compliance with applicable laws and regulations as well as establishing effective communication with capital market authorities and the public.

Profil Sekretaris Perusahaan

Melalui Surat Keputusan Direksi No. 005/PS/DIR/EKS/VIII/2019 tanggal 10 Agustus 2019 tentang Pembentukan Sekretaris Perusahaan, Perseroan menetapkan Astrida Niovita Bachtiar, yang menjabat sebagai Direktur Perseroan untuk melaksanakan fungsi Sekretaris Perusahaan. Profil lengkap beliau telah disajikan pada bab Profil Perusahaan.

Corporate Secretary Profile

As stipulated in Decree of the Board of Directors Number 005/PS/DIR/EKS/VIII/2019 dated August 10, 2019, on the Establishment of Corporate Secretary, the Company has appointed Astrida Niovita Bachtiar, who also serves as a Director of the Company to assume the function of Corporate Secretary. Her complete profile is presented in the Company Profile chapter.

Tugas dan Tanggung Jawab

Dalam menjalankan peran dan fungsinya, Sekretaris Perusahaan memiliki tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

1. Mengikuti perkembangan pasar modal, khususnya peraturan-peraturan yang berlaku di bidang pasar modal;
2. Memberikan masukan kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan untuk mematuhi ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal;
3. Membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam pelaksanaan tata kelola Perseroan yang meliputi:
 - a. Keterbukaan informasi kepada masyarakat, termasuk ketersediaan informasi pada situs web Perseroan;
 - b. Penyampaian laporan kepada OJK tepat waktu, penyelenggaraan dan dokumentasi RUPS;

Duties and Responsibilities

In performing its roles and functions, the Corporate Secretary of the Company has the following duties and responsibilities:

1. Following updates on the Capital Market developments, especially the applicable regulations in the Capital Market;
2. Providing recommendations to the Board of Directors and Board of Commissioners to comply with laws and regulations in the Capital Market;
3. Assisting the Board of Directors and Board of Commissioners in the implementation of corporate governance, which includes:
 - a. Information disclosure to the public, including the availability of information on the Company's website;
 - b. Timely submission of reports to FSA, the convention, and documentation of the GMS;



- | | |
|---|---|
| <p>c. Penyelenggaraan dan dokumentasi rapat Direksi dan/atau Dewan Komisaris; dan</p> <p>d. Pelaksanaan program orientasi terhadap Perseroan bagi Direksi dan/atau Dewan Komisaris.</p> | <p>c. Convention and documentation of the Board of Directors and Board of Commissioners meetings; and</p> <p>d. Implementation the Company's orientation program for the Board of Directors and Board of Commissioners.</p> |
|---|---|

Pelatihan Sekretaris Perusahaan

Dalam rangka meningkatkan pengetahuan dan pemahaman untuk membantu pelaksanaan tugasnya, Sekretaris Perusahaan harus mengikuti pendidikan dan pelatihan.

Corporate Secretary Training

The Corporate Secretary participates in various trainings and developments to improve her knowledge and competency to carry out her functions.

Pelatihan Sekretaris Perusahaan Training of Corporate Secretary

Tanggal Pelatihan Training Date	Nama Pelatihan Training Name	Penyelenggara Trainer
22 Agustus 2023 August 22, 2023	Sosialisasi <i>Compliance Refreshment</i> <i>Socialization of Compliance Refreshment</i>	
6 Oktober 2023 October 6, 2023	Seminar <i>Free Float</i> dan Penggunaan Form E009 pada Sistem Pelaporan SPE-IDXNet <i>Seminar on Free Float and Use of Form E009 in the SPE-IDXNet Reporting System</i>	BEI IDX
19 Oktober 2023 October 19, 2023	Sosialisasi Penyampaian Informasi pada Form E088 Informasi DES melalui SPE-IDXNet seluruh EPP <i>Socialization of Information Submission on Form E088 DES Information through SPE-IDXNet throughout EPP</i>	
23 Oktober 2023 October 23, 2023	Sosialisasi POJK No. 13/POJK.04/2023 <i>Socialization of FSA Regulation Number 13/POJK.04/2023</i>	
24 Oktober 2023 October 24, 2023	Sosialisasi POJK No. 14/POJK.04/2023 dan SEOJK No. 12/SEOJK.04/2023 <i>Socialization of FSA Regulation Number 14/POJK.04/2023 and FSA Circular Letter Number 12/SEOJK.04/2023</i>	
24 Oktober 2023 October 24, 2023	Sosialisasi SEOJK No. 13/SEOJK.04/2023 <i>Socialization of FSA Circular Letter Number 13/SEOJK.04/2023</i>	
27 November 2023 November 27, 2023	Sosialisasi POJK No. 9 Tahun 2023 tentang Penggunaan Jasa AP & KAP dalam Kegiatan Jasa Keuangan <i>Socialization of FSA Regulation Number 9 of 2023 concerning the Use of Public Accountant and Public Accounting Firm Services in Financial Services Activities</i>	Otoritas Jasa Keuangan (OJK) <i>Financial Services Authority (FSA)</i>
7 Desember 2023 December 7, 2023	Sosialisasi SEOJK No. 18/SEOJK.03/2023 tentang Tata Cara Penggunaan Jasa AP & KAP dalam Kegiatan Jasa Keuangan <i>Socialization of FSA Circular Letter Number 18/SEOJK.03/2023 concerning the Mechanism of Using Public Accountant and Public Accounting Firm Services in Financial Services Activities</i>	
20 Desember 2023 December 20, 2023	Sosialisasi Kriteria ASEAN Corporate Governance Scorecard <i>Socialization of ASEAN Corporate Governance Scorecard Criteria</i>	OJK, BEI, AEI <i>FSA, IDX, Indonesian Public Listed Companies Association</i>



Pelaksanaan Tugas Tahun 2023

Selama tahun 2023, Sekretaris Perusahaan telah melaksanakan tugas dan fungsinya sesuai dengan POJK No. 35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik. Perseroan telah melakukan keterbukaan informasi dan menyampaikan seluruh laporan kepada OJK dan BEI secara tepat waktu sesuai peraturan yang berlaku.

Sekretaris Perusahaan

PT Palma Serasih Tbk
Gedung Graha Arda, Lantai 7 Zone B
Jl. HR. Rasuna Said Kav. B-6
Jakarta Selatan 12910, Indonesia
Telp: +62 21 5277 715
Fax: +62 21 5277 716
E-mail: corporate.secretary@palmaserasih.co.id

Implementation of Duties in 2023

In 2023, the Corporate Secretary conducted her duties and functions following the FSA Regulation No. 35/POJK.04/2014 on the Corporate Secretary of Issuers or Public Companies. The Company had conducted information disclosure and submitted all reports to the FSA and IDX promptly by applicable regulations.

Corporate Secretary

PT Palma Serasih Tbk
Graha Arda Building, 7th Floor Zone B
Jl. HR. Rasuna Said Kav. B-6
South Jakarta 12910, Indonesia
Telp: +62 21 5277 715
Fax: +62 21 5277 716
E-mail: corporate.secretary@palmaserasih.co.id





Unit Audit Internal

Internal Audit Unit

Unit Audit Internal adalah organ tata kelola Perseroan yang memiliki fungsi strategis untuk menjamin terlaksananya sistem pengendalian internal atas kegiatan operasional Perseroan dengan berprinsip pada prinsip GCG. Seluruh aktivitas Unit Audit Internal ditujukan untuk menjalankan aktivitas manajemen risiko, pengendalian internal dan tata kelola perusahaan yang efektif.

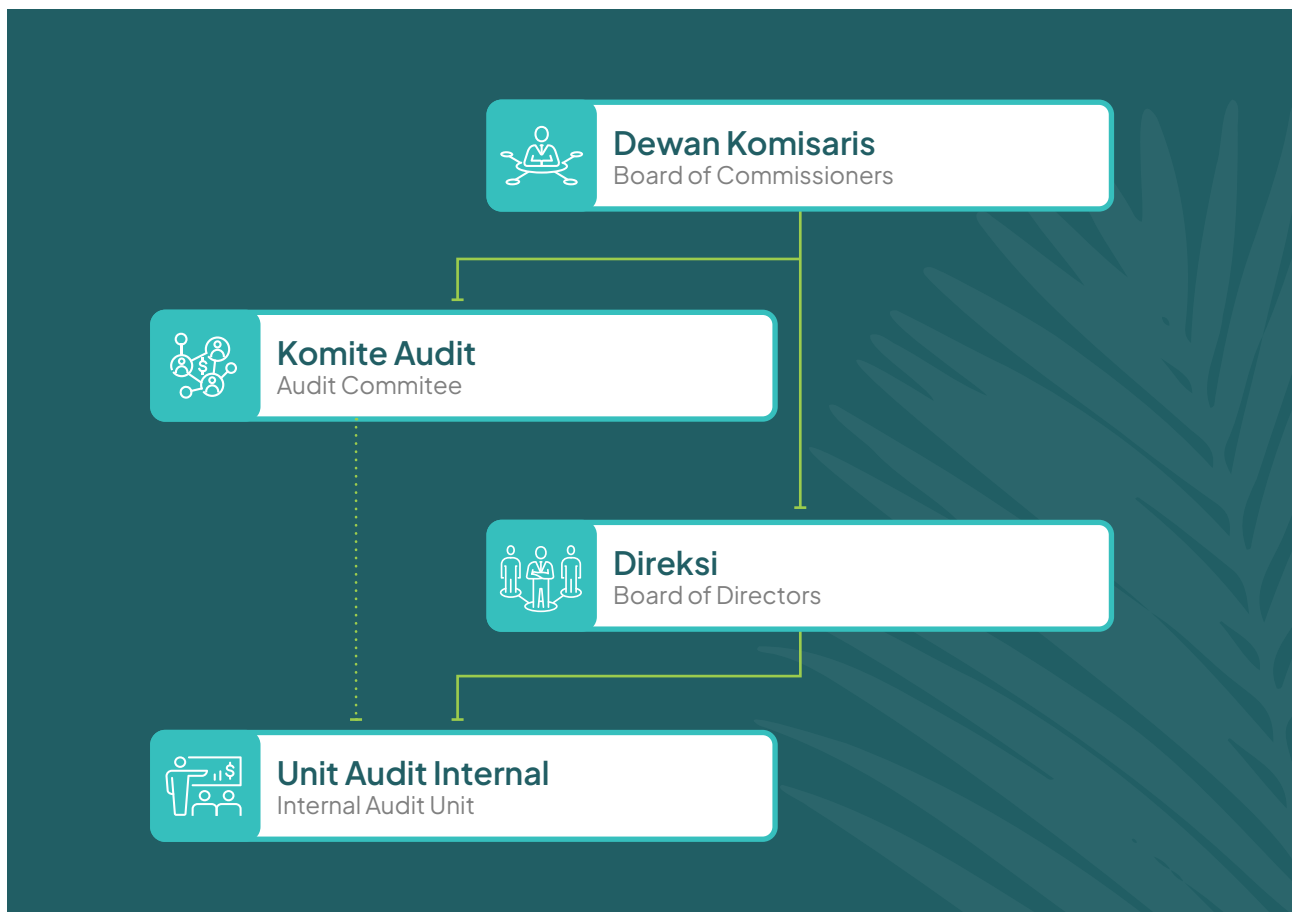
The Internal Audit Unit is the Company's governance body which holds a strategic function in ensuring the implementation of the internal control system in the Company's operational activities based on GCG principles. The Internal Audit Unit aims to implement risk management, internal control, and effective corporate governance.

Struktur dan Kedudukan Unit Audit Internal

Unit Audit Internal Perseroan dipimpin oleh seorang Kepala Audit Internal yang bertanggung jawab kepada Direktur Utama. Kepala Audit Internal diangkat dan diberhentikan oleh Direktur Utama atas persetujuan Dewan Komisaris. Berikut adalah bagan struktur Unit Audit Internal:

Structure and Position of the Internal Audit Unit

The Internal Audit Unit is chaired by the Head of Internal Audit who is responsible to the President Director. The Head of Internal Audit is appointed and dismissed by the President Director with approval from the Board of Commissioners. The structure of the Internal Audit Unit is shown below:





Elly Taha
Kepala Unit Audit Internal
Head of the Internal Audit Unit

Warga Negara Indonesia | Indonesian
51 tahun | years

Dasar Hukum Penunjukan Legal Basis of Appointment	Surat Keputusan Direksi No. 003/PS/DIR/EKS/VIII/2019 tanggal 10 Agustus 2019 Decree of the Board of Directors Number 003/PS/DIR/EKS/VIII/2019 dated August 10, 2019
Riwayat Pendidikan Educational Background	Sarjana Manajemen Universitas Persada Indonesia (1996) Bachelor's degree in Management from Universitas Persada Indonesia (1996)
Rangkap Jabatan Concurrent Positions	Tidak ada None
Pengalaman Kerja Working Experiences	Kepala Divisi Internal Audit PT Triputra Agro Persada (2014–2018) Head of Internal Audit Unit of PT Triputra Agro Persada (2014–2018)
Hubungan Afiliasi Affiliations	Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi, pemegang saham utama dan pengendali Perseroan. She has no affiliation with other Commissioners, Directors, the Company's main and controlling shareholders.

Kualifikasi dan Sertifikasi Profesi Audit Internal

Unit Audit Internal senantiasa meningkatkan kompetensi dan keahlian auditor dengan mengikutsertakan auditor dalam berbagai program pelatihan, *workshop*, dan seminar.

Qualification and Certification of Internal Audit Profession

Internal Audit Unit is committed to improving the competency and skill of the auditors by facilitating auditors to participate in diverse training, workshops, and seminars.

Pelatihan Unit Audit Internal Training of Internal Audit Unit

Tanggal Pelatihan Training Date	Nama Pelatihan Training Name	Penyelenggara Trainer
16 Maret 2023 March 16, 2023	Fishbone Analysis, FMEA, dan Bow Tie Analysis Sebagai Alat Risk Assessment (ISO 31010) <i>Fishbone Analysis, FMEA, dan Bow Tie Analysis as Assessment Risk Tool (ISO 31010)</i>	Revolution Mind Indonesia
14 Agustus 2023 August 14, 2023	Industri Minyak Sawit Indonesia dalam Isu Sosial Ekonomi dan Lingkungan Global <i>Indonesian Palm Oil Industry in Global Socioeconomic and Environmental Issues</i>	Palm Oil Agribusiness Strategic Policy Institute (PASPI)

Tugas dan Tanggung Jawab Unit Audit Internal

Tugas dan tanggung jawab Unit Audit Internal adalah sebagai berikut:

1. Menata dan melaksanakan rencana audit internal tahunan;
2. Menilai dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian internal dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan Perseroan;
3. Memeriksa dan menilai efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi dan kegiatan lainnya;
4. Memberikan saran perbaikan dan informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkat manajemen;
5. Menyusun laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris;
6. Mengamati, menganalisis dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan;
7. Bekerja sama dengan Komite Audit;
8. Merencanakan program untuk mengevaluasi mutu kegiatan audit internal yang dilakukannya; dan
9. Menyelenggarakan pemeriksaan khusus apabila diperlukan.

Duties and Responsibilities of the Internal Audit Unit

The duties and responsibilities of the Internal Audit Unit include:

1. Developing and implementing an annual internal audit plan;
2. Assessing and evaluating the implementation of internal control and risk management systems by the Company's policies;
3. Examining and assessing the efficiency and effectiveness of finance, accounting, operations, human resources, marketing, information technology, and other activities;
4. Providing suggestions for improvements and objective information about the audited activities at all levels of management;
5. Preparing audit reports and submitting the report to the President Director and the Board of Commissioners;
6. Monitoring, analyzing, and reporting the implementation of the improvements that have been recommended;
7. Coordinating with the Audit Committee;
8. Preparing a program to evaluate the quality of internal audit activities carried out; and
9. Conducting special audits if needed.



Wewenang Audit Internal

Selain tugas dan tanggung jawabnya, Unit Audit Internal juga memiliki wewenang sebagaimana tercantum dalam Piagam Unit Audit Internal, antara lain:

1. Mengakses seluruh informasi yang relevan tentang perusahaan yang berkaitan dengan tugas dan fungsinya;
2. Berkomunikasi secara langsung dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan Komite Audit serta anggota dari Direksi, Dewan Komisaris, dan Komite Audit;
3. Menyelenggarakan rapat secara berkala dan insidental dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit; dan
4. Berkoordinasi dengan auditor eksternal terkait dengan kegiatan kedua belah pihak.

Piagam Unit Audit Internal

Sesuai dengan POJK No. 56/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Audit Internal. Perseroan menerbitkan Piagam Unit Audit Internal berdasarkan Surat Keputusan Direksi Nomor 003/PS/DIR/EKS/VIII/2019 tanggal 10 Agustus 2019. Piagam Unit Audit Internal mengatur dasar-dasar pelaksanaan tugas dan fungsi Unit Audit Internal yang mengacu pada peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Authority of the Internal Audit Unit

Apart from its duties and responsibilities, the Internal Audit Unit also has the authority as stated in the Internal Audit Unit Charter, including:

1. Accessing all relevant information about the company related to their duties and functions;
2. Communicating directly with the Board of Directors, Board of Commissioners, and the Audit Committee and members of the Board of Directors, Board of Commissioners, and the Audit Committee;
3. Holding regular and incidental meetings with the Board of Directors, Board of Commissioners, and
4. Coordinating their activities with the activities of external auditors.

Internal Audit Charter

By the FSAR Regulation No. 56/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Guidelines for the Preparation of Internal Audit Charter, the Company published an Internal Audit Charter based on the Decree of the Board of Directors Number 003/PS/DIR/EKS/VIII/2019 dated August 10, 2019. The Internal Audit Charter regulates the fundamentals for implementing duties and functions of the Internal Audit Unit in compliance with prevailing laws.

Rapat Unit Audit Internal

Berikut adalah frekuensi rapat dan tingkat kehadiran Unit Audit Internal dalam rapat bersama Direksi dan Komite Audit sepanjang 2023:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meeting	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Level
Rapat dengan Direksi <i>Meeting with Board of Directors</i>				
Elly Taha	Ketua Unit Audit Internal <i>Head of the Internal Audit Unit</i>	5	5	100%
Budiono Tanbun	Direktur Utama <i>President Director</i>	5	5	100%
Elisabeth Priska Chairil	Wakil Direktur Utama <i>Vice President Director</i>	5	5	100%
Johanes Gosal	Direktur <i>Director</i>	5	5	100%
Angelica Octavia Chairil	Direktur <i>Director</i>	5	5	100%
Astrida Niovita Bachtiar	Direktur <i>Director</i>	5	5	100%
Chandra Wilson Harisun	Direktur <i>Director</i>	5	5	100%
Rapat dengan Komite Audit <i>Meeting with Audit Committee</i>				
Elly Taha	Ketua Unit Audit Internal <i>Head of the Internal Audit Unit</i>	1	1	100%
Dikdik Sugiharto	Ketua Komite Audit <i>Chairman of the Audit Committee</i>	1	1	100%
Kurniadi	Anggota Komite Audit <i>Member of the Audit Committee</i>	1	1	100%
Paul Rachmat Wullur	Anggota Komite Audit <i>Member of the Audit Committee</i>	1	1	100%

Internal Audit Unit Meeting

Below is the meeting frequency and level of attendance of the Internal Audit Unit with the Board of Directors and Audit Committee throughout 2023:

Aktivitas Unit Audit Internal

Selama 2023, Unit Audit Internal telah melaksanakan tugas dan fungsinya dengan baik sesuai dengan tugas dan wewenangnya, sebagaimana dicantumkan di dalam tabel berikut:

Internal Audit Unit's Activities

As of 2023, the Internal Audit Unit had fulfilled its duties and functions properly in accordance with its duties and authorities, as presented in the following table:

Kegiatan Activities	Rencana Plan	Aktualisasi Actualization
<i>Regular Audit</i>	9	8
<i>Audit Recommendations Implemented</i>	275	267
<i>Customer Satisfaction Index</i>	100	99
<i>Projects Improvement Initiatives</i>	2	2
<i>Audit Training</i>	2	2



Sistem dan Efektivitas Pengendalian Internal

Internal Control System and Effectiveness

Perseroan menerapkan sistem pengendalian internal untuk mengendalikan dan memantau efektivitas dan efisiensi kegiatan operasional, reliabilitas laporan keuangan, dan kepatuhan pada peraturan perundang-undangan yang berlaku. Kegiatan pengawasan dilakukan oleh Unit Audit Internal, Sekretaris Perusahaan dan Departemen *Policy and Risk Management*.

The Company implements an internal control system to oversee and control the effectiveness and efficiency of the operational activities, financial statement reliability, and compliance with the prevailing laws. The Internal Audit Unit, the Corporate Secretary, and the Policy and Risk Management Department conduct the supervision activities.

Kerangka sistem pengendalian internal Perseroan selaras dengan kerangka internasional *Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)*, yang terdiri dari 5 (lima) komponen utama, yakni:

1. Lingkungan Pengendalian
2. Penilaian Risiko
3. Prosedur Pengendalian
4. Pengawasan
5. Informasi dan Komunikasi

Selama 2023, berbagai upaya pengendalian internal yang telah dilakukan Perseroan adalah:

1. Menetapkan kebijakan;
2. Menyempurnakan prosedur;
3. Mengembangkan sistem TI untuk memonitor dan memastikan akurasi data;
4. Menerapkan *Whistleblowing System*; dan
5. Melaksanakan program audit secara konsisten.

Pernyataan Direksi dan Dewan Komisaris atas Kecukupan Sistem Pengendalian Internal

Selama 2023, Dewan Komisaris dan Direksi menilai bahwa Sistem Pengendalian Internal telah berjalan dengan baik dan tidak ditemukan *fraud* dan/atau fakta lainnya yang memiliki dampak keuangan material terhadap keberlanjutan usaha Perseroan.

The Company's internal control framework is in line with an internationally recognized framework known as the *Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)*, which consists of 5 (five) main components:

1. Control Environment
2. Risk Assessment
3. Control Procedures
4. Supervision
5. Information & Communication

During 2023, various internal control efforts that the Company has carried out are:

1. Establishing policies;
2. Improving procedures;
3. Developing an IT system to monitor and ensure data accuracy;
4. implementing a whistleblowing system; and
5. Carrying out the audit program consistently.

Statement of the Board of Directors and Board of Commissioners on the Internal Control System Adequacy

During 2023, the Board of Commissioners and the Board of Directors consider that the Internal Control System has operated effectively and that no fraud or other material facts have been found that would materially affect the Company's business sustainability.



Sistem Manajemen Risiko

Risk Management System

Sebagai perusahaan yang bergerak di bidang perkebunan dan industri pengolahan minyak kelapa sawit melalui Entitas Anak, Perseroan berpotensi terpapar beragam macam risiko usaha. Untuk itu, Perseroan memiliki sistem manajemen risiko yang dikelola secara hati-hati dan komprehensif. Secara berkala, sistem manajemen risiko ditelaah dengan menyesuaikan dinamika bisnis.

As a plantation and palm oil processor through subsidiaries, the company may be exposed to various business risks. To that end, the Company maintains a rigorous and comprehensive risk management system. The risk management system is periodically reviewed following the advancement of the business dynamics.

Direksi senantiasa melakukan evaluasi berkala terhadap potensi risiko usaha Perseroan dan langkah-langkah antisipasinya. Selain itu, Direksi juga mengevaluasi efektivitas Manajemen Risiko yang dilakukan oleh *Business Process Owner* (BPO) dengan mempertimbangkan laporan Unit Internal Audit untuk memastikan seluruh pengendalian yang diterapkan oleh masing-masing BPO berjalan efektif, baik untuk mengantisipasi risiko yang ada saat ini maupun perubahannya.

The Board of Directors continuously evaluates the Company's potential business risks and anticipatory steps. In addition, the Board of Directors also evaluates the effectiveness of Risk Management carried out by the Business Process Owner (BPO) by considering the Internal Audit Unit report to ensure that all controls implemented by each BPO are adequate to anticipate current risks and changes.

Jenis Risiko Type of Risks	Penjelasan Risiko Risk Description	Langkah Mitigasi Mitigation Steps
Risiko Pasar Market Risk	Risiko yang timbul karena perubahan kondisi pasar dan ekspektasi pelanggan, seperti: fluktuasi harga dan kurs, isu keberlanjutan, serta ekspektasi pelanggan. <i>Risks related to changes in market conditions and customer expectations, such as fluctuations in prices and exchange rates, sustainability issues, and customer demands.</i>	<ul style="list-style-type: none"> » Memantau, menganalisis dan memproyeksikan tren harga komoditas sebagai dasar penetapan kontrak penjualan. » Memantau dan memproyeksikan kurs serta saldo transaksi dalam valuta asing. » Menetapkan kebijakan <i>No Deforestation, No Peat, and No Exploitation</i> (NDPE). » Melaksanakan survei kepuasan pelanggan minimal setahun sekali. » Mengelola keluhan pemangku kepentingan. » <i>Monitoring, analyzing, and projecting commodity price trends to establish sales contracts.</i> » <i>Monitoring and forecasting exchange rates and foreign currency transactions.</i> » <i>Establishing No Deforestation, No Peat and No Exploitation (NDPE) policy.</i> » <i>Conducting an annual customer satisfaction survey.</i> » <i>Managing stakeholders' complaints.</i>
Risiko Strategis Strategic Risk	Risiko tidak terealisasinya perencanaan strategis dan pengembangan bisnis yang telah ditetapkan dalam rencana jangka panjang Perseroan. <i>Risks related to failing to achieve the Company's long-term strategic planning and business development targets.</i>	<ul style="list-style-type: none"> » Menyusun rencana pengembangan bisnis yang meliputi studi kelayakan investasi baru. » Memantau <i>timeline</i> realisasi dan analisis deviasi pencapaian. » Merumuskan strategi tambahan untuk meminimalisir deviasi pencapaian ke depan. » <i>Preparing a business development plan, including a feasibility study of the investment</i> » <i>Monitoring the realization of the timeline and analyzing achievement deviation.</i> » <i>Formulating further strategies to minimize deviations in future achievements.</i>

Jenis Risiko Type of Risks	Penjelasan Risiko Risk Description	Langkah Mitigasi Mitigation Steps
Risiko Operasional Operational Risk	<p>Risiko gangguan operasional yang dapat menyebabkan tidak tercapainya target kinerja Perseroan, antara lain:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Produksi dan <i>machinery breakdown</i>; 2. Ketersediaan suku cadang, tenaga kerja dan pupuk, sarana dan prasarana, serta transportasi; 3. Serangan hama dan pencemaran dari limbah pabrik; 4. Perubahan cuaca, iklim, teknologi, dan bencana; 5. Pandemi; dan 6. Gejolak sosial. <p><i>Risks related to operations that could disrupt the Company from achieving performance objectives, such as:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Production and machine malfunction;</i> 2. <i>Availability of spare parts, labor and fertilizer, facilities and infrastructure, and transportation;</i> 3. <i>Pest infestations and pollution caused by factory waste.</i> 4. <i>Climate change, weather conditions, technology and natural disasters;</i> 5. <i>Pandemic; and</i> 6. <i>Social turmoil.</i> 	<ul style="list-style-type: none"> » Menyusun rencana kerja berdasarkan kondisi aktual lapangan. » Menerapkan praktik manajemen terbaik. » Mengelola suku cadang dan meningkatkan ketersediaan mesin, alat berat dan kendaraan. » Merencanakan pemenuhan tenaga kerja. » Merencanakan pembangunan dan perbaikan infrastruktur lebih awal. » Manajemen air untuk antisipasi musim kemarau. » Merencanakan pembelian pupuk, pestisida, dan herbisida. » Mengembangkan predator alami serta melaksanakan sensus hama penyakit tanaman secara konsisten. » Menerapkan protokol kesehatan. » Mengelola perkebunan plasma kemitraan sesuai prinsip GCG. » Merencanakan program CSR. » Menerapkan K3 dan keberlanjutan lingkungan. » <i>Preparing work plans based on actual field conditions.</i> » <i>Implementing best management practices.</i> » <i>Managing spare parts and increasing machine, heavy equipment, and vehicle availability.</i> » <i>Manpower fulfillment planning.</i> » <i>Early planning of infrastructure development and improvement.</i> » <i>Water management to anticipate dry season.</i> » <i>Planning fertilizer, pesticide, and herbicide purchases.</i> » <i>Developing natural predators and implementing plant pest surveys regularly.</i> » <i>Implementation of health protocols.</i> » <i>Managing partnership plasma plantations by GCG principles.</i> » <i>Planning CSR program.</i> » <i>Implementing OHS and environmental sustainability.</i>
Risiko Hukum Legal Risk	<p>Risiko terkait perubahan kebijakan atau peraturan pemerintah pusat dan daerah, klaim serta tuntutan hukum yang dapat berdampak terhadap operasional Perseroan.</p> <p><i>Risks related to potential alterations in policies or regulations of the central and regional governments, claims, and lawsuits that may impact the Company's operations.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> » Memastikan kelengkapan perizinan, legalitas dan status kepemilikan lahan. » Memastikan perolehan informasi perubahan kebijakan atau peraturan Pemerintah secara cepat untuk menetapkan langkah antisipasi. » Menerapkan prosedur sosialisasi kepada masyarakat sebelum pembangunan kebun. » Mengelola keluhan masyarakat. » <i>Ensuring the completion of permits, legality, and status of land ownership.</i> » <i>Ensuring immediate access to government policy or regulation changes to determine proactive measures.</i> » <i>Executing dissemination procedure to the community before plantation development.</i> » <i>Managing complaints from the community.</i>
Risiko Kredit Credit Risk	<p>Risiko kolektibilitas penjualan.</p> <p><i>Risks related to sales collectability.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> » Memantau penerimaan piutang usaha sesuai dengan termin pembayaran yang ditetapkan. » Meninjau secara berkala kondisi keuangan pelanggan. » <i>Monitoring the receipt of trade receivables per the stipulated payment terms.</i> » <i>Periodically reviewing the customer's financial condition.</i>

Jenis Risiko Type of Risks	Penjelasan Risiko Risk Description	Langkah Mitigasi Mitigation Steps
Risiko Keuangan Financial Risk	Risiko terkait fluktuasi suku bunga, tidak tercapainya rasio keuangan, likuiditas, ketidakpastian ekonomi, inflasi, perubahan kebijakan moneter Pemerintah, serta keamanan aset dan informasi. <i>Risks related to interest rate fluctuations, non-achievement of financial ratios, liquidity, economic uncertainty, inflation, government monetary policy changes, and asset and information security.</i>	<ul style="list-style-type: none"> » Melakukan proyeksi arus kas secara berkala dengan mempertimbangkan tren tingkat suku bunga. » Memantau rasio keuangan dan likuiditas secara berkala. » Memantau kelancaran perputaran persediaan dan piutang usaha. » Melaksanakan perhitungan dan meninjau kondisi aset secara berkala. » Melakukan pengendalian realisasi biaya atau investasi terhadap anggaran. » Menerapkan kebijakan pengelolaan keamanan data dan informasi. » <i>Projecting cash flow periodically by taking into account the trend of interest rate.</i> » <i>Regularly monitoring the financial ratio and liquidity.</i> » <i>Tracking the inventory and accounts receivable turnover rate.</i> » <i>Periodically calculate and monitor the condition review of assets.</i> » <i>Controlling actual cost or investment against Budget.</i> » <i>Implementing management policies</i>
Risiko Kepatuhan Compliance Risk	Risiko kelalaian dalam pelaksanaan kepatuhan perizinan, pajak, lingkungan, keselamatan & kesehatan kerja, serta ketenagakerjaan. <i>Risks related to negligence in implementing license compliance, taxes, environment, occupational safety & health, and employment.</i>	<ul style="list-style-type: none"> » Memantau pelaksanaan kepatuhan dalam setiap aspek oleh Divisi atau Departemen terkait di Kantor Pusat secara berkala. » Melakukan sosialisasi ketentuan dan peraturan pemenuhan kepatuhan secara rutin kepada setiap unit usaha. » Melakukan pemeriksaan rutin dan penyimpanan dokumen kepatuhan secara terstruktur untuk memastikan kelengkapan. » <i>Conducting periodic monitoring of compliance implementation in every aspect by the relevant divisions or departments at the head office.</i> » <i>Conducting regular socialization of compliance provisions and regulations to each unit.</i> » <i>Maintaining a regular inspection schedule and an organized compliance document storage to ensure completeness.</i>
Risiko Reputasi Reputation Risk	Risiko menurunnya tingkat kepercayaan pemangku kepentingan karena persepsi negatif akibat komunikasi dan pemberitaan yang tidak benar, kualitas produk yang kurang baik serta keterlambatan pengiriman produk. <i>Risks related to the increased stakeholder distrust due to negative perceptions caused by inaccurate communication and media coverage, poor product quality, and delivery delays.</i>	<ul style="list-style-type: none"> » Memantau kualitas produk dan pemenuhan target produksi secara harian untuk memenuhi komitmen penjualan. » Melakukan keterbukaan informasi baik melalui situs Perseroan, publikasi, dan kegiatan lainnya. » Menyediakan akses e-mail dan situs Perseroan untuk menyampaikan pertanyaan atau keluhan. » Melaksanakan survei pelanggan secara berkala untuk perbaikan. » <i>Conducting daily monitoring of product quality and production targets to fulfill sales commitment.</i> » <i>Conducting information disclosure through the Company's website, publications, and other activities.</i> » <i>Providing access to email and the Company's website for the submission of inquiries or complaints.</i> » <i>Regularly conducting customer surveys for research and development purposes.</i>

Evaluasi dan Efektivitas Sistem Manajemen Risiko

Perseroan senantiasa melakukan penilaian risiko usaha setiap tahun untuk menformulasikan strategi mitigasi yang tepat. Strategi-strategi tersebut dikomunikasikan dan dikoordinasikan kepada seluruh divisi, departemen dan unit usaha agar dapat diimplementasikan sesuai fungsinya.

Evaluation and Effectiveness of Risk Management System

The Company conducts annual business risk assessments to formulate the appropriate risk mitigation strategies. The strategies are then communicated and coordinated to all heads of divisions, departments, and business units to be implemented accordingly.

Unit Audit Internal merencanakan dan melaksanakan audit berdasarkan prioritas risiko untuk memastikan efektivitas strategi dan kontrol yang ditetapkan serta konsistensi divisi, departemen dan unit usaha dalam melakukan kontrol mitigasi risiko. Direksi Perseroan juga melakukan evaluasi secara berkala atas strategi manajemen risiko dengan mempertimbangkan hasil audit internal.

Pernyataan Direksi dan Dewan Komisaris atas Kecukupan Sistem Manajemen Risiko

Direksi terus menerus melakukan upaya untuk mengidentifikasi risiko-risiko baru yang mungkin terjadi dengan adanya perubahan kondisi serta melakukan penyempurnaan prosedur pengendalian dalam rangka mitigasi risiko. Sepanjang tahun 2023, Direksi menilai bahwa sistem manajemen risiko Perseroan telah dilakukan dengan memadai sehingga tidak ada kejadian yang berdampak pada kinerja Perseroan.

The Internal Audit Unit plans and carries out audits based on risk priorities to ensure the effectiveness of the established strategies and controls and the consistency of divisions, departments, and business units in exercising risk mitigation controls. The Company's Board of Directors will periodically evaluate the risk management strategy by considering the internal audit assessment.

Statement of the Board of Directors and Board of Commissioners on the Risk Management System Adequacy

The Board of Directors continues to make efforts to identify new risks that may arise due to changing conditions and to improve risk mitigation control procedures. Throughout 2023, the Board of Directors evaluated that the Company's risk management system has been adequately conducted such that no adverse material event occurred affecting the Company's performance.

Kasus dan Perkara Hukum

Legal Cases

Pada 2023, Perseroan dan seluruh anggota Manajemen Inti Perseroan tidak terlibat dalam kasus dan perkara hukum yang berdampak material pada Perseroan.

In 2023, the Company and all members of the Company's Top Management were not involved in any legal cases that may have material impact on the Company.

Informasi Mengenai Sanksi Administratif dan Finansial

Information of Administrative and Financial Sanctions

Pada 2023, Perseroan tidak menerima adanya sanksi administratif dan finansial dari otoritas dan regulator yang berwenang yang berdampak material pada Perseroan.

In 2023, the Company did not receive any administrative and financial sanctions from authorized authorities and regulators, which may have a material impact on the Company.



Keterbukaan Informasi

Information Disclosure

Seluruh informasi korporasi Perseroan tersedia di dalam situs web kami yaitu www.palmaserasih.co.id. Pertanyaan terkait informasi korporasi Perseroan dapat disampaikan melalui:

Gedung Graha Arda, Lantai 7 Zone B
Jl. HR. Rasuna Said Kav. B-6
Jakarta Selatan 12910, Indonesia
Telepon: +62 21 5277715
Faks: +62 21 5277716
E-mail: corporate.secretary@palmaserasih.co.id

The Company's corporate information is available in our website at www.palmaserasih.co.id. Inquiries regarding the Company's corporate information can be submitted through:

Graha Arda Building, 7th Floor Zone B
Jl. HR. Rasuna Said Kav. B-6
South Jakarta 12910, Indonesia
Telephone: +62 21 5277715
Fax: +62 21 5277716
E-mail: corporate.secretary@palmaserasih.co.id

Kode Etik

Code of Conduct

Pokok-Pokok Kode Etik

Saat ini, Perseroan belum memiliki Kode Etik Perusahaan secara terpisah. Namun demikian, Perseroan memiliki kebijakan dan peraturan perusahaan yang di dalamnya tertuang kode etik terkait standar yang harus dipatuhi oleh seluruh anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris dan karyawan Perseroan tanpa terkecuali dalam menjalankan prinsip dan nilai Perseroan.

Kebijakan dan peraturan perusahaan telah disosialisasikan secara berkala kepada insan Perseroan oleh Departemen HR&GA dan Departemen *Policy & Risk Management* secara langsung maupun tidak langsung (*virtual*) untuk memastikan bahwa kebijakan dan peraturan perusahaan ini dipahami dengan baik dengan mengacu pada peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Perseroan dapat memberikan sanksi atas pelanggaran kode etik berupa surat teguran, surat peringatan berjenjang, skorsing dan yang paling fatal adalah pemutusan hubungan kerja. Selama tahun 2023, terdapat 1 (satu) kasus pelanggaran kode etik oleh pekerja, yang telah diselesaikan.

Code of Conduct Highlights

Currently, the Company does not have a code of ethics. However, the Company has policies and regulations that provide a code of ethics that establishes standards that must be followed by all Board of Directors, members of the Board of Commissioners, and all employees without exception in carrying out the Company's principles and values.

The company's policies and regulations have been periodically disseminated to the Company's personnel, either directly or indirectly (*virtual*), by the HR&GA Department and the Policy & Risk Management Department to ensure that these company policies and regulations are well understood in light of applicable laws and regulations.

The Company has the right to give sanctions for violations of the code of ethics in the form of warning letters, tiered warning letters, suspensions, and, in the most severe case, termination of employment. During 2023, there was 1 (one) case of violation of the code of ethics by employees which had been resolved.

Kompensasi Jangka Panjang

Long-Term Compensation

Per 31 Desember 2023, Perseroan tidak memiliki kebijakan yang melandasi adanya pemberian kompensasi jangka panjang berbasis kinerja kepada Dewan Komisaris, Direksi dan karyawan dalam bentuk program opsi kepemilikan saham oleh manajemen atau *Management Stock Ownership Program* (MSOP) dan program opsi kepemilikan saham oleh karyawan atau *Employee Stock Ownership Program* (ESOP).

As of December 31, 2023, the Company does not have a policy of performance-based long-term compensation for the Board of Commissioners, Board of Directors and employees through a *Management Stock Ownership Program* (MSOP) and an *Employee Stock Ownership Program* (ESOP).

Pengungkapan Transaksi Kepemilikan Saham oleh Direksi dan Dewan Komisaris

Disclosure of Share Ownership Transactions by the Board of Directors and the Board of Commissioners

Berdasarkan POJK No. 11/POJK.04/2017 tentang Laporan Kepemilikan atau Setiap Perubahan Kepemilikan Saham Perusahaan Terbuka serta Pedoman Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan, anggota Dewan Komisaris dan Direksi wajib memberitahukan atau melaporkan kepemilikan saham dan setiap perubahan kepemilikan saham, baik langsung maupun tidak langsung, yaitu:

1. Pemberitahuan kepada Perseroan selambat-lambatnya 3 (tiga) hari kerja; dan
2. Pelaporan kepada OJK selambat-lambatnya 10 hari.

Sepanjang tahun 2023, anggota Direksi yang melakukan transaksi pembelian telah melaporkan hal tersebut kepada OJK dan BEI melalui Sarana Pelaporan Elektronik Terintegrasi Emiten dan Perusahaan Publik.

Based on POJK No. 11/POJK.04/2017 concerning Reports on Ownership or Any Changes in Ownership of Public Company Shares and Guidelines for the Board of Commissioners and Directors of the Company, members of the Board of Commissioners and Directors must notify or report share ownership and any changes in share ownership, either directly or indirectly, namely:

1. Notification to the Company no later than 3 (three) working days; and
2. Reporting to OJK no later than 10 days.

Throughout 2023, members of the Board of Directors who purchased shares have submitted a report to the FSA and IDX with the Integrated Electronic Reporting Facility for Issuers and Public Companies.



Sistem Pelaporan Pelanggaran

Whistleblowing System

Untuk meningkatkan kualitas pengelolaan kegiatan usaha, Perseroan memberlakukan sistem pelaporan pelanggaran (*whistleblowing system/WBS*). WBS memberikan akses kepada pelapor untuk melaporkan adanya indikasi kecurangan atau pelanggaran kode etik di dalam Perseroan secara konfidensial.

To enhance the quality of its business management, the Company has instituted a whistleblowing system (WBS). WBS enables whistleblowers to anonymously report indications of fraud or violations of the Company's code of ethics.

Penyampaian Laporan Pelanggaran

Indikasi mengenai laporan pelanggaran dapat disampaikan melalui nomor yang hanya bisa diakses oleh pihak internal, yaitu:

Hotline SMS/WhatsApp
0812 1237 8557

Perlindungan Pelapor

Perseroan memberikan jaminan perlindungan atas identitas pelapor dan menjaga kerahasiaan informasi dengan sebaik-baiknya.

Penanganan Pengaduan

Setelah diterimanya laporan pengaduan yang telah dilengkapi dengan bukti-bukti yang dapat dipertanggungjawabkan, Perseroan akan melakukan evaluasi dampak risiko, melakukan pemeriksaan, dan mengambil tindakan yang dianggap perlu untuk menyelesaikan pelanggaran serta mencegah terjadinya pelanggaran yang sama.

Pihak Pengelola Pengaduan

Pihak pengelola Pengaduan adalah Departemen HR *Corporate Strategic* di bawah Divisi *Human Resources & General Affairs*. Semua pengaduan akan dilaporkan kepada Unit Audit Internal dan Direksi Perseroan.

Jumlah Pengaduan

Per 31 Desember 2023, Perseroan menerima 5 (lima) pengaduan melalui WBS, dimana 4 (empat) pengaduan tidak dapat dibuktikan berdasarkan hasil verifikasi dan 1 (satu) pengaduan telah diselesaikan.

Submission of Violation Reports

Indication of violation reports can only be submitted through numbers that are accessible by internal parties:

Hotline SMS/WhatsApp
0812 1237 8557

Whistleblower Protection

The Company guarantees the protection of the whistleblower's identity and maintains the confidentiality of the information at its best.

Complaint Handling

After receiving the complaint report, which has been completed with accountable evidence, the Company will evaluate the risk impact, conduct an examination, and take the necessary actions to resolve the violation and prevent the occurrence of the same violation.

Complaints Manager

The party that manages complaints is the HR Corporate Strategic Department, which is directly responsible to the Human Resources & General Affairs Division. All complaints will be reported to Internal Audit and the Company's Board of Directors.

Total Complaints

As of December 31, 2023, the Company received 5 (five) complaints through WBS, of which 4 (four) complaints were not verified and 1 (one) complaint had been settled.



Kebijakan Antikorupsi

Anti-Corruption Policy

Perseroan berkomitmen untuk menjalankan usaha sesuai dengan hukum dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Hal ini dilakukan agar sejalan dengan nilai-nilai Perseroan yang mengutamakan integritas dan bertindak sesuai dengan standar etika yang berlaku.

The Company is committed to complying with all applicable laws and regulations. This is done under the Company's values, which place a high value on integrity and adhering to applicable ethical standards.

Kebijakan antikorupsi (korupsi, balas jasa, fraud, suap dan/atau gratifikasi) diterapkan Perseroan di seluruh lingkungan Perseroan tanpa terkecuali dengan tujuan agar seluruh pihak dapat mengedepankan praktik bisnis yang bersih dan bertanggung jawab sesuai dengan prinsip-prinsip GCG.

Perseroan terus menerus melakukan sosialisasi kepada seluruh karyawan dengan memasang pengumuman tertulis serta melakukan tindak pencegahan dengan pemisahan tugas dan kebijakan sistem *whistleblowing*.

Seluruh karyawan Perseroan dan pihak eksternal dapat berperan serta membantu upaya pencegahan dan pemberantasan korupsi dengan menginformasikan kepada perusahaan adanya tindakan-tindakan korupsi yang melibatkan Perseroan melalui email, yaitu corporate.secretary@palmaserasih.co.id.

The Company has implemented anti-corruption policies (corruption, kickbacks, fraud, bribery and/or gratification) throughout the organization, intending to ensure that all parties can promote ethical and responsible business practices by GCG principles.

The Company continues to disseminate the policy to all employees through written announcements and conducts preventive measures such as segregating duties and policies of the whistleblowing system.

All Company employees and external parties can help deter and eradicate corruption practices by notifying the Company of any acts of corruption involving it through email, corporate.secretary@palmaserasih.co.id.

Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka

Principles of Public Company's Governance

Perseroan mendukung penerapan tata kelola perusahaan terbuka dengan menerima, menyerap dan mematuhi rekomendasi-rekomendasi yang dikeluarkan oleh OJK sebagaimana tertuang dalam SEOJK No. 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka yang disahkan pada 17 November 2015, sebagai berikut:

The Company supports the implementation of public company governance by accepting, learning, and complying with recommendations issued by FSA as stated in the Circular Letter of FSA No. 32/SEOJK.04/2015 regarding Corporate Governance Guidelines for Public Companies, legalized on November 17, 2015, as follows:

Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)
To Improve the Value of GMS Execution

Rekomendasi <i>Recommendation</i>	Tanggapan <i>Response</i>	Alasan <i>Explanation</i>
Perusahaan Terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (voting) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi, dan kepentingan pemegang saham. <i>Public Company has methods or procedures of voting both open and closed voting, in order to emphasize independency and interests of shareholders.</i>	Telah dilaksanakan <i>Implemented</i>	
Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka hadir dalam RUPS Tahunan. <i>The Board of Directors and Board of Commissioners of the Public Company are present in the Annual GMS.</i>	Telah dilaksanakan <i>Implemented</i>	
Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam situs Perusahaan Terbuka paling sedikit selama 1 (satu) tahun. <i>The summary of meeting minutes of the GMS is available on the public company website for at least 1 (one) year.</i>	Telah dilaksanakan <i>Implemented</i>	

Meningkatkan Kualitas Komunikasi dengan Pemegang Saham atau Investor
Increasing the Quality of Communication Between the Public Company and Shareholders or Investors

Rekomendasi <i>Recommendation</i>	Tanggapan <i>Response</i>	Alasan <i>Explanation</i>
Perusahaan Terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor. <i>Public Company has a communication policy with the shareholders or investors.</i>	Telah dilaksanakan <i>Implemented</i>	
Perusahaan Terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan pemegang saham atau investor dalam situs perusahaan. <i>Public Company discloses communication policy of Public Company with shareholder or investor in company's website.</i>	Telah dilaksanakan <i>Implemented</i>	

Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris dan Direksi
Strengthening the Membership and Composition of the Board of Commissioners

Rekomendasi <i>Recommendation</i>	Tanggapan <i>Response</i>	Alasan <i>Explanation</i>
Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka. <i>The stipulation of number of the Board of Commissioners will determine the condition of the Public Company.</i>	Telah dilaksanakan <i>Implemented</i>	
Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka. <i>The stipulation of number of the Board of Directors will determine the condition of the Public Company.</i>	Telah dilaksanakan <i>Implemented</i>	
Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. <i>The composition stipulation of the Board of Commissioners pays attention to the diversity of required skills, knowledge and experiences.</i>	Telah dilaksanakan <i>Implemented</i>	
Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. <i>The composition stipulation of the Board of Directors pays attention to the diversity of required skills, knowledge and experiences.</i>	Telah dilaksanakan <i>Implemented</i>	
Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi. <i>The Director who oversees accounting or finance has the skills and/or knowledge in accounting.</i>	Telah dilaksanakan <i>Implemented</i>	



Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris dan Direksi Increasing the Quality of Performing Duties and Responsibilities of Board of Commissioners and Board of Directors

Rekomendasi Recommendation	Tanggapan Response	Alasan Explanation
Dewan Komisaris dan mempunyai kebijakan penilaian sendiri (self-assessment) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. <i>The Board of Commissioners has a self-assessment policy to evaluate the performance of the Board of Commissioners.</i>	Telah dilaksanakan <i>Implemented</i>	
Direksi dan mempunyai kebijakan penilaian sendiri (self-assessment) untuk menilai kinerja Direksi. <i>The Board of Directors has a self-assessment policy to evaluate the performance of the Board of Directors.</i>	Telah dilaksanakan <i>Implemented</i>	
Kebijakan penilaian sendiri (self-assessment) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka. <i>The self-assessment policy that evaluates the performance of the Board of Commissioners is disclosed in this year's Annual Report of the Public Company.</i>	Telah dilaksanakan <i>Implemented</i>	
Kebijakan penilaian sendiri (self-assessment) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka. <i>The self-assessment policy that evaluates the performance of the Board of Directors is disclosed in this year's Annual Report of the Public Company.</i>	Telah dilaksanakan <i>Implemented</i>	
Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. <i>The Board of Commissioners has a resignation policy if a Commissioner is committed to a financial crime.</i>	Telah dilaksanakan <i>Implemented</i>	
Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. <i>The Board of Directors has a resignation policy if a Director is committed to a financial crime.</i>	Telah dilaksanakan <i>Implemented</i>	
Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses nominasi anggota Direksi. <i>The Board of Commissioners or Committee that executes the nomination and remuneration function arranges the succession policy in the process of nominating a Director.</i>	Telah dilaksanakan <i>Implemented</i>	

Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan Increasing the Company's Governance Aspect through Stakeholders Participation

Rekomendasi Recommendation	Tanggapan Response	Alasan Explanation
Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan antikorupsi dan anti fraud. <i>The Public Company has an anti-corruption policy and anti-fraud policy.</i>	Telah dilaksanakan <i>Implemented</i>	
Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya insider trading. <i>The Public Company has the policy to prevent the occurrence of insider trading.</i>	Telah dilaksanakan <i>Implemented</i>	
Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor. <i>The Public Company has a policy on selecting and increasing the ability of suppliers.</i>	Telah dilaksanakan <i>Implemented</i>	
Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur. <i>The Public Company has a policy on complying creditors' rights.</i>	Telah dilaksanakan <i>Implemented</i>	
Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan sistem pelaporan pelanggaran. <i>The Public Company has a policy on the whistleblowing system.</i>	Telah dilaksanakan <i>Implemented</i>	



Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan
Increasing the Company's Governance Aspect through Stakeholders Participation

Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan.
The Public Company has a policy on giving long-term incentives to Directors and employees.

Belum dilaksanakan
Not Implemented

Perseroan masih melakukan telaah dan analisis kerangka serta skema insentif jangka panjang yang sesuai untuk diterapkan.
The Company is still reviewing and analyzing the appropriate long-term incentives framework and scheme for implementation.

Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi
Increasing the Implementation of Information Disclosure

Rekomendasi <i>Recommendation</i>	Tanggapan <i>Response</i>	Alasan <i>Explanation</i>
Perusahaan Terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain situs perusahaan sebagai media keterbukaan informasi. <i>The Public Company utilizes information technology more openly as the media of information disclosure.</i>	Telah dilaksanakan <i>Implemented</i>	
Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka melalui pemegang saham utama dan pengendali. <i>The Public Company's Annual Report discloses the final beneficial owner of shares in the ownership of the Public Company at least 5% (five percent), in addition to the disclosure of the final beneficial ownership of the public company through the majority and controlling shareholders.</i>	Telah dilaksanakan <i>Implemented</i>	



Laporan Keberlanjutan

Sustainability Report

Atas dasar kepatuhan terhadap POJK No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan Bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik dan SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan, Perseroan juga menerbitkan sebuah Laporan Keberlanjutan.

Laporan ini diterbitkan dalam buku yang terpisah dari Laporan Tahunan, namun merupakan bagian yang tidak terpisahkan dengan Laporan Tahunan. Laporan Keberlanjutan Perseroan memuat informasi-informasi yang elaboratif dan komprehensif mengenai program Tanggung Jawab Sosial Perusahaan (TJSL) Perseroan. Oleh sebab itu, Laporan Tahunan ini tidak lagi memuat informasi mengenai TJSL.

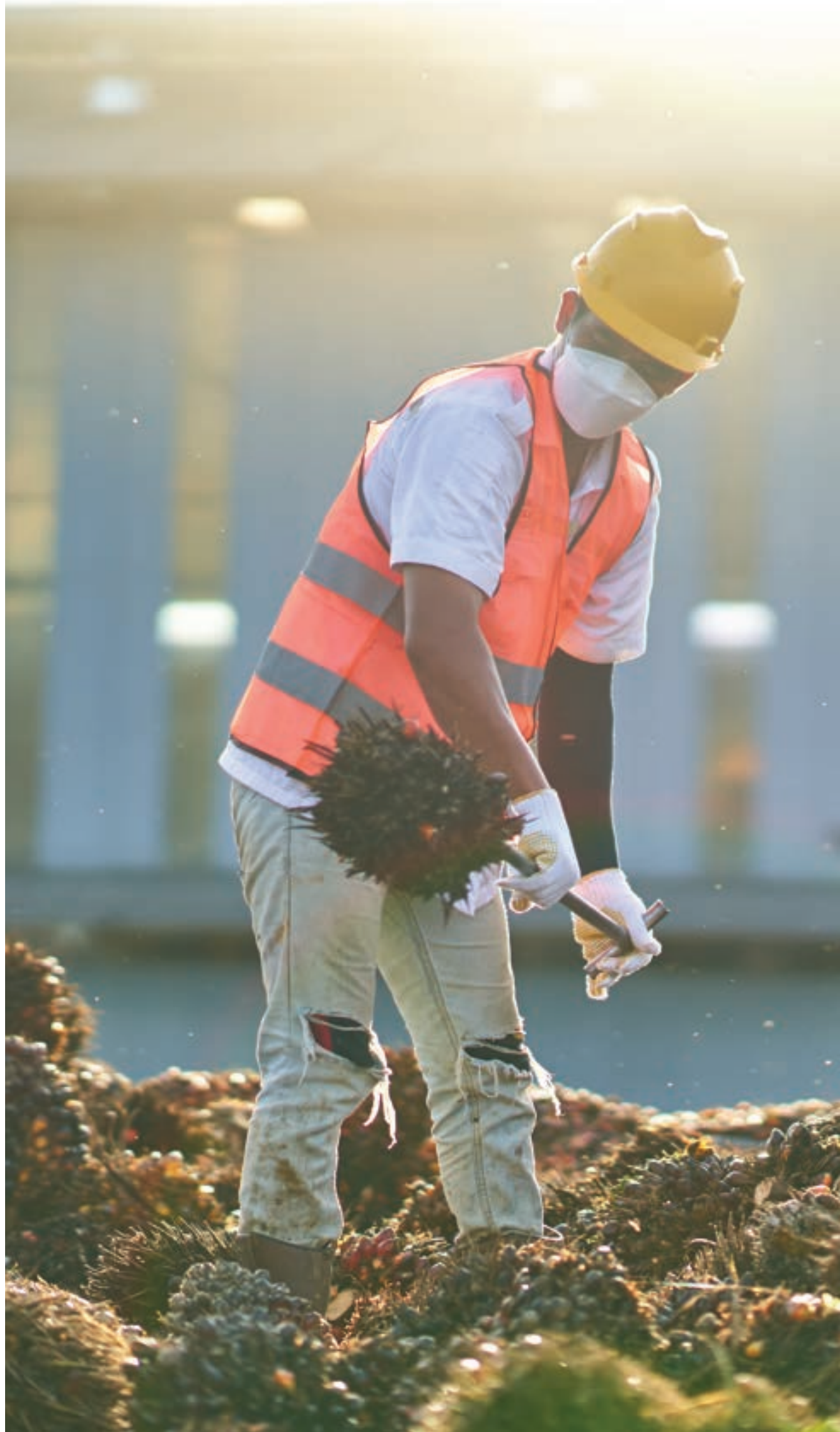
Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan Perseroan tersedia dalam 2 (dua) bahasa dan dapat diunduh secara digital di www.palmaserasih.co.id.

Under FSA Regulation No. 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Service Institutions, Issuers, and Public Companies and FSA Circular Letter No. 16/SEOJK.04/2021, concerning the Form and Content of the Annual Report, the Company also published a Sustainability Report.

The report is published in a separate book from the Annual Report but is inseparable from it. The Company's Sustainability Report elaborates comprehensive information on the Company's Corporate Social Responsibility (CSR) programs. Therefore, this Annual Report no longer discloses any information about CSR.

The Company's Annual Report and Sustainability Report is available in 2 (two) languages and can be downloaded in digital version at www.palmaserasih.co.id.





07

Laporan Keuangan Audit

Audited Financial Statements

PT Palma Serasih Tbk
dan entitas anaknya/*and its subsidiaries*

Laporan keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2023
dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
beserta laporan auditor independen/
*Consolidated financial statements as of December 31, 2023
and for the year then ended
with independent auditor's report*

The original consolidated financial statements included herein
are in the Indonesian language.

**PT PALMA SERASIH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL TERSEBUT
BESERTA LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**

**PT PALMA SERASIH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
WITH INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT**

Daftar Isi

Table of Contents

	Halaman/ Page	
Surat Pernyataan Direksi		<i>Statement Letter of the Board of Directors</i>
Laporan Auditor Independen		<i>Independent Auditor's Report</i>
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian.....	1-3	<i>Consolidated Statement of Financial Position</i>
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian.....	4-5	<i>Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income</i>
Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian	6	<i>Consolidated Statement of Changes in Equity</i>
Laporan Arus Kas Konsolidasian	7-8	<i>Consolidated Statement of Cash Flows</i>
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian	9-131	<i>Notes to the Consolidated Financial Statements</i>



**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG
TANGGUNG JAWAB ATAS
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023
DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
TANGGAL TERSEBUT
PT PALMA SERASIH TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA**

**DIRECTORS' STATEMENT LETTER
RELATING TO
THE RESPONSIBILITY ON
THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2023
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
PT PALMA SERASIH TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**

Kami yang bertandatangan di bawah ini:

We, the undersigned:

- | | | | | | |
|---------------|---|--|---|----------------|----|
| 1. Nama | : | Budiono Tanbun | : | Name | 1. |
| Alamat Kantor | : | Gedung Graha Arda Lt. 7 Zone B
Jl. HR Rasuna Said Kav. B-6,
Jakarta Selatan, 12910 | : | Office Address | |
| Jabatan | : | Direktur Utama / President Director | : | Position | |
| 2. Nama | : | Astrida Niovita Bachtiar | : | Name | 2. |
| Alamat Kantor | : | Gedung Graha Arda Lt. 7 Zone B
Jl. HR Rasuna Said Kav. B-6,
Jakarta Selatan, 12910 | : | Office Address | |
| Jabatan | : | Direktur / Director | : | Position | |

Menyatakan bahwa:

State that:

- | | |
|--|---|
| 1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian PT Palma Serasih Tbk dan Entitas Anaknya (Grup); | 1. <i>Responsible for the preparation and presentation of PT Palma Serasih Tbk and Its Subsidiaries (the Group) consolidated financial statements;</i> |
| 2. Laporan keuangan konsolidasian Grup telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia; | 2. <i>The Group's consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards;</i> |
| 3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian Grup telah dimuat secara lengkap dan benar; | 3. a. <i>All information in the Group's consolidated financial statements is complete and correct;</i> |
| b. Laporan keuangan konsolidasian Grup tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material; | b. <i>The Group's consolidated financial statements do not contain misleading material information or facts, and do not omit material information or facts;</i> |
| 4. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal Grup; | 4. <i>Responsible for the Group's internal control system;</i> |

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya.

This letter is made truthfully.

Jakarta, 27 Maret 2024/ March 27, 2024

Budiono Tanbun
Direktur Utama/President Director

Astrida Niovita Bachtiar
Direktur/Director

PT. Palma Serasih Tbk
Gedung Graha Arda, Lantai 7 Zone B
Jl. HR. Rasuna Said Kav. B-6
Jakarta Selatan 12910
Phone : 021 - 5277715
Fax. : 021 - 5277716

*The original report included herein is
in the Indonesian language.*

Laporan Auditor Independen

Laporan No. 00339/2.1032/AU.1/01/0685-
4/1/III/2024

Pemegang Saham, Dewan Komisaris, dan Direksi
PT Palma Serasih Tbk

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Palma Serasih Tbk ("Perusahaan") dan entitas anaknya (secara kolektif disebut sebagai "Grup") terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2023, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian, dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk informasi kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2023, serta kinerja keuangan dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Independent Auditor's Report

Report No. 00339/2.1032/AU.1/01/0685-
4/1/III/2024

*The Shareholders and the Boards of
Commissioners and Directors
PT Palma Serasih Tbk*

Opinion

We have audited the accompanying consolidated financial statements of PT Palma Serasih Tbk (the "Company") and its subsidiaries (collectively referred to as the "Group"), which comprise the consolidated statement of financial position as of December 31, 2023, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, consolidated statement of changes in equity, and consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including material accounting policy information.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as of December 31, 2023, and its consolidated financial performance and cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00339/2.1032/AU.1/01/0685-4/1/III/2024 (lanjutan)

Basis opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia ("IAPI"). Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami. Kami independen terhadap Grup berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini kami.

Hal audit utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode kini. Hal audit utama tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut. Untuk hal audit utama di bawah ini, penjelasan kami tentang bagaimana audit kami merespons hal tersebut disampaikan dalam konteks tersebut.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00339/2.1032/AU.1/01/0685-4/1/III/2024 (continued)

Basis for opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants ("IICPA"). Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements relevant to our audit of the consolidated financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with such requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Key audit matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. Such key audit matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements taken as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on such key audit matters. For the key audit matter below, our description of how our audit addressed such key audit matter is provided in such context.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00339/2.1032/AU.1/01/0685-4/1/III/2024 (lanjutan)

Hal audit utama (lanjutan)

Kami telah memenuhi tanggung jawab yang diuraikan dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami, termasuk sehubungan dengan hal-hal audit utama yang dikomunikasikan di bawah ini. Oleh karena itu, audit kami mencakup pelaksanaan prosedur yang didesain untuk merespons penilaian kami terhadap risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian terlampir. Hasil prosedur audit kami, termasuk prosedur yang dilakukan untuk merespons hal audit utama di bawah ini, memberikan dasar bagi opini audit kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir.

Evaluasi nilai wajar aset biologis dan produk agrikultur

Penjelasan atas hal audit utama:

Produk agrikultur yang masih tumbuh pada dan dipanen dari tanaman produktif kelapa sawit Grup (bersama-sama dirujuk sebagai "Aset Biologis") harus dicatat masing-masing pada nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual dan pada nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual pada titik panen, sesuai dengan persyaratan Pernyataan Standar Akutansi Keuangan. Pada tanggal 31 Desember 2023, Grup mencatat Aset Biologis sebesar Rp63 miliar seperti diungkapkan pada Catatan 2j dan 9 atas laporan keuangan konsolidasian. Nilai wajar Aset Biologis ditentukan dengan menerapkan estimasi kuantitasnya dengan estimasi harga pasar yang dapat diobservasi ke sumber yang dapat diakses publik, dikurangi estimasi biaya untuk memanen (atau biaya untuk menjual pada titik panen untuk produk agrikultur). Dengan demikian, evaluasi atas pengukuran nilai wajar Aset Biologis merupakan hal audit utama karena pengukuran nilai wajar tersebut melibatkan proses pertimbangan dan estimasi signifikan dari manajemen dan nilainya yang material seperti diuraikan di atas.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00339/2.1032/AU.1/01/0685-4/1/III/2024 (continued)

Key audit matters (continued)

We have fulfilled the responsibilities described in the Auditors' Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements paragraph of our report, including in relation to the key audit matter communicated below. Accordingly, our audit included the performance of procedures designed to respond to our assessment of the risks of material misstatement of the accompanying consolidated financial statements. The results of our audit procedures, including the procedures performed to address the key audit matters below, provide the basis for our audit opinion on the accompanying consolidated financial statements.

Evaluation of the fair value of biological assets and agricultural produce

Description of the key audit matter:

Agricultural produce growing on and harvested from oil palm bearer plants of the Group (collectively referred to as "Biological Assets") shall be recognized at fair value less cost to sell and at fair value less cost to sell at the point of harvest, respectively, in accordance with provisions of Indonesian Financial Accounting Standards. As of December 31, 2023, the Group recognized Biological Assets amounting to Rp63 billion as disclosed in Notes 2j and 9 to the consolidated financial statements. Fair value of Biological Assets is determined by applying the estimated quantity to the estimated market price observable through publicly available source, less estimate cost to harvest (or cost to sell at the point of harvest for agricultural produce). Accordingly, evaluation of Biological Assets' fair value is a key audit matter because such fair value measurement involved significant judgment and estimation processes from the management and the balance of the account is material as described above.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00339/2.1032/AU.1/01/0685-4/1/III/2024 (lanjutan)

Respons audit:

Kami memperoleh pemahaman proses estimasi Grup atas Aset Biologis. Kami melakukan pengujian secara independen bagaimana manajemen membentuk estimasi. Sebagai tambahan, kami melakukan reviu atas kertas kerja perhitungan nilai wajar Aset Biologis yang disiapkan oleh manajemen. Kami melakukan reviu atas kuantitas Aset Biologis yang digunakan dalam perhitungan tersebut dengan membandingkan dan menelusuri ke laporan manajemen yang relevan. Kami menguji harga pasar yang digunakan dalam perhitungan dengan menelusuri dan membandingkannya ke sumber data yang dapat diakses oleh publik. Untuk biaya untuk memanen dan menjual, kami memastikan kelengkapan biaya-biaya yang relevan yang diatribusikan kepada aktivitas tersebut dan menelusuri dan membandingkan dengan laporan manajemen dan data keuangan yang relevan. Selanjutnya, kami juga melakukan evaluasi atas kecukupan pengungkapan yang dilakukan atas Aset Biologis pada laporan keuangan konsolidasian.

Informasi lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam Laporan Tahunan 2023 ("Laporan Tahunan") selain laporan keuangan konsolidasian terlampir dan laporan auditor independen kami. Laporan Tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor independen ini.

Opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir tidak mencakup Laporan Tahunan, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas Laporan Tahunan tersebut.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00339/2.1032/AU.1/01/0685-4/1/III/2024 (continued)

Audit response:

We obtained an understanding of the Group's estimation process over its Biological Assets. We performed an independent testing on how the management develops their estimates. In addition, we reviewed the fair value calculation working papers of Biological Assets as prepared by management. We reviewed the quantity of Biological Assets used in the calculation by tracing and comparing to the relevant management reports. We tested the market price used in the calculation by tracing and comparing to the publicly accessible data source. For the cost to harvest and to sell, we ensured completeness of the relevant costs attributable to these activities and traced and compared to the relevant management report and financial records. Further, we also evaluated the adequacy of disclosures regarding Biological Assets made in the consolidated financial statements.

Other information

Management is responsible for the other information. Other information comprises the information included in the 2023 Annual Report (the "Annual Report") other than the accompanying consolidated financial statements and our independent auditor's report thereon. The Annual Report is expected to be made available to us after the date of this independent auditor's report.

Our opinion on the accompanying consolidated financial statements does not cover the Annual Report, and accordingly, we do not express any form of assurance on the Annual Report.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00339/2.1032/AU.1/01/0685-4/1/III/2024 (lanjutan)

Informasi lain (lanjutan)

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir, tanggung jawab kami adalah untuk membaca Laporan Tahunan ketika tersedia dan, dalam melaksanakannya, mempertimbangkan apakah Laporan Tahunan mengandung ketidakkonsistensian material dengan laporan keuangan konsolidasian terlampir atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca Laporan Tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan melakukan tindakan yang tepat berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Tanggung jawab manajemen dan pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola terhadap laporan keuangan konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00339/2.1032/AU.1/01/0685-4/1/III/2024 (continued)

Other information (continued)

In connection with our audit of the accompanying consolidated financial statements, our responsibility is to read the Annual Report when it becomes available and, in doing so, consider whether the Annual Report is materially inconsistent with the accompanying consolidated financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When we read the Annual Report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions based on the applicable laws and regulations.

Responsibilities of management and those charged with governance for the consolidated financial statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00339/2.1032/AU.1/01/0685-4/1/III/2024 (lanjutan)

Tanggung jawab manajemen dan pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola terhadap laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Grup atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Grup.

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor independen yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00339/2.1032/AU.1/01/0685-4/1/III/2024 (continued)

Responsibilities of management and those charged with governance for the consolidated financial statements (continued)

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern, and using the going concern basis of accounting, unless management either intends to liquidate the Group or to cease its operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements taken as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an independent auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00339/2.1032/AU.1/01/0685-4/1/III/2024 (lanjutan)

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya suatu kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian atas pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Grup.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00339/2.1032/AU.1/01/0685-4/1/III/2024 (continued)

Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements (continued)

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to such risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00339/2.1032/AU.1/01/0685-4/1/III/2024 (lanjutan)

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga: (lanjutan)

- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor independen kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor independen kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00339/2.1032/AU.1/01/0685-4/1/III/2024 (continued)

Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements (continued)

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also: (continued)

- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our independent auditor's report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusion is based on the audit evidence obtained up to the date of our independent auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure, and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00339/2.1032/AU.1/01/0685-4/1/III/2024 (lanjutan)

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga: (lanjutan)

- Memeroleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Grup untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi, dan pelaksanaan audit grup. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan kepada pihak tersebut seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00339/2.1032/AU.1/01/0685-4/1/III/2024 (continued)

Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements (continued)

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also: (continued)

- Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision, and performance of the group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00339/2.1032/AU.1/01/0685-4/1/III/2024 (lanjutan)

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama tersebut dalam laporan auditor independen kami kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal audit utama tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal audit utama tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan auditor independen kami karena konsekuensi yang merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

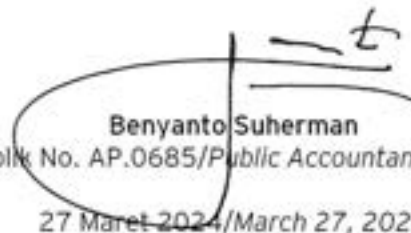
Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00339/2.1032/AU.1/01/0685-4/1/III/2024 (continued)

Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements (continued)

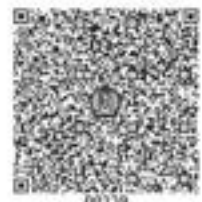
From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe such key audit matters in our independent auditor's report unless laws or regulations preclude public disclosure about such key audit matters or when, in extremely rare circumstances, we determine that a key audit matter should not be communicated in our independent auditor's report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

KAP Purwantono, Sungkoro & Surja



Benyanto Suherman
Registrasi Akuntan Publik No. AP.0685/
27 Maret 2024/March 27, 2024

Public Accountant Registration No. AP.0685



**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023
(Disajikan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF
FINANCIAL POSITION
As of December 31, 2023
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

	31 Desember 2023/ December 31, 2023	Catatan/ Notes	31 Desember 2022/ December 31, 2022	
ASET				ASSETS
ASET LANCAR				CURRENT ASSETS
Kas dan bank	1.543.774.350.608	2e,2h,4,36	807.149.997.106	Cash and banks
Piutang usaha				Trade receivables
pihak ketiga - neto	19.211.818.078	2h,5,36	63.233.660.124	third parties - net
Piutang lain-lain pihak ketiga	27.460.441.678	2h,6,36	17.519.179.875	Other receivables - third parties
Persediaan	132.409.222.491	2f,7	222.781.901.492	Inventories
Aset biologis	62.535.873.473	2j,9	66.000.024.598	Biological assets
Pajak dibayar di muka	65.391.500.608	2p,18a	86.004.816.045	Prepaid taxes
Uang muka dan biaya dibayar di muka	8.288.690.117	2g,8	8.647.277.334	Advances and prepaid expenses
Piutang plasma - bagian lancar	6.323.564.740	2h,2m,13,36	33.567.371.230	Plasma receivables - current portion
Total Aset Lancar	1.865.395.461.793		1.304.904.227.804	Total Current Assets
ASET TIDAK LANCAR				NON-CURRENT ASSETS
Uang muka jangka panjang	107.789.874.740	2g,8	101.014.769.630	Long-term advances
Aset tetap - neto	1.041.527.142.683	2k,10	1.108.936.889.645	Fixed assets - net
Tanaman produktif:		2i		Bearer plants:
Tanaman menghasilkan - neto	1.077.058.838.202	11a	1.333.462.689.313	Mature plantations - net
Tanaman belum menghasilkan	9.004.738.932	11b	164.467.364.455	Immature plantations
Pembibitan	5.820.968.641	11c	25.378.063.620	Nurseries
Persiapan lahan	-	11d	1.185.667.739	Land preparation
Aset takberwujud - neto	238.650.886	2l,12	353.192.241	Intangible assets - net
Taksiran tagihan Pajak	11.662.757.617	2p,18c,18d	7.645.995.561	Estimated claim for tax refund
Piutang plasma setelah dikurangi bagian lancar	14.799.567.879	2h,2m,13,36	37.200.459.828	Plasma receivables net - off current portion
Aset pajak tangguhan - neto	7.474.761.728	2p,18f	15.922.910.291	Deferred tax assets - net
Aset tidak lancar lainnya	40.411.000.000	14,36	40.384.837.060	Other non-current assets
Total Aset Tidak Lancar	2.315.788.301.308		2.835.952.839.383	Total Non-current Assets
TOTAL ASET	4.181.183.763.101		4.140.857.067.187	TOTAL ASSETS

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements taken as a whole.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN POSISI KEUANGAN
KONSOLIDASIAN (lanjutan)
Tanggal 31 Desember 2023
(Disajikan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF
FINANCIAL POSITION (continued)
As of December 31, 2023
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

	31 Desember 2023/ December 31, 2023	Catatan/ Notes	31 Desember 2022/ December 31, 2022	
LIABILITAS DAN EKUITAS				LIABILITIES AND EQUITY
LIABILITAS JANGKA PENDEK				CURRENT LIABILITIES
Utang bank jangka pendek	124.048.000.000	2h,17,36	211.757.953.063	Short-term bank loans
Utang usaha - pihak ketiga	30.440.726.960	2h,15,36	71.735.285.886	Trade payable - third parties
Utang lain-lain:		2h,36		Other payables:
Pihak ketiga	41.471.659.883	16	14.860.276.831	Third parties
Pihak berelasi	1.642.752.112	2d,34	635.701.637	Related parties
Utang pajak	61.920.074.948	2p,18b	27.320.465.475	Taxes payable
Utang plasma	54.370.277.050	2h,13,36	28.821.989.378	Plasma payables
Uang muka pelanggan	92.375.550.000	19	64.386.222.200	Advances from customer
Beban akrual	19.385.720.275	2h,20,36	23.161.192.068	Accrued expenses
Liabilitas jangka panjang yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun:		2h,36		Current portion of long-term liabilities:
Liabilitas sewa	5.136.265.829	21	6.916.634.404	Lease liabilities
Utang bank	199.328.000.000	22	161.600.000.000	Bank loans
Utang pembiayaan konsumen	33.568.783.056	23	27.553.410.132	Consumer finance payables
Imbalan pasca kerja jangka pendek	9.818.386.542	2q,24,36	12.159.864.104	Short-term employee benefits liability
Total Liabilitas Jangka Pendek	673.506.196.655		650.908.995.178	Total Current Liabilities
LIABILITAS JANGKA PANJANG				NON-CURRENT LIABILITIES
Liabilitas jangka panjang setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun:		2h,36		Long-term liabilities net-of current portion:
Liabilitas sewa	2.215.922.402	21	12.503.746.116	Lease liabilities
Utang bank	1.180.853.109.824	22	1.707.285.498.814	Bank loans
Utang pembiayaan konsumen	36.952.543.957	23	38.178.294.562	Consumer finance payables
Liabilitas pajak tangguhan - neto	12.488.727.323	2p,18f	11.492.439.427	Deferred tax liabilities - net
Liabilitas imbalan kerja	38.046.567.665	2q,25	34.395.973.640	Employee benefits liability
Total Liabilitas Jangka Panjang	1.270.556.871.171		1.803.855.952.559	Total Non-current Liabilities
TOTAL LIABILITAS	1.944.063.067.826		2.454.764.947.737	TOTAL LIABILITIES

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements taken as a whole.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN POSISI KEUANGAN
KONSOLIDASIAN (lanjutan)
Tanggal 31 Desember 2023
(Disajikan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF
FINANCIAL POSITION (continued)
As of December 31, 2023
(Expressed in Rupiah,
unless otherwise stated)**

	31 Desember 2023/ December 31, 2023	Catatan/ Notes	31 Desember 2022/ December 31, 2022	
EKUITAS				EQUITY
Modal saham - nilai nominal Rp100 per saham				Share capital - par value Rp100 per share
Modal dasar - 30.000.000.000 saham				Authorized - 30,000,000,000 shares
Modal ditempatkan dan disetor penuh - 18.850.000.000 saham	1.885.000.000.000	26	1.885.000.000.000	Issued and fully paid - 18,850,000,000 shares
Tambahan modal disetor	(21.549.145.012)	2b	(21.549.145.012)	Additional paid-in capital
Selisih nilai transaksi dengan kepentingan nonpengendali	(1.578.669.631)	1c	(1.578.669.631)	Difference in value of transaction with non-controlling interests
Penghasilan komprehensif lain	5.898.400.373		4.123.795.561	Other comprehensive income
Saldo laba (defisit)	369.048.313.279		(180.195.903.737)	Retained earnings (deficits)
EKUITAS YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:				EQUITY ATTRIBUTABLE TO:
PEMILIK ENTITAS INDUK KEPENTINGAN NONPENGENDALI	2.236.818.899.009		1.685.800.077.181	OWNERS OF THE PARENT ENTITY
	301.796.266	2t,35	292.042.269	NON-CONTROLLING INTERESTS
TOTAL EKUITAS	2.237.120.695.275		1.686.092.119.450	TOTAL EQUITY
TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS	4.181.183.763.101		4.140.857.067.187	TOTAL LIABILITIES AND EQUITY

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements taken as a whole.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN
KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada
Tanggal 31 Desember 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF
PROFIT OR LOSS AND
OTHER COMPREHENSIVE INCOME
For The Year Ended December 31, 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,			
	2023	Catatan/ Notes	2022	
PENJUALAN NETO	2.049.487.832.334	2r,27	1.972.824.875.264	NET SALES
BEBAN POKOK PENJUALAN	(1.480.090.120.840)	2r,28	(1.408.515.884.939)	COST OF GOODS SOLD
LABA BRUTO	569.397.711.494		564.308.990.325	GROSS PROFIT
Beban penjualan	(98.277.208.307)	2r,29	(69.486.391.517)	Selling expenses
Beban umum dan administrasi Laba atas	(119.683.689.183)	2r,30	(101.120.157.521)	General and administrative expenses
perubahan nilai wajar aset biologis	2.556.657.606	2j,9	4.846.796.847	Gain arising from changes in fair value of biological assets
Pendapatan usaha lainnya	57.284.179.701	2r,31	65.873.894.657	Other operating income
Beban usaha lainnya	(23.504.979.997)	2r,32	(792.088.778)	Other operating expenses
LABA USAHA	387.772.671.314		463.631.044.013	PROFIT FROM OPERATION
Keuntungan atas pelepasan investasi	399.742.124.834	41	-	Gain on disposal of investment
Beban keuangan	(147.501.136.045)	33	(152.580.803.674)	Finance cost
Pendapatan keuangan	24.926.313.078	33	9.556.751.944	Finance income
Pajak final terkait dengan pendapatan keuangan	(4.985.262.616)	2p,33	(1.911.350.389)	Final tax related to finance income
LABA SEBELUM PAJAK FINAL DAN PAJAK PENGHASILAN	659.954.710.565		318.695.641.894	PROFIT BEFORE FINAL TAX AND INCOME TAX
Beban pajak final	(326.998.515)	2p,18g	(161.551.699)	Final tax expense
LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN	659.627.712.050		318.534.090.195	PROFIT BEFORE INCOME TAX
Beban pajak penghasilan - neto	(110.383.707.164)	2p,18e	(60.851.959.498)	Income tax expense - net
LABA TAHUN BERJALAN	549.244.004.886		257.682.130.697	PROFIT FOR THE YEAR
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN				OTHER COMPREHENSIVE INCOME
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi: Pengkukuran kembali atas liabilitas imbalan pasca kerja setelah pajak penghasilan terkait	1.774.605.339		3.577.957.366	Item that will not be reclassified to profit or loss: Remeasurements of post- employment liability obligation net-off related income tax
TOTAL PENGHASILAN KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	551.018.610.225		261.260.088.063	TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements taken as a whole.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN
KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN (lanjutan)
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada
Tanggal 31 Desember 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF
PROFIT OR LOSS AND
OTHER COMPREHENSIVE INCOME (continued)
For The Year Ended December 31, 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,		
	2023	Catatan/ Notes	
LABA TAHUN BERJALAN YANG YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:			PROFIT FOR THE YEAR ATTRIBUTABLE TO:
Pemilik entitas induk	549.244.217.016		Owners of the parent entity
Kepentingan nonpengendali	(212.130)	35	Non-controlling interests
Neto	549.244.004.886		Net
TOTAL PENGHASILAN KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:			TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR ATTRIBUTABLE TO:
Pemilik entitas induk	551.018.821.828		Owners of the parent entity
Kepentingan nonpengendali	(211.603)		Non-controlling interests
Neto	551.018.610.225		Net
LABA PER SAHAM YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA PEMILIK ENTITAS INDUK	29,14	2w, 26	PROFIT PER SHARE ATTRIBUTABLE TO OWNERS OF THE PARENT ENTITY
			13,67

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements taken as a whole.

The original consolidated financial statements included herein are in Indonesian language.

PT PALMA SERASIH Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun Yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT PALMA SERASIH Tbk AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY
For the Year Ended December 31, 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk/Equity attributable to owners of the parent entity

Catatan/ Note	Modal saham ditempatkan dan disetor penuh/ Issued and fully paid share capital	Tambahannya modal disetor/ Additional paid-in capital	Selisih nilai transaksi dengan kepentingan nonpengendali/ Difference in value of transactions with non- controlling interests	Penghasilan komprehensif lain/Other comprehensive income	Saldo laba (Defisit)/ Retained earnings (Deficits)	Total/Total	Kepentingan nonpengendali/ Non-controlling interests	Total ekuitas/ Total equity	
Saldo per 31 Desember 2021	1.885.000.000.000	(21.549.145.012)	(1.578.669.631)	545.839.308	(437.877.994.588)	1.424.540.030.077	272.001.310	1.424.812.031.387	Balance as of December 31, 2021
Setoran modal milik kepentingan nonpengendali	1c	-	-	-	-	-	20.000.000	20.000.000	Contribution in capital of non-controlling interest
Laba tahun berjalan		-	-	-	257.682.090.851	257.682.090.851	39.846	257.682.130.697	Profit for the year
Penghasilan komprehensif lain		-	-	3.577.956.253	-	3.577.956.253	1.113	3.577.957.366	Other comprehensive income
Saldo per 31 Desember 2022	1.885.000.000.000	(21.549.145.012)	(1.578.669.631)	4.123.795.561	(180.195.903.737)	1.685.800.077.181	292.042.269	1.686.092.119.450	Balance as of December 31, 2022
Setoran modal milik kepentingan nonpengendali	1c	-	-	-	-	-	10.000.000	10.000.000	Contribution in capital of non-controlling interest
Laba tahun berjalan		-	-	-	549.244.217.016	549.244.217.016	(212.130)	549.244.004.886	Profit for the year
Penghasilan komprehensif lain		-	-	1.774.604.812	-	1.774.604.812	527	1.774.605.339	Other comprehensive income
Dividen Tunai	35	-	-	-	-	-	(34.400)	(34.400)	Cash Dividend
Saldo per 31 Desember 2023	1.885.000.000.000	(21.549.145.012)	(1.578.669.631)	5.898.400.373	369.048.313.279	2.236.818.899.009	301.796.266	2.237.120.695.275	Balance as of December 31, 2023

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements taken as a whole.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun Yang Berakhir pada Tanggal
31 Desember 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF CASH FLOWS
For the Year Ended December 31, 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,			
	2023	Catatan/ Notes		2022
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI			CASH FLOW FROM OPERATING ACTIVITIES	
Penerimaan dari pelanggan	2.109.331.962.369		2.061.304.584.646	Receipt from customers
Penerimaan dari pendapatan usaha lainnya	55.351.857.853		48.265.436.463	Receipt from other operating income
Penerimaan pendapatan keuangan	19.941.050.462		7.645.401.555	Receipt of finance income
Pembayaran kepada pemasok	(1.096.500.186.888)		(1.289.766.524.544)	Payment to suppliers
Pembayaran kepada karyawan	(278.249.539.552)		(173.646.066.320)	Payment to employees
Pembayaran untuk pajak penghasilan	(63.735.977.550)		(31.031.234.201)	Payment for income taxes
Pembayaran beban operasional	(73.921.254.002)		(88.116.077.661)	Payment for operating expenses
Kas Neto Diperoleh dari Aktivitas Operasi	672.217.912.692		534.655.519.938	Net Cash Provided by Operating Activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI				CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES
Penerimaan dari penjualan entitas anak	568.242.969.000	1c	-	Proceed from sales of subsidiaries
Penerimaan atas piutang plasma - neto	28.767.778.083		104.073.452.760	Proceed from plasma receivables - net
Penerimaan penjualan aset tetap	149.549.573	10	927.067.978	Proceed from sale of fixed assets
Penambahan uang muka jangka panjang - aset tetap	(90.862.418.713)		(62.047.685.391)	Advances payment - fixed assets
Perolehan aset tetap	(71.719.403.272)		(60.867.360.930)	Acquisition of fixed assets
Penambahan tanaman belum menghasilkan	(8.802.255.480)	11b	(28.256.781.099)	Additions of immature plantations
Penarikan (penempatan) pada kas yang dibatasi penggunaannya	(4.182.688.866)		70.556.735.747	Withdrawal (placement) of restricted cash
Penambahan pembibitan	(1.510.067.870)	11c	(1.391.974.183)	Increase of nurseries
Penambahan persiapan lahan	(31.092.360)	11d	(176.092.316)	Increasing in land preparation
Perolehan aset takberwujud	-	12	(313.574.000)	Acquisition of intangible assets
Kas Neto Diperoleh dari Aktivitas Investasi	420.052.370.095		22.503.788.566	Net Cash Provided by Investing Activities

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements taken as a whole.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN (lanjutan)
Untuk Tahun Yang Berakhir pada Tanggal
31 Desember 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT
OF CASH FLOWS (continued)
For the Year Ended December 31, 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

	Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember/ Year Ended December 31,			
	2023	Catatan/ Notes	2022	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN				CASH FLOW FROM FINANCING ACTIVITIES
Penerimaan atas pinjaman kepada entitas anak yang didekonsolidasi	87.674.202.417		-	Receipt from due to of deconsolidated subsidiaries
Penarikan pinjaman bank jangka panjang	44.152.125.786	40	42.866.861.000	Drawdown of long-term bank loans
Setoran modal milik kepentingan nonpengendali pada entitas anak	10.000.000	1c,35	20.000.000	Contribution in capital of non-controlling interest in Subsidiary
Pembayaran pinjaman bank jangka panjang	(182.659.000.000)	40	(119.756.000.000)	Repayment long-term bank loans
Pembayaran beban keuangan	(150.255.074.071)		(158.335.374.267)	Payment for finance expenses
Penarikan (pembayaran) utang bank jangka pendek	(87.350.453.063)	40	142.409.072.014	Drawdown (repayment) of short-term bank loans
Pembayaran utang pembiayaan konsumen	(36.552.081.546)	40	(18.979.959.571)	Payment of consumer financing payables
Pembayaran liabilitas sewa	(8.095.984.741)	40	(5.690.433.759)	Payment of lease liabilities
Pembayaran dividen kas kepada kepentingan nonpengendali oleh entitas anak	(34.400)	35	-	Payment of cash dividend to non-controlling interests by the Subsidiaries
Kas Neto Digunakan untuk Aktivitas Pendanaan	(333.076.299.618)		(117.465.834.583)	Net Cash Used in Financing Activities
KENAIKAN NETO KAS DAN BANK	759.193.983.169		439.693.473.921	NET INCREASE IN CASH AND BANKS
KAS DAN BANK ENTITAS ANAK YANG DI DEKONSOLIDASI	(22.569.629.667)		-	CASH AND BANKS OF DECONSOLIDATED SUBSIDIARIES
KAS DAN BANK PADA AWAL TAHUN	807.149.997.106		367.456.523.185	CASH AND BANKS AT THE BEGINNING OF THE YEAR
KAS DAN BANK PADA AKHIR TAHUN	1.543.774.350.608	4	807.149.997.106	CASH AND BANKS AT THE END OF THE YEAR

Tambahan informasi aktivitas yang tidak mempengaruhi arus kas disajikan pada Catatan 40.

Supplementary information on non-cash transactions is disclosed in Note 40.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

1. UMUM

a. Pendirian Perusahaan

PT Palma Serasih Tbk (“Perusahaan”) didirikan di Jakarta Selatan berdasarkan Akta Notaris Besri Zakaria, S.H., No. 1 tanggal 3 Juni 2008. Akta pendirian tersebut telah memperoleh pengesahan dari Menteri Kehakiman dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-44713.AH.01.01.Tahun 2008 tanggal 25 Juli 2008. Anggaran Dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan, perubahan terakhir dimuat dalam Akta Notaris Yulia, S.H., No. 79 tanggal 20 Juni 2023. Akta tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-AH.01.09-0130113 dan AHU-AH.01.03-0080942 tanggal 21 Juni 2023.

Sesuai dengan pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan, ruang lingkup kegiatan Perusahaan adalah bergerak dalam bidang Perusahaan Holding, Konsultasi Manajemen, dan Perdagangan. Perusahaan berdomisili di Jakarta Selatan dan berkantor pusat di Gedung Graha Arda Lt. 7 Zona B Jalan HR Rasuna Said Kav. B-6, Jakarta Selatan. Perusahaan mulai beroperasi secara komersial sejak tahun 2008.

Dalam laporan keuangan konsolidasian ini, Perusahaan dan entitas anak secara kolektif disebut sebagai “Grup”.

PT Jalinankasih Sesama merupakan entitas induk dan entitas induk terakhir Grup.

b. Penawaran Umum Perdana

Berdasarkan Akta Notaris Yulia, S.H., No. 54 tanggal 8 Agustus 2019 yang telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0050111.AH.01.02 Tahun 2019 tanggal 12 Agustus 2019, para pemegang saham Perusahaan telah menyetujui perubahan Perusahaan tertutup menjadi Perusahaan terbuka dengan nama menjadi PT Palma Serasih Tbk.

1. GENERAL

a. The Company’s Establishment

PT Palma Serasih Tbk (the “Company”) was established in South Jakarta based on Notarial Deed of Besri Zakaria, S.H., No. 1 dated June 3, 2008. The Deed of Establishment was approved by the Minister of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-44713.AH.01.01.Tahun 2008 dated July 25, 2008. The Company’s Articles of Association has been amended several times, most recently by Notarial Deed of Yulia, S.H., No. 79 dated June 20, 2023. The Deed has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-AH.01.09-0130113 and AHU-AH.01.03-0080942 dated June 21, 2023.

According to article 3 of the Company’s Articles of Association, the scope of its activities a Holding Company, Management Consultancy and Trading. The Company is domiciled in South Jakarta and its head office is at Graha Arda Building 7th floor Zone B, Jalan HR Rasuna Said Kav. B-6, South Jakarta. The Company started its commercial operations in 2008.

In these consolidated financial statements, the Company and its subsidiaries collectively referred to as the “Group”.

PT Jalinankasih Sesama is the parent entity and the ultimate parent entity of the Group.

b. Initial Public Offering

Based on Notarial Deed No. 54 dated August 8, 2019 of Yulia, S.H., have been approved by the Minister of Law and Human Right of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-0050111.AH.01.02 Tahun 2019 dated August 12, 2019, approved the change in status of the Company from a closed Company to a public Company under the name of PT Palma Serasih Tbk.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

1. UMUM (lanjutan)

b. Penawaran Umum Perdana (lanjutan)

Berdasarkan Surat Otoritas Jasa Keuangan (“OJK”) No. S-170/D.04/2019 tanggal 18 November 2019, Pernyataan Perusahaan dalam rangka Penawaran Umum Perdana telah dinyatakan efektif. Pada tanggal 25 November 2019, Perusahaan mencatatkan 2.850.000.000 sahamnya dari modal ditempatkan dan disetor penuh dengan nilai penawaran sebesar Rp105 per saham di Bursa Efek Indonesia. Perusahaan mencatat tambahan setoran modal pada laporan posisi keuangan konsolidasian sejumlah Rp291.753.716.675 (sebesar Rp6.753.716.675 merupakan tambahan modal disetor, setelah dikurangi dengan biaya emisi efek sebesar Rp7.496.283.325) dari hasil Penawaran Umum Perdana saham.

Berdasarkan Akta Notaris Yulia, S.H., No. 95 tanggal 28 Januari 2020 yang telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-AH.01.03-0092338 tanggal 18 Februari 2020, para pemegang saham Perusahaan telah menyetujui keputusan sebagai berikut:

- a. Menyetujui peningkatan modal ditempatkan dan disetor penuh Perusahaan sebesar Rp285.000.000.000. Peningkatan tersebut sehubungan dengan pelaksanaan penawaran umum saham perdana Perusahaan sebanyak 2.850.000.000 saham atau sebesar Rp285.000.000.000.
- b. Menegaskan susunan pemegang saham Perusahaan sebagai berikut:

	Jumlah Saham/ Shares	Persentase Pemilikan/ Percentage of Ownership	Total/ Amount	
PT Jalinankasih Sesama	7.800.000.000	41,38%	780.000.000.000	PT Jalinankasih Sesama
PT Serasih Holdico	6.600.000.000	35,01%	660.000.000.000	PT Serasih Holdico
Budiono Tanbun - Direktur Utama	1.600.000.000	8,49%	160.000.000.000	Budiono Tanbun - President Director
Masyarakat	2.850.000.000	15,12%	285.000.000.000	Public
Total	18.850.000.000	100%	1.885.000.000.000	Total

1. GENERAL (continued)

b. Initial Public Offering (continued)

Based on the Letter No S-170/D.04/2019 dated November 18, 2019 of the Financial Services Authority (“OJK”), the Company Registration Statement on its Initial Public Offering of shares was declared effective. On November 25, 2019, the Company listed 2,850,000,000 out of its issued and fully paid shares with subscription price at Rp105 per share on the Indonesia Stock Exchange. The Company recorded additional paid-up capital in the consolidated statement of financial position totaling Rp291,753,716,675 (amounted to Rp6,753,716,675 recorded under additional paid-in capital, after net-off with issuance cost totalling Rp7,496,283,325) from the proceeds of the Initial Public Offering.

Based on Notarial Deed No. 95 dated January 28, 2020 of Yulia, S.H., have been approved by the Minister of Law and Human Right of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-AH.01.03-0092338 dated February 18, 2020, The Company’s shareholders has approved the following decisions:

- a. Approved the Company’s increment of issued and fully paid capital stock amounting to Rp285,000,000,000. The increment is in connection due to the initial public offering amounting 2,850,000,000 shares or Rp285,000,000,000.
- b. Assert the composition of the shareholders of the Company as follows:

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

1. UMUM (lanjutan)

c. Entitas Anak

Nama Entitas Anak/ Names of Subsidiaries	Domisili/ Domicile	Kegiatan Usaha/ Nature of Business Activities	Mulai Beroperasi Komersial/ Commencement of Commercial Operations	Persentase Pemilikan/ Percentage of Ownership		Total Aset/ Total Assets	
				2023	2022	2023	2022
<u>Kepemilikan langsung/ Direct ownership</u>							
PT Anugerah Energitama ("AE")	Jakarta	Perkebunan dan Perindustrian/ Plantation and Industry	2009	99,99%	99,99%	1.896.422.705.134	1.886.573.470.251
PT Nusaraya Agro Sawit ("NUSA")	Jakarta	Perkebunan dan Perindustrian/ Plantation and Industry	2015	99,99%	99,99%	1.026.848.540.161	1.008.674.798.289
PT Palma Serasih Internasional ("PSI")	Jakarta	Perkebunan, Perdagangan, dan Perindustrian/ Plantation, Trading, and Industry	2020	99,99%	99,98%	408.518.410.376	402.296.041.428
PT Global Primatama Mandiri ("GPM")	Jakarta	Perkebunan/ Plantation	2016	99,99%	99,99%	316.252.637.297	298.238.639.499
PT Anugerah Lahan Kaltim ("ALK")*	Jakarta	Perkebunan/ Plantation	-	99,99%	99,99%	101.664.088.085	25.834.184.898
PT Anugerah Kebun Mandiri ("AKM")*	Jakarta	Perkebunan/ Plantation	-	99,00%	99,00%	30.158.588.630	29.180.011.916
PT Batu Borneo Perdana ("BBP")	Kalimantan Timur	Konstruksi/ Construction	2013	99,98%	99,98%	21.412.214.349	14.042.497.424
PT Cipta Hijuu Bumi Etam ("CHBE")*	Kalimantan Timur	Perkebunan/ Plantation	-	99,99%	99,99%	708.233.670	708.717.813
PT Anugerah Kebun Kaltim ("AKK")*	Jakarta	Perkebunan/ Plantation	-	99,00%	99,00%	5.021.372	16.021.372
PT Agro Bumi Kaltim ("ABK")**	Jakarta	Perkebunan/ Plantation	2017	-	99,99%	-	395.550.872.391
PT Nusantara Agro Sentosa ("NAS")**	Jakarta	Perkebunan/ Plantation	2017	-	99,99%	-	230.838.274.674

* sampai dengan tanggal 31 Desember 2023 belum beroperasi/not operate yet as of December 31, 2023

** efektif 23 November 2023 telah dijual kepada pihak ketiga (Catatan 41)/ Effective November 23, 2023 has been sold to third parties (Notes 41)

AKK

Berdasarkan pernyataan keputusan Pemegang Saham AKK yang disebutkan dalam Akta Notaris Yulia, S.H., No. 152 tanggal 30 Juni 2022, para pemegang saham AKK menyetujui penurunan modal dasar yang semula berjumlah Rp10.000.000.000 menjadi sebesar Rp400.000.000 dan penurunan modal ditempatkan dan disetor yang semula Rp2.500.000.000 menjadi sebesar Rp100.000.000 yang terdiri dari masing-masing 2.500 saham dan 100 saham dengan nilai nominal sebesar Rp1.000.000. Akta tersebut telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia dengan Surat Keputusan No. AHU-0062356.AH.01.02.TAHUN 2022 tanggal 31 Agustus 2022. Atas penurunan modal ditempatkan dan disetor tersebut di atas, kepemilikan Perusahaan menurun dari 99,96% menjadi sebesar 99,00%.

AKK

Based on the statement of the General Meeting of Shareholders of AKK in notarial deed of Yulia, S.H., No. 152 dated June 30, 2022, the shareholders of AKK have approved the decrease of authorized capital from Rp10,000,000,000 to Rp400,000,000 and the decrease of issued and paid-up capital from previously Rp2,500,000,000 to Rp100,000,000, consisting of 2,500 and 100 shares, respectively, with nominal amount Rp1,000,000. The deed has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in His Decision Letter No. AHU-0062356.AH.01.02. TAHUN 2022 dated August 31, 2022. In relation to the above decrease in the issued and fully paid the ownership of the Company decreased from 99.96% to 99.00%.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

1. UMUM (lanjutan)

c. Entitas Anak (lanjutan)

ALK

Berdasarkan pernyataan keputusan Pemegang Saham ALK yang disebutkan dalam Akta Notaris Yulia, S.H., No. 125 tanggal 22 Desember 2022, para pemegang saham ALK telah menyetujui peningkatan modal dasar yang semula berjumlah Rp10.000.000.000 menjadi sebesar Rp100.000.000.000 dan peningkatan modal ditempatkan dan disetor yang semula sebesar Rp8.500.000.000 menjadi sebesar Rp25.200.000.000, yang terdiri dari masing-masing 8.500 saham dan 25.200 saham dengan nilai nominal sebesar Rp1.000.000, sehingga terjadi peningkatan modal ditempatkan dan disetor sebesar Rp16.700.000.000, yang seluruhnya diambil bagian dan disetor penuh oleh Perusahaan. Akta tersebut telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No.AHU-AH.01.03-0331698 tanggal 23 Desember 2022. Atas kenaikan modal ditempatkan dan disetor kepemilikan tersebut diatas, Perusahaan meningkat dari 99,98% menjadi sebesar 99,99%.

Berdasarkan pernyataan keputusan Pemegang Saham ALK yang disebutkan dalam Akta Notaris Yulia, S.H., No. 55 tanggal 12 Desember 2023, para pemegang saham ALK telah menyetujui peningkatan modal dasar yang semula berjumlah Rp100.000.000.000 menjadi sebesar Rp200.000.000.000 dan peningkatan modal ditempatkan dan disetor yang semula sebesar Rp25.200.000.000 menjadi sebesar Rp100.000.000.000, yang terdiri dari masing-masing 25.200 saham dan 100.000 saham dengan nilai nominal sebesar Rp1.000.000, sehingga terjadi peningkatan modal ditempatkan dan disetor sebesar Rp74.800.000.000, yang seluruhnya diambil bagian dan disetor penuh oleh Perusahaan. Akta tersebut telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No.AHU-0078365.AH.01.02 tanggal 12 Desember 2023. Atas kenaikan modal ditempatkan dan disetor kepemilikan Perusahaan tetap 99,99%.

1. GENERAL (continued)

c. Subsidiaries (continued)

ALK

Based on the statement of the General Meeting of Shareholders of the ALK in Notarial Deed of Yulia, S.H., No.125 dated December 22, 2022, the shareholders of ALK have approved the increase of authorized capital from Rp10,000,000,000 to Rp100,000,000,000 and the increase of the issued and paid-up capital from previously Rp8,500,000,000 to Rp25,200,000,000, consisting of 8,500 and 25,200 shares, respectively, with nominal amount Rp1,000,000, therefore the issued and paid-up capital has been increased to Rp16,700,000,000, which are subscribed and fully paid by the Company. The Deed has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in His Decision Letter No. AHU-AH.01.03-0331698 dated December 23, 2022. In relation to the above increase in the issued and fully paid the ownership of the Company increase from 99.98% to 99.99%.

Based on the statement of the General Meeting of Shareholders of the ALK in Notarial Deed of Yulia, S.H., No.55 dated December 12, 2023, the shareholders of ALK have approved the increase of authorized capital from Rp100,000,000,000 to Rp200,000,000,000 and the increase of the issued and paid-up capital from previously Rp25,200,000,000 to Rp100,000,000,000, consisting of 25,200 and 100,000 shares, respectively, with nominal amount Rp1,000,000, therefore the issued and paid-up capital has been increased to Rp74,800,000,000, which are subscribed and fully paid by the Company. The Deed has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in His Decision Letter No. AHU-0078365.AH.01.02 dated December 12, 2023. In relation to the increase in the issued and fully paid the ownership of the Company remained at 99.99%.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

1. UMUM (lanjutan)

c. Entitas Anak (lanjutan)

AKM

Berdasarkan pernyataan keputusan Pemegang Saham AKM yang disebutkan dalam Akta Notaris Yulia, S.H., No. 124 tanggal 22 Desember 2022, para pemegang saham AKM menyetujui kenaikan modal ditempatkan dan disetor yang semula Rp.26.000.000.000 menjadi sebesar Rp28.000.000.000 yang terdiri dari masing-masing 26.000 saham dan 28.000 saham dengan nilai nominal sebesar Rp1.000.000. Akta tersebut telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia dengan Surat Keputusan No. AHU-AH.01.03.0331674 tanggal 23 Desember 2022. Atas kenaikan modal tersebut di atas, modal ditempatkan dan disetor oleh Perusahaan dan Tn. Sohut Chairil masing-masing menjadi sebesar Rp27.720.000.000 dan Rp280.000.000 sehingga kepemilikan Perusahaan tetap sebesar 99,00%.

Berdasarkan pernyataan keputusan Pemegang Saham AKM yang disebutkan dalam Akta Notaris Yulia, S.H., No. 63 tanggal 14 Desember 2023, para pemegang saham AKM menyetujui kenaikan modal ditempatkan dan disetor yang semula Rp.28.000.000.000 menjadi sebesar Rp29.000.000.000 yang terdiri dari masing-masing 28.000 saham dan 29.000 saham dengan nilai nominal sebesar Rp1.000.000. Akta tersebut telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia dengan Surat Keputusan No. AHU-AH.01.03.0156185 tanggal 14 Desember 2023. Atas kenaikan modal tersebut di atas, modal ditempatkan dan disetor oleh Perusahaan dan Tn. Sohut Chairil masing-masing menjadi sebesar Rp28.710.000.000 dan Rp290.000.000 sehingga kepemilikan Perusahaan tetap sebesar 99,00%.

1. GENERAL (continued)

c. Subsidiaries (continued)

AKM

Based on the statement of the General Meeting of Shareholders of AKM in notarial deed of Yulia, S.H., No. 124 dated December 22, 2022, the shareholders of AKM have approved the increase of issued and paid-up capital from previously Rp26,000,000,000 to Rp28,000,000,000, consisting of 26,000 and 28,000 shares, respectively, with nominal amount Rp1,000,000. The deed has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in His Decision Letter No.AHU-AH.01.03.0331674 dated December 23, 2022. Related to the increase of the issued and paid-up capital stock, the stock owned by the Company and Mr. Sohut Chairil amounting to Rp27,720,000,000 and Rp280,000,000, the ownership of the Company remained at 99.00%.

Based on the statement of the General Meeting of Shareholders of AKM in notarial deed of Yulia, S.H., No. 63 dated December 14, 2023, the shareholders of AKM have approved the increase of issued and paid-up capital from previously Rp28,000,000,000 to Rp29,000,000,000, consisting of 28,000 and 29,000 shares, respectively, with nominal amount Rp1,000,000. The deed has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in His Decision Letter No.AHU-AH.01.03.0156185 dated December 14, 2023. Related to the increase of the issued and paid-up capital stock, the stock owned by the Company and Mr. Sohut Chairil amounting to Rp28,710,000,000 and Rp290,000,000, the ownership of the Company remained at 99.00%.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

1. UMUM (lanjutan)

c. Entitas Anak (lanjutan)

GPM

Berdasarkan pernyataan keputusan Pemegang Saham GPM yang disebutkan dalam Akta Notaris Yulia, S.H., No. 12 tanggal 5 Desember 2023, para pemegang saham GPM menyetujui kenaikan modal ditempatkan dan disetor yang semula Rp.157.000.000.000 menjadi sebesar Rp202.000.000.000 yang terdiri dari masing-masing 157.000 saham dan 202.000 saham dengan nilai nominal sebesar Rp1.000.000. Akta tersebut telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia dengan Surat Keputusan No. AHU-AH.01.03.0155656 tanggal 13 Desember 2023. Atas kenaikan modal tersebut di atas, modal ditempatkan dan disetor oleh Perusahaan dan AE masing-masing menjadi sebesar Rp201.999.000.000 dan Rp1.000.000 sehingga kepemilikan Perusahaan tetap sebesar 99,99%.

PSI

Berdasarkan pernyataan keputusan Pemegang Saham PSI yang disebutkan dalam Akta Notaris Yulia, S.H., No. 78 tanggal 24 November 2023, para pemegang saham PSI telah menyetujui peningkatan modal dasar yang semula berjumlah Rp10.000.000.000 menjadi sebesar Rp100.000.000.000 dan peningkatan modal ditempatkan dan disetor yang semula sebesar Rp8.600.000.000 menjadi sebesar Rp48.600.000.000, yang terdiri dari masing-masing 8.600 saham dan 48.600 saham dengan nilai nominal sebesar Rp1.000.000, sehingga terjadi peningkatan modal ditempatkan dan disetor sebesar Rp40.000.000.000, yang seluruhnya diambil bagian dan disetor penuh oleh Perusahaan. Akta tersebut telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No.AHU-AH.01.03-0147239 tanggal 27 November 2023. Atas kenaikan modal ditempatkan dan disetor kepemilikan Perusahaan meningkat dari 99,98% menjadi sebesar 99,99%.

1. GENERAL (continued)

c. Subsidiaries (continued)

GPM

Based on the statement of the General Meeting of Shareholders of GPM in notarial deed of Yulia, S.H., No. 5 dated December 5, 2023, the shareholders of GPM have approved the increase of issued and paid-up capital from previously Rp157,000,000,000 to Rp202,000,000,000, consisting of 157,000 and 202,000 shares, respectively, with nominal amount Rp1,000,000. The deed has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in His Decision Letter No.AHU-AH.01.03.0155656 dated December 13, 2023. Related to the increase of the issued and paid-up capital stock, the stock owned by the Company and AE amounting to Rp28,710,000,000 and Rp290,000,000, the ownership of the Company remained at 99.99%.

PSI

Based on the statement of the General Meeting of Shareholders of the PSI in Notarial Deed of Yulia, S.H., No.78 dated November 24, 2023, the shareholders of PSI have approved the increase of authorized capital from Rp10,000,000,000 to Rp100,000,000,000 and the increase of the issued and paid-up capital from previously Rp8,600,000,000 to Rp48,600,000,000, consisting of 8,600 and 48,600 shares, respectively, with nominal amount Rp1,000,000, therefore the issued and paid-up capital has been increased to Rp40,000,000,000, which are subscribed and fully paid by the Company. The Deed has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in His Decision Letter No. AHU-AH.01.03-0147239 dated November 27, 2023. In relation to the increase in the issued and fully paid the ownership of the Company increased from 99.98% to 99.99%.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

1. UMUM (lanjutan)

d. Dewan Komisaris dan Direksi, Komite Audit, Audit Internal, Sekretaris Perusahaan dan Karyawan

Berdasarkan Akta Notaris Yulia, S.H., No. 79 tanggal 20 Juni 2023, yang telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-AH.01.09-0130113 tanggal 21 Juni 2023, para pemegang saham Perusahaan telah menyetujui perubahan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perusahaan.

Susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

	<u>31 Desember 2023/ December 31, 2023</u>
<u>Dewan Komisaris</u>	
Komisaris Utama :	Bungaran Saragih
Komisaris :	Ir. Martusin Yapriadi
Komisaris Independen :	Dikdik Sugiharto
<u>Direksi</u>	
Direktur Utama :	Budiono Tanbun
Wakil Direktur Utama :	Elisabeth Priska Chairil
Direktur :	Johanes Gosal
Direktur :	Angelica Octavia Chairil
Direktur :	Astrida Niovita Bachtiar
Direktur :	Chandra Wilson Harisun
Direktur :	-

Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan merupakan personel manajemen kunci.

1. GENERAL (continued)

d. Commissioners and Directors, Audit Committee, Internal Audit, Corporate Secretary and Employee

Based on Notarial Deed of Yulia, S.H., No. 79 dated June 20, 2023, which has been approved by the Minister of Law and Human Right of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-AH.01.09-0130113 dated June 21, 2023, the Company's shareholders has approved the change of the members of Company's Boards of Directors and Commissioners.

The composition of the Boards of Commissioners and Directors of the Company as of December 31, 2023 and December 31, 2022 were as follows:

	<u>31 Desember 2022/ December 31, 2022</u>	
<u>Board of Commissioners</u>		
Bungaran Saragih :		President Commissioner
- :		Commissioner
Dikdik Sugiharto :		Independent Commissioner
<u>Board of Directors</u>		
Budiono Tanbun :		President Director
Elisabeth Priska Chairil :		Vice President Director
Johanes Gosal :		Director
Angelica Octavia Chairil :		Director
Astrida Niovita Bachtiar :		Director
Chandra Wilson Harisun :		Director
Ir. Martusin Yapriadi :		Director

The Company's Boards of Commissioners and Directors are the key management personnel.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

1. UMUM (lanjutan)

d. Dewan Komisaris dan Direksi, Komite Audit, Audit Internal, Sekretaris Perusahaan dan Karyawan (lanjutan)

Berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris Perusahaan No.001/PS/KOM/EKS/VIII/2019 yang berlaku efektif sejak tanggal 10 Agustus 2019, Perusahaan telah membentuk Komite Audit dengan masa jabatan Komite Audit adalah sama dengan Dewan Komisaris, yaitu 5 (lima) tahun sampai dengan ditutupnya Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang kelima, dengan tidak mengurangi hak Dewan Komisaris untuk dapat memberhentikannya sewaktu-waktu Komite Audit.

Susunan komite audit Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

**31 Desember 2023 dan 2022
/December 31, 2023 and 2022**

Ketua	:	Dikdik Sugiharto	:	Chairman
Anggota	:	Kurniadi	:	Member
Anggota	:	Paul Rachmat Wullur	:	Member

Perusahaan telah memenuhi ketentuan dalam POJK No. 55/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 kepala audit internal adalah Elly Taha dan sekretaris Perusahaan adalah Astrida Niovita Bachtiar.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Grup memiliki masing-masing sejumlah 1.781 dan 1.173 orang karyawan tetap (tidak diaudit).

Gaji dan tunjangan lain yang diberikan untuk Dewan Komisaris dan Direksi adalah sebesar Rp18.082.265.733 dan Rp17.043.485.559 masing-masing untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, yang merupakan imbalan jangka pendek.

e. Penyelesaian laporan keuangan

Laporan keuangan konsolidasian ini telah diotorisasi untuk diterbitkan oleh Direksi Perusahaan, selaku pihak yang bertanggung jawab atas penyusunan dan penyelesaian laporan keuangan konsolidasian ini pada tanggal 27 Maret 2024.

1. GENERAL (continued)

d. Boards of Commissioners and Directors, Audit Committee, Internal Audit, Corporate Secretary and Employee (continued)

Based on the Company's Boards of Commissioner Decision Letter No.001/PS/KOM/EKS/VIII/2019 applied effectively since August 10, 2019, the Company has established Audit Committee with the same 5 (five) years length of service as Board Commissioners until the closing of Fifth Annual General Meeting of Shareholders, without restricting the Board of Commissioners ability to dismiss the Audit Committee.

The composition of the Company's audit committee as of December 31, 2023 and 2022 is as follows:

The Company has fulfilled the provision in POJK No. 55/2015 related to Establishment and Guidelines for the Work of the Audit Committee.

As of December 31, 2023 and 2022, the head of the internal audit unit is Elly Taha and the Corporate Secretary is Astrida Niovita Bachtiar.

As of December 31, 2023 and 2022, the Group has a total of 1,781 and 1,173 permanent employees, respectively (unaudited).

Salaries and other compensation benefits amounting to Rp18,082,265,733 and Rp17,043,485,559 for the year ended December 31, 2023 and 2022 respectively, represent short-term compensation.

e. Completion of the financial statements

The consolidated financial statements have been authorized for issuance by the Board of Directors of the Company, as the party responsible for the preparation and completion of the consolidated financial statements on March 27, 2024.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL

a. Dasar Penyajian Laporan Keuangan Konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia ("SAK"), yang mencakup Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK") dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan ("ISAK") yang dikeluarkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia, serta Peraturan No. VIII.G.7 Lampiran Keputusan Ketua OJK No. KEP-347/BL/2012 tanggal 25 Juni 2012 yang terdapat di dalam Peraturan dan Pedoman Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan yang diterbitkan oleh OJK.

Laporan keuangan konsolidasian disusun berdasarkan konsep akrual, kecuali laporan arus kas konsolidasian, dengan menggunakan konsep biaya historis, kecuali seperti yang disebutkan dalam Catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang relevan.

Laporan arus kas konsolidasian yang disajikan dengan menggunakan metode langsung, menyajikan penerimaan dan pengeluaran kas dan bank yang diklasifikasikan ke dalam aktivitas operasi, investasi, dan pendanaan.

Kebijakan akuntansi yang diterapkan oleh Grup adalah selaras bagi tahun yang dicakup oleh laporan keuangan konsolidasian, kecuali untuk standar akuntansi baru dan revisi seperti diungkapkan pada Catatan 2y dibawah ini.

Mata uang pelaporan yang digunakan pada penyusunan laporan keuangan konsolidasian adalah Rupiah (Rp), yang juga merupakan mata uang fungsional Grup.

Grup telah menyusun laporan keuangan konsolidasian dengan dasar bahwa Grup akan terus beroperasi secara berkesinambungan.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION

a. Basis of Presentation of Consolidated Financial Statements

The consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards ("SAK"), which comprise the Statements of Financial Accounting Standards ("PSAK") and Interpretations to Financial Accounting Standards ("ISAK") issued by the Financial Accounting Board of the Indonesian Institute of Accountants and Rule No. VIII.G.7 Attachment of Chairman of OJK's decision No. KEP-347/BL/2012 dated June 25, 2012 on the Regulations and Guidelines on Financial Statement Presentation and Disclosures issued by OJK.

The consolidated financial statements have been prepared on the accrual basis, except for the consolidated statement of cash flows, using the historical cost concept of accounting, except as disclosed in the relevant Notes to the consolidated financial statements herein.

The consolidated statement of cash flows, which have been prepared using the direct method, present receipts and disbursements of cash and bank classified into operating, investing, and financing activities.

The accounting policies adopted by the Group are consistently applied for the years covered by the consolidated financial statements, except for new and revised accounting standards as disclosed in the following Note 2y.

The reporting currency used in the consolidated financial statements is the Indonesian Rupiah (Rp), which is also the Group's functional currency.

The Group has prepared the consolidated financial statements on the basis that it will continue to operate as a going concern.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (lanjutan)**

**b. Selisih nilai transaksi dengan entitas
sepengendali**

Pengalihan bisnis antara entitas sepengendali tidak mengakibatkan perubahan substansi ekonomi kepemilikan atas bisnis yang dialihkan dan tidak dapat menimbulkan laba atau rugi bagi Grup secara keseluruhan ataupun bagi entitas individual dalam Grup tersebut. Karena pengalihan bisnis antara entitas sepengendali tidak mengakibatkan perubahan substansi ekonomi, bisnis yang dipertukarkan dicatat pada nilai buku sebagai kombinasi bisnis dengan menggunakan metode penyatuan kepemilikan.

Dalam menerapkan metode penyatuan kepemilikan, komponen laporan keuangan dimana terjadi kombinasi bisnis dan untuk periode lain yang disajikan untuk tujuan perbandingan, disajikan sedemikian rupa seolah-olah kombinasi bisnis telah terjadi sejak awal periode terjadi sepengendalian. Selisih antara nilai tercatat transaksi kombinasi bisnis dan jumlah imbalan yang dialihkan diakui dalam akun "Tambahan Modal Disetor".

c. Transaksi dan saldo dalam mata uang asing

Transaksi dalam mata uang asing dicatat dalam Rupiah berdasarkan kurs yang berlaku pada saat transaksi dilakukan. Pada tanggal pelaporan, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing dijabarkan sesuai dengan rata-rata kurs jual dan beli yang diterbitkan oleh Bank Indonesia pada tanggal transaksi perbankan terakhir untuk tahun yang bersangkutan, dan laba atau rugi kurs yang timbul, dikreditkan atau dibebankan pada operasi tahun yang bersangkutan.

Nilai tukar yang digunakan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 untuk 1 Dolar Amerika Serikat masing-masing adalah Rp15.416 dan Rp15.731.

d. Transaksi dengan pihak berelasi

Perusahaan dan entitas anaknya melakukan transaksi dengan pihak berelasi sesuai dengan definisi yang diuraikan pada PSAK 7.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES INFORMATION (continued)**

**b. Difference arising from transactions of
entities under common control**

Transfer of business within entities under common control does not result in a change of the economic substance of ownership of the business being transferred and does not result in gain or loss to the Group or to the individual entity within the Group. Since the transfer of business of entities under common control does not result in a change of the economic substance, the business being exchanged is recorded at book value as a business combination using the pooling-of-interests method.

Under the pooling-of-interests method, the components of the financial statements for the period during which the restructuring occurred and for other periods presented, for comparison purposes, are presented in such a manner as if the restructuring had already happened from the beginning of the periods during which the entities were under common control. The difference between the carrying amounts of the business combination transaction and the consideration transferred is recognized under the account "Additional Paid-in Capital".

c. Foreign currency transactions and balances

Transactions involving foreign currencies are recorded in Rupiah at the rates of exchange prevailing at the time the transactions are made. At the reporting date, monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are adjusted to reflect the average of the selling and buying rates of exchange prevailing at the last banking transaction date of the year, as published by Bank Indonesia, and any resulting gains or losses are credited or charged to operations of the current period.

The exchange rates used as of December 31, 2023 and 2022 for United States Dollar 1 were Rp15,416 and Rp15,731, respectively.

d. Transactions with related parties

The company and subsidiaries have transactions with related parties as defined in PSAK 7.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (lanjutan)**

d. Transaksi dengan pihak berelasi (lanjutan)

Transaksi ini dilakukan berdasarkan persyaratan yang disetujui oleh kedua belah pihak, yang mungkin tidak sama dengan transaksi lain yang dilakukan dengan pihak-pihak yang tidak berelasi.

Transaksi dan saldo yang material dengan pihak berelasi diungkapkan dalam Catatan 34.

Kecuali diungkapkan khusus sebagai pihak berelasi, maka pihak-pihak lain yang disebutkan dalam Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan pihak tidak berelasi.

e. Kas dan bank

Kas dan bank dalam laporan posisi keuangan konsolidasian yang terdiri dari kas, bank yang tidak digunakan sebagai jaminan atas utang dan pinjaman lainnya dan tidak dibatasi penggunaannya serta deposito jangka pendek yang jatuh tempo dalam waktu tiga (3) bulan atau kurang, yang dapat segera dikonversikan menjadi kas dalam jumlah yang dapat ditentukan dan memiliki risiko perubahan nilai yang tidak signifikan.

f. Persediaan

Persediaan dinyatakan sebesar nilai yang lebih rendah antara biaya perolehan atau nilai realisasi neto. Biaya perolehan ditentukan dengan menggunakan metode rata-rata tertimbang. Nilai realisasi neto persediaan adalah estimasi harga jual dalam kegiatan usaha biasa dikurangi estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang diperlukan untuk membuat penjualan.

Biaya yang dikeluarkan untuk setiap produk agar berada pada lokasi dan kondisi siap untuk dijual dicatat sebagai berikut:

- i) Bahan baku, suku cadang dan bahan pembantu: harga pembelian;
- ii) Barang jadi dan persediaan dalam proses: biaya bahan baku dan tenaga kerja langsung dan bagian proporsional dari beban *overhead* berdasarkan kapasitas operasi normal namun tidak termasuk biaya pinjaman.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES INFORMATION (continued)**

**d. Transactions with related parties
(continued)**

The transactions are made based on terms agreed by the parties, which may not be the same as those made with unrelated parties.

Significant transactions and balances with related parties are disclosed in Note 34.

Unless specifically identified as related parties, the parties disclosed in the Notes to the consolidated financial statements are unrelated parties.

e. Cash and banks

Cash and banks in the statements of consolidated financial position comprise cash on hand, cash in banks, not pledged as collateral to loans and other borrowing and are not restricted. and short-term deposits with a maturity of three (3) months or less, that are readily convertible to a known amount of cash and subject to an insignificant risk of changes in value.

f. Inventory

Inventories are valued at the lower of cost or net realizable value. Cost is calculated using weighted-average method. Net realizable value is the estimated selling price in the ordinary course of business, less estimated costs of completion and the estimated costs necessary to make the sale.

Costs incurred in bringing each product to its present location and condition are accounted for as follow:

- i) Raw materials, spare parts and factory supplies: purchase cost;*
- ii) Finished goods and work in-process: cost of direct materials and labor and a proportion of manufacturing overheads based on normal operating capacity but excluding borrowing costs.*

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (lanjutan)**

f. Persediaan (lanjutan)

Sehubungan dengan pembelian bahan baku, biaya perolehan awal persediaan termasuk pengalihan keuntungan dan kerugian atas lindung nilai arus kas kualifikasian, diakui dalam penghasilan komprehensif lain ("PKL").

Grup menetapkan penyisihan untuk nilai realisasi neto persediaan berdasarkan hasil penelaahan berkala atas kondisi fisik dan nilai realisasi neto persediaan.

g. Biaya dibayar di muka

Biaya dibayar di muka diamortisasi dan dibebankan pada operasi selama masa manfaatnya, dan disajikan sebagai aset lancar atau aset tidak lancar sesuai sifatnya masing-masing.

h. Instrumen keuangan

Instrumen keuangan adalah setiap kontrak yang menambah nilai aset keuangan bagi satu entitas dan liabilitas keuangan atau ekuitas bagi entitas lain.

Aset keuangan

Pengakuan dan Pengukuran Awal

Pada pengakuan awal, Grup mengukur aset keuangan pada nilai wajarnya ditambah biaya transaksi, dalam hal aset keuangan tidak diukur pada nilai wajar melalui laba rugi ("NWLR"). Piutang usaha yang tidak mengandung komponen pembiayaan yang signifikan, dimana Grup telah menerapkan cara praktis, yaitu diukur pada harga transaksi yang ditentukan sesuai PSAK 72, seperti diungkapkan pada Catatan 2r.

Agar aset keuangan diklasifikasikan dan diukur pada biaya perolehan diamortisasi atau nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain ("NWPKL"), aset keuangan harus menghasilkan arus kas yang semata dari pembayaran pokok dan bunga ("SPPB") dari jumlah pokok terutang. Penilaian ini disebut sebagai uji SPPB dan dilakukan pada tingkat instrumen.

Model bisnis Grup untuk mengelola aset keuangan mengacu pada bagaimana mereka mengelola aset keuangannya untuk menghasilkan arus kas. Model bisnis menentukan apakah arus kas akan dihasilkan dari penerimaan arus kas kontraktual, penjualan aset keuangan, atau keduanya.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES INFORMATION (continued)**

f. Inventory (continued)

Initial cost of inventories includes the transfer of gains and losses on qualifying cash flow hedges, recognized in other comprehensive income ("OCI"), in respect of the purchases of raw materials.

The Group provides allowance for net realizable value of inventories based on periodic reviews of the physical conditions and net realizable values of the inventories.

g. Prepaid expenses

Prepaid expenses are amortized and charged to operations over the periods benefited, and are presented as current asset or non-current asset based on their nature.

h. Financial instruments

A financial instrument is any contract that gives rise to a financial asset of one entity and a financial liability or equity instrument of another entity.

Financial assets

Initial Recognition and Measurement

At initial recognition, the Group measures a financial asset at its fair value plus transaction costs, in the case of a financial asset not at fair value through profit or loss ("FVTPL"). Trade receivables that do not contain a significant financing component, for which the Group has applied the practical expedient are measured at the transaction price determined under PSAK 72, as disclosed in Note 2r.

In order for a financial asset to be classified and measured at amortized cost or fair value through other comprehensive income ("FVOCI"), it needs to give rise to cash flows that are 'solely payments of principal and interest ("SPPI")' on the principal amount outstanding. This assessment is referred to as the SPPI test and is performed at an instrument level.

The Group's business model for managing financial assets refers to how it manages its financial assets in order to generate cash flows. The business model determines whether cash flows will result from collecting contractual cash flows, selling the financial assets, or both.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (lanjutan)**

h. Instrumen keuangan (lanjutan)

Aset keuangan (lanjutan)

Pengukuran Selanjutnya

Untuk tujuan pengukuran selanjutnya, aset keuangan diklasifikasikan dalam empat kategori:

- Aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi (instrumen utang),
- Aset keuangan pada NWPKL dengan pendauran laba dan rugi kumulatif (instrumen utang),
- Aset keuangan pada NWPKL tanpa pendauran laba dan rugi kumulatif setelah penghentian pengakuan (instrumen ekuitas), dan
- Nilai wajar melalui laba rugi (NWLRL).

Pengukuran selanjutnya dari aset keuangan tergantung kepada klasifikasi masing-masing aset keuangan seperti berikut ini:

Aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi (instrumen utang)

Grup mengukur aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi jika kedua kondisi berikut terpenuhi:

- Aset keuangan dimiliki dalam model bisnis dengan tujuan untuk memiliki aset keuangan dalam rangka mendapatkan arus kas kontraktual, dan
- Persyaratan kontraktual dari aset keuangan menghasilkan arus kas pada tanggal tertentu yang merupakan SPPB dari jumlah pokok terutang.

Aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi selanjutnya diukur dengan menggunakan metode suku bunga efektif ("SBE") dan menjadi subjek penurunan nilai. Keuntungan dan kerugian diakui dalam laba rugi pada saat aset dihentikan pengakuannya, dimodifikasi atau diturunkan nilainya.

Aset keuangan Grup yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi termasuk kas dan bank, piutang usaha, piutang lain-lain, piutang plasma dan aset tidak lancar lainnya.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES INFORMATION (continued)**

h. Financial instruments (continued)

Financial assets (continued)

Subsequent Measurement

For purposes of subsequent measurement, financial assets are classified in four categories:

- Financial assets at amortized cost (debt instruments),
- Financial assets at FVOCI with recycling of cumulative gains and losses (debt instruments),
- Financial assets designated at FVOCI with no recycling of cumulative gains and losses upon derecognition (equity instruments), and
- Fair value through profit or loss (FVTPL).

The subsequent measurement of financial assets depends on their classification as described below:

Financial assets at amortized cost (debt instruments)

The Group measures financial assets at amortized cost if both of the following conditions are met:

- The financial asset is held within a business model with the objective to hold financial assets in order to collect contractual cash flows, and
- The contractual terms of the financial asset give rise on specified dates to cash flows that are SPPI on the principal amount outstanding.

Financial assets at amortized cost are subsequently measured using the effective interest ("EIR") method and are subject to impairment. Gains and losses are recognized in profit or loss when the asset is derecognized, modified or impaired.

The Group's financial assets at amortized cost includes cash and banks, trade receivables, other receivables, plasma receivables and other non-current assets.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (lanjutan)**

h. Instrumen keuangan (lanjutan)

Aset keuangan (lanjutan)

Penghentian Pengakuan

Aset keuangan (atau, sesuai dengan kondisinya, bagian dari aset keuangan atau bagian dari kelompok aset keuangan serupa) terutama dihentikan pengakuannya (yaitu, dihapuskan dari laporan posisi keuangan konsolidasian Grup) ketika:

- Hak untuk menerima arus kas dari aset telah berakhir; Atau
- Grup telah mengalihkan haknya untuk menerima arus kas dari aset atau menanggung kewajiban untuk membayar arus kas yang diterima tersebut secara penuh tanpa penundaan yang material kepada pihak ketiga berdasarkan kesepakatan 'pass-through', dan salah satu dari (a) Grup telah mengalihkan secara substansial seluruh risiko dan manfaat atas aset, atau (b) Grup tidak mengalihkan maupun tidak memiliki secara substansial atas seluruh risiko dan manfaat atas aset, tetapi telah mengalihkan kendali atas aset.

Ketika Grup telah mengalihkan haknya untuk menerima arus kas dari suatu aset atau telah menandatangani kesepakatan 'pass-through', Grup mengevaluasi jika, dan sejauh mana, Grup masih mempertahankan risiko dan manfaat atas kepemilikan aset. Ketika Grup tidak mengalihkan maupun seluruh risiko dan manfaat atas aset dipertahankan secara substansial, maupun tidak mengalihkan kendali atas aset, Grup tetap mengakui aset yang dialihkan sebesar keterlibatan berkelanjutan. Dalam kasus tersebut, Grup juga mengakui liabilitas terkait. Aset yang dialihkan dan liabilitas terkait diukur dengan basis yang mencerminkan hak dan kewajiban yang masih dipertahankan oleh Grup.

Keterlibatan berkelanjutan dalam bentuk jaminan atas aset yang ditransfer, diukur pada nilai yang lebih rendah antara jumlah tercatat awal aset dan jumlah maksimum imbalan yang dibutuhkan oleh Grup untuk membayar kembali.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES INFORMATION (continued)**

h. Financial instruments (continued)

Financial assets (continued)

Derecognition

A financial asset (or, where applicable, a part of a financial asset or part of a group of similar financial assets) is primarily derecognized (i.e., removed from the Group's consolidated statement of financial position) when:

- *The rights to receive cash flows from the asset have expired; Or*
- *The Group has transferred its rights to receive cash flows from the asset or has assumed an obligation to pay the received cash flows in full without material delay to a third party under a 'pass-through' arrangement; and either (a) the Group has transferred substantially all the risks and rewards of the asset, or (b) the Group has neither transferred nor retained substantially all the risks and rewards of the asset, but has transferred control of the asset.*

When the Group has transferred its rights to receive cash flows from an asset or has entered into a 'pass-through' arrangement, it evaluates if, and to what extent, it has retained the risks and rewards of ownership. When it has neither transferred nor retained substantially all of the risks and rewards of the asset, nor transferred control of the asset, the Group continues to recognize the transferred asset to the extent of its continuing involvement. In that case, the Group also recognizes an associated liability. The transferred asset and the associated liability are measured on a basis that reflects the rights and obligations that the Group has retained.

Continuing involvement that takes the form of a guarantee over the transferred asset is measured at the lower of the original carrying amount of the asset and the maximum amount of consideration that the Group could be required to repay.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (lanjutan)**

h. Instrumen keuangan (lanjutan)

Aset keuangan (lanjutan)

Penurunan Nilai

Grup mengakui penyisihan Kerugian Kredit Ekspektasian (KKE) untuk semua instrumen utang yang bukan diukur pada NWLR dan kontrak jaminan keuangan. KKE ditentukan atas perbedaan antara arus kas kontraktual menurut kontrak dan semua arus kas yang diharapkan akan diterima oleh Grup, yang didiskontokan dengan perkiraan SBE orisinal. Arus kas yang diharapkan mencakup setiap arus kas dari penjualan agunan yang dimiliki atau perbaikan kredit lainnya yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dalam ketentuan kontrak.

KKE diakui dalam dua tahap. Bila belum terdapat peningkatan risiko kredit signifikan sejak pengakuan awal, KKE diakui untuk kerugian kredit yang dihasilkan dari peristiwa gagal bayar yang mungkin terjadi dalam jangka waktu 12 bulan ke depan (KKE 12 bulan). Namun, bila telah terdapat peningkatan signifikan risiko kredit sejak pengakuan awal, penyisihan kerugian diakui untuk kerugian kredit yang diperkirakan selama sisa umur aset, tanpa mempertimbangkan waktu gagal bayar (KKE sepanjang umurnya).

Karena aset kontrak, piutang usaha dan piutang lain-lainnya tidak memiliki komponen pembiayaan signifikan, Grup menerapkan pendekatan yang disederhanakan dalam perhitungan KKE. Oleh karena itu, Grup tidak menelusuri perubahan dalam risiko kredit, namun justru mengakui penyisihan kerugian berdasarkan KKE sepanjang umurnya pada setiap tanggal pelaporan. Grup membentuk matriks provisi berdasarkan pengalaman kerugian kredit masa lampau, disesuaikan dengan perkiraan masa depan (*forward-looking*) atas faktor yang spesifik untuk debitur dan lingkungan ekonomi.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES INFORMATION (continued)**

h. Financial instruments (continued)

Financial assets (continued)

Impairment

The Group recognizes an allowance for ECL for all debt instruments not held at FVTPL and financial guarantee contracts. ECLs are based on the difference between the contractual cash flows due in accordance with the contract and all the cash flows that the Group expects to receive, discounted at an approximation of the original EIR. The expected cash flows include any cash flows from the sale of collateral held or other credit enhancements that are integral to the contractual terms.

ECLs are recognized in two stages. When there have been significant increases in credit risks since initial recognition, ECLs are provided for credit losses that result from default events that are possible within the next 12-months (a 12-month ECL). But, when there have been significant increases in credit risks since initial recognition, a loss allowance is recognized for credit losses expected over the remaining life of the asset, irrespective of timing of the default (a lifetime ECL).

Because its contract assets, trade and other receivables do not contain significant financing component, the Group applies a simplified approach in calculating ECL. Therefore, the Group does not track changes in credit risk, but instead recognizes a loss allowance based on lifetime ECL at each reporting date. The Group established a provision matrix that is based on its historical credit loss experience, adjusted for forward-looking factors specific to the debtors and the economic environment.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (lanjutan)**

h. Instrumen keuangan (lanjutan)

Liabilitas Keuangan

Pengakuan dan Pengukuran Awal

Liabilitas keuangan diklasifikasikan, pada pengakuan awal, sebagai liabilitas keuangan yang diukur pada NWLR, utang dan pinjaman atau derivatif ditetapkan sebagai instrumen lindung nilai pada lindung nilai yang efektif, sesuai dengan kondisinya.

Semua liabilitas keuangan diakui pada nilai wajar saat pengakuan awal dan, dalam hal liabilitas keuangan diklasifikasi sebagai utang dan pinjaman, diakui pada nilai wajar setelah dikurangi biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung.

Grup menetapkan liabilitasnya sebagai utang dan pinjaman, seperti utang usaha, utang lain-lain, utang plasma, beban akrual, utang bank, liabilitas sewa, utang pembiayaan konsumen dan imbalan pasca kerja jangka pendek.

Pengukuran Selanjutnya

Pengukuran selanjutnya dari liabilitas keuangan ditentukan oleh klasifikasinya sebagai berikut:

Liabilitas keuangan pada biaya perolehan diamortisasi (Utang dan pinjaman)

i) Utang dan Pinjaman Jangka Panjang yang Dikenakan Bunga

Setelah pengakuan awal, utang dan pinjaman jangka panjang yang berbunga diukur pada biaya perolehan yang diamortisasi dengan menggunakan metode SBE. Pada tanggal pelaporan, biaya bunga yang masih harus dibayar dicatat secara terpisah, dari pokok pinjaman terkait, dalam bagian liabilitas jangka pendek. Keuntungan dan kerugian diakui pada laba rugi ketika liabilitas dihentikan pengakuannya maupun melalui proses amortisasi menggunakan metode SBE.

Biaya amortisasi dihitung dengan mempertimbangkan setiap diskonto atau premium atas akuisisi dan komisi atau biaya yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari SBE. Amortisasi SBE dicatat sebagai beban keuangan pada laba rugi.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES INFORMATION (continued)**

h. Financial instruments (continued)

Financial Liabilities

Initial Recognition and Measurement

Financial liabilities are classified, at initial recognition, as financial liabilities at FVTPL, loans and borrowings, or as derivatives designated as hedging instruments in an effective hedge, as appropriate.

All financial liabilities are recognized initially at fair value and, in the case of loans and borrowings and payables, net of directly attributable transaction costs.

The Group designates its financial liabilities as loans and borrowings, such as trade payables, other payables, plasma payables, accrued expenses, bank loans, lease liabilities, consumer finance payables and short-term employee benefits.

Subsequent Measurement

The subsequent measurement of financial liabilities depends on their classification as described below:

Financial liabilities at amortized cost (Loans and borrowings)

i) Long-term Interest-bearing Loans and Borrowings

Subsequent to initial recognition, long-term interest-bearing loans and borrowings are measured at amortized acquisition costs using EIR method. At the reporting dates, accrued interest is recorded separately from the associated borrowings within the current liabilities section. Gains and losses are recognized in the profit or loss when the liabilities are derecognized as well as through the EIR amortization process.

Amortized cost is calculated by taking into account any discount or premium on acquisition and fees or costs that are an integral part of the EIR. The EIR amortization is included in finance costs in the profit or loss.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (lanjutan)**

h. Instrumen keuangan (lanjutan)

Liabilitas Keuangan (lanjutan)

Pengukuran Selanjutnya (lanjutan)

ii) Utang dan Akrua

Liabilitas untuk utang usaha dan utang lain-lain jangka pendek, biaya masih harus dibayar dan liabilitas imbalan kerja jangka pendek dinyatakan sebesar jumlah tercatat (jumlah nosional), yang kurang lebih sebesar nilai wajarnya.

Penghentian Pengakuan

Suatu liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya pada saat kewajiban yang ditetapkan dalam kontrak berakhir atau dibatalkan atau kedaluwarsa.

Ketika sebuah liabilitas keuangan ditukar dengan liabilitas keuangan lain dari pemberi pinjaman yang sama atas persyaratan yang secara substansial berbeda, atau bila persyaratan dari liabilitas keuangan tersebut secara substansial dimodifikasi, pertukaran atau modifikasi persyaratan tersebut dicatat sebagai penghentian pengakuan liabilitas keuangan orisinal dan pengakuan liabilitas keuangan baru, dan selisih antara nilai tercatat masing-masing liabilitas keuangan tersebut diakui pada laba rugi.

Saling Hapus Instrumen Keuangan

Aset keuangan dan liabilitas keuangan disaling hapuskan dan nilai netonya disajikan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian jika, dan hanya jika, terdapat hak secara hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah tercatat dari aset keuangan dan liabilitas keuangan tersebut dan terdapat intensi untuk menyelesaikan secara neto, atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas secara bersamaan.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES INFORMATION (continued)**

h. Financial instruments (continued)

Financial Liabilities (continued)

Subsequent Measurement (continued)

ii) Payables and Accruals

Liabilities for current trade and other accounts payable, accrued expenses and short-term employee benefit liability are stated at carrying amounts (notional amounts), which approximate their fair values.

Derecognition

A financial liability is derecognized when the obligation under the contract is discharged or cancelled or expires.

When an existing financial liability is replaced by another from the same lender on substantially different terms, or the terms of an existing liability are substantially modified, such an exchange or modification is treated as derecognition of the original liability and recognition of a new liability, and the difference in the respective carrying amounts is recognized in the profit or loss.

Offsetting of Financial Instruments

Financial assets and financial liabilities are offset, and the net amount reported in the consolidated statement of financial position if, and only if, there is a currently enforceable legal right to offset the recognized amounts and there is an intention to settle on a net basis, or to realize the assets and settle the liabilities simultaneously.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (lanjutan)**

i. Tanaman produktif

Tanaman produktif adalah tanaman hidup yang digunakan dalam produksi atau penyediaan produk agrikultur; diharapkan untuk menghasilkan produk untuk jangka waktu lebih dari satu periode; dan sangat jarang dijual sebagai produk agrikultur, kecuali untuk penjualan sisa hanya sesekali.

Tanaman produktif belum menghasilkan dinyatakan sebesar biaya perolehan yang meliputi akumulasi biaya persiapan lahan, penanaman bibit, pemupukan, pemeliharaan dan alokasi biaya tidak langsung lainnya sampai dengan saat tanaman yang bersangkutan dinyatakan menghasilkan dan dapat dipanen. Biaya-biaya tersebut juga termasuk kapitalisasi biaya pinjaman dan biaya-biaya lainnya yang terjadi sehubungan dengan pendanaan pengembangan tanaman produktif belum menghasilkan.

Kapitalisasi beban pinjaman tersebut berakhir ketika pohon-pohon telah menghasilkan dan siap untuk dipanen. Tanaman produktif belum menghasilkan tidak diamortisasi.

Tanaman produktif belum menghasilkan direklasifikasi menjadi tanaman produktif menghasilkan pada saat tanaman dinyatakan menghasilkan dan dapat dipanen. Secara umum, tanaman produktif kelapa sawit memerlukan waktu sekitar 3 sampai dengan 4 tahun sejak penanaman bibit di area perkebunan untuk menjadi tanaman menghasilkan.

Tanaman produktif menghasilkan dicatat sebesar biaya perolehan, dan diamortisasi dengan metode garis lurus selama taksiran masa manfaat ekonomis dari tanaman produktif utama berikut ini:

Tahun/Years

Kelapa sawit

25

Oil palm

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES INFORMATION (continued)**

i. Bearer plants

Bearer plants are living plants used in the production or supply of agricultural produce; are expected to bear produce for more than one period; and have a remote likelihood of being sold as agricultural produce, except for incidental scrap sales.

Immature bearer plants are recognized at cost, which consist mainly of the accumulated cost of land clearing, planting, fertilizing and up-keeping/maintaining the plantations and allocations of indirect overhead costs up to the time the trees become commercially productive and available for harvest. Costs also include capitalized borrowing costs and other charges incurred in connection with the financing of the development of immature bearer plants.

Such capitalization of borrowing costs ceases when the trees become commercially productive and available for harvest. Immature bearer plants are not amortized.

Immature bearer plants are reclassified to mature bearer plants when they are commercially productive and available for harvest. In general, an oil palm bearer plant takes about 3 to 4 years to reach maturity from the time of planting the seedlings to the field.

Mature bearer plants are stated at cost, and are amortized using the straight-line method over their estimated useful lives of the primary bearer plants as follows:

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (lanjutan)**

i. Tanaman produktif (lanjutan)

Jumlah tercatat tanaman produktif direviu atas penurunan nilai jika terdapat peristiwa atau perubahan keadaan yang mengindikasikan bahwa jumlah tercatat mungkin tidak dapat seluruhnya terealisasi.

Jumlah tercatat komponen dari suatu tanaman produktif dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau saat sudah tidak ada lagi manfaat ekonomi masa depan yang diharapkan dari penggunaan maupun pelepasannya. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian pengakuan tersebut (ditentukan sebesar selisih antara jumlah hasil pelepasan neto dan jumlah tercatatnya) dimasukkan ke dalam laba rugi pada tahun penghentian pengakuan tersebut dilakukan.

Umur manfaat aset dan metode penyusutan dievaluasi setiap akhir tahun pelaporan dan disesuaikan secara prospektif jika dipandang perlu.

Beban pemeliharaan tanaman produktif dibebankan pada laba rugi pada saat terjadinya. Beban pemugaran dan penambahan dalam jumlah besar dikapitalisasi kepada jumlah tercatat aset terkait bila besar kemungkinan bagi Grup manfaat ekonomi masa depan menjadi lebih besar dari standar kinerja awal yang ditetapkan sebelumnya dan disusutkan sepanjang sisa masa manfaat aset terkait.

j. Aset biologis

Aset biologis Grup terdiri atas produk agrikultur utama dari tanaman produktif, yaitu Tandan Buah Segar (TBS).

Aset biologis dinyatakan sebesar nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual. Keuntungan atau kerugian yang timbul pada pengakuan awal produk agrikultur pada nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual dan dari perubahan nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual dari aset biologis pada setiap tanggal pelaporan dimasukkan dalam laba rugi pada tahun terjadinya.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES INFORMATION (continued)**

i. Bearer plants (continued)

The carrying amounts of bearer plants are reviewed for impairment when events or changes in circumstances indicate that their carrying values may not be fully recoverable.

The carrying amount of an item of bearer plants is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising from the derecognition of the asset (calculated as the difference between the net disposal proceeds and the carrying amount of the asset) is directly included in the profit or loss of year the item is derecognized.

The asset useful lives and depreciation method are reviewed at the end of each reporting year and adjusted prospectively if necessary.

Upkeep and maintenance costs of bearer plants are taken to the profit or loss when they are incurred. The cost of major renovation and restoration is included in the carrying amount of the related asset when it is probable that future economic benefits in excess of the originally assessed standard of performance of the existing asset will flow to the Group and is depreciated over the remaining useful life of the related asset.

j. Biological assets

The Group's biological assets comprise of primary agricultural produce of the bearer plants, namely Fresh Fruit Bunches (FFB).

Biological assets are stated at fair value less costs to sell. Gains or losses arising on initial recognition of agricultural produce at fair value less costs to sell and from the change in fair value less costs to sell of the biological assets at each reporting date are included in the profit or loss for the year in which they arise.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (lanjutan)**

j. Aset biologis (lanjutan)

Nilai wajar dari produk agrikultur, termasuk produk yang tumbuh dan sudah dipanen dari tanaman produktif kelapa sawit ditentukan pada Level 2 dengan menerapkan estimasi volume produksi terhadap harga pasar yang berlaku pada tanggal pelaporan. Biaya untuk menjual adalah biaya inkremental yang diatribusikan secara langsung untuk pelepasan aset, tidak termasuk beban pembiayaan dan pajak penghasilan.

k. Aset tetap

Aset tetap lainnya pada awalnya diakui sebesar biaya perolehan, yang terdiri atas harga perolehan dan biaya-biaya tambahan yang dapat diatribusikan langsung untuk membawa aset ke lokasi dan kondisi yang diinginkan agar aset siap digunakan. Semua biaya pemeliharaan dan perbaikan yang tidak memenuhi kriteria pengakuan diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian pada saat terjadinya. Beban pemugaran dan penambahan dalam jumlah besar dikapitalisasi kepada jumlah tercatat aset terkait bila besar kemungkinan bagi Grup manfaat ekonomi masa depan menjadi lebih besar dari standar kinerja awal yang ditetapkan sebelumnya dan disusutkan sepanjang sisa masa manfaat aset terkait.

Setelah pengakuan awal, aset ini dinyatakan pada biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan kerugian penurunan nilai.

Penyusutan aset dimulai pada saat aset tersebut siap untuk digunakan sesuai maksud penggunaannya oleh Grup dan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan estimasi masa manfaat ekonomis sebagai berikut:

	Tahun/Years
Pabrik, bangunan dan infrastruktur	10 (10%) - 20 (5%)
Mesin dan peralatan	4 (25%) - 8 (12,5%)
Alat berat	8 (12,5%)
Kendaraan	4 (25%) - 8 (12,5%)
Perlengkapan dan perabot kantor	4 (25%) - 8 (12,5%)

Tanah dinyatakan sebesar biaya perolehan dan tidak di susutkan.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES INFORMATION (continued)**

j. Biological assets (continued)

The fair value of the agricultural produce, including growing produce and harvested produce, of oil palm bearer plants is determined at Level 2 by applying the estimated volume of the produce to the market price applicable at the reporting date. Costs to sell are the incremental costs directly attributable to the disposal of an asset, excluding finance costs and income taxes.

k. Fixed assets

All other fixed assets are initially recognized at cost, which comprises its purchase price and any costs directly attributable in bringing the asset to its working condition and to the location where it is intended to be used. All other repairs and maintenance costs that do not meet the recognition criteria are recognized in the consolidated statement of profit or loss and comprehensive income as incurred. The cost of major renovation and restoration is included in the carrying amount of the related asset when it is probable that future economic benefits in excess of the originally assessed standard of performance of the existing asset will flow to the Group, and is depreciated over the remaining useful lives of the related asset.

Subsequent to initial recognition, these assets are carried at cost less any subsequent accumulated depreciation and impairment losses.

Depreciation of an asset is commenced when the asset is available for use in the manner intended by the Group and is computed using the straight-line method based on the estimated useful lives of the assets as follow:

Mill, building and infrastructure
Fixture and machineries
Heavy equipment
Vehicles
Office equipment and furniture

Lands are stated at cost and not depreciated.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (lanjutan)**

k. Aset tetap (lanjutan)

Jumlah tercatat aset ini direviu atas penurunan nilai jika terdapat peristiwa atau perubahan keadaan yang mengindikasikan bahwa jumlah tercatat mungkin tidak dapat seluruhnya terealisasi.

Jumlah tercatat komponen dari suatu aset dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau saat sudah tidak ada lagi manfaat ekonomi masa depan yang diharapkan dari penggunaan maupun pelepasannya. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian pengakuan tersebut (ditentukan sebesar selisih antara jumlah hasil pelepasan neto dan jumlah tercatatnya) dimasukkan ke dalam laba rugi pada tahun penghentian pengakuan tersebut dilakukan.

Nilai residu, umur manfaat dan metode penyusutan aset tetap dievaluasi setiap akhir tahun pelaporan dan disesuaikan secara prospektif jika dipandang perlu.

Aset tetap dalam penyelesaian dicatat sebesar biaya perolehan, yang mencakup kapitalisasi beban pinjaman dan biaya-biaya lainnya yang terjadi sehubungan dengan pendanaan aset tetap dalam penyelesaian tersebut. Akumulasi biaya perolehan akan direklasifikasi ke akun "Aset Tetap" yang bersangkutan pada saat aset tetap tersebut telah selesai dikerjakan dan siap untuk digunakan. Aset tetap dalam penyelesaian tidak disusutkan sampai memenuhi syarat pengakuan sebagai aset tetap seperti diungkapkan di atas.

Beban pemeliharaan dan perbaikan dibebankan pada laba rugi pada saat terjadinya. Beban pemugaran dan penambahan dalam jumlah besar dikapitalisasi kepada jumlah tercatat aset terkait bila besar kemungkinan bagi Grup manfaat ekonomi masa depan menjadi lebih besar dari standar kinerja awal yang ditetapkan sebelumnya dan disusutkan sepanjang sisa masa manfaat aset terkait.

Tanah termasuk biaya pengurusan legal hak atas tanah dalam bentuk Hak Guna Usaha ("HGU") dan Hak Guna Bangunan ("HGB") ketika tanah diperoleh pertama kali dinyatakan sebesar biaya perolehan dan tidak diamortisasi karena manajemen berpendapat bahwa kemungkinan besar hak atas tanah tersebut dapat diperbaharui/diperpanjang pada saat masa berlakunya selesai.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES INFORMATION (continued)**

k. Fixed assets (continued)

The carrying amounts of these assets are reviewed for impairment when events or changes in circumstances indicate that their carrying values may not be fully recoverable.

The carrying amount of an item of these assets is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising from the derecognition of the asset (calculated as the difference between the net disposal proceeds and the carrying amount of the asset) is directly included in the profit or loss of year the item is derecognized.

The residual values, useful lives and depreciation method of fixed assets are reviewed at the end of each reporting year and adjusted prospectively, if necessary.

Constructions in-progress are stated at cost, including capitalized borrowing costs and other charges incurred in connection with the financing of the said asset constructions. The accumulated costs will be reclassified to the appropriate "Fixed Assets" account when the construction is completed. Assets under construction are not depreciated until they fulfill criteria for recognition as fixed assets as disclosed above.

Repairs and maintenance expenses are taken to the profit or loss when they are incurred. The cost of major renovation and restoration is included in the carrying amount of the related asset when it is probable that future economic benefits in excess of the originally assessed standard of performance of the existing asset will flow to the Group and is depreciated over the remaining useful life of the related asset.

Land, including legal cost of land rights in the form of Right to Cultivate ("Hak Guna Usaha" or "HGU") and Right to Build ("Hak Guna Bangunan" or "HGB") when the land rights were acquired initially, is stated at cost and not amortized as the management is of the opinion that it is probable the titles of land rights can be renewed/extended upon expiration.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (lanjutan)**

k. Aset tetap (lanjutan)

Biaya pengurusan atas perpanjangan atau pembaruan legal hak atas tanah dalam bentuk HGU dan HGB ditangguhkan dan diamortisasi yang lebih pendek antara umur hukum hak atas tanah dan umur ekonomi tanah, dan disajikan sebagai bagian dari akun "Aset Tidak Lancar Lainnya" pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

l. Aset takberwujud

Aset takberwujud yang diperoleh secara terpisah diukur pada pengakuan awal sebesar biaya perolehan. Setelah pengakuan awal, aset takberwujud dinyatakan pada biaya perolehan dikurangi dengan akumulasi amortisasi dan akumulasi rugi penurunan nilai, jika ada.

Aset tidak berwujud dengan umur yang terbatas diamortisasi selama masa manfaat ekonomi dan dinilai penurunan nilainya setiap kali terdapat indikasi bahwa aset tidak berwujud mungkin mengalami penurunan nilai. Periode amortisasi dan metode amortisasi untuk aset tidak berwujud dengan masa manfaat terbatas ditelaah setidaknya pada setiap akhir periode pelaporan. Perubahan masa manfaat yang diharapkan atau pola konsumsi yang diharapkan dari manfaat ekonomi masa depan yang terkandung dalam aset dianggap memodifikasi periode atau metode amortisasi, jika sesuai, dan diperlakukan sebagai perubahan estimasi akuntansi. Beban amortisasi atas aset takberwujud dengan umur terbatas diakui dalam laporan laba rugi dalam kategori beban yang sesuai dengan fungsi aset takberwujud tersebut.

Aset tidak berwujud dihentikan pengakuannya pada saat pelepasan (yaitu, pada tanggal penerima memperoleh kendali) atau ketika tidak ada manfaat ekonomi masa depan yang diharapkan dari penggunaan atau pelepasannya. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian pengakuan aset (dihitung sebagai perbedaan antara hasil pelepasan neto dan jumlah tercatat aset) dimasukkan dalam laporan laba rugi.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES INFORMATION (continued)**

k. Fixed assets (continued)

The extension or the legal renewal costs of land rights in the form of HGU and HGB are deferred and amortized over the shorter between the land rights' legal life and the economic life of the land, and presented as part of "Other Non-current Assets" account in the consolidated statement of financial position.

l. Intangible assets

Intangible assets acquired separately are measured on initial recognition at cost. Following initial recognition, intangible assets are carried at cost less any accumulated amortization and any accumulated impairment losses, if any.

Intangible assets with finite lives are amortized over the useful economic life and assessed for impairment whenever there is an indication that the intangible asset may be impaired. The amortisation period and the amortisation method for an intangible asset with a finite useful life are reviewed at least at the end of each reporting period. Changes in the expected useful life or the expected pattern of consumption of future economic benefits embodied in the asset are considered to modify the amortisation period or method, as appropriate, and are treated as changes in accounting estimates. The amortisation expense on intangible assets with finite lives is recognized in the statement of profit or loss in the expense category that is consistent with the function of the intangible assets.

An intangible asset is derecognized upon disposal (i.e., at the date the recipient obtains control) or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising upon derecognition of the asset (calculated as the difference between the net disposal proceeds and the carrying amount of the asset) is included in the statement of profit or loss.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (lanjutan)**

m. Piutang plasma

Entitas-entitas anak tertentu dalam Grup (secara bersama-sama disebut sebagai "Perusahaan Inti"), memiliki komitmen dengan beberapa Koperasi Unit Desa ("Koperasi") yang mewadahi petani plasma untuk mengembangkan perkebunan plasma sebagaimana diwajibkan oleh pemerintah Indonesia. Perusahaan Inti akan memberikan bimbingan dan berbagi pengetahuan dalam mengembangkan perkebunan plasma kelapa sawit hingga tahap produktif.

Pembiayaan atas pengembangan perkebunan plasma ini diperoleh melalui pinjaman dari bank, sedangkan Perusahaan Inti memberikan pinjaman sementara apabila pinjaman bank belum diperoleh atau terdapat defisit arus kas untuk membayar belanja modal, biaya operasional, pokok pinjaman beserta bunga bank. Perusahaan Inti memberikan jaminan perusahaan (*corporate guarantee*) untuk fasilitas pinjaman terkait yang diperoleh dari bank. Piutang plasma yang disajikan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian terdiri atas akumulasi biaya-biaya pengembangan yang terjadi dan pembiayaan yang diperoleh dari Perusahaan Inti kepada Koperasi atau petani plasma dikurangi dana yang diterima dari bank atas nama Koperasi atau petani plasma dan akumulasi kerugian penurunan nilai.

Piutang plasma juga termasuk pinjaman talangan kredit untuk menutup bunga dan cicilan pinjaman, pinjaman pupuk serta sarana produksi pertanian lainnya kepada petani.

Piutang plasma diklasifikasikan sebagai aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi sesuai dengan PSAK 71. Kebijakan akuntansi lebih lanjut atas piutang plasma diungkapkan pada bagian "Instrumen Keuangan" dari Catatan ini.

n. Penurunan nilai aset non-keuangan

Grup menilai pada setiap akhir periode pelaporan apakah terdapat indikasi suatu aset mengalami penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut, atau pada saat pengujian penurunan nilai aset diperlukan, maka Grup membuat estimasi jumlah terpulihkan aset tersebut.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES INFORMATION (continued)**

m. Plasma receivables

Certain subsidiaries within the Group (collectively referred to as the "Nucleus Companies"), have commitments with several rural cooperatives ("Koperasi" or Koperasi Unit Desa) representing plasma farmers to develop plantations as required by the Indonesian government. The Nucleus Companies is to provide guidance and sharing of knowledge in developing the oil palm plasma plantations up to the productive stage.

The financing of these plasma plantations are mainly provided by the banks while the Nucleus Companies provide temporary loans when bank loans have not been obtained or in the case of cash flow deficit, to pay capital expenditures, operational expenses, bank loan principal and interest. The Nucleus Companies provide corporate guarantees to the related credit facilities provided by the banks. The plasma receivables presented in the consolidated statement of financial position consist of accumulated development costs incurred and the funding provided by the Nucleus Companies to the Koperasi or plasma farmers less the funds received from banks on behalf of the Koperasi or plasma farmers and accumulated impairment losses.

Plasma receivables also include advances to plasma farmers for topping up the loan interest and installment payments to banks, and advances for fertilizers and other agricultural supplies.

Plasma receivables are classified as financial assets at amortized cost under PSAK 71. Further accounting policies on plasma receivables are disclosed in "Financial Instruments" section of this Note.

n. Impairment of non-financial assets

The Group assesses at the end of each reporting period whether there is an indication that an asset may be impaired. If any such indication exists, or when annual impairment testing for an asset is required, the Group makes an estimate of the asset's recoverable amount.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (lanjutan)**

o. Sewa

Grup menilai pada awal kontrak apakah suatu kontrak adalah, atau berisi, sewa. Artinya, jika kontrak memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset teridentifikasi untuk suatu periode waktu untuk dipertukarkan dengan imbalan.

Grup sebagai Penyewa

Grup menerapkan pendekatan pengakuan dan pengukuran tunggal untuk semua sewa, kecuali untuk sewa jangka-pendek dan sewa yang aset dasarnya bernilai-rendah. Grup mengakui liabilitas sewa untuk melakukan pembayaran sewa dan aset hak-guna yang mewakili hak untuk menggunakan aset pendasar.

i) Aset Hak-guna

Grup mengakui aset hak-guna pada tanggal permulaan sewa (yaitu tanggal aset pendasar tersedia untuk digunakan). Aset hak-guna diukur pada harga perolehan, dikurangi akumulasi penyusutan dan penurunan nilai, serta disesuaikan dengan pengukuran kembali liabilitas sewa. Biaya perolehan aset hak-guna mencakup jumlah liabilitas sewa yang diakui, biaya langsung awal yang terjadi, dan pembayaran sewa yang dilakukan pada atau sebelum tanggal permulaan dikurangi setiap insentif sewa yang diterima.

Aset hak-guna disusutkan dengan metode garis lurus selama periode, sebagai berikut:

Tahun/Years

Kendaraan, alat berat,
dan mesin
Bangunan
Peralatan

4 - 8
2 - 5
2 - 3

Vehicle, heavy equipment,
and machineries
Building
Office equipment

Jika kepemilikan aset sewaan beralih ke Grup pada akhir masa sewa atau biaya perolehan mencerminkan pelaksanaan opsi beli, penyusutan dihitung dengan menggunakan estimasi masa manfaat aset. Aset hak-guna juga mengalami penurunan nilai (Catatan 2n).

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES INFORMATION (continued)**

o. Leases

The Group assesses at contract inception whether a contract is, or contains, a lease. That is, if the contract conveys the right to control the use of an identified asset for a period of time in exchange for consideration.

Group as a Lessee

The Group applies a single recognition and measurement approach for all leases, except for short-term leases and leases of low-value assets. The Group recognizes lease liabilities to make lease payments and right-of-use assets representing the right to use the underlying assets.

i) Right of use assets

The Group recognizes right-of-use assets at the commencement date of the lease (i.e., the date the underlying asset is available for use). Right-of-use assets are measured at cost, less any accumulated depreciation and impairment losses, and adjusted for any remeasurement of lease liabilities. The cost of right-of-use assets includes the amount of lease liabilities recognized, initial direct costs incurred, and lease payments made at or before the commencement date less any lease incentives received.

Right of use assets are depreciated on a straight-line basis, as follows:

If ownership of the leased asset transfers to the Group at the end of the lease term or the cost reflects the exercise of a purchase option, depreciation is calculated using the estimated useful life of the asset. The right of use assets are also subject to impairment (Note 2n).

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (lanjutan)**

o. Sewa (lanjutan)

ii) Liabilitas sewa

Pada tanggal permulaan sewa, Grup mengakui liabilitas sewa yang diukur pada nilai kini pembayaran sewa yang harus dilakukan selama masa sewa.

Pembayaran sewa juga mencakup harga pelaksanaan dari opsi beli yang secara wajar pasti dilaksanakan oleh Grup dan pembayaran penalti untuk mengakhiri sewa, jika masa sewa merefleksikan adanya opsi dapat mengakhiri sewa. Pembayaran sewa variabel yang tidak bergantung pada indeks atau tarif diakui sebagai beban pada periode terjadinya peristiwa atau kondisi yang memicu terjadinya pembayaran tersebut.

Dalam menghitung nilai kini pembayaran sewa, Grup menggunakan Suku Bunga Pinjaman Inkremental ("SBPI") pada tanggal permulaan sewa karena suku bunga implisit dalam sewa tidak dapat langsung ditentukan. Setelah tanggal permulaan, jumlah kewajiban sewa ditingkatkan untuk mencerminkan akresi bunga (atas efek diskonto) dan dikurangi untuk pembayaran sewa yang dilakukan. Selain itu, nilai tercatat liabilitas sewa diukur kembali jika terdapat modifikasi, perubahan masa sewa, perubahan pembayaran sewa, atau perubahan penilaian atas opsi untuk membeli aset pendasar.

iii) Sewa jangka pendek dan sewa aset bernilai rendah

Grup menerapkan pengecualian pengakuan sewa jangka pendek untuk sewa yang jangka waktu sewanya pendek (yaitu, sewa yang memiliki jangka waktu sewa 12 bulan atau kurang dari tanggal permulaan dan tidak memiliki opsi beli). Grup juga menerapkan pengecualian pengakuan sewa dengan aset bernilai rendah untuk sewa yang aset pendasarnya dianggap bernilai rendah. Pembayaran sewa untuk sewa jangka pendek dan sewa dari aset bernilai rendah diakui sebagai beban dengan metode garis lurus selama masa sewa.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES INFORMATION (continued)**

o. Leases (continued)

ii) Lease liabilities

At the commencement date of the lease, the Group recognizes lease liabilities measured at the present value of lease payments to be made over the lease term.

The lease payments also include the exercise price of a purchase option reasonably certain to be exercised by the Group and payments of penalties for terminating the lease, if the lease term reflects exercising the option to terminate. Variable lease payments that do not depend on an index or a rate are recognized as expenses in the period in which the event or condition that triggers the payment occurs.

In calculating the present value of lease payments, the Group uses its Incremental Borrowing Rate ("IBR") at the lease commencement date because the interest rate implicit in the lease is not readily determinable. After the commencement date, the amount of lease liabilities is increased to reflect the accretion of interest and reduced for the lease payments made. In addition, the carrying amount of lease liabilities is remeasured if there is a modification, a change in the lease term, a change in the lease payments or a change in the assessment of an option to purchase the underlying asset.

iii) Short-term leases and leases of low-value assets

The Group applies the short-term lease recognition exemption to its short-term leases (i.e., those leases that have a lease term of 12 months or less from the commencement date and do not contain a purchase option). The Group also applies the lease of low-value assets recognition exemption to leases that are considered to be low value. Lease payments on short-term leases and leases of low-value underlying assets are recognized as expense on a straight-line basis over the lease term.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (lanjutan)**

p. Perpajakan

Pajak kini

Aset dan liabilitas pajak kini untuk tahun berjalan diukur sebesar jumlah yang diharapkan dapat direstitusi dari atau dibayarkan kepada otoritas perpajakan.

Tarif pajak dan peraturan pajak yang digunakan untuk menghitung jumlah tersebut adalah yang telah berlaku atau secara substantif telah berlaku pada tanggal pelaporan di negara tempat Grup beroperasi dan menghasilkan pendapatan kena pajak.

Bunga dan denda disajikan sebagai bagian dari penghasilan atau beban operasi lain karena tidak dianggap sebagai bagian dari beban pajak penghasilan.

Pajak penghasilan kini terkait dengan pos-pos yang diakui secara langsung di ekuitas diakui dalam ekuitas dan bukan dalam laporan laba rugi. Manajemen secara berkala mengevaluasi posisi yang diambil dalam Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) sehubungan dengan situasi di mana peraturan perpajakan yang berlaku tunduk pada interpretasi dan menetapkan ketentuan yang sesuai.

Koreksi terhadap kewajiban perpajakan diakui pada saat surat ketetapan pajak diterima atau, jika diajukan keberatan, pada saat keputusan atas keberatan ditetapkan, atau jika mengajukan permohonan banding, pada saat keputusan banding diterima, atau jika mengajukan permohonan peninjauan kembali, pada saat permohonan peninjauan kembali diterima.

Pajak tangguhan

Pajak tangguhan diakui dengan menggunakan metode liabilitas atas perbedaan temporer pada tanggal pelaporan antara dasar pengenaan pajak dari aset dan liabilitas dan jumlah tercatatnya untuk tujuan pelaporan keuangan pada tanggal pelaporan.

Jumlah tercatat aset pajak tangguhan ditelaah pada setiap tanggal pelaporan dan diturunkan apabila laba kena pajak mungkin tidak memadai untuk mengkompensasi sebagian atau semua manfaat aset pajak tangguhan. Aset pajak tangguhan yang tidak diakui ditinjau ulang pada setiap tanggal pelaporan dan akan diakui apabila besar kemungkinan bahwa laba kena pajak pada masa yang akan datang akan tersedia untuk pemulihannya.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES INFORMATION (continued)**

p. Taxation

Current tax

Current income tax assets and liabilities for the current year are measured at the amount expected to be recovered from or paid to the taxation authority.

The tax rates and tax laws used to compute the amount are those that have been enacted or substantively enacted as at the reporting date in the countries where the Group operates and generates taxable income.

Interests and penalties are presented as part of other operating income or expenses since they are not considered as part of the income tax expense.

Current income tax relating to items recognized directly in equity is recognized in equity and not in the statement of profit or loss. Management periodically evaluates positions taken in the tax returns with respect to situations in which applicable tax regulations are subject to interpretation and establishes provisions where appropriate.

Amendments to tax obligations are recorded when a tax assessment letter is received or, if appealed against, when the result of the appeal is determined, or, if appealed, by the time the appeal decision is received, or when applying for a judicial review, upon request reconsideration is received.

Deferred tax

Deferred tax is provided using the liability method on temporary differences at the reporting date between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts for financial reporting purposes at the reporting date.

The carrying amount of a deferred tax asset is reviewed at each reporting date and reduced to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow all or part of the benefit of that deferred tax asset to be utilized. Unrecognized deferred tax assets are reassessed at each reporting date and are recognized to the extent that it has become probable that future taxable profit will allow the deferred tax assets to be recovered.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (lanjutan)**

p. Perpajakan (lanjutan)

Pajak tangguhan (lanjutan)

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diukur dengan menggunakan tarif pajak yang diperkirakan akan berlaku pada tahun saat aset dipulihkan atau liabilitas diselesaikan berdasarkan tarif pajak dan peraturan pajak yang telah berlaku atau yang secara substantif telah berlaku pada tanggal pelaporan.

Pajak tangguhan terkait dengan pos-pos yang diakui di luar laba rugi diakui di luar laba rugi. Item pajak tangguhan diakui sesuai dengan transaksi yang mendasarinya baik di PKL maupun secara langsung di ekuitas.

Grup melakukan saling hapus aset pajak tangguhan dan liabilitas pajak tangguhan jika dan hanya jika memiliki hak yang berkekuatan hukum untuk saling hapus aset pajak kini dan liabilitas pajak kini dan aset pajak tangguhan dan liabilitas pajak tangguhan terkait dengan pajak penghasilan yang dikenakan oleh otoritas perpajakan yang sama atas baik entitas kena pajak yang sama atau entitas kena pajak yang berbeda yang bermaksud untuk menyelesaikan liabilitas dan aset pajak kini secara neto, atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas secara bersamaan, pada setiap periode masa depan di mana jumlah liabilitas atau aset pajak tangguhan yang signifikan diharapkan untuk diselesaikan atau dipulihkan.

Pajak pertambahan nilai

Pendapatan, beban-beban dan aset-aset diakui neto atas jumlah PPN kecuali:

- PPN yang muncul dari pembelian aset atau jasa yang tidak dapat dikreditkan, yang dalam hal ini PPN diakui sebagai bagian dari biaya perolehan aset atau sebagai bagian dari item beban-beban yang terkait; dan
- Piutang dan utang yang disajikan termasuk dengan jumlah PPN.

Jumlah PPN neto yang terpulihkan dari, atau terutang kepada, kantor pajak termasuk sebagai bagian dari piutang atau utang pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES INFORMATION (continued)**

p. Taxation (continued)

Deferred tax (continued)

Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that are expected to apply to the year when the asset is realized or the liability is settled, based on tax rates and tax laws that have been enacted or substantively enacted as at the reporting date.

Deferred tax relating to items recognized outside profit or loss is recognized outside profit or loss. Deferred tax items are recognized in correlation to the underlying transaction either in OCI or directly in equity.

The Group offsets deferred tax assets and deferred tax liabilities if and only if it has a legally enforceable right to set off current tax assets and current tax liabilities and the deferred tax assets and deferred tax liabilities relate to income taxes levied by the same taxation authority on either the same taxable entity or different taxable entities which intend either to settle current tax liabilities and assets on a net basis, or to realise the assets and settle the liabilities simultaneously, in each future period in which significant amounts of deferred tax liabilities or assets are expected to be settled or recovered.

Value added tax

Revenue, expenses and assets are recognized net of the amount of VAT except:

- *Where the VAT incurred on a purchase of assets or services is not recoverable, in which case the VAT is recognized as part of the cost of acquisition of the asset or as part of the expense item as applicable; and*
- *Receivables and payables that are stated with the amount of VAT included.*

The net amount of VAT recoverable from, or payable to, the taxation authorities is included as part of receivables or payables in the consolidated statement of financial position.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (lanjutan)**

p. Perpajakan (lanjutan)

Pajak final

Peraturan perpajakan di Indonesia mengatur beberapa jenis penghasilan dikenakan pajak yang bersifat final. Pajak final tetap dikenakan atas nilai bruto transaksi walaupun atas transaksi tersebut pelaku transaksi mengalami kerugian.

Pajak final tidak termasuk dalam lingkup yang diatur oleh PSAK 46, "Pajak Penghasilan".

q. Imbalan kerja karyawan

Imbalan kerja jangka pendek

Imbalan kerja jangka pendek diakui pada saat terutang kepada karyawan.

Imbalan pasca kerja

Grup mencatat liabilitas imbalan kerja yang tidak didanai berdasarkan Undang-Undang Republik Indonesia No. 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang No. 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang tanggal 31 Maret 2023.

Pengukuran kembali, terdiri atas keuntungan dan kerugian aktuarial, segera diakui pada laporan posisi keuangan konsolidasian dengan pengaruh langsung didebit atau dikreditkan kepada saldo laba melalui PKL pada periode terjadinya. Pengukuran kembali tidak direklasifikasi ke laba rugi pada periode berikutnya.

Biaya jasa lalu harus diakui sebagai beban pada saat yang lebih awal antara:

- i) ketika program amandemen atau kurtailmen terjadi; dan
- ii) ketika Grup mengakui biaya restrukturisasi atau imbalan terminasi terkait.

Bunga neto dihitung dengan menerapkan tingkat diskonto yang digunakan terhadap liabilitas imbalan kerja. Grup mengakui perubahan berikut pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian:

- i) Biaya jasa terdiri atas biaya jasa kini, biaya jasa lalu, keuntungan atau kerugian atas penyelesaian (*curtailment*) tidak rutin, dan
- ii) Beban atau penghasilan bunga neto.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES INFORMATION (continued)**

p. Taxation (continued)

Final tax

Tax regulation in Indonesia determined that certain taxable income is subject to final tax. Final tax is applied to the gross value of transactions even when the parties carrying the transaction is recognizing losses.

Final tax is scoped out from PSAK 46, "Income Tax".

q. Employee benefits

Short-term employee benefits

Short-term employee benefits are recognized when they are accrued to the employees.

Post-employment benefits

Group recognizes its unfunded employee benefits liability in accordance with Law of the Republic of Indonesia No. 6 Year 2023 regarding Establishment of Government Regulations in Lieu of Law No. 2 Year 2022. Regarding "Cipta Kerja" to Law dated March 31, 2023.

Re-measurements, comprising of actuarial gains and losses, are recognized immediately in the consolidated statement of financial position with a corresponding debit or credit to retained earnings through OCI in the period in which they occur. Re-measurements are not reclassified to profit or loss in subsequent periods.

Past service costs are recognized in profit or loss at the earlier between:

- i) the date of the plan amendment or curtailment, and
- ii) the date the Group recognizes related restructuring costs.

Net interest is calculated by applying the discount rate to the net defined benefit liability. The Group recognizes the following changes in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income:

- i) Service costs comprising current service costs, past-service costs, gains and losses on curtailments and non-routine settlements, and
- ii) Net interest expense or income.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (lanjutan)**

**r. Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan
dan Pengakuan Beban**

Perusahaan dan entitas anak adalah produsen dan penjual minyak kelapa sawit dan inti kelapa sawit. Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan diakui ketika pengendalian atas barang telah dialihkan kepada pelanggan pada suatu jumlah yang mencerminkan imbalan yang diharapkan Grup sebagai imbalan atas barang tersebut. Grup secara umum menyimpulkan bahwa mereka adalah prinsipal dalam pengaturan pendapatannya.

Kontrak-kontrak tertentu dengan pelanggan dalam segmen bisnis mensyaratkan akuntansi imbalan variabel. Grup menawarkan imbalan variabel berupa hak penyesuaian harga sehubungan klaim kualitas dan volume penjualan.

Piutang usaha merupakan hak Grup atas sejumlah imbalan yang tidak bersyarat (yaitu, hanya berlalunya waktu yang diperlukan sebelum pembayaran imbalan jatuh tempo). Lihat kebijakan akuntansi aset keuangan di bagian Instrumen Keuangan mengenai pengakuan awal dan pengukuran selanjutnya.

Jika pelanggan membayar imbalan sebelum Grup mengalihkan barang atau jasa kepada pelanggan, liabilitas kontrak diakui pada saat pembayaran dilakukan. Liabilitas kontrak diakui sebagai pendapatan pada saat Grup memenuhi pelaksanaan kontrak.

Beban

Beban diakui pada saat terjadinya (asas akrual).

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES INFORMATION (continued)**

**r. Revenue from Contracts with Customers and
Recognition of Expenses**

The Company and its subsidiaries are crude palm oil and palm kernel producer and seller. Revenue from contracts with customers is recognized when control of the goods has been transferred to the customers at an amount that reflects the consideration to which the Group expects to be entitled in exchange for those goods or services. The Group has generally concluded that it is the principal in its revenue arrangements.

Certain contracts with customers within the respective business segments give rise to variable considerations. The Group estimates the variable considerations such as price adjustments arising from quality claim and sales volume.

Trade receivables represent the Group's right to an amount of consideration that is unconditional (i.e., only the passage of time is required before payment of the consideration is due). Refer to accounting policies of financial assets in Financial instruments section regarding initial recognition and subsequent measurement.

If a customer pays consideration before the Group transfers goods or services to the customer, a contract liability is recognized when the payment is made. Contract liabilities are recognized as revenue when the Group performs under the contract.

Expenses

Expenses are recognized when they are incurred (accrual basis).

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (lanjutan)**

s. Provisi

Provisi diakui jika Grup memiliki kewajiban kini (baik bersifat hukum maupun bersifat konstruktif) yang akibat peristiwa masa lalu, besar kemungkinannya penyelesaian kewajiban tersebut mengakibatkan arus keluar sumber daya yang mengandung manfaat ekonomi dan estimasi yang andal mengenai jumlah kewajiban tersebut dapat dibuat.

Provisi ditelaah pada setiap tanggal pelaporan dan disesuaikan untuk mencerminkan estimasi terbaik yang paling kini. Jika arus keluar sumber daya untuk menyelesaikan kewajiban kemungkinan besar tidak terjadi, maka provisi dibatalkan.

t. Prinsip-prinsip konsolidasi

Laporan keuangan konsolidasian meliputi laporan keuangan Perusahaan dan entitas-entitas anak. Kendali diperoleh bila Grup terekspos atau memiliki hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee* dan memiliki kemampuan untuk mempengaruhi imbal hasil tersebut melalui kekuasaannya atas *investee*.

Dengan demikian, investor mengendalikan investee jika dan hanya jika investor memiliki seluruh hal berikut ini:

- i) Kekuasaan atas *investee*, yaitu hak yang ada saat ini yang memberi investor kemampuan kini untuk mengarahkan aktivitas relevan dari *investee*,
- ii) Eksposur atau hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee*, dan
- iii) Kemampuan untuk menggunakan kekuasaannya atas *investee* untuk mempengaruhi jumlah imbal hasil.

Bila Grup tidak memiliki hak suara atau hak serupa secara mayoritas atas suatu investee, Grup mempertimbangkan semua fakta dan keadaan yang relevan dalam mengevaluasi apakah mereka memiliki kekuasaan atas investee, termasuk:

- i) Pengaturan kontraktual dengan pemilik hak suara lainnya dari *investee*,
- ii) Hak yang timbul atas pengaturan kontraktual lain, dan
- iii) Hak suara dan hak suara potensial yang dimiliki Grup.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES INFORMATION (continued)**

s. Provisions

Provisions are recognized when the Group has a present obligation (legal or constructive) where, as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

Provisions are reviewed at each reporting date and adjusted to reflect the current best estimate. If it is no longer probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, the provision is reversed.

t. Principles of consolidation

The consolidated financial statements comprise the financial statements of the Company and its subsidiaries. Control is achieved when the Group is exposed, or has rights, to variable returns from its involvement with the investee and has the ability to affect those returns through its power over the investee.

Thus, the Group controls an investee if and only if the Group has all of the following:

- i) Power over the investee, that is existing rights that give the Group current ability to direct the relevant activities of the investee,*
- ii) Exposure, or rights, to variable returns from its involvement with the investee, and*
- iii) The ability to use its power over the investee to affect its returns.*

When the Group has less than a majority of the voting or similar rights of an investee, the Group considers all relevant facts and circumstances in assessing whether it has power over an investee, including:

- i) The contractual arrangement with the other vote holders of the investee,*
- ii) Rights arising from other contractual arrangements, and*
- iii) The Group's voting rights and potential voting rights.*

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (lanjutan)**

t. Prinsip-prinsip konsolidasi (lanjutan)

Grup menilai ulang apakah pengendaliannya melibatkan *investee* jika fakta dan keadaan menunjukkan bahwa ada perubahan pada satu atau lebih dari tiga elemen pengendalian. Konsolidasi entitas anak dimulai pada saat Grup memperoleh kendali atas entitas anak dan berhenti pada saat Grup kehilangan kendali atas entitas anak tersebut. Aset, liabilitas, penghasilan dan beban entitas anak yang diakuisisi selama periode berjalan termasuk dalam laporan keuangan konsolidasian sejak tanggal Grup memperoleh kendali sampai dengan tanggal Grup tidak lagi mengendalikan entitas anak.

Seluruh laba rugi dan setiap komponen PKL diatribusikan pada pemilik entitas induk dan pada kepentingan nonpengendali ("KNP"), walaupun hal ini akan menyebabkan saldo KNP yang defisit. Bila dipandang perlu, penyesuaian dilakukan terhadap laporan keuangan entitas anak untuk diselaraskan dengan kebijakan akuntansi Grup.

Seluruh aset dan liabilitas, ekuitas, penghasilan dan beban dan arus kas atas transaksi antar anggota Grup dieliminasi sepenuhnya pada saat konsolidasi.

Perubahan dalam bagian kepemilikan entitas induk pada entitas anak yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian, dicatat sebagai transaksi ekuitas. Bila kehilangan pengendalian atas suatu entitas anak, maka Grup menghentikan pengakuan atas aset (termasuk *goodwill*), liabilitas dan komponen lain dari ekuitas terkait, dan selisihnya diakui pada laba rugi. Bagian dari investasi yang tersisa diakui pada nilai wajar.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES INFORMATION (continued)**

t. Principles of consolidation (continued)

The Group re-assesses whether or not it controls an investee if facts and circumstances indicate that there are changes to one or more of the three elements of control. Consolidation of a subsidiary begins when the Group obtains control over the subsidiary and ceases when the Group loses control of the subsidiary. Assets, liabilities, income and expenses of a subsidiary acquired during the period are included in the consolidated financial statements from the date the Group gains control until the date the Group ceases to control the subsidiary.

Profit or loss and each component of OCI are attributed to the equity holders of the parent of the Group and to the non-controlling interests ("NCI"), even if this results in the NCI having a deficit balance. When necessary, adjustments are made to the financial statements of subsidiaries to bring their accounting policies into line with the Group's accounting policies.

All intra-group assets and liabilities, equity, income, expenses and cash flows relating to transactions between members of the Group are eliminated in full on consolidation.

A change in the parent's ownership interest in a subsidiary, without a loss of control, is accounted for as an equity transaction. If the Group loses control over a subsidiary, it derecognizes the related assets (including goodwill), liabilities, NCI and other components of equity, while the difference is recognized in the profit or loss. Any investment retained is recognized at fair value.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (lanjutan)**

u. Kombinasi bisnis dan goodwill

Kombinasi bisnis dicatat dengan menggunakan metode akuisisi. Biaya perolehan dari sebuah akuisisi diukur pada nilai agregat imbalan yang dialihkan, diukur pada nilai wajar pada tanggal akuisisi, dan jumlah setiap KNP pada pihak yang diakuisisi. Untuk setiap kombinasi bisnis, pihak pengakuisisi mengukur KNP pada entitas yang diakuisisi baik pada nilai wajar ataupun pada proporsi kepemilikan KNP atas aset neto yang teridentifikasi dari entitas yang diakuisisi. Biaya-biaya akuisisi yang timbul dibebankan langsung dan disertakan dalam beban-beban administrasi.

Grup menentukan bahwa mereka telah mengakuisisi bisnis ketika rangkaian aktivitas dan aset yang diakuisisi mencakup input dan proses substantif yang bersama-sama secara signifikan berkontribusi pada kemampuan untuk menghasilkan output. Proses yang diperoleh adalah substantif jika penting bagi kemampuan untuk terus menghasilkan output, dan input yang diperoleh mencakup tenaga kerja yang terorganisir dengan keterampilan, pengetahuan, atau pengalaman yang diperlukan untuk melakukan proses itu atau secara signifikan berkontribusi pada kemampuan untuk terus menghasilkan output dan dianggap unik atau langka atau tidak dapat diganti tanpa biaya, usaha, atau penundaan yang signifikan dalam kemampuan untuk terus menghasilkan output.

Ketika melakukan akuisisi atas sebuah bisnis, Grup mengklasifikasikan dan menentukan aset keuangan yang diperoleh dan liabilitas keuangan yang diambil alih berdasarkan pada persyaratan kontraktual, kondisi ekonomi dan kondisi terkait lain yang ada pada tanggal akuisisi. Dalam suatu kombinasi bisnis yang dilakukan secara bertahap, Grup mengukur kembali kepentingan ekuitas yang dimiliki sebelumnya pada pihak yang diakuisisi pada nilai wajar tanggal akuisisi dan mengakui keuntungan atau kerugian yang dihasilkan.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES INFORMATION (continued)**

u. Business combinations and goodwill

Business combinations are accounted for using the acquisition method. The cost of an acquisition is measured as the aggregate of the consideration transferred, measured at acquisition-date fair value and the amount of any NCI in the acquiree. For each business combination, the acquirer measures the NCI in the acquiree either at fair value or at the proportionate share of the acquiree's identifiable net assets. Acquisition costs incurred are directly expensed and included in administrative expenses.

The Group determines that it has acquired a business when the acquired set of activities and assets include an input and a substantive process that together significantly contribute to the ability to create outputs. The acquired process is considered substantive if it is critical to the ability to continue producing outputs, and the inputs acquired include an organized workforce with the necessary skills, knowledge, or experience to perform that process or it significantly contributes to the ability to continue producing outputs and is considered unique or scarce or cannot be replaced without significant cost, effort, or delay in the ability to continue producing outputs.

When the Group acquires a business, it assesses the financial assets acquired and liabilities assumed for appropriate classification and designation in accordance with the contractual terms, economic circumstances and pertinent conditions as at the acquisition date. If the business combination is achieved in stages, the acquisition date fair value of the Group's previously held equity interest in the acquiree is re-measured to fair value at the acquisition date through profit or loss.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (lanjutan)**

u. Kombinasi bisnis dan goodwill (lanjutan)

Setiap imbalan kontinjensi yang akan ditransfer oleh perusahaan pengakuisisi akan diakui pada nilai wajar pada tanggal akuisisi. Imbalan kontinjensi yang diklasifikasikan sebagai ekuitas tidak diukur kembali dan penyelesaian selanjutnya adalah diperhitungkan dalam ekuitas. Imbalan kontinjensi yang diklasifikasikan sebagai aset atau liabilitas yaitu instrumen keuangan dan dalam lingkup PSAK 71, diukur pada nilai wajar dengan perubahan nilai wajar yang diakui dalam laba rugi sesuai dengan PSAK 71. Imbalan kontinjensi lain yang tidak termasuk dalam PSAK 71 diukur sebesar nilai wajar pada setiap tanggal pelaporan dengan perubahan nilai wajar yang diakui pada laba rugi.

Pada tanggal akuisisi, *goodwill* awalnya diukur pada harga perolehan yang merupakan selisih lebih nilai agregat dari imbalan yang dialihkan dan jumlah setiap KNP atas selisih jumlah dari aset teridentifikasi yang diperoleh dan liabilitas yang diambil alih.

Jika imbalan tersebut lebih rendah dari nilai wajar aset neto entitas anak yang diakuisisi, selisih tersebut diakui pada laba rugi sebagai keuntungan dari pembelian dengan diskon setelah sebelumnya manajemen melakukan penilaian atas identifikasi dan nilai wajar dari aset yang diperoleh dan liabilitas yang diambil alih.

Setelah pengakuan awal, *goodwill* diukur pada jumlah tercatat dikurangi akumulasi kerugian penurunan nilai. Untuk tujuan pengujian penurunan nilai, *goodwill* yang diperoleh dari suatu kombinasi bisnis, sejak tanggal akuisisi dialokasikan kepada setiap Unit Penghasil Kas ("UPK") dari Grup yang diharapkan akan menerima manfaat dari sinergi kombinasi tersebut, terlepas dari apakah aset atau liabilitas lain dari pihak yang diakuisisi dialokasikan kepada UPK tersebut.

Jika *goodwill* telah dialokasikan pada suatu UPK dan operasi tertentu atas UPK tersebut dihentikan, maka *goodwill* yang diasosiasikan dengan operasi yang dihentikan tersebut termasuk dalam jumlah tercatat operasi tersebut ketika menentukan keuntungan atau kerugian dari pelepasan. *Goodwill* yang dilepaskan tersebut diukur berdasarkan nilai relatif operasi yang dihentikan terhadap bagian dari UPK yang ditahan.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES INFORMATION (continued)**

**u. Business combinations and goodwill
(continued)**

Any contingent consideration to be transferred by the acquirer will be recognized at fair value at the acquisition date. Contingent consideration classified as equity is not re-measured and its subsequent settlement is accounted for within equity. Contingent consideration classified as an asset or liability that is a financial instrument and within the scope of PSAK 71, is measured at fair value with the changes in fair value recognized in the statement of profit or loss in accordance with PSAK 71. Other contingent consideration that is not within the scope of PSAK 71 is measured at fair value at each reporting date with changes in fair value recognized in profit or loss.

At acquisition date, goodwill is initially measured at cost being the excess of the aggregate of the consideration transferred and the amount recognized for NCI over the net identifiable assets acquired and liabilities assumed.

If this consideration is lower than the fair value of the net assets of the subsidiary acquired, the difference is recognized in profit or loss as gain on bargain purchase after previously assessing the identification and fair value measurement of the acquired assets and the assumed liabilities.

After initial recognition, goodwill is measured at cost less any accumulated impairment losses. For the purpose of impairment testing, goodwill acquired in a business combination is, from the acquisition date, allocated to each of the Group's Cash-generating Units ("CGU") that are expected to benefit from the combination, irrespective of whether other assets or liabilities of the acquiree are allocated to those CGUs.

Where goodwill forms part of a CGU and part of the operations within that CGU is disposed of, the goodwill associated with the operation disposed of is included in the carrying amount of the operation when determining the gain or loss on disposal of the operation. Goodwill disposed of in this circumstance is measured based on the relative values of the operation disposed of and the portion of the CGU retained.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (lanjutan)**

u. Kombinasi bisnis dan goodwill (lanjutan)

Kombinasi bisnis entitas sepengendali

Kombinasi bisnis entitas sepengendali dicatat dengan menggunakan metode penyatuan kepentingan, dimana selisih antara jumlah imbalan yang dialihkan dengan jumlah tercatat aset neto entitas yang diakuisisi diakui sebagai bagian dari akun "Tambahkan Modal Disetor" pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

Dalam menerapkan metode penyatuan kepentingan tersebut, unsur-unsur laporan keuangan dari entitas yang bergabung disajikan seolah-olah penggabungan tersebut telah terjadi sejak awal periode entitas yang bergabung berada dalam kesepengendalian.

v. Distribusi dividen

Distribusi dividen kepada pemegang saham Grup diakui sebagai liabilitas dalam laporan keuangan konsolidasian dalam periode saat dividen tersebut disetujui oleh pemegang saham.

w. Laba per saham dasar

Laba per saham dihitung berdasarkan rata-rata tertimbang jumlah saham yang beredar selama periode yang bersangkutan.

Perusahaan tidak mempunyai efek berpotensi saham biasa yang bersifat dilutif pada tanggal 31 Desember 2023.

x. Segmen Operasi

Untuk tujuan manajemen, Grup dibagi menjadi dua segmen operasi berdasarkan produk dan jasa yang dikelola secara independen oleh masing-masing pengelola segmen yang bertanggung jawab atas kinerja dari masing-masing segmen. Para pengelola segmen melaporkan secara langsung kepada manajemen Perusahaan yang secara teratur mengkaji laba segmen sebagai dasar untuk mengalokasikan sumber daya ke masing-masing segmen dan untuk menilai kinerja segmen.

Pengungkapan tambahan pada masing-masing segmen terdapat dalam Catatan 37, termasuk faktor yang digunakan untuk mengidentifikasi segmen yang dilaporkan dan dasar pengukuran informasi segmen.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES INFORMATION (continued)**

**u. Business combinations and goodwill
(continued)**

Business combinations under common control

Business combinations under common control are accounted for using the pooling-of-interests method, whereby the difference between the considerations transferred and the book value of the net assets of the acquiree is recognized as part of "Additional Paid-in Capital" account in the consolidated statement of financial position.

In applying the said pooling-of-interest method, the components of the financial statements of the combining entities are presented as if the combination has occurred since the beginning of the period of the combining entity become under common control.

v. Dividend distribution

Dividend distribution to the Group's shareholders is recognized as a liability in the consolidated financial statements in the period in which the dividends are approved by the shareholders.

w. Basic earnings per share

Earnings per share is computed based on the weighted average number of issued and fully paid shares during the period.

The Company has no outstanding dilutive potential ordinary shares as of December 31, 2023.

x. Operation Segment

For management purposes, the Group is organized into two operating segments based on their products and services which are independently managed by the respective segment managers responsible for the performance of the respective segments under their charge. The segment managers report directly to the management who regularly review the segment results in order to allocate resources to the segments and to assess the segment performance.

Additional disclosures on each of these segments are shown in Note 37, including the factors used to identify the reportable segments and the measurement basis of segment information.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (lanjutan)**

y. Perubahan kebijakan akuntansi

Grup menerapkan pertama kali seluruh standar baru dan/atau yang direvisi yang berlaku efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2023, termasuk standar yang direvisi berikut ini yang mempengaruhi laporan keuangan konsolidasian Grup:

Amandemen PSAK 1: Penyajian laporan keuangan - Pengungkapan Kebijakan Akuntansi

Amandemen ini memberikan panduan untuk membantu entitas menerapkan pertimbangan materialitas dalam pengungkapan kebijakan akuntansi. Amandemen tersebut bertujuan untuk membantu entitas menyediakan pengungkapan kebijakan akuntansi yang lebih berguna dengan mengganti persyaratan dalam mengungkapkan kebijakan akuntansi 'signifikan' entitas menjadi persyaratan untuk mengungkapkan kebijakan akuntansi 'material' entitas dan menambahkan panduan tentang bagaimana entitas menerapkan konsep materialitas dalam membuat keputusan tentang pengungkapan kebijakan akuntansi.

Amandemen tersebut berdampak pada pengungkapan kebijakan akuntansi Grup, namun tidak berdampak pada pengukuran, pengakuan atau penyajian *item* apa pun dalam laporan keuangan Grup.

Amandemen PSAK 16: Aset Tetap - Hasil sebelum Penggunaan yang Diintensikan

Amandemen ini tidak memperbolehkan entitas untuk mengurangi suatu hasil penjualan *item* yang diproduksi saat membawa aset tersebut ke lokasi dan kondisi yang diperlukan supaya aset dapat beroperasi sesuai dengan intensi manajemen dari biaya perolehan suatu aset tetap. Sebaliknya, entitas mengakui hasil dari penjualan *item-item* tersebut, dan biaya untuk memproduksi *item-item* tersebut, dalam laba rugi.

Grup menerapkan amandemen tersebut secara retrospektif hanya untuk aset tetap yang dibuat supaya aset siap digunakan pada atau setelah awal periode penyajian paling awal ketika entitas pertama kali menerapkan amandemen tersebut.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES INFORMATION (continued)**

y. Changes in accounting principles

The Group made first time adoption of all the new and/or revised standards effective for the periods beginning on or after January 1, 2023, including the following revised standards that have affected the consolidated financial statements of the Group:

Amendment of PSAK 1: Presentation of financial statement - Disclosure of Accounting Policies

This amendments provide guidance to help entities apply materiality judgements to accounting policy disclosures. The amendments aim to help entities provide accounting policy disclosures that are more useful by replacing the requirement for entities to disclose their 'significant' accounting policies with a requirement to disclose their 'material' accounting policies and adding guidance on how entities apply the concept of materiality in making decisions about accounting policy disclosures.

The amendments have had an impact on the Group's disclosures of accounting policies, but not on the measurement, recognition or presentation of any items in the Group's financial statements.

Amendment of PSAK 16: Fixed Assets - Proceeds before Intended Use

The amendments prohibit entities from deducting from the cost of an item of fixed assets, any proceeds from selling items produced while bringing that asset to the location and condition necessary for it to be capable of operating in the manner intended by management. Instead, an entity recognizes the proceeds from selling such items, and the costs of producing those items, in the profit or loss.

The Group applies the amendments retrospectively only to items of fixed assets made available for use on or after the beginning of the earliest period presented when the entity first applies the amendment.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (lanjutan)**

y. Perubahan kebijakan akuntansi (lanjutan)

**Amendemen PSAK 16: Aset Tetap - Hasil
sebelum Penggunaan yang Diintensikan
(lanjutan)**

Amandemen ini tidak berdampak pada laporan keuangan konsolidasian Grup karena tidak ada penjualan atas *item-item* yang dihasilkan aset tetap yang menjadi tersedia untuk digunakan pada atau setelah awal periode sajian paling awal.

**Amendemen PSAK 25: Kebijakan Akuntansi,
Perubahan Estimasi Akuntansi, dan Kesalahan
terkait Definisi Estimasi Akuntansi**

Amandemen PSAK 25 memperjelas perbedaan antara perubahan estimasi akuntansi, perubahan kebijakan akuntansi dan koreksi kesalahan. Amendemen juga mengklarifikasi bagaimana entitas menggunakan teknik pengukuran dan input untuk mengembangkan estimasi akuntansi.

Amandemen ini tidak memiliki dampak terhadap laporan keuangan konsolidasian Grup.

**Amendemen PSAK 46: Pajak Penghasilan -
Pajak Tanggahan terkait Aset dan Liabilitas
yang Timbul dari Transaksi Tunggal**

Amandemen PSAK 46 Pajak Penghasilan mempersempit ruang lingkup pengecualian pengakuan awal, sehingga tidak lagi berlaku pada transaksi yang menimbulkan perbedaan temporer dapat dikurangkan dalam jumlah yang sama dan perbedaan temporer kena pajak dan seperti sewa dan liabilitas dekomisioning.

Amandemen ini tidak memiliki dampak terhadap laporan keuangan konsolidasian Grup.

**Amendemen PSAK 46: Pajak Penghasilan -
Reformasi Pajak Internasional - Ketentuan
Model Pilar Dua**

Amandemen PSAK 46 ini diperkenalkan sebagai tanggapan terhadap aturan Model Pilar Dua yang diterbitkan oleh Organisasi Kerjasama dan Pengembangan Ekonomi atau *Organization for Economic Co-operation and Development (OECD)*, dan mencakup:

- Pengecualian atas pengakuan dan pengungkapan informasi mengenai aset dan liabilitas pajak tanggahan terkait dengan pajak penghasilan Pilar Dua; dan

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES INFORMATION (continued)**

y. Changes in accounting principles (continued)

**Amendment of PSAK 16: Fixed Assets -
Proceeds before Intended Use (continued)**

These amendments had no impact on the consolidated financial statements of the Group as there were no sales of such items produced by fixed assets made available for use on or after the beginning of the earliest period presented.

**Amendment of PSAK 25: Accounting Policies,
Changes in Accounting Estimates and Errors
- Definition of Accounting Estimates**

The amendments to PSAK 25 clarify the distinction between changes in accounting estimates, changes in accounting policies and the correction of errors. They also clarify how entities use measurement techniques and inputs to develop accounting estimates.

The amendments had no impact on the Group's consolidated financial statements.

**Amendment of PSAK 46: Income Taxes -
Deferred Tax related to Assets and Liabilities
arising from a Single Transaction**

The amendments to PSAK 46 Income Taxes narrow the scope of the initial recognition exception, so that it no longer applies to transactions that give rise to equal taxable and deductible temporary differences such as leases and decommissioning liabilities.

The amendments had no impact on the Group's consolidated financial statements.

**Amendment of PSAK 46: Income Taxes -
International Tax Reform - Pillar Two Model
Rules**

The amendments to PSAK 46 have been introduced in response to the Pillar Two Rules, issued by Organization for Economic Co-operation and Development (OECD), and include:

- *An exception to the recognition and disclosure of deferred taxes related to the Pillar Two income taxes; and*

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI
MATERIAL (lanjutan)**

y. Perubahan kebijakan akuntansi (lanjutan)

**Amandemen PSAK 46: Pajak Penghasilan -
Reformasi Pajak Internasional - Ketentuan
Model Pilar Dua (lanjutan)**

Amandemen PSAK 46 ini diperkenalkan sebagai tanggapan terhadap aturan Model Pilar Dua yang diterbitkan oleh Organisasi Kerjasama dan Pengembangan Ekonomi atau *Organization for Economic Co-operation and Development (OECD)*, dan mencakup: (lanjutan)

Persyaratan pengungkapan bagi entitas yang terkena dampak untuk membantu pengguna laporan keuangan lebih memahami eksposur entitas terhadap pajak penghasilan Pilar Dua yang timbul dari undang-undang tersebut, terutama sebelum tanggal berlakunya undang-undang tersebut.

Pengecualian tersebut - yang penggunaannya harus diungkapkan - segera berlaku saat penerbitan amandemen ini. Persyaratan pengungkapan lainnya berlaku untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2023, namun tidak untuk periode interim yang berakhir pada atau sebelum 31 Desember 2023.

Pada tanggal 31 Desember 2023, Perundang-undangan terkait pajak penghasilan Pilar Dua belum diberlakukan atau secara substantif belum diberlakukan di Indonesia tempat Grup beroperasi. Oleh karena itu, Grup masih dalam proses melakukan penilaian atas potensi eksposur pajak penghasilan Pilar Dua. Potensi eksposur pajak penghasilan Pilar Dua, jika ada, saat ini tidak diketahui atau dapat diperkirakan secara wajar.

**2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING
POLICIES INFORMATION (continued)**

y. Changes in accounting principles (continued)

**Amendment of PSAK 46: Income Taxes -
International Tax Reform - Pillar Two Model
Rules (continued)**

The amendments to PSAK 46 have been introduced in response to the Pillar Two Rules, issued by Organization for Economic Co-operation and Development (OECD), and include: (lanjutan)

Disclosure requirements for affected entities to help users of the financial statements better understand an entity's exposure to Pillar Two income taxes arising from that legislation, particularly before its effective date.

The exception - the use of which is required to be disclosed - applies immediately upon the issue of these amendments. The remaining disclosure requirements apply for annual reporting periods beginning on or after January 1, 2023, but not for any interim periods ending on or before December 31, 2023.

As of December 31, 2023, the Pillar Two income taxes legislation has not yet been enacted or has not yet substantively enacted in Indonesia where the Group operates. Therefore, the Group is still in the process of assessing the potential exposure to Pillar Two income taxes. The potential exposure, if any, to Pillar Two income taxes is currently not known or reasonably estimable.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI, DAN ASUMSI YANG SIGNIFIKAN

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian Grup mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah yang dilaporkan dari pendapatan, beban, aset dan liabilitas, pada akhir periode pelaporan. Ketidakpastian mengenai asumsi dan estimasi tersebut dapat mengakibatkan penyesuaian material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas yang terpengaruh pada periode pelaporan berikutnya.

Pertimbangan

Pertimbangan berikut ini dibuat oleh manajemen dalam rangka penerapan kebijakan akuntansi Grup yang memiliki pengaruh paling signifikan atas jumlah yang diakui dalam laporan keuangan konsolidasian:

Penentuan mata uang fungsional

Mata uang fungsional dari Grup adalah mata uang dari lingkungan ekonomi primer dimana Grup beroperasi. Mata uang tersebut adalah mata uang yang mempengaruhi pendapatan dan beban dari penjualan barang dan jasa yang diberikan.

Klasifikasi aset keuangan dan liabilitas keuangan

Grup menetapkan klasifikasi atas aset dan liabilitas tertentu sebagai aset keuangan dan liabilitas keuangan dengan mempertimbangkan bila definisi yang ditetapkan PSAK dipenuhi. Dengan demikian, aset keuangan dan liabilitas keuangan diakui sesuai dengan kebijakan akuntansi Grup seperti diungkapkan pada Catatan 2.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES, AND ASSUMPTIONS

The preparation of the Group's consolidated financial statements requires management to make judgments, estimates and assumptions that affect the reported amounts of revenues, expenses, assets and liabilities, at the end of the reporting period. Uncertainty about these assumptions and estimates could result in outcomes that may require material adjustments to the carrying amounts of the assets and liabilities affected in future periods.

Judgments

The following judgments are made by management in the process of applying the Group's accounting policies that have the most significant effects on the amounts recognized in the consolidated financial statements:

Determination of functional currency

The currency of the Group is the currency of the primary economic environment in which the Group operates. It is the currency that mainly influences the revenue and cost of rendering services.

Classification of financial assets and financial liabilities

The Group determines the classifications of certain assets and liabilities as financial assets and financial liabilities by judging if they meet the definition set forth in PSAK. Accordingly, the financial assets and financial liabilities are accounted for in accordance with the Group's accounting policies disclosed in Note 2.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI, DAN ASUMSI
YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

Pertimbangan (lanjutan)

Penyisihan penurunan nilai piutang usaha

Grup mengevaluasi akun tertentu jika terdapat informasi bahwa pelanggan yang bersangkutan tidak dapat memenuhi liabilitas keuangannya. Dalam hal tersebut, Grup mempertimbangkan, berdasarkan fakta dan situasi yang tersedia, termasuk namun tidak terbatas pada, jangka waktu hubungan dengan pelanggan dan status kredit dari pelanggan berdasarkan catatan kredit dari pihak ketiga dan faktor pasar yang telah diketahui, untuk mencatat penyisihan spesifik atas jumlah piutang pelanggan guna mengurangi jumlah piutang yang diharapkan dapat diterima oleh Grup. Penyisihan spesifik ini dievaluasi kembali dan disesuaikan jika tambahan informasi yang diterima mempengaruhi jumlah penyisihan atas penurunan nilai piutang usaha.

Perpajakan

Ketidakpastian atas interpretasi dari peraturan pajak yang kompleks, perubahan peraturan pajak dan jumlah dan saat timbulnya penghasilan kena pajak di masa depan, dapat menyebabkan penyesuaian di masa depan atas pendapatan dan beban pajak yang telah dicatat.

Penentuan provisi perpajakan memerlukan pertimbangan signifikan, yang mana keputusan final atas provisi perpajakan tersebut bisa berbeda dari jumlah tercatat. Aset pajak tangguhan diakui atas seluruh rugi fiskal yang belum dikompensasi sejauh besar kemungkinan bahwa laba fiskal akan tersedia untuk dikompensasi dengan saldo rugi fiskal yang dapat dikompensasikan. Penentuan jumlah aset pajak tangguhan yang dapat diakui berdasarkan perbedaan waktu dan laba fiskal di masa mendatang bersama-sama dengan strategi perencanaan pajak masa depan membutuhkan pertimbangan signifikan dari manajemen.

Tagihan dan Keberatan atas Hasil Pemeriksaan Pajak

Berdasarkan peraturan perpajakan yang berlaku saat ini, manajemen mempertimbangkan apakah jumlah yang tercatat dalam akun di atas dapat dipulihkan dan dikembalikan oleh Kantor Pajak.

**3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS,
ESTIMATES, AND ASSUMPTIONS (continued)**

Judgments (continued)

Allowance for impairment of trade receivables

The Group evaluates specific accounts where it has information that certain customers are unable to meet their financial obligations. In these cases, the Group uses judgment, based on the best available facts and circumstances, including but not limited to, the length of its relationship with the customer and the customer's current credit status based on any available third party credit reports and known market factors, to record specific provisions for customers against amounts due to reduce its receivable amounts that the Group expects to collect. These specific provisions are re-evaluated and adjusted as additional information received affects the amounts of allowance for impairment of trade receivables.

Taxes

Uncertainties exist with respect to the interpretation of complex tax regulations, changes in tax laws, and the amount and timing of future taxable income, could necessitate future adjustments to tax income and expense already recorded.

Determining of the tax provision needs significant judgments, in which the final assessment of those tax provision could differ from the carrying amount. Deferred tax assets are recognized for all unused fiscal losses to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the losses can be utilized. The determination of the amount of deferred tax assets that can be recognized based upon the likely timing and level of future taxable profits together with future tax planning strategies required significant management judgment.

Claims for Tax Refund and Tax Assessments Under Appeal

Based on the tax regulations currently enacted, the management judged if the amounts recorded under the above account are recoverable and refundable by the Tax Office.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI, DAN ASUMSI
YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

Estimasi dan asumsi

Tagihan dan Keberatan atas Hasil Pemeriksaan Pajak

Asumsi utama masa depan dan sumber utama estimasi ketidakpastian lain pada tanggal pelaporan yang memiliki risiko signifikan bagi penyesuaian yang material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas untuk periode berikutnya diungkapkan di bawah ini. Grup mendasarkan asumsi dan estimasi pada parameter yang tersedia pada saat laporan keuangan konsolidasian disusun. Asumsi dan situasi mengenai perkembangan masa depan mungkin berubah akibat perubahan pasar atau situasi di luar kendali Grup. Perubahan tersebut dicerminkan dalam asumsi terkait pada saat terjadinya.

Penyusutan aset tetap

Biaya perolehan aset tetap disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomisnya. Manajemen mengestimasi masa manfaat ekonomis aset tetap antara 4 sampai dengan 20 tahun. Ini adalah umur yang secara umum diharapkan dalam industri di mana Grup menjalankan bisnisnya. Perubahan tingkat pemakaian dan perkembangan teknologi dapat mempengaruhi masa manfaat ekonomis dan nilai sisa aset, dan karenanya beban penyusutan masa depan mungkin direvisi.

Amortisasi tanaman menghasilkan

Biaya perolehan tanaman menghasilkan diamortisasi dengan menggunakan metode garis lurus selama estimasi masa produktif tanaman yang bersangkutan. Manajemen mengestimasi masa produktif tanaman menghasilkan adalah 25 tahun, yang merupakan masa manfaat ekonomis yang secara umum diharapkan dalam industri di mana Grup menjalankan usahanya.

Pensiun dan imbalan kerja

Pengukuran kewajiban dan biaya pensiun dan liabilitas imbalan kerja Grup bergantung pada pemilihan asumsi yang digunakan oleh aktuaris independen dalam menghitung jumlah-jumlah tersebut. Asumsi tersebut termasuk antara lain, umur pensiun normal, tingkat kenaikan gaji tahunan, tingkat diskonto dan tingkat kematian. Keuntungan atau kerugian aktuarial yang timbul dari penyesuaian dan perubahan dalam asumsi-asumsi aktuarial diakui secara langsung pada laporan posisi

**3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS,
ESTIMATES, AND ASSUMPTIONS (continued)**

Estimates and assumptions

Claims for Tax Refund and Tax Assessments Under Appeal

The key assumptions concerning the future and other key sources of estimation uncertainty at the reporting date that have a significant risk of causing a material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial period are disclosed below. The Group based its assumptions and estimates on parameters available when the consolidated financial statements were prepared. Existing circumstances and assumptions about future developments may change due to market changes or circumstances arising beyond the control of the Group. Such changes are reflected in the assumptions when they occur.

Depreciation of fixed assets

The costs of fixed assets are depreciated on a straight-line basis over their estimated useful lives. Management properly estimates the useful lives of these fixed assets to be within 4 to 20 years. These are common life expectations applied in the industries where the Group conducts its businesses. Changes in the expected level of usage and technological development could impact the economic useful lives and the residual values of these assets, and therefore future depreciation charges could be revised.

Amortization of mature plantations

The costs of mature plantations are amortized on a straight-line basis over their estimated useful lives. Management properly estimates the productive lives of these mature plantations to be 25 years. These are common life expectations applied in the industries where the Group conducts its businesses.

Pension and employee benefits

The measurement of the Group's obligations and cost for pension and employee benefits liabilities is dependent on its selection of certain assumptions used by the independent actuaries in calculating such amounts. Those assumptions include among others, retirement age, future annual salary increase, discount rates and mortality rate. Actuarial gains or losses arising from experience adjustments and changes in actuarial assumptions are recognized immediately in the consolidated statement of financial position with a corresponding

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI, DAN ASUMSI
YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

Estimasi dan asumsi (lanjutan)

Pensiun dan imbalan kerja (lanjutan)

keuangan konsolidasian dengan debit atau kredit ke ekuitas melalui penghasilan komprehensif lain dalam periode terjadinya.

Sementara Grup berkeyakinan bahwa asumsi tersebut adalah wajar dan sesuai, perbedaan signifikan pada hasil aktual atau perubahan signifikan dalam asumsi yang ditetapkan Grup dapat mempengaruhi secara material liabilitas diestimasi atas pensiun dan imbalan kerja dan beban imbalan kerja neto.

Uji Penurunan Nilai Aset Tidak Lancar dan Goodwill

Penerapan metode akuisisi dalam suatu kombinasi bisnis mensyaratkan penggunaan estimasi akuntansi secara ekstensif dalam mengalokasikan harga beli kepada nilai pasar wajar aset dan liabilitas yang diakuisisi, termasuk aset takberwujud. Akuisisi bisnis tertentu oleh Grup menimbulkan *goodwill*, yang tidak diamortisasi namun diuji bagi penurunan nilai setiap tahunnya dan setiap terdapat indikasi penurunan nilai.

Perhitungan arus kas masa depan dalam menentukan nilai wajar aset tetap, tanaman perkebunan dan aset tidak lancar lainnya dari entitas yang diakuisisi pada tanggal akuisisi melibatkan estimasi yang signifikan. Walaupun manajemen berkeyakinan bahwa asumsi yang digunakan adalah tepat dan memiliki dasar yang kuat, perubahan signifikan pada asumsi tersebut dapat mempengaruhi secara material evaluasi atas nilai terpulihkan dan dapat menimbulkan penurunan nilai sesuai PSAK 48: Penurunan Nilai Aset.

Goodwill diuji untuk penurunan nilai setiap tahun dan jika terdapat indikasi penurunan nilai, sedang aset tidak lancar dalam lingkup PSAK 48 hanya diuji untuk penurunan nilai bila terdapat identifikasi atas indikasi penurunan nilai. Manajemen menggunakan pertimbangan dalam mengestimasi jumlah terpulihkan dan menentukan adanya indikasi penurunan nilai.

**3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS,
ESTIMATES, AND ASSUMPTIONS (continued)**

Estimates and assumptions (continued)

Pension and employee benefits (continued)

debit or credit to equity through other comprehensive income in the period in which they occur.

While the Group believes that its assumptions are reasonable and appropriate, significant differences in the Group's actual experiences or significant changes in the Group's assumptions may materially affect its estimated liabilities for pension and employee benefits and net employee benefits expense.

Impairment Test of Non-current Assets and Goodwill

Application of acquisition method on a business combination requires extensive use of accounting estimates to allocate the purchase price to the fair market values of the assets and liabilities acquired, including intangible assets. Certain business acquisitions of the Group have resulted in goodwill, which is not amortized but subject to an annual impairment testing and whenever indicators of impairment exist.

Computation of future cash flows in determining the fair values of fixed assets, plantations and other non-current assets of the acquirees at the dates of acquisitions involves significant estimations. While the management believes that the assumptions are appropriate and reasonable, significant changes of those assumptions used may materially affect its assessment of recoverable values and may lead to future impairment charges under PSAK 48: Impairment of Assets.

Goodwill is subject to annual impairment test and whenever there is an indication that such asset may be impaired, while non-current assets under the scope of PSAK 48 are only tested for impairment whenever there is identification of impairment indicators. Management uses its judgment in estimating the recoverable value and determining if there is any indication of impairment.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI, DAN ASUMSI
YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

Estimasi dan asumsi (lanjutan)

Uji Penurunan Nilai Aset Tidak Lancar dan Goodwill
(lanjutan)

Penurunan nilai terjadi pada saat nilai tercatat aset atau UPK melebihi jumlah terpulihkannya, yaitu yang lebih tinggi antara nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual dan nilai pakainya. Nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual dan nilai pakai diestimasi berdasarkan arus kas masa depan neto yang didiskontokan ke nilai kini dengan menggunakan tingkat diskonto sebelum pajak yang menggambarkan penilaian pasar kini dari nilai waktu uang dan risiko spesifik atas UPK terkait.

Jumlah terpulihkan paling sensitif terhadap tingkat diskonto yang digunakan untuk model arus kas neto yang didiskontokan seperti halnya dengan arus kas masuk masa depan yang diharapkan dan tingkat pertumbuhan yang digunakan untuk tujuan ekstrapolasi.

Estimasi atas Suku Bunga Pinjaman Inkremental
(SBPI) dari Suatu Sewa

Grup tidak dapat langsung menentukan tingkat bunga implisit dalam sewa, oleh karena itu, Grup menggunakan SBPI untuk mengukur liabilitas sewa. SBPI adalah tingkat bunga yang harus dibayar oleh Grup untuk meminjam dalam jangka waktu yang sama.

Dengan demikian, SBPI mencerminkan tingkat bunga yang harus dibayar oleh Grup, yang perlu diestimasi ketika tidak ada tingkat bunga yang dapat langsung diamati (seperti untuk entitas dalam Grup yang tidak melakukan transaksi pembiayaan) atau ketika tingkat bunga perlu disesuaikan untuk mencerminkan persyaratan dan kondisi sewa.

Grup menetapkan estimasi SBPI menggunakan input yang dapat diamati (seperti suku bunga pasar) jika tersedia dan membuat estimasi spesifik untuk entitas tertentu jika diperlukan.

Penyisihan atas Penurunan Nilai Piutang Plasma

Seperti diungkapkan dalam Catatan 2m, piutang plasma merupakan biaya-biaya yang dikeluarkan untuk pengembangan perkebunan plasma. Grup menetapkan estimasi penyisihan penurunan nilai piutang plasma dengan menggunakan pendekatan umum KKE karena piutang ini mengandung komponen pembiayaan yang signifikan.

**3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS,
ESTIMATES, AND ASSUMPTIONS (continued)**

Estimates and assumptions (continued)

Impairment Test of Non-current Assets and
Goodwill (continued)

An impairment exists when the carrying value of an asset or CGU exceeds its recoverable amount, which is the higher of its fair value less costs to sell and its value in use. The fair value less costs to sell and the value in use are estimated based on the net future cash flows discounted to their present values using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the specific risks to the related CGU.

The recoverable amount is most sensitive to the discount rate used for the discounted cash flow model as well as the expected net future cash inflows and the growth rate used for extrapolation purposes.

Estimating the Incremental Borrowing Rate (IBR) of
a Lease

The Group cannot readily determine the interest rate implicit in the lease, therefore, it uses its IBR to measure lease liabilities. The IBR is the rate of interest that the Group would have to pay to borrow over a similar term.

The IBR therefore reflects interest the Group would have to pay, which requires estimation when no observable rates are available (such as for entities within the Group that do not enter into financing transactions) or when they need to be adjusted to reflect the terms and conditions of the lease.

The Group estimates the IBR using observable inputs (such as market interest rates) when available and make certain entity-specific estimates as necessary.

Allowance for Impairment of Plasma Receivables

As discussed in Note 2m, plasma receivables represents disbursements made for the costs to develop plasma plantations. The Group estimates allowance for impairment of plasma receivables using general approach of ECL as these receivables contain significant financing component.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI, DAN ASUMSI
YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

Estimasi dan asumsi (lanjutan)

Penyisihan atas Penurunan Nilai Piutang Plasma
(lanjutan)

Jika belum ada peningkatan risiko kredit yang signifikan sejak awal kontrak, penyisihan didasarkan pada KKE 12 bulan. Grup menetapkan piutang dari masing-masing proyek plasma mengalami peningkatan risiko kredit yang signifikan ketika biaya pengembangan aktual per hektar melebihi biaya pengembangan per hektar yang disepakati dalam perjanjian kredit antara koperasi dan kreditur. Pada titik ini, Grup menetapkan estimasi kerugian penurunan nilai menggunakan KKE sepanjang umurnya.

Grup menghitung KKE sepanjang umurnya berdasarkan perkiraan kekurangan kas, didiskontokan dengan perkiraan SBE awal. Kekurangan kas adalah selisih antara arus kas yang menjadi hak Grup sesuai kontrak dan arus kas yang diharapkan akan diterima Grup, yang diestimasi berdasarkan pendapatan dari perkebunan plasma dikurangi biaya penjualan, pembayaran pokok dan bunga ke bank. Input utama yang digunakan untuk estimasi ini adalah harga jual TBS, hasil produksi perkebunan plasma, biaya produksi dan tingkat inflasi. Penyisihan ini dievaluasi ulang dan disesuaikan dengan tambahan informasi yang diterima pada setiap tanggal pelaporan.

Penentuan nilai wajar dari aset dan liabilitas
keuangan

Ketika nilai wajar dari aset keuangan dan liabilitas keuangan dicatat dalam laporan posisi keuangan konsolidasian tidak dapat diambil dari pasar yang aktif, maka nilai wajarnya ditentukan dengan menggunakan teknik penilaian termasuk model *discounted cash flow*. Masukan untuk model tersebut dapat diambil dari pasar yang dapat diobservasi, tetapi apabila hal ini tidak dimungkinkan, sebuah tingkat pertimbangan disyaratkan dalam menetapkan nilai wajar. Pertimbangan tersebut mencakup penggunaan masukan seperti risiko likuiditas, risiko kredit dan volatilitas. Perubahan dalam asumsi mengenai faktor-faktor tersebut dapat mempengaruhi nilai wajar dari instrumen keuangan yang dilaporkan.

**3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS,
ESTIMATES, AND ASSUMPTIONS (continued)**

Estimates and assumptions (continued)

Allowance for Impairment of Plasma Receivables
(continued)

When there has not been significant increase in credit risk since origination, the allowance is based on the 12-months' ECL. The Group primarily determined a receivable from individual plasma project has significant increase in credit risk when the actual development cost per hectare is exceeding the agreed development cost per hectare as stated in the credit agreement between the cooperatives and the creditor. At this point, the Group estimates the impairment loss using lifetime ECLs.

The Group calculates lifetime ECL based on the expected cash shortfalls, discounted at an approximation of the original EIR. A cash shortfall is the difference between the cash flows that are due to the Group in accordance with the contract and the cash flows that the Group expects to receive, which is estimated based on the revenues from the plasma plantations deducted with the costs of sales, principal and interest payments to the bank. The key inputs applied for this estimation are the selling price of FFB, production yield of the plasma plantations, production costs and inflation rate. These provisions are re-evaluated and adjusted as additional information is received at each reporting date.

Determination of fair value of financial assets and
liabilities

When the fair value of financial assets and financial liabilities recorded in the consolidated statement of financial position cannot be derived from active markets, their fair value is determined using valuation techniques including the discounted cash flow model. The inputs to these models are taken from observable markets where possible, but where this is not feasible, a degree of judgment is required in establishing fair value. The judgment includes consideration of inputs such as liquidity risk, credit risk and volatility. Changes in assumptions about these factors could affect the reported fair value of financial instruments.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

4. KAS DAN BANK

Kas dan bank terdiri dari:

	31 Desember 2023/ December 31, 2023	31 Desember 2022/ December 31, 2022
Kas		
Rupiah	105.021.372	141.021.372
Dolar Amerika Serikat (US\$500 pada 2023 dan 2022)	7.708.000	7.865.500
Sub-total	<u>112.729.372</u>	<u>148.886.872</u>
Bank		
Rupiah		
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	947.270.598.328	689.357.044.309
PT Bank CTBC Indonesia	160.620.563.297	65.650.739.512
PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk	150.763.735.617	-
PT Bank Permata Tbk	150.000.000.000	-
PT Bank KB Bukopin	81.058.246.993	-
PT Bank OCBC NISP Tbk	49.028.134.535	48.707.850.960
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	3.566.350.869	1.258.877.050
PT Bank Maybank Syariah Indonesia	-	1.058.938.944
PT Bank Maybank Indonesia Tbk	-	76.206.185
Dolar Amerika Serikat		
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (US\$87.830 pada 2023 dan US\$56.668 pada 2022)	1.353.991.597	891.453.274
Sub-total	<u>1.543.661.621.236</u>	<u>807.001.110.234</u>
Total kas dan bank	<u>1.543.774.350.608</u>	<u>807.149.997.106</u>

Seluruh saldo kas di bank ditempatkan pada bank pihak ketiga. Rekening di bank memiliki tingkat bunga tahunan mengambang sesuai dengan tingkat penawaran pada masing-masing bank.

4. CASH AND BANKS

Cash and banks consist of:

Cash on hand	
Rupiah	
US Dollar (US\$500 in 2023 and 2022)	
Sub-total	
Cash in Banks	
Rupiah	
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	
PT Bank CTBC Indonesia	
PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk	
PT Bank Permata Tbk	
PT Bank KB Bukopin	
PT Bank OCBC NISP Tbk	
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	
PT Bank Maybank Syariah Indonesia	
PT Bank Maybank Indonesia Tbk	
United States Dollar	
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (US\$87,830 in 2023 and US\$56,668 in 2022)	
Sub-total	
Total cash and banks	

All the cash in banks are placed in third party banks. Accounts in banks earn annual interest at floating rates based on the offered rate from each bank.

The original consolidated financial statements included herein
are in the Indonesian language.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

5. PIUTANG USAHA PIHAK KETIGA

Akun ini terdiri dari:

	31 Desember 2023/ December 31, 2023	31 Desember 2022/ December 31, 2022	
Rupiah			Rupiah
CV Sudira Utama Lestari	12.225.775.653	28.967.819.091	CV Sudira Utama Lestari
PT Energi Unggul Persada	4.422.945.200	12.587.677.560	PT Energi Unggul Persada
PT Tritunggal Sentra Buana	2.541.169.175	-	PT Tritunggal Sentra Buana
CV Mul Jaya	1.533.299.461	1.573.299.461	CV Mul Jaya
PT Tunas Prima Sejahtera	-	11.037.172.118	PT Tunas Prima Sejahtera
PT LDC Trading Indonesia	-	8.632.455.301	PT LDC Trading Indonesia
PT Teguh Jayaprima Abadi	-	1.016.924.097	PT Teguh Jayaprima Abadi
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp1.000.000.000)	21.928.050	991.611.957	Others (each below Rp1,000,000,000)
Total	20.745.117.539	64.806.959.585	Total
Dikurangi penyisihan penurunan nilai	(1.533.299.461)	(1.573.299.461)	Less allowance for impairment
Neto	19.211.818.078	63.233.660.124	Net

Mutasi penyisihan penurunan nilai piutang adalah sebagai berikut:

The movements of the allowance for impairment of receivables are follows:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ Year ended December 31,		
	2023	2022	
Saldo awal tahun	1.573.299.461	1.633.299.461	Balance at beginning of year
Pemulihan selama tahun berjalan (Catatan 31)	(40.000.000)	(60.000.000)	Recoveries during the year (Note 31)
Saldo akhir tahun	1.533.299.461	1.573.299.461	Balance at end of year

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

5. PIUTANG USAHA PIHAK KETIGA (lanjutan)

Manajemen Grup berpendapat bahwa jumlah penyisihan penurunan nilai piutang di atas adalah cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas penurunan nilai piutang tersebut.

Piutang usaha Grup digunakan sebagai jaminan dari fasilitas pinjaman modal kerja jangka pendek dari PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (Catatan 17).

Piutang usaha grup memiliki umur yang berkisar antara 30 - 90 hari dan tidak mengalami penurunan nilai, kecuali piutang dari CV Mul Jaya yang berumur lebih dari satu tahun dan telah dicadangkan seluruhnya.

**5. TRADE RECEIVABLES THIRD PARTIES
(continued)**

The Group's management believes that the above allowance for impairment of receivables is sufficient to cover possible losses from impairment of such receivables.

The Group's trade receivables are used as collateral to working capital loan facility from PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (Note 17).

The aging of the Group's trade receivables are ranging from 30 - 90 days and not impaired, except trade receivables from CV Mul Jaya which has outstanding for more than one year and full provision has been made for such balance.

6. PIUTANG LAIN-LAIN PIHAK KETIGA

Akun ini terdiri dari piutang atas:

	31 Desember 2023/ December 31, 2023	31 Desember 2022/ December 31, 2022	
Penjualan minyak kotor	18.069.767.486	15.020.198.100	Sales of palm acid oils
Karyawan	2.615.066.024	1.782.000.190	Employees
Lain-lain	6.775.608.168	716.981.585	Others
Total	27.460.441.678	17.519.179.875	Total

6. OTHER RECEIVABLES THIRD PARTIES

This account consists of receivable from:

Pada tanggal 31 Desember 2023, piutang lain-lain pihak ketiga terutama merupakan piutang kepada EI atas retensi yang timbul dari transaksi penjualan NAS dan ABK senilai Rp6.400.000.000 (Catatan 41).

As of December 31, 2023, others' other receivables are mainly related to receivable to EI due to retention resulting from sales of NAS and ABK amounting to Rp6,400,000,000 (Note 41).

Berdasarkan hasil penelaahan terhadap adanya penurunan nilai piutang lain-lain pihak ketiga pada akhir tahun, manajemen Grup berkeyakinan bahwa seluruh piutang lain-lain dapat tertagih, sehingga tidak ada penyisihan penurunan nilai atas piutang yang perlu dicatat.

Based on the results of review for impairment of other receivables third parties at the end of the year, Group management believes that the entire other receivables are collectible, no impairment losses on receivables should be recorded.

7. PERSEDIAAN

Akun ini terdiri dari:

	31 Desember 2023/ December 31, 2023	31 Desember 2022/ December 31, 2022	
Minyak kelapa sawit (MKS) (Catatan 28)	90.905.379.637	145.481.451.424	Crude palm oil (CPO) (Note 28)
Suku cadang	18.013.392.749	12.763.348.305	Spare parts
Bahan kimia dan pupuk	9.384.352.926	48.978.289.607	Chemicals and fertilizer
Inti kelapa sawit (IKS) (Catatan 28)	4.714.794.077	8.478.010.432	Palm kernel (PK) (Note 28)
Bahan bakar (pelumas)	2.814.443.155	2.906.396.914	Fuel (lubricants)
Benih	8.665.945	160.948.497	Seeds
Lain-lain	6.568.194.002	4.013.456.313	Others
Total	132.409.222.491	222.781.901.492	Total

7. INVENTORIES

This account consists of:

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

7. PERSEDIAAN (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, persediaan lain-lain terutama merupakan persediaan peralatan kerja dan perlengkapan kantor.

Berdasarkan hasil penelaahan atas nilai realisasi neto dan keadaan fisik persediaan pada akhir tahun, manajemen Grup berkeyakinan bahwa semua persediaan di atas akan dapat terjual/digunakan, sehingga penyisihan untuk persediaan usang dan penurunan nilai tidak diperlukan. Minyak kelapa sawit dan inti kelapa sawit milik Grup digunakan sebagai jaminan dari fasilitas pinjaman modal kerja jangka pendek dari PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (Catatan 17).

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Grup telah mengasuransikan persediaan, terhadap risiko kebakaran dan risiko lainnya dengan jumlah keseluruhan pertanggungan masing-masing sebesar Rp111.326.948.276 dan Rp57.000.000.000 kepada PT Aswata (pihak ketiga). Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas aset tersebut.

8. UANG MUKA DAN BIAYA DIBAYAR DI MUKA

Akun ini terdiri dari:

	31 Desember 2023/ December 31, 2023	31 Desember 2022/ December 31, 2022
Uang muka jangka pendek		
Operasional	207.014.531	256.231.400
Perjalanan dinas	35.309.460	24.502.300
Lain-lain	1.639.857.944	1.575.990.371
Sub-total	1.882.181.935	1.856.724.071
Biaya dibayar di muka		
Asuransi	4.838.148.883	4.758.260.830
Sewa kantor	184.666.454	105.030.869
Lain-lain	1.383.692.845	1.927.261.564
Sub-total	6.406.508.182	6.790.553.263
Total	8.288.690.117	8.647.277.334
Uang muka jangka panjang		
Uang muka perolehan tanah	102.782.882.863	83.247.530.331
Pembelian aset tetap	4.645.434.597	15.345.158.032
Proyek perkebunan	361.557.280	2.422.081.267
Total	107.789.874.740	101.014.769.630

7. INVENTORIES (continued)

As of December 31, 2023 and 2022 inventories others mainly consist of office equipment and office supplies.

Based on the review of net realizable value and physical condition of the inventories at the end of year, the Group management believes that all of the above inventories are salable/usable, thus an allowance for obsolescence and impairment of inventories is considered not necessary. The Group's crude palm oil and palm kernel are used as collateral from working capital loan facility from PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (Note 17).

As of December 31, 2023 and 2022, inventories have been insured, against risk of fire and other risk under insurance coverage policies each amounting to Rp111,326,948,276 and Rp57,000,000,000 to PT Aswata (third party). Management believes that the insurance coverage is adequate to cover any possible loss on the insured assets.

8. ADVANCES AND PREPAID EXPENSES

This account consists of:

Short-term advances payment
Operational
Business traveling
Others
Sub-total
Prepaid expenses
Insurance
Office rent
Others
Sub-total
Total
Long-term advances payment
Advance for land acquisition
Purchase of fixed assets
Plantation project
Total

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**8. UANG MUKA DAN BIAYA DIBAYAR DI MUKA
(lanjutan)**

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, uang muka jangka pendek lain-lain terutama merupakan uang muka untuk pemeliharaan lahan perkebunan dan uang muka terkait jaminan deposit sewa kantor Perusahaan dan ABK kepada SGWU.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, uang muka proyek perkebunan merupakan uang muka untuk pembelian aset tetap yang berlokasi di kebun dan pembangunan kebun.

9. ASET BIOLOGIS

Aset biologis terdiri atas produk agrikultur yang tumbuh pada tanaman produktif yang disajikan dalam akun "Aset tidak lancar - tanaman produktif" dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

	31 Desember 2023/ December 31, 2023	31 Desember 2022/ December 31, 2022
Pada nilai wajar		
Saldo awal	66.000.024.598	61.153.227.751
Laba atas perubahan		
nilai wajar aset biologis	2.556.657.606	4.846.796.847
Dekonsolidasi entitas anak	(6.020.808.731)	-
Saldo akhir	62.535.873.473	66.000.024.598

Nilai wajar atas hasil perkebunan kelapa sawit ditentukan menggunakan pendekatan pasar (*market approach*) berdasarkan harga pasar dari produk sebagaimana diterapkan pada estimasi volume produk.

**8. ADVANCES AND PREPAID EXPENSES
(continued)**

As of December 31, 2023 and 2022, short-term advances payment others mainly related to maintenance of plantation land and short-term advances related to office rent security deposit from the Company and ABK to SGWU.

As of December 31, 2023 and 2022, long-term advances payment plantation project represent advance for fixed asset acquisition located at plantation area and plantation development.

9. BIOLOGICAL ASSETS

Biological assets comprise of growing agriculture produce on the bearer plants which was presented as "Non-current assets - bearer plants" account in the consolidated statement of financial position.

	31 Desember 2023/ December 31, 2023	31 Desember 2022/ December 31, 2022
Pada nilai wajar		
Saldo awal	66.000.024.598	61.153.227.751
Laba atas perubahan		
nilai wajar aset biologis	2.556.657.606	4.846.796.847
Dekonsolidasi entitas anak	(6.020.808.731)	-
Saldo akhir	62.535.873.473	66.000.024.598

The fair values of the produce of oil palm plantations are determined using market approach based on the market price of the produce as applied to the estimated volume of the produce.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

10. ASET TETAP

Rincian dan mutasi aset tetap adalah sebagai berikut:

10. FIXED ASSETS

The details and movements of fixed assets are as follows:

Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023/ For the year ended December 31, 2023							
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassifications	Dekonsolidasi/ Deconsolidated	Saldo Akhir/ Ending Balance	
Biaya Perolehan							Acquisition Cost
Tanah	274.360.199.284	8.377.583.796	-	-	(114.312.636.365)	168.425.146.715	Land
Pabrik, bangunan dan infrastruktur	716.317.951.600	37.614.696.364	(391.907.616)	33.491.169.470	(45.484.449.890)	741.547.459.928	Mill, buliding and infrastructure
Mesin dan peralatan	166.279.339.478	41.467.071.836	(453.310.539)	1.137.000.000	(3.267.621.968)	205.162.478.807	Fixture and machinerics
Alat berat	117.616.896.262	6.524.000.000	(4.211.660.630)	3.595.500.000	(18.735.168.174)	104.789.567.458	Heavy equipment
Kendaraan	163.213.883.083	45.216.995.637	(5.714.310.856)	(1.640.500.001)	(17.539.478.385)	183.536.589.478	Vehicles
Perlengkapan dan perabot kantor	32.539.184.056	4.136.415.145	(1.424.886.390)	42.040.000	(2.412.957.650)	32.879.795.161	Office equipment and furnitures
Aset dalam penyelesaian	24.970.988.913	56.891.688.069	(742.167.610)	(33.533.209.469)	(479.454.000)	47.107.845.903	Construction in progress
	<u>1.495.298.442.676</u>	<u>200.228.450.847</u>	<u>(12.938.243.641)</u>	<u>3.092.000.000</u>	<u>(202.231.766.432)</u>	<u>1.483.448.883.450</u>	
Aset hak-guna:							Right-of-use assets:
Bangunan	6.435.313.608	-	(6.435.313.608)	-	-	-	Building
Peralatan kantor	129.950.755	-	-	-	-	129.950.755	Office equipment
Kendaraan, alat berat, dan mesin	21.154.000.000	-	-	(3.092.000.000)	-	18.062.000.000	Vehicle, heavy equipment, and machine
	<u>21.154.000.000</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>(3.092.000.000)</u>	<u>-</u>	<u>18.062.000.000</u>	
Total Biaya Perolehan	1.523.017.707.039	200.228.450.847	(19.373.557.249)	-	(202.231.766.432)	1.501.640.834.205	Total Acquisition Cost
Akumulasi Penyusutan							Accumulated Depreciation
Pabrik, bangunan dan infrastruktur	167.689.857.739	39.097.984.953	(189.902.038)	-	(8.558.056.467)	198.039.884.187	Mill, buliding and infrastructure
Mesin dan peralatan	68.249.993.911	16.835.773.498	(426.835.168)	431.353.369	(1.619.234.731)	83.471.050.879	Fixture and machinerics
Alat berat	82.964.090.977	9.638.436.652	(4.103.966.497)	1.283.645.730	(9.718.414.922)	80.063.791.940	Heavy equipment
Kendaraan	64.391.698.258	17.761.261.809	(5.590.395.011)	(1.193.384.515)	(6.994.626.382)	68.394.554.159	Vehicles
Perlengkapan dan perabot kantor	25.754.862.162	2.665.303.718	(1.340.641.961)	-	(1.509.930.216)	25.569.593.703	Office equipment and furnitures
	<u>409.050.503.047</u>	<u>86.018.760.630</u>	<u>(11.651.740.675)</u>	<u>521.614.584</u>	<u>(28.400.262.718)</u>	<u>455.538.874.868</u>	
Aset hak-guna:							Right-of-use assets:
Bangunan	2.477.310.593	419.540.057	(2.896.850.650)	-	-	-	Building
Peralatan kantor	78.597.591	28.010.817	-	-	-	106.608.408	Office equipment
Kendaraan, alat berat, dan mesin	2.474.406.163	2.515.416.667	-	(521.614.584)	-	4.468.208.246	Vehicle, heavy equipment, and machine
	<u>2.474.406.163</u>	<u>2.515.416.667</u>	<u>-</u>	<u>(521.614.584)</u>	<u>-</u>	<u>4.468.208.246</u>	
Total Akumulasi Penyusutan	414.080.817.394	88.981.728.171	(14.548.591.325)	-	(28.400.262.718)	460.113.691.522	Total Accumulated Depreciation
Nilai Tercatat Neto	1.108.936.889.645					1.041.527.142.683	Net Carrying Value

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

10. ASET TETAP (lanjutan)

Rincian dan mutasi aset tetap adalah sebagai berikut: (lanjutan)

10. FIXED ASSETS (continued)

The details and movements of fixed assets are as follows: (continued)

Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022/ For the year ended December 31, 2022						
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassifications	Saldo Akhir/ Ending Balance	
Biaya Perolehan						Acquisition Cost
Tanah	201.189.551.161	73.170.648.123	-	-	274.360.199.284	Land
Pabrik, bangunan dan infrastruktur	636.009.191.793	12.759.852.135	(313.320.000)	67.862.227.672	716.317.951.600	Mill, bulding and infrastructure
Mesin dan peralatan	162.200.892.156	4.075.342.922	(12.612.600)	15.717.000	166.279.339.478	Fixture and machineries
Alat berat	95.376.990.262	15.333.778.953	(2.589.254.000)	9.495.381.047	117.616.896.262	Heavy equipment
Kendaraan	107.956.688.840	58.075.596.516	(2.818.402.273)	-	163.213.883.083	Vehicles
Perlengkapan dan perabot kantor	28.837.011.782	3.516.106.291	(103.399.017)	289.465.000	32.539.184.056	Office equipment and furniture
Aset dalam penyelesaian	56.844.760.267	36.562.482.890	(163.463.525)	(68.272.790.719)	24.970.988.913	Construction in progress
	1.288.415.086.261	203.493.807.830	(6.000.451.415)	9.390.000.000	1.495.298.442.676	
Aset hak-guna:						Right-of-use assets:
Bangunan	4.036.226.804	2.399.086.804	-	-	6.435.313.608	Building
Peralatan kantor	73.929.121	56.021.634	-	-	129.950.755	Office equipment
Kendaraan, alat berat, dan mesin	15.035.000.000	15.509.000.000	-	(9.390.000.000)	21.154.000.000	Vehicle, heavy equipment, and machine
Total Biaya Perolehan	1.307.560.242.186	221.457.916.268	(6.000.451.415)	-	1.523.017.707.039	Total Acquisition Cost
Akumulasi Penyusutan						Accumulated Depreciation
Pabrik, bangunan dan infrastruktur	130.709.532.005	37.021.575.734	(41.250.000)	-	167.689.857.739	Mill, bulding and infrastructure
Mesin dan peralatan	49.644.195.854	18.647.023.410	(8.933.925)	(32.291.428)	68.249.993.911	Fixture and machineries
Alat berat	72.944.424.870	9.551.003.341	(2.239.254.000)	2.707.916.766	82.964.090.977	Heavy equipment
Kendaraan	54.139.445.512	12.838.894.277	(2.764.766.193)	178.124.662	64.391.698.258	Vehicles
Perlengkapan dan perabot kantor	23.223.530.237	2.627.322.179	(95.990.254)	-	25.754.862.162	Office equipment and furniture
	330.661.128.478	80.685.818.941	(5.150.194.372)	2.853.750.000	409.050.503.047	
Aset hak-guna:						Right-of-use assets:
Bangunan	1.638.230.478	839.080.115	-	-	2.477.310.593	Building
Peralatan kantor	52.185.262	26.412.329	-	-	78.597.591	Office equipment
Kendaraan, alat berat, dan mesin	3.516.510.329	1.811.645.834	-	(2.853.750.000)	2.474.406.163	Vehicle, heavy equipment, and machine
Total Akumulasi Penyusutan	335.868.054.547	83.362.957.219	(5.150.194.372)	-	414.080.817.394	Total Accumulated Depreciation
Nilai Tercatat Neto	971.692.187.639				1.108.936.889.645	Net Carrying Value

Beban penyusutan untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, dibebankan pada akun-akun sebagai berikut:

Depreciation expense for the years ended December 31, 2023 and 2022, is charged to the accounts as follows:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ Years ended December 31,		
	2023	2022	
Beban pokok penjualan (Catatan 28)	83.826.032.106	76.656.216.205	Cost of goods sold (Note 28)
Beban umum dan administrasi (Catatan 30)	2.160.472.191	2.515.445.343	General and administrative expenses (Note 30)
Tanaman belum menghasilkan (Catatan 11b)	1.666.372.966	3.634.851.377	Immature plantation (Note 11b)
Beban penjualan (Catatan 29)	1.328.850.908	556.444.294	Selling expenses (Note 29)
Total	88.981.728.171	83.362.957.219	Total

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

10. ASET TETAP (lanjutan)

Rincian pengurangan aset tetap adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2023/ December 31, 2023	31 Desember 2022/ December 31, 2022
Biaya perolehan	19.373.557.249	6.000.451.415
Akumulasi penyusutan	(14.548.591.325)	(5.150.194.372)
Nilai tercatat neto	4.824.965.924	850.257.043
Hasil penjualan aset tetap	149.549.573	927.067.978
Laba (rugi) penjualan dan penghapusan aset tetap-neto	(4.675.416.351)	76.810.935

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, sebagian tanah, bangunan, dan mesin dijadikan sebagai jaminan atas utang bank jangka pendek dan jangka panjang (Catatan 17 dan 22).

Rincian aset dalam penyelesaian adalah sebagai berikut:

	Estimasi Persentase Penyelesaian/ Estimated Percentage of Completion	Akumulasi Biaya Perolehan/ Accumulated Acquisition Costs	Estimasi Tahun Penyelesaian/ Estimated Completion Year
31 Desember 2023			
Pabrik, bangunan dan infrastruktur	3-98%	47.096.581.803	2024
Mesin dan peralatan	60%	7.663.600	2024
Perlengkapan dan perabot kantor	35%	3.600.500	2024
Total		47.107.845.903	
31 Desember 2022			
Pabrik, bangunan dan infrastruktur	3-96%	24.918.404.813	2023
Mesin dan peralatan	9-90%	40.763.600	2023
Perlengkapan dan perabot kantor	95-98%	11.820.500	2023
Total		24.970.988.913	

10. FIXED ASSETS (continued)

The details of deductions of fixed assets are as follows:

Acquisition cost
Accumulated depreciation
Net carrying value
Proceeds from sale of fixed assets
Gain (loss) on sale and
disposal of fixed asset-net

As of December 31, 2023 and 2022, certain land, buildings, and machineries were used as collaterals for short-term and long-term bank loans (Notes 17 and 22).

The details of construction in progress are as follows:

December 31, 2023
Mill, building and
infrastructure
Fixture and machineries
Office equipment and fixtures
Total

December 31, 2022
Mill, building and
infrastructure
Fixture and machineries
Office equipment and fixtures
Total

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

10. ASET TETAP (lanjutan)

Berdasarkan hasil penelaahan manajemen Grup, pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan adanya penurunan nilai aset tetap.

Jenis kepemilikan hak atas tanah Grup, termasuk tanah perkebunan, berupa HGB yang berlaku 20 tahun dan HGU yang berlaku 35 tahun. Manajemen berkeyakinan bahwa kepemilikan hak atas tanah yang jatuh tempo tahun 2030 sampai dengan tahun 2057 akan dapat diperbaharui dan/atau diperpanjang.

Tanaman produktif Grup dikembangkan dan dikelola di atas lahan yang telah memperoleh HGU, atau lahan yang telah memperoleh izin lokasi dan sedang dalam proses pengurusan HGU.

Manajemen berkeyakinan bahwa HGU akan diperoleh untuk lahan yang baru memiliki izin lokasi tersebut di atas, sehingga Grup mengakui tanaman produktif yang dikembangkan di atas lahan tersebut.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Grup telah mengasuransikan aset tetap terhadap risiko kebakaran dan risiko lainnya dengan jumlah keseluruhan pertanggungan masing-masing sebesar Rp916.671.377.179 dan Rp906.545.515.067. Risiko tersebut diasuransikan kepada PT Adira Dinamika Insurance, PT Astra Buana, PT Asuransi Mitra Pelindung Mustika, PT Bess Central Insurance, PT Asuransi Purna Arthanugraha, PT Asuransi Raksa Pratikara, PT Asuransi Wahana Tata, PT Asuransi Ramayana dan PT MNC Asuransi Indonesia (pihak ketiga). Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian atas aset tersebut.

10. FIXED ASSETS (continued)

Based on a review of the Group management, as of December 31, 2023 and 2022, there is no changes of condition that indicate any impairment value of fixed assets.

The Group's titles of ownership on its land rights, including the plantation land, are in the form of HGB which are valid for 20 years and HGU which are valid for 35 years. The management believes that the said titles of land right ownership that will expired from 2030 to 2057 can be renewed and/or extended.

The Group's bearer plants are developed and managed on the area which have obtained HGU, or have obtained location permits and in the process of obtaining HGU.

The management believes that the HGU will be obtained for those areas under location permits, so that the Group recognized bearer plants developed on these areas.

As of December 31, 2023 and 2022, fixed assets have been insured against risk of fire and other risk under blanket policies for Rp 916,671,377,179 and Rp906,545,515,067, respectively. This risks insured by PT Adira Dinamika Insurance, PT Astra Buana, PT Asuransi Mitra Pelindung Mustika, PT Bess Central Insurance, PT Asuransi Purna Arthanugraha, PT Asuransi Raksa Pratikara, PT Asuransi Wahana Tata, PT Asuransi Ramayana and PT MNC Asuransi Indonesia (third parties). Management believes that the insurance coverage is adequate to cover any possible loss on the insured assets.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

11. TANAMAN PRODUKTIF

a. Tanaman Menghasilkan

Mutasi tanaman menghasilkan adalah sebagai berikut:

Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023/
For the year ended December 31, 2023

	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassifications	Dekonsolidasi/ Deconsolidated	Saldo Akhir/ Ending Balance
Biaya Perolehan Kelapa sawit	1.651.610.061.380	-	-	113.567.405.009	(329.701.833.347)	1.435.475.633.042
Akumulasi Amortisasi Kelapa sawit	(318.147.372.067)	(69.377.594.983)	-	-	29.108.172.210	(358.416.794.840)
Nilai Tercatat	1.333.462.689.313					1.077.058.838.202

Acquisition Cost
Oil palms

Accumulated Amortization
Oil palms

Carrying Value

Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022/
For the year ended December 31, 2022

	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassifications	Saldo Akhir/ Ending Balance
Biaya Perolehan Kelapa sawit	1.471.027.806.610	-	-	180.582.254.770	1.651.610.061.380
Akumulasi Amortisasi Kelapa sawit	(252.082.160.163)	(66.065.211.904)	-	-	(318.147.372.067)
Nilai Tercatat	1.218.945.646.447				1.333.462.689.313

Acquisition cost
Oil palms

Accumulated Amortization
Oil palms

Carrying Value

Beban amortisasi tanaman menghasilkan dicatat pada beban pokok penjualan (Catatan 28).

Manajemen berkeyakinan tidak terdapat penurunan nilai dari tanaman menghasilkan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tanaman menghasilkan tidak diasuransikan.

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tanaman menghasilkan digunakan sebagai jaminan fasilitas pinjaman dari PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (Catatan 17 dan 22).

Amortization of mature plantations is recorded in the cost of goods sold (Note 28).

Management believes that there is no impairment of the mature plantations for the years ended December 31, 2023 and 2022.

As of December 31, 2023 and 2022, mature plantations are not insured.

For the years ended December 31, 2023 and 2022, plantations were used as collaterals for loan facility from PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (Notes 17 and 22).

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

11. TANAMAN PRODUKTIF (lanjutan)

b. Tanaman Belum Menghasilkan

Mutasi tanaman belum menghasilkan adalah sebagai berikut:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ Years ended December 31,	
	2023	2022
Saldo awal	164.467.364.455	304.341.204.246
Penambahan biaya	8.802.255.480	28.256.781.099
Kapitalisasi bunga	2.346.579.382	6.542.253.314
Alokasi penyusutan aset tetap (Catatan 10)	1.666.372.966	3.634.851.377
Pengalihan dari persiapan lahan (Catatan 11d)	1.216.760.099	167.565.255
Pengalihan dari pembibitan (Catatan 11c)	99.483.113	2.106.963.934
Reklasifikasi ke tanaman menghasilkan (Catatan 11a)	(113.567.405.009)	(180.582.254.770)
Penghapusan	(14.951.997.621)	-
Dekonsolidasi entitas anak (Catatan 1d)	(41.074.673.933)	-
Saldo akhir	9.004.738.932	164.467.364.455

Manajemen berkeyakinan tidak terdapat penurunan nilai dari tanaman belum menghasilkan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tanaman belum menghasilkan digunakan sebagai jaminan fasilitas pinjaman dari PT. Bank Mandiri (Persero) Tbk (Catatan 17 dan 22).

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tanaman belum menghasilkan tidak diasuransikan.

11. BEARER PLANTS (continued)

b. Immature Plantations

The movements of immature plantations are as follows:

Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ Years ended December 31,	
2023	2022
	Beginning balance
	Additional cost
	Capitalized of interest
	Capitalized of depreciation of fixed assets (Note 10)
	Transfer from land preparation (Note 11d)
	Transfer from nurseries (Note 11c)
	Reclassification to mature plantations (Note 11a)
	Write-off
	Deconsolidation of subsidiaries (Note 1d)
	Ending balance

Management believes that there is no impairment of the immature plantations as of December 31, 2023 and 2022.

For the years ended December 31, 2023 and 2022, plantations were used as collaterals for loan facility from PT. Bank Mandiri (Persero) Tbk (Notes 17 and 22).

As of December 31, 2023 and 2022, immature plantations are not insured.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

11. TANAMAN PRODUKTIF (lanjutan)

c. Pembibitan

Mutasi pembibitan adalah sebagai berikut:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ Years ended December 31,	
	2023	2022
Saldo awal	25.378.063.620	28.795.282.109
Penambahan biaya	1.510.067.870	1.391.974.183
Penjualan*	(635.046.933)	(1.012.116.743)
Pengalihan ke beban pemeliharaan tanaman	(1.856.973.281)	(957.459.448)
Reklasifikasi ke - perkebunan plasma (Catatan 13)	(1.273.693.211)	(732.652.547)
Dialihkan ke tanaman belum menghasilkan (Catatan 11b)	(99.483.113)	(2.106.963.934)
Penghapusan	(5.031.421.330)	-
Dekonsolidasi entitas anak	(12.170.544.981)	-
Saldo akhir	5.820.968.641	25.378.063.620

*penjualan bibit dicatat pada pendapatan usaha lainnya/sales of nurseries recorded on other operating income

d. Persiapan Lahan

Mutasi persiapan lahan adalah sebagai berikut:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ Years ended December 31,	
	2023	2022
Saldo awal	1.185.667.739	1.177.140.678
Penambahan biaya	31.092.360	176.092.316
Dialihkan ke tanaman belum menghasilkan (Catatan 11b)	(1.216.760.099)	(167.565.255)
Saldo akhir	-	1.185.667.739

Manajemen berkeyakinan tidak terdapat penurunan nilai dari persiapan lahan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

11. BEARER PLANTS (continued)

c. Nurseries

The movements of nurseries are as follows:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ Years ended December 31,	
	2023	2022
Saldo awal	25.378.063.620	28.795.282.109
Penambahan biaya	1.510.067.870	1.391.974.183
Penjualan*	(635.046.933)	(1.012.116.743)
Pengalihan ke beban pemeliharaan tanaman	(1.856.973.281)	(957.459.448)
Reklasifikasi ke - perkebunan plasma (Catatan 13)	(1.273.693.211)	(732.652.547)
Dialihkan ke tanaman belum menghasilkan (Catatan 11b)	(99.483.113)	(2.106.963.934)
Penghapusan	(5.031.421.330)	-
Dekonsolidasi entitas anak	(12.170.544.981)	-
Saldo akhir	5.820.968.641	25.378.063.620

*penjualan bibit dicatat pada pendapatan usaha lainnya/sales of nurseries recorded on other operating income

d. Land Preparation

Movements of land preparation are as follows:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ Years ended December 31,	
	2023	2022
Saldo awal	1.185.667.739	1.177.140.678
Penambahan biaya	31.092.360	176.092.316
Dialihkan ke tanaman belum menghasilkan (Catatan 11b)	(1.216.760.099)	(167.565.255)
Saldo akhir	-	1.185.667.739

Management believes that there is no impairment of the land preparations as of December 31, 2023 and 2022.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

12. ASET TAKBERWUJUD

Mutasi aset takberwujud adalah sebagai berikut:

12. INTANGIBLE ASSETS

The intangible assets are as follows:

Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023/ For the year ended December 31, 2023					
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Saldo Akhir/ Ending Balance	
Biaya perolehan					Acquisition cost
Perangkat lunak komputer	9.192.805.714	-	-	9.192.805.714	Computer software
Akumulasi Amortisasi					Accumulated Amortization
Perangkat lunak komputer	(8.839.613.473)	(114.541.355)	-	(8.954.154.828)	Computer software
Nilai Tercatat	353.192.241			238.650.886	Carrying Value
Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022/ For the year ended December 31, 2022					
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Saldo Akhir/ Ending Balance	
Biaya perolehan					Acquisition cost
Perangkat lunak komputer	8.879.231.714	313.574.000	-	9.192.805.714	Computer software
Akumulasi Amortisasi					Accumulated Amortization
Perangkat lunak komputer	(8.735.921.620)	(103.691.853)	-	(8.839.613.473)	Computer software
Nilai Tercatat	143.310.094			353.192.241	Carrying Value

Beban amortisasi untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, senilai masing-masing Rp114.541.355 dan Rp103.691.853 dibebankan pada akun beban umum dan administrasi (Catatan 30).

Amortization expense for the years ended December 31, 2023 and 2022 amounting to Rp114,541,355 and Rp103,691,853, respectively, are charge to general and administrative expenses (Note 30).

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

13. PIUTANG/UTANG PLASMA

Rincian piutang plasma adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2023/ December 31, 2023	31 Desember 2022/ December 31, 2022
Koperasi Tepian Batu Raya	14.276.521.880	14.582.705.923
Koperasi Jasa Perkebunan Sawit Nusantara	5.021.671.556	2.550.106.550
Koperasi Pejiq Knap Sayuq	3.344.915.975	617.461.380
Koperasi Sawit Ulun Lebo	1.812.843.307	888.785.712
Koperasi Sawit Long Piya	132.476.410	-
Koperasi Usaha Dayak Jaya	36.073.946	-
Koperasi Alam Birang	17.500.000	17.500.000
Koperasi Sawit Kudung Sejahtera	-	22.965.578.619
Koperasi Nusantara Udip Tiga	-	16.646.667.512
Koperasi Teluk Bingkai Bersatu	-	14.136.398.638
Koperasi Sawit Batang Pungut	-	8.837.607.235
Koperasi Telihan Bangkit Bersinar	-	2.570.273.521
Koperasi Dayang Kencana Lestari	-	1.257.506.587
Koperasi Sinar Kahala Sejahtera	-	1.199.160.157
Koperasi Jasa Sawit Melnyie Sejahtera	-	594.117.799
Penyesuaian nilai wajar	(3.518.870.455)	(16.096.038.575)
Total	21.123.132.619	70.767.831.058
Dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun	(6.323.564.740)	(33.567.371.230)
Bagian tidak lancar	14.799.567.879	37.200.459.828

Piutang plasma merupakan pinjaman sementara Grup untuk perkebunan plasma yang telah diserahkan kepada petani plasma.

Sesuai dengan kebijakan Pemerintah Indonesia, Hak Guna Usaha untuk perkebunan diberikan apabila Grup bersedia mengembangkan areal perkebunan untuk petani plasma lokal, disamping mengembangkan perkebunan miliknya sendiri.

Grup mengembangkan perkebunan plasma dengan program pembangunan kebun plasma dengan pola kemitraan inti-plasma. Pembiayaan pembangunan perkebunan plasma diperoleh dari pinjaman Bank. Pinjaman bank ini dikenakan bunga, dengan jaminan dan jangka waktu pengembalian.

Pada tahun 2023, terdapat pengalihan tanaman produktif ke perkebunan plasma yang berasal dari pembibitan sebesar Rp1.273.693.211 (2022: Rp732.652.547) (Catatan 11c).

Manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat bukti objektif penurunan nilai piutang plasma dan seluruhnya dapat tertagih, sehingga tidak diperlukan penyisihan atas penurunan nilai piutang plasma.

13. PLASMA RECEIVABLES/PAYABLES

The details of plasma receivables are as follows:

Koperasi Tepian Batu Raya	
Koperasi Jasa Perkebunan Sawit Nusantara	
Koperasi Pejiq Knap Sayuq	
Koperasi Sawit Ulun Lebo	
Koperasi Sawit Long Piya	
Koperasi Usaha Dayak Jaya	
Koperasi Alam Birang	
Koperasi Sawit Kudung Sejahtera	
Koperasi Nusantara Udip Tiga	
Koperasi Teluk Bingkai Bersatu	
Koperasi Sawit Batang Pungut	
Koperasi Telihan Bangkit Bersinar	
Koperasi Dayang Kencana Lestari	
Koperasi Sinar Kahala Sejahtera	
Koperasi Jasa Sawit Melnyie Sejahtera	
Fair value adjustment	
Total	
Less current portion	
Non - current portion	

Plasma receivables represent trade receivable to plasma plantation which have been handed over to plasma farmers.

In accordance with Indonesian government regulations, the Group is granted plantation land rights if the Group develops plantations for local plasma farmers, as well as developing its own plantations.

Group have been developing plasma plantation development program with Nucleus Companies-plasma partnership. Financing for plasma plantation development is obtained from Bank loan. The loan is interest bearing with guarantee and repayment period.

In 2023, there were transfers of productive plants to plasma plantations which derives from nurseries amounting to Rp1,273,693,211 (2022: Rp732,652,547) (Note 11c).

Management believes that there is no objective evidence of impairment for plasma receivables and the all plasma receivables are collectible, accordingly no allowance for impairment loss was provided.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

13. PIUTANG/ UTANG PLASMA (lanjutan)

Pada 31 Desember 2023, Grup telah mengembangkan perkebunan plasma tertanam seluas 7.495,37 Ha (2022: 9.134,74 Ha) (tidak diaudit), yang merupakan milik petani plasma dengan pola kerjasama kemitraan melalui koperasi.

Rincian utang plasma adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2023/ December 31, 2023	31 Desember 2022/ December 31, 2022
Koperasi Perkebunan Prima Utama	26.965.013.806	11.588.038.480
Koperasi Tepian Ponang Sejahtera	7.337.753.895	5.677.754.799
Koperasi Perkebunan Daba Juna'di	6.531.356.970	6.464.247.177
Koperasi Perkebunan Swamitra Karya Berau	4.110.392.638	5.034.745.980
Koperasi Sawit Batang Pungut	3.680.896.934	-
Koperasi Jasa Sawit Melnyie Sejahtera	2.254.138.156	-
Koperasi Sawit Kudung Sejahtera	2.249.391.851	-
Koperasi Perkebunan Omega Mandiri	1.241.332.800	57.202.942
Total	54.370.277.050	28.821.989.378

14. ASET TIDAK LANCAR LAINNYA

Pada tanggal 31 Desember 2023, aset tidak lancar lainnya terdiri dari kas di bank yang dibatasi penggunaannya dan/atau digadaikan terkait dengan fasilitas utang bank (Catatan 17 dan 22). Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, dalam akun aset tidak lancar lainnya juga terdapat *goodwill* atas transaksi investasi GPM. Manajemen berpendapat bahwa tidak ada indikasi penurunan nilai pada aset non-keuangan tidak lancar selain *goodwill* yang disajikan dalam laporan posisi keuangan pada tanggal 31 Desember 2023.

15. UTANG USAHA - PIHAK KETIGA

Rincian utang usaha pihak ketiga adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2023/ December 31, 2023	31 Desember 2022/ December 31, 2022
PT Petrofindo Niaga Sukses	9.810.026.930	6.762.835.080
PT Agro Tradisi	-	20.223.136.996
PT Goautama Sinarbatuah	-	10.768.577.236
PT Jadi Mas	-	6.050.907.850
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp5.000.000.000)	20.630.700.030	27.929.828.724
Total	30.440.726.960	71.735.285.886

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, akun ini merupakan utang kepada pemasok persediaan yang seluruhnya didenominasi dalam mata uang Rupiah. Utang usaha tidak dijamin, tidak dikenakan bunga dan umumnya dikenakan syarat pembayaran antara 7 sampai dengan 90 hari.

13. PLASMA RECEIVABLES/PAYABLES (continued)

As of December 31, 2023, the Group has developed planted plasma plantation 7,495.37 Ha (2022: 9,134.74 Ha), (unaudited) under the ownership of plasma farmers, with partnership cooperation scheme through cooperatives.

The details of plasma payables are as follows:

	31 Desember 2023/ December 31, 2023	31 Desember 2022/ December 31, 2022
Koperasi Perkebunan Prima Utama	26.965.013.806	11.588.038.480
Koperasi Tepian Ponang Sejahtera	7.337.753.895	5.677.754.799
Koperasi Perkebunan Daba Juna'di	6.531.356.970	6.464.247.177
Koperasi Perkebunan Swamitra Karya Berau	4.110.392.638	5.034.745.980
Koperasi Sawit Batang Pungut	3.680.896.934	-
Koperasi Jasa Sawit Melnyie Sejahtera	2.254.138.156	-
Koperasi Sawit Kudung Sejahtera	2.249.391.851	-
Koperasi Perkebunan Omega Mandiri	1.241.332.800	57.202.942
Total	54.370.277.050	28.821.989.378

14. OTHER NON-CURRENT ASSETS

As of December 31, 2023, other non-current assets consist of restricted cash in bank and/or used as collateral regarding bank loan facilities (Notes 17 and 22). As of December 31, 2023 and 2022, in the non-current assets including *goodwill* of investment transaction of GPM. The management believes that there is no indication of impairment in values for non-financial non-current assets other than *goodwill* presented in the consolidated statement of financial position as of December 31, 2023.

15. TRADE PAYABLES - THIRD PARTIES

The details of trade payables to third parties are as follows:

	31 Desember 2023/ December 31, 2023	31 Desember 2022/ December 31, 2022
PT Petrofindo Niaga Sukses	9.810.026.930	6.762.835.080
PT Agro Tradisi	-	20.223.136.996
PT Goautama Sinarbatuah	-	10.768.577.236
PT Jadi Mas	-	6.050.907.850
Others (each below Rp5,000,000,000)	20.630.700.030	27.929.828.724
Total	30.440.726.960	71.735.285.886

As of December 31, 2023 and 2022, this account represents payables to suppliers of the inventory are denominated in Rupiah. Trade payables are unsecured, non-interest bearing and generally on 7 to 90 days terms of payment.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

16. UTANG LAIN-LAIN - PIHAK KETIGA

Rincian utang lain-lain pihak ketiga adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2023/ December 31, 2023	31 Desember 2022/ December 31, 2022
PT Fortuna Kontraktor	14.069.455.470	-
PT Prima Putra Kaltim	9.620.485.999	-
PT Indomobil Prima Niaga	4.849.507.798	52.734.400
PT Padma Panji Pratama	2.484.422.373	-
PT Anugerah Tunas Mulia	1.629.688.000	-
PT Segara Mili Arta	1.053.110.000	-
CV Anugerah	474.043.350	1.824.684.090
PT Boilermech	-	2.265.975.000
PT Intraco Penta Wahana	-	-
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp1.000.000.000)	7.290.946.893	10.716.883.341
Total	41.471.659.883	14.860.276.831

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, akun ini terutama merupakan utang kepada kontraktor dan pemasok selain persediaan.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, utang lain-lain seluruhnya tanpa jaminan, tidak dikenakan bunga dan dapat dibayarkan sewaktu-waktu.

17. UTANG BANK JANGKA PENDEK

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2023/ December 31, 2023	31 Desember 2022/ December 31, 2022
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk Biaya perolehan pinjaman yang belum diamortisasi	125.000.000.000 (952.000.000)	212.350.453.063 (592.500.000)
Total	124.048.000.000	211.757.953.063

PT Anugerah Energitama ("AE")

Berdasarkan perjanjian Kredit Modal Kerja dengan Nomor CRO.KP/453/KI/2018 tanggal 14 Desember 2018, AE memperoleh fasilitas kredit modal kerja (KMK), dengan limit kredit sebesar Rp35.000.000.000 untuk tambahan modal kerja. Pada tahun 2021, limit kredit fasilitas KMK mengalami perubahan menjadi Rp50.000.000.000. Fasilitas pinjaman ini dikenakan suku bunga tahunan sebesar 7,75% dan berkisar antara 7,50% sampai dengan 8,00%, masing - masing untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

16. OTHER PAYABLES THIRD PARTIES

The details of other payables to third parties are as follows:

	31 Desember 2023/ December 31, 2023	31 Desember 2022/ December 31, 2022
PT Fortuna Kontraktor	-	-
PT Prima Putra Kaltim	-	-
PT Indomobil Prima Niaga	52.734.400	-
PT Padma Panji Pratama	-	-
PT Anugerah Tunas Mulia	-	-
PT Segara Mili Arta	-	-
CV Anugerah	1.824.684.090	-
PT Boilermech	2.265.975.000	-
PT Intraco Penta Wahana	-	-
Others (each below Rp1,000,000,000)	10.716.883.341	-
Total	14.860.276.831	14.860.276.831

As of December 31, 2023 and 2022, this account mainly represents payables to contractor and supplier other than inventories.

As of December 31, 2023 and 2022, all other payables are unsecured, non-interest bearing, and repayable on demand.

17. SHORT-TERM BANK LOANS

The details of this account are as follows:

	31 Desember 2023/ December 31, 2023	31 Desember 2022/ December 31, 2022
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk Unamortized loan arrangement cost	124.048.000.000 (952.000.000)	211.757.953.063 (592.500.000)
Total	124.048.000.000	211.757.953.063

PT Anugerah Energitama ("AE")

Based on Working Capital Loan agreement Number CRO.KP/453/KI/2018 dated December 14, 2018, AE obtained working capital credit (KMK) facility with credit limit amounting to Rp35,000,000,000 for addition at working capital. On 2021, the credit limit of KMK facility has been changed into Rp50,000,000,000. This loan facility bore interest at the annual rates of 7.75% and ranging from 7.50% to 8.00% for the years ended December 31, 2023 and 2022, respectively.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

17. UTANG BANK JANGKA PENDEK (lanjutan)

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk

PT Anugerah Energitama ("AE") (lanjutan)

Pada tanggal 27 Oktober 2022, PT Bank Mandiri (Persero) Tbk telah mengeluarkan addendum IX perjanjian Kredit Modal Kerja dengan Nomor CRO.KP/453/KMK/2018 yang menyetujui pengikatan Hak Pertanggungan Peringkat III sebesar Rp312.500.000.000 untuk menjamin fasilitas kredit modal kerja atas nama PT Palma Serasih Internasional.

Pada tanggal 14 Desember 2022, PT Bank Mandiri (Persero) Tbk telah mengeluarkan addendum X perjanjian Kredit Modal Kerja dengan Nomor CRO.KP/453/KMK/2018 yang menyetujui perpanjangan fasilitas Kredit Modal Kerja sampai dengan 14 Desember 2023.

Pada tanggal 30 November 2023, PT Bank Mandiri (Persero) Tbk telah mengeluarkan addendum XI perjanjian Kredit Modal Kerja dengan Nomor CRO.KP/453/KMK/2018 yang menyetujui perpanjangan fasilitas Kredit Modal Kerja sampai dengan 14 Desember 2024, penarikan agunan aset tetap, pembaruan limit avalist line dan penjaminan deposito atas koperasi binaan AE.

Berdasarkan syarat dalam perjanjian fasilitas pinjaman, AE diharuskan untuk memenuhi beberapa persyaratan tertentu, seperti memelihara rasio keuangan tertentu. Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, rasio keuangan tersebut telah terpenuhi.

Fasilitas pinjaman modal kerja diikat piutang dan persediaan (Catatan 5 dan 7) secara fidusia masing-masing sebesar Rp25.000.000.000 pada tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022. Fasilitas pinjaman modal kerja ini juga dijamin dengan aset tetap (Catatan 10) tanah, bangunan dan mesin yang terkait dengan agunan KI-1 dengan klausula joint collateral dan cross default (Catatan 22).

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, nilai terutang untuk seluruh fasilitas pinjaman tersebut masing - masing sebesar Rp50.000.000.000 dan Rp45.000.000.000.

17. SHORT-TERM BANK LOANS (continued)

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk

PT Anugerah Energitama ("AE") (continued)

On October 27, 2022, PT Bank Mandiri (Persero) Tbk has issued addendum IX of Working Capital Loan agreement Number CRO.KP/453/KMK/2018 that approved the Hak Pertanggungan Peringkat III amounting to Rp312,500,000,000 to secure working capital loan facility of PT Palma Serasih Internasional.

On December 14, 2022, PT Bank Mandiri (Persero) Tbk has issued addendum X of Working Capital Loan agreement Number CRO.KP/453/KMK/2018 that approved extension of Working Capital Loan facility until December 14, 2023.

On November 30, 2023, PT Bank Mandiri (Persero) Tbk has issued addendum XI of Working Capital Loan agreement Number CRO.KP/453/KMK/2018 that approved extension of Working Capital Loan facility until December 14, 2024, withdrawal of fixed assets collateral, limit renewal for avalist line and deposit for cooperation under AE's management.

Under the terms of the loan agreement, AE is required to comply with certain conditions, such as to maintain certain financial ratios. For the year ended December 31, 2023, all of these financial ratios have been met.

Working capital loan facility has been bound by fiduciary with receivables and inventories (Notes 5 and 7) each amounting to Rp25,000,000,000 for the year ended December 31, 2023 and 2022. The working capital loan facility is also secured by fixed assets (Note 10) in form of land, buildings and machineries that are related to collateral in KI-1 with joint collateral and cross default clause (Note 22).

As of December 31, 2023 and 2022, the outstanding balance from the loan facilities amounted to Rp50,000,000,000 and Rp45,000,000,000, respectively.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

17. UTANG BANK JANGKA PENDEK (lanjutan)

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (lanjutan)

PT Nusaraya Agro Sawit ("NUSA")

Berdasarkan perjanjian Kredit Modal Kerja dengan Nomor WCO.KP/642/KMK/2021 tanggal 21 Desember 2021, NUSA memperoleh fasilitas kredit modal kerja (KMK), dengan limit kredit sebesar Rp50.000.000.000 untuk tambahan modal kerja. Fasilitas pinjaman ini dikenakan suku bunga tahunan sebesar 7,75% dan berkisar antara 7,50% sampai dengan 8,00%, masing - masing untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Pada tanggal 14 Desember 2022, PT Bank Mandiri (Persero) Tbk telah mengeluarkan addendum I perjanjian Kredit Modal Kerja dengan Nomor WCO.KP/642/KMK/2021 yang menyetujui perpanjangan fasilitas Kredit Modal Kerja sampai dengan 14 Desember 2023.

Pada tanggal 30 November 2023, PT Bank Mandiri (Persero) Tbk telah mengeluarkan addendum II perjanjian Kredit Modal Kerja nomor WCO.KP/642/KMK/2021 yang menyetujui perpanjangan fasilitas sampai dengan 14 Desember 2024, perubahan syarat kredit dan penarikan Agunan berupa *Corporate Guarantee* dan *Cash Deficit Guarantee* dari AE.

Berdasarkan syarat dalam perjanjian fasilitas pinjaman, NUSA diharuskan untuk memenuhi beberapa persyaratan tertentu, seperti memelihara rasio keuangan tertentu. Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, rasio keuangan tersebut telah terpenuhi.

Fasilitas pinjaman modal kerja diikat piutang dan persediaan (Catatan 5 dan 7) secara fidusia masing-masing sebesar Rp30.000.000.000 dan Rp20.000.000.000 pada tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022. Fasilitas pinjaman modal kerja ini juga dijamin dengan aset tetap (Catatan 10) berupa bangunan, mesin dan tanah dengan pengikatan Hak Pertanggungan Peringkat II sebesar Rp62.500.000.000 yang terkait dengan agunan KI yang diperoleh NUSA dengan klausula joint collateral dan cross default (Catatan 22).

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, nilai terutang untuk seluruh fasilitas pinjaman tersebut masing - masing sebesar Rp50.000.000.000 dan Rp45.000.000.000.

17. SHORT-TERM BANK LOANS (continued)

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (continued)

PT Nusaraya Agro Sawit ("NUSA")

Based on Working Capital Loan agreement Number WCO.KP/642/KMK/2021 dated December 21, 2021, NUSA obtained working capital credit (KMK) facility with credit limit amounting to Rp50,000,000,000 for addition at working capital. This loan facility bore interest at the annual rates of 7.75% and ranging from 7.50% to 8.00% for the years ended December 31, 2023 and 2022, respectively.

On December 14, 2022, PT Bank Mandiri (Persero) Tbk has issued addendum I of Working Capital Loan agreement Number WCO.KP/642/KMK/2021 that approved extension of Working Capital Loan facility until December 14, 2023.

On November 30, 2023, PT Bank Mandiri (Persero) Tbk has issued addendum II of Working Capital Loan agreement Number WCO.KP/642/KMK/2021 that approved extension of Working Capital Loan facility until December 14, 2024, changes of terms of credit and collateral withdrawal of Corporate Guarantee and Cash Deficit from AE.

Under the terms of the loan agreement, NUSA is required to comply with certain conditions, such as to maintain certain financial ratios. For the year ended December 31, 2023, all of these financial ratios have been met.

Working capital loan facility has been bound by fiduciary with receivables and inventories (Notes 5 and 7) each amounting to Rp30,000,000,000 and Rp20,000,000,000 for the year ended December 31, 2023 and 2022. The working capital loan facility is also secured by fixed assets (Note 10) in form of buildings, machineries and land with Hak Pertanggungan Peringkat II amounting to Rp62,500,000,000 that are related to collateral in KI obtained by NUSA with joint collateral and cross default clause (Note 22).

As of December 31, 2023 and 2022, the outstanding balance from the loan facilities amounted to Rp50,000,000,000 and Rp45,000,000,000, respectively.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

17. UTANG BANK JANGKA PENDEK (lanjutan)

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (lanjutan)

PT Palma Serasih Internasional ("PSI")

a. Fasilitas Pinjaman Modal Kerja Transaksional

Berdasarkan perjanjian Kredit Modal Kerja dengan Nomor WCO.KP/642/KMK/2022 tanggal 27 Oktober 2022, PSI memperoleh fasilitas kredit modal kerja (KMK) transaksional, dengan limit kredit sebesar Rp225.000.000.000 untuk tambahan modal kerja usaha pembelian MKS dan IKS. Fasilitas pinjaman ini dikenakan dikenakan suku bunga tahunan sebesar 7,75% dan 7,50% masing-masing untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Pada tanggal 26 Oktober 2023, PT Bank Mandiri (Persero) Tbk telah mengeluarkan addendum I perjanjian Pinjaman Modal Kerja Transaksional nomor WCO.KP/642/KMK/2022 yang menyetujui perpanjangan fasilitas sampai dengan 14 Desember 2024, provisi, servicing fee, dan structuring fee.

Pada tanggal 2023 dan 2022, nilai terutang untuk fasilitas Pinjaman Modal Kerja Transaksional masing-masing adalah sebesar RpNihil dan Rp102.350.453.063.

b. Fasilitas Pinjaman Modal Kerja Revolving

Berdasarkan perjanjian Kredit Modal Kerja dengan Nomor WCO.KP/643/KMK/2022 tanggal 27 Oktober 2022, PSI memperoleh fasilitas kredit modal kerja (KMK) revolving, dengan limit kredit sebesar Rp25.000.000.000 untuk tambahan modal kerja operasional PSI. Fasilitas pinjaman ini dikenakan dikenakan suku bunga tahunan sebesar 7,75% dan 7,50% masing-masing untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Pada tanggal 26 Oktober 2023, PT Bank Mandiri (Persero) Tbk telah mengeluarkan addendum I perjanjian Pinjaman Modal Kerja Transaksional nomor WCO.KP/643/KMK/2022 yang menyetujui perpanjangan fasilitas sampai dengan 14 Desember 2024, provisi, servicing fee, dan structuring fee.

17. SHORT-TERM BANK LOANS (continued)

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (continued)

PT Palma Serasih Internasional ("PSI")

a. Transactional Working Capital Loan Facility

Based on Working Capital Loan agreement Number WCO.KP/642/KMK/2022 dated October 27, 2022, PSI obtained transactional working capital credit (KMK) facility with credit limit amounting to Rp225,000,000,000 for addition at working capital for purchase of CPO and PK. This loan facility bore interest at the annual rates of 7.75% and 7.50% for the years ended December 31, 2023 and 2022, respectively.

On October 26, 2023, PT Bank Mandiri Mandiri (Persero) Tbk has issued addendum I of Transactional Working Capital Loan agreement number WCO.KP/642/KMK/2022 that approved extension of Working Capital Loan facility until December 14, 2024, provision, servicing fee and structuring fee.

As of December 31, 2023 and 2022, the outstanding balance from Transactional Working Capital Loan facility are each amounting to RpNil and Rp102,350,453,063.

b. Revolving Working Capital Loan Facility

Based on Working Capital Loan agreement Number WCO.KP/643/KMK/2022 dated October 27, 2022, PSI obtained revolving working capital credit (KMK) facility with credit limit amounting to Rp25,000,000,000 for addition at working capital for operational purpose of the PSI. This loan facility bore interest at the annual rates of 7.75% and 7.50% for the years ended December 31, 2023 and 2022, respectively.

On October 26, 2023, PT Bank Mandiri Mandiri (Persero) Tbk has issued addendum I of Transactional Working Capital Loan agreement number WCO.KP/643/KMK/2022 that approved extension of Working Capital Loan facility until December 14, 2024, provision, servicing fee, and structuring fee.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

17. UTANG BANK JANGKA PENDEK (lanjutan)

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (lanjutan)

PT Palma Serasih Internasional ("PSI") (lanjutan)

b. Fasilitas Pinjaman Modal Kerja Revolving (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, nilai terutang untuk fasilitas Pinjaman Modal Kerja *Revolving* masing-masing adalah sebesar Rp25.000.000.000 dan Rp20.000.000.000.

Berdasarkan syarat dalam perjanjian fasilitas pinjaman, PSI diharuskan untuk memenuhi beberapa persyaratan tertentu, seperti memelihara rasio keuangan tertentu. Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, rasio keuangan tersebut telah terpenuhi.

Fasilitas pinjaman modal kerja dijamin dengan piutang dan persediaan (Catatan 5 dan 7) PSI yang telah diikat fidusia masing-masing sebesar Rp200.000.000.000 dan Rp50.000.000.000 pada tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022. Fasilitas pinjaman modal kerja ini juga dijamin dengan aset tetap (Catatan 10) atas nama PT Anugerah Energitama dengan pengikatan Hak Pertanggungan Peringkat III sebesar Rp312.500.000.000 yang terkait dengan agunan KI yang diperoleh AE dengan klausula joint collateral dan cross default (Catatan 22).

18. PERPAJAKAN

a. Pajak Dibayar di Muka

Rincian pajak dibayar di muka adalah sebagai berikut:

	<u>31 Desember 2023/ December 31, 2023</u>	<u>31 Desember 2022/ December 31, 2022</u>
Entitas anak:		
Pajak pertambahan nilai	<u>65.391.500.608</u>	<u>86.004.816.045</u>

Pada bulan Januari 2023, PSI mengajukan pengembalian saldo lebih bayar (restitusi) atas SPT PPN masa Desember 2022 kepada kantor Pajak sebesar Rp70.082.797.770. Atas lebih bayar tersebut telah diterima oleh PSI.

17. SHORT-TERM BANK LOANS (continued)

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (continued)

PT Palma Serasih Internasional ("PSI") (continued)

b. Revolving Working Capital Loan Facility (continued)

As of December 31, 2023 and 2022, the outstanding balance from Revolving Working Capital Loan facility are each amounting to Rp25,000,000,000 and Rp20,000,000,000.

Under the terms of the loan agreement, PSI is required to comply with certain conditions, such as to maintain certain financial ratios. For the year ended December 31, 2023 and 2022, all of these financial ratios have been met.

Working capital loan facility is secured by receivables and inventories (Notes 5 and 7) of PSI which has been bound fiduciary each amounting to Rp200,000,000,000 and Rp50,000,000,000 for the year ended December 31, 2023 and 2022. The working capital loan facility is also secured by fixed assets (Note 10) of PT Anugerah Energitama with Hak Pertanggungan Peringkat III amounting to Rp312,500,000,000 that are related to collateral in KI obtained by AE with joint collateral and cross default clause (Note 22).

18. TAXATION

a. Prepaid Taxes

The details of prepaid taxes are as follows:

In January 2023, PSI filed overpayment refund (restitution) for December 2022 VAT Return to Tax Office amounting to Rp70,082,797,770. PSI has received all the claim.

Subsidiaries:
Value added tax

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

18. PERPAJAKAN (lanjutan)

a. Pajak Dibayar di Muka (lanjutan)

Pada bulan Mei 2023, PSI mengajukan pengembalian saldo lebih bayar (restitusi) atas SPT PPN masa Januari, Februari, dan Maret 2023 kepada Kantor Pajak masing-masing sebesar Rp7.460.900.986, Rp13.546.990.304 dan Rp9.554.384.525.

b. Utang Pajak

Rincian utang pajak adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2023/ December 31, 2023	31 Desember 2022/ December 31, 2022
Entitas induk:		
Pajak penghasilan:		
Pasal 4(2)	1.517.767	-
Pasal 21	1.811.187.644	1.618.284.859
Pasal 23	38.154.375	7.222.143
Pasal 25	489.316.846	-
Pasal 29 (Catatan 18c)	28.396.658.834	-
Pajak pertambahan nilai	2.058.625.762	2.260.841.214
Entitas anak:		
Pajak penghasilan:		
Pasal 4(2)	53.621.102	235.840.901
Pasal 15	28.461.225	15.998.806
Pasal 21	914.764.184	536.415.411
Pasal 22	122.755.873	140.089.775
Pasal 23	133.676.435	301.167.701
Pasal 25	4.350.036.329	2.686.923.130
Pasal 29 (Catatan 18c)	20.012.534.354	14.629.182.434
Pajak pertambahan nilai	3.508.764.218	4.888.499.101
Total	61.920.074.948	27.320.465.475

18. TAXATION (continued)

a. Prepaid Taxes (continued)

In May 2023, PSI filed overpayment refund (restitution) for January, February, and March 2023 VAT Return to Tax Office amounting to Rp7,460,900,986, Rp13,546,990,304 and Rp9,554,384,525, respectively.

b. Taxes Payable

The details of taxes payable are as follows:

Parent entity:
Income taxes:
Article 4(2)
Article 21
Article 23
Article 25
Article 29 (Note 18c)
Value added tax
Subsidiaries:
Income taxes:
Article 4(2)
Article 15
Article 21
Article 22
Article 23
Article 25
Article 29 (Note 18c)
Value added tax
Total

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

18. PERPAJAKAN (lanjutan)

18. TAXATION (continued)

c. Pajak Penghasilan

c. Income tax

Perhitungan pajak penghasilan sesuai dengan ketentuan perpajakan yang berlaku adalah sebagai berikut:

The computation of income tax based on taxation regulation is as follows:

	<u>31 Desember 2023/ December 31, 2023</u>	<u>31 Desember 2022/ December 31, 2022</u>	
Laba sebelum pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	659.627.712.050	318.534.090.195	<i>Profit before income tax per consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income</i>
Laba (rugi) yang belum terealisasi atas transaksi dalam Grup	13.922.192.749	(103.556.694)	<i>Unrealized gain (loss) on transaction in the Group</i>
Realisasi dari laba yang belum direalisasi atas transaksi dalam Grup	9.530.694.624	(19.055.075.949)	<i>Realization of unrealized profit from prior year Group transactions - net</i>
Laba sebelum pajak penghasilan entitas anak	(261.867.456.544)	(288.570.017.706)	<i>Profit on subsidiaries before income tax</i>
Keuntungan pelepasan investasi	(266.099.155.834)	-	<i>Gain on sale of investments</i>
Laba sebelum pajak penghasilan - Perusahaan	155.113.987.045	10.805.439.846	<i>Profit before income tax - the Company</i>
Beda tetap:			<i>Permanent differences:</i>
Pendapatan bunga yang telah dikenakan pajak bersifat final	(2.216.329.476)	(280.775.427)	<i>Interest income already subjected to final tax</i>
Lain-lain	283.969.367	272.035.727	<i>Others</i>
Beda temporer:			<i>Temporary differences:</i>
Imbalan kerja	777.880.254	1.549.863.827	<i>Employee benefits</i>
Aset hak-guna	(608.281.340)	66.462.730	<i>Rights-of-use assets</i>
Aset tetap	42.863.636	42.863.636	<i>Fixed assets</i>
Penghasilan kena pajak	<u>153.394.089.486</u>	<u>12.455.890.339</u>	<i>Taxable income</i>
Akumulasi rugi fiskal awal tahun	(10.832.507.596)	(23.288.397.935)	<i>Beginning tax loss carryforward</i>
Penyesuaian akumulasi rugi fiskal	657.619.022	-	<i>Adjustment to accumulated fiscal losses</i>
Laba fiskal tahun berjalan	<u>153.394.089.486</u>	<u>12.455.890.339</u>	<i>Current tax income</i>
Penghasilan kena pajak (akumulasi rugi fiskal) akhir tahun	<u>143.219.200.912</u>	<u>(10.832.507.596)</u>	<i>Taxable income (loss) carryforward</i>

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

18. PERPAJAKAN (lanjutan)

c. Pajak Penghasilan (lanjutan)

Perhitungan pajak penghasilan sesuai dengan ketentuan perpajakan yang berlaku adalah sebagai berikut: (lanjutan)

	31 Desember 2023/ December 31, 2023	31 Desember 2022/ December 31, 2022
Penghasilan kena pajak - dibulatkan	143.219.200.000	-
Beban pajak kini - dihitung dengan tarif pajak yang berlaku		
Perusahaan	31.508.224.000	-
Entitas Anak	66.304.881.732	40.466.615.656
Pajak penghasilan dibayar di muka:		
Perusahaan		
Pasal 23	(193.452.446)	-
Pasal 25	(2.918.112.720)	-
Pajak penghasilan dibayar di muka:		
Entitas Anak		
Pasal 22	(84.584.904)	(36.493.299)
Pasal 23	(1.106.645.510)	(601.611.464)
Pasal 25	(47.142.960.146)	(25.199.328.459)
Perusahaan		
Utang pajak penghasilan	28.396.658.834	-
Entitas Anak		
Utang pajak penghasilan	20.012.534.354	14.629.182.434
Estimasi tagihan pajak penghasilan	(2.041.843.182)	-

Jumlah penghasilan kena pajak dan beban pajak penghasilan kini Perusahaan untuk tahun 2023 seperti yang disebutkan di atas dan utang PPh terkait akan dilaporkan oleh Perusahaan dalam Surat Pemberitahuan Tahunan ("SPT") PPh badan tahun 2023 ke Kantor Pajak.

Berdasarkan peraturan perpajakan Indonesia, Perusahaan dan entitas anak menghitung, menetapkan, dan membayar sendiri besarnya jumlah pajak yang terutang. Direktorat Jenderal Pajak (DJP) dapat menetapkan atau mengubah kewajiban pajak dalam batas waktu lima tahun sejak saat terutangnya pajak.

18. TAXATION (continued)

c. Income tax (continued)

The computation of income tax based on taxation regulation is as follows: (continued)

	31 Desember 2023/ December 31, 2023	31 Desember 2022/ December 31, 2022
Penghasilan kena pajak - dibulatkan	143.219.200.000	-
Beban pajak kini - dihitung dengan tarif pajak yang berlaku		
Perusahaan	31.508.224.000	-
Entitas Anak	66.304.881.732	40.466.615.656
Prepayment of income tax:		
The Company		
Article 23	(193.452.446)	-
Article 25	(2.918.112.720)	-
Prepayment of income tax:		
Subsidiaries		
Article 22	(84.584.904)	(36.493.299)
Article 23	(1.106.645.510)	(601.611.464)
Article 25	(47.142.960.146)	(25.199.328.459)
Company		
Income tax payable	28.396.658.834	-
Subsidiaries		
Income tax payable	20.012.534.354	14.629.182.434
Claim for tax refund	(2.041.843.182)	-

The amounts of the Company's taxable profit and current income tax expense for 2023, as stated in the foregoing, and the related tax payables will be reported by the Company in its 2023 annual income tax return ("SPT") to be submitted to the Tax Office.

Under the taxation laws of Indonesia, the Company and subsidiaries calculate, assess, and submit tax returns on the basis of self assessment. The Directorate General of Taxation (DGT) may assess or amend taxes within five years of the time the tax becomes due.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

18. PERPAJAKAN (lanjutan)

c. Pajak Penghasilan (lanjutan)

Pada tanggal 29 Oktober 2021, Pemerintah menerbitkan Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 2021 tentang "Harmonisasi Peraturan Perpajakan" yang menetapkan, antara lain, penurunan tarif pajak penghasilan wajib pajak badan dalam negeri dan bentuk usaha tetap dari semula 25% menjadi 22% untuk tahun pajak 2022 dan seterusnya, serta pengurangan lebih lanjut tarif pajak sebesar 3% untuk wajib pajak dalam negeri yang memenuhi persyaratan tertentu; dan kenaikan tarif pajak pertambahan nilai dari semula 10% menjadi 11% yang akan berlaku mulai dari 1 April 2022, dan akan menjadi 12% yang akan berlaku paling lambat 1 Januari 2025.

d. Tagihan pajak

	<u>31 Desember 2023/ December 31, 2023</u>	<u>31 Desember 2022/ December 31, 2022</u>
Taksiran Tagihan Pajak - Tidak Lancar:		
Perusahaan - Pajak penghasilan badan Tahun Pajak: 2021	-	186.530.562
Entitas anak - BPHTB	6.787.229.001	6.787.229.001
Entitas anak - Pajak penghasilan badan Tahun Pajak: 2023 (Catatan 18c)	2.041.843.182	-
Entitas anak - pajak lainnya	2.833.685.434	672.235.998
Total	<u>11.662.757.617</u>	<u>7.645.995.561</u>

Tagihan pajak merupakan kelebihan bayar pajak penghasilan badan dan pajak lainnya tahun berjalan dan tahun-tahun sebelumnya yang belum atau sedang diperiksa oleh DJP serta pembayaran atas surat ketetapan pajak yang diterima oleh Perusahaan dan entitas anak dimana telah diajukan keberatan.

18. TAXATION (continued)

c. Income tax (continued)

On October 29, 2021, the Government issued a Law of the Republic of Indonesia Number 7 Year 2021 about Harmonization of Tax Regulations which stipulates, among others, reduction to the tax rates for corporate income taxpayers and permanent establishments entities from previously 25% to become 22% starting in fiscal year 2022 and onwards, and further reduction of 3% for corporate income tax payers that fulfill certain criteria; and increase of the value added tax rate from previously 10% to become 11% effective from April 1, 2022 and become 12% no later than January 1, 2025.

d. Claims for tax refunds

**Estimated Claims for
tax refunds - Non Current:**
Company - Corporate
income tax
Fiscal year:
2021

Subsidiaries - Duty on Land and
Building Right Acquisition
Company - Corporate
income tax
Fiscal year:
2023 (Note 18c)
Subsidiary - other taxes

Total

Claims for tax refunds represent overpayment of current and previous years' corporate income tax and other taxes which have not been audited or being examined by the DGT and payments of tax assessments received by the Company and subsidiaries for which objection have been submitted.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

18. PERPAJAKAN (lanjutan)

d. Tagihan pajak (lanjutan)

Perusahaan

Pada tanggal 16 Juni 2023, Perusahaan menerima Surat Ketetapan Pajak Lebih Bayar (SKPLB) untuk tahun pajak 2021. Berdasarkan SKPLB tersebut, Kantor Pajak menyetujui seluruh tagihan Perusahaan untuk tahun 2021 sebesar Rp186.530.562. Atas lebih bayar tersebut telah diterima oleh Perusahaan.

NUSA

Pada bulan Maret 2020, NUSA menerima Surat Ketetapan Pajak Daerah Kurang Bayar ("SKPDKB") dari Badan Pendapatan Daerah Pemerintahan Kabupaten Kutai Timur untuk Jenis Pajak Daerah Bea Perolehan Hak atas Tanah dan Bangunan ("BPHTB") dengan total kekurangan sebesar Rp6.787.229.001.

Pada bulan April 2020, NUSA telah mengajukan keberatan atas SKPDKB BPHTB tersebut ke Bupati Kutai Timur, setelah sebelumnya membayar seluruh kurang bayar pajak tersebut.

Pada tanggal 14 November 2022 NUSA menerima Surat Penolakan atas Pengajuan Keberatan SKPDKB BPHTB. Atas penolakan tersebut, NUSA mengajukan banding ke Pengadilan Pajak atas seluruh keputusan tersebut.

Pada tanggal 20 November 2023, Pengadilan Pajak menerbitkan Putusan Pengadilan Pajak No. PUT-001472.32/2023/PP/M.XVA Tahun 2023 yang menyetujui permohonan banding NUSA dan membatalkan kurang bayar atas SKPDKB BPHTB.

18. TAXATION (continued)

d. Claims for tax refunds (continued)

The Company

On June 16, 2023, the Company received Overpaid Tax Assessment Letter (SKPLB) for fiscal year 2021. Based on the SKPLB, Tax Office approved the Company's claim for fiscal year 2021 amounting to Rp186,530,562. The Company has received all the claim.

NUSA

In March 2020, NUSA received Surat Ketetapan Pajak Daerah Kurang Bayar ("SKPDKB") from Badan Pendapatan Daerah Pemerintahan of East Kutai Regency for Bea Perolehan Hak atas Tanah dan Bangunan ("BPHTB") with total underpayment amounting to Rp6,787,229,001.

In April 2020, NUSA has filed an objection of SKPDKB BPHTB to East Kutai Regent, upon payment of the underpayment.

On November 14, 2022, NUSA received Surat Penolakan atas SKPDKB BPHTB. NUSA filed appeal to Tax Court for all of the claim.

On November 20, 2023, Tax Court issued Tax Court Decision Number PUT-001472.32/2023/PP/M.XVA Year 2023 which approved the appeal filed by NUSA and cancelled the underpaid amount in SKPDKB BPHTB.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

18. PERPAJAKAN (lanjutan)

d. Tagihan pajak (lanjutan)

AE

Pada tahun 2022, AE menerima Surat Ketetapan Pajak Nihil (SKPN) No. 00009/506/17/018/22 atas pajak penghasilan badan untuk tahun pajak 2017. Berdasarkan SKPN tersebut, rugi pajak AE sebesar Rp15.209.015.580 dikoreksi menjadi laba sebesar Rp23.103.152.926. AE mengajukan keberatan atas SKPN tersebut dan pada tahun 2023, Direktorat Jenderal Pajak (DJP) menerbitkan keputusan keberatan yang menolak permohonan keberatan tersebut. AE telah mengajukan permohonan banding ke Pengadilan Pajak yang sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan ini, AE belum menerima hasil banding tersebut.

Pada bulan November 2023, AE menerima Ketetapan Pajak Nihil (SKPN) atas pajak penghasilan badan untuk tahun pajak 2018. Berdasarkan SKPN tersebut, rugi pajak AE sebesar Rp37.613.144.007 dikoreksi menjadi laba sebesar Rp10.042.506.523. AE telah mengajukan keberatan atas SKPN tersebut. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan ini, AE belum menerima hasil keberatan tersebut.

Pada bulan November 2023, AE menerima Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar (SKPKB) atas Pajak Pertambahan Nilai untuk tahun pajak 2018 dengan total kekurangan sebesar Rp2.232.300.000. AE telah mengajukan keberatan atas SKPKB tersebut setelah sebelumnya membayar seluruh kurang bayar pajak tersebut. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan ini, AE belum menerima hasil keberatan tersebut.

Pada bulan November 2023, AE menerima Surat Tagihan Pajak (STP) atas denda keterlambatan pembuatan faktur Pajak Pertambahan Nilai untuk tahun pajak 2018 dengan total kekurangan sebesar Rp127.560.000. STP tersebut diterbitkan sehubungan dengan SKPKB Pajak Pertambahan Nilai tahun 2018 yang masih dalam proses keberatan. AE telah membayar STP tersebut.

18. TAXATION (continued)

d. Claims for tax refunds (continued)

AE

In 2022, AE received Nil Tax Assessment Letter (SKPN) No. 00009/506/17/018/22 for corporate income tax for the fiscal year 2017. Based on the SKPN, AE tax loss amounting to Rp15.209.015.580 was corrected to become profit amounting to Rp23.103.152.926. AE filed objection on the SKPN and in the year 2023, Directorate General of Taxation (DGT) issued the decree of objection to reject the objection. AE has filed an appeal to Tax Court which until the completion date of this financial statement, AE has not received the result of the appeal.

In November 2023, AE received Nil Tax Assessment Letter (SKPN) on corporate income tax for the fiscal year 2018. Based on the SKPN, AE tax loss amounting to Rp37,613,144,007 was corrected to become profit amounting to Rp10,042,506,523. AE filed objection on the SKPN. Until the completion date of this financial statement, AE has not received the result of the objection.

In November 2023, AE received Underpaid Tax Assessment Letter (SKPKB) on Value Added Tax for fiscal year 2018 with total underpayment amounting to Rp2,232,300,000. AE has filed an objection of SKPKB upon payment of the underpayment. Until the completion date of this financial statement, AE has not received the result of the objection.

In November 2023, AE received Tax Collection letter (STP) on fines related to late preparation of Value Added Tax invoice for fiscal year 2018 with total tax payable amounting to Rp127,560,000. The STP was issued related to the SKPKB on Value Added Tax for fiscal year 2018, which is still in objection process. AE has paid the STP.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

18. PERPAJAKAN (lanjutan)

d. Tagihan pajak (lanjutan)

GPM

Pada tanggal 23 Februari 2021, GPM menerima Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar (SKPKB) atas pajak penghasilan pasal 4(2) masa pajak Desember 2016 sebesar Rp316.536.741. GPM telah membayar kekurangan bayar tersebut pada tanggal 17 Maret 2021. Pada tanggal 6 Mei 2021, GPM mengajukan surat keberatan atas SKPKB tersebut. Pada tanggal 20 Desember 2021, DJP menolak keberatan GPM dan menambah jumlah pajak yang masih harus dibayar dalam SKPKB yang semula sebesar Rp316.536.741 menjadi Rp470.952.692. GPM telah melakukan pembayaran atas penambahan tersebut pada tanggal 11 Januari 2022 sebesar Rp154.415.951. Pada tanggal 4 Maret 2022, GPM mengajukan banding kepada Pengadilan Pajak yang mana kemudian Pengadilan Pajak menerbitkan Putusan Pengadilan Pajak yang menolak permohonan banding GPM tersebut. GPM telah mengajukan Memori Peninjauan Kembali ke Mahkamah Agung atas Putusan Pengadilan tersebut pada tanggal 14 Desember 2023, dan sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan ini, GPM belum menerima hasil dari Memori Peninjauan Kembali tersebut.

Pada tanggal 26 April 2022, GPM menerima SKPKB atas PPh pasal 4(2), 21, 23, dan PPN dari kantor pajak yang menetapkan kurang bayar PPh pasal 4(2) masa pajak Desember 2018, PPh pasal 21 masa pajak Januari-Desember 2018, PPh pasal 23 masa pajak Desember 2018, PPN masa pajak November dan Desember 2018 dan Surat Tagihan Pajak (STP) atas Pajak Pertambahan Nilai masa pajak Desember 2018 masing-masing sebesar Rp17.508.400, Rp6.865.824, Rp132.939.462, Rp12.369.456, Rp28.727.422, dan Rp2.872.742. GPM telah melakukan pembayaran pada tanggal 25 Mei 2022. Pada tanggal 19 Juli 2022 Perusahaan mengajukan surat keberatan atas surat ketetapan tersebut.

18. TAXATION (continued)

d. Claims for tax refunds (continued)

GPM

On February 23, 2021, GPM received Underpaid Tax Assessment (SKPKB) for income tax article 4(2) fiscal period December 2016 amounting to Rp316,536,741. GPM paid the underpayment on March 17, 2021. On May 6, 2021, GPM submitted objection letter on the SKPKB. On December 20, 2021, DGT rejected GPM objection and increased the amount of tax payable in the SKPKB from Rp316,536,741 to Rp470,952,692. GPM made payment for the addition on January 11, 2022 amounting to Rp154,415,951. On March 4, 2022, GPM submitted an appeal to Tax Court on January 31, 2022, on which subsequently the Tax Court issued Tax Court Decision to reject GPM appeal request. GPM has filed Review Memory to the Supreme Court on the said Tax Court Decision on December 14, 2023, and until the completion date of this financial statement, GPM has not received the result of the Review Memory.

On April 26, 2022, GPM received SKPKB of income tax article 4(2), 21, 23, and VAT from tax office which stated underpayment of income tax article 4(2) for December 2018, income tax article 21 for January-December 2018, income tax article 23 for December 2018, Value Added Tax for November and December 2018 and Tax Collection Letter (STP) of Value Added Tax for December 2018 amounting to Rp17,508,400, Rp6,865,824, Rp132,939,462, Rp12,369,456, Rp28,727,422, and Rp2,872,742 respectively. GPM made payment on May 25, 2022. On July 19, 2022, GPM submitted objection letters on the assessment letters.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

18. PERPAJAKAN (lanjutan)

d. Tagihan pajak (lanjutan)

GPM (lanjutan)

Pada bulan Mei 2023, GPM menerima Surat Keputusan Keberatan atas SKPKB PPh pasal 21 masa pajak Januari-Desember 2018 yang memutuskan bahwa DJP menolak keberatan yang diajukan oleh GPM, sehingga GPM mencatat beban atas kurang bayar pajak sebesar Rp6.865.824 pada akun "Beban Lain-Lain" pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain pada tahun yang berakhir 31 Desember 2023. GPM juga menerima Surat Keputusan Keberatan atas SKPKB PPh pasal 4(2) masa pajak Desember 2018, PPh pasal 23 masa pajak Desember 2018 serta PPN masa pajak November dan Desember 2018 yang memutuskan bahwa DJP mengabulkan keberatan yang diajukan GPM, dan kemudian GPM menerima pengembalian pajak sebesar Rp17.508.400, Rp12.369.456 dan Rp28.727.422 pada tanggal 12 Juni 2023 dan sebesar Rp132.939.462 pada tanggal 16 Juni 2023.

Pada tanggal 6 Juni 2023, GPM mengajukan permohonan penghapusan sanksi administrasi yang terutang di dalam STP Pajak Pertambahan Nilai masa pajak Desember 2018 sebesar Rp2.872.742, dan sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan ini, GPM belum menerima hasil dari permohonan tersebut.

18. TAXATION (continued)

d. Claims for tax refunds (continued)

GPM (continued)

On May 2023, GPM received a Decree of Objection to SKPKB PPh article 21 for the January-December 2018 tax period which decided that the DGT rejected the objection submitted by the GPM, resulting in GPM recording expense for tax underpayment of IDR 6,865,824 on the "Other Expense" account in statement profit or loss and other comprehensive income for the year ended December 31, 2023. GPM also received a Decree of Objection to SKPKB income tax article 4(2) for the December 2018 tax period, income tax article 23 for the December 2018 tax period and VAT for the November and December 2018 tax periods which decided that the DGT granted the objection submitted by GPM, and subsequently GPM received tax refunds of Rp17,508,400, Rp12,369,456 and Rp28,727,422 on June 12, 2023 and Rp132,939,462 on June 16, 2023.

On June 6, 2023, GPM filed a cancellation request for administration saction due in the STP of Value Added Tax for the tax period of December 2018 amounting Rp2,872,742, and until the completion date of this financial statement, GPM has not received the result of the request.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

18. PERPAJAKAN (lanjutan)

18. TAXATION (continued)

e. Manfaat (beban) pajak penghasilan

e. Income tax (expense) benefit

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ For the year ended December 31,		
	2023	2022	
Pajak kini			Current tax
Perusahaan	(31.508.224.000)	-	Company
Entitas anak	(66.304.881.732)	(40.466.615.656)	Subsidiaries
Pajak tangguhan			Deferred taxes
Perusahaan			Company
Liabilitas imbalan pasca kerja	171.133.654	340.970.041	Employee benefits obligation
Aset hak-guna	(133.821.895)	14.621.800	Right-of-use assets
Aset tetap	9.430.000	9.429.999	Fixed assets
Pembalikan rugi fiskal	(2.238.475.487)	(2.740.295.875)	Reversal of fiscal loss
Penyesuaian lainnya	(144.676.184)	7.858.332	Adjustment others
Entitas Anak			Subsidiaries
Liabilitas imbalan pasca kerja	(934.251.646)	2.339.485.790	Employee benefits obligation
Nilai wajar persediaan	1.472.548.040	(7.016.352.482)	Fair value of inventories
Liabilitas sewa	(458.092.821)	-	Lease liabilities
Amortisasi tanaman menghasilkan	(1.481.792.667)	(3.856.645.088)	Amortization of mature plantations
Pembalikan rugi fiskal	(18.306.423.503)	(2.648.452.656)	Reversal of fiscal loss
Penyesuaian nilai wajar atas piutang plasma	2.229.729.183	(1.080.881.720)	Fair value adjustment of plasma receivables
Laba atas perubahan nilai wajar aset biologis	(1.306.909.906)	(1.066.295.305)	Gain on change in fair value of biological assets
Aset tetap	5.628.406.931	88.612.494	Fixed assets
Penyisihan penurunan nilai piutang usaha	(152.053.953)	(13.200.000)	Allowance of trade receivable
Aset hak-guna	(2.216.055)	(631.996)	Right-of-use assets
Penyesuaian lainnya	(8.800.000)	-	Other adjustment
Laba (rugi) yang belum direalisasi atas transaksi antar perusahaan - neto	3.085.664.877	(4.763.567.176)	Unrealized profit (loss) from inter-company transactions - net
Total	(110.383.707.164)	(60.851.959.498)	Total
Beban pajak tangguhan yang dicatat pada penghasilan komprehensif lain - Pengukuran kembali atas liabilitas imbalan kerja:	(490.449.575)	(992.735.815)	Deferred tax expense recorded to other comprehensive income Remeasurements of post-employee benefit liability
Dampak dekonsolidasi entitas anak terhadap pajak tangguhan			Effect of deconsolidation of subsidiaries towards deferred tax:
Aset hak-guna	2.216.055	-	Right-of-use assets
Sewa	458.092.821	-	Lease
Amortisasi tanaman menghasilkan	514.890.629	-	Amortization of mature plantations
Liabilitas imbalan pasca kerja	(772.881.938)	-	Employee benefits obligation
Penyesuaian nilai wajar atas piutang plasma	(1.080.285.886)	-	Fair value adjustment of plasma receivables
Laba atas perubahan nilai wajar aset biologis	(2.070.501)	-	Gain on change in fair value of biological assets
Aset tetap	(134.092.512)	-	Fixed assets

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

18. PERPAJAKAN (lanjutan)

f. Pajak Tangguhan

Rincian aset (liabilitas) pajak tangguhan adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2023/ December 31, 2023	31 Desember 2022/ December 31, 2022
Perusahaan		
Aset pajak tangguhan		
Liabilitas imbalan pasca kerja	4.022.043.298	3.904.162.096
Penyusutan aset tetap	26.718.333	17.288.333
Aset hak-guna	185.613	134.007.508
Rugi fiskal	-	2.383.151.671
Entitas Anak		
Aset pajak tangguhan		
Liabilitas imbalan pasca kerja	266.072.956	1.443.163.842
Penyesuaian nilai wajar atas piutang plasma	96.859.123	44.543.398
Rugi fiskal	-	18.306.423.503
Laba atas perubahan nilai aset biologis	-	(3.555.361.786)
Tanaman menghasilkan	-	(4.532.628.313)
Nilai wajar atas persediaan	-	(1.676.961.675)
Penyusutan aset tetap	-	(522.095.813)
Konsolidasi		
Laba yang belum direalisasi atas transaksi antar perusahaan - neto	3.062.882.405	(22.782.473)
Total	7.474.761.728	15.922.910.291
Liabilitas pajak tangguhan		
Liabilitas imbalan pasca kerja	6.130.106.047	4.798.998.036
Penyesuaian nilai wajar atas piutang plasma	677.292.377	3.496.585.089
Penyisihan penurunan nilai piutang	337.325.881	346.125.881
Laba atas perubahan nilai aset biologis	(13.757.892.162)	(10.964.643.624)
Tanaman menghasilkan	(2.562.307.470)	4.645.604.107
Penyusutan aset tetap	(3.003.640.097)	(7.925.879.714)
Nilai wajar atas persediaan	(309.611.899)	(5.889.229.202)
Total	(12.488.727.323)	(11.492.439.427)

18. TAXATION (continued)

f. Deferred Tax

The details of deferred tax assets (liabilities) are as follows:

	Company
	<i>Deferred tax assets</i>
	<i>Employee benefit obligation</i>
	<i>Fixed assets depreciation</i>
	<i>Right-of-use assets</i>
	<i>Fiscal loss</i>
	Subsidiaries
	<i>Deferred tax assets</i>
	<i>Employee benefit obligation</i>
	<i>Fair value adjustment of plasma receivables</i>
	<i>Fiscal loss</i>
	<i>Gain on change in fair value of biological assets</i>
	<i>Mature plantation</i>
	<i>Fair value of inventories</i>
	<i>Fixed assets depreciation</i>
	<i>Consolidation</i>
	<i>Unrealized profit from inter-company transactions - net</i>
Total	Total
	<i>Deferred tax liabilities</i>
	<i>Employee benefit obligation</i>
	<i>Fair value adjustment of plasma receivables</i>
	<i>Allowance of trade receivable</i>
	<i>Gain on change in fair value of biological assets</i>
	<i>Mature plantation</i>
	<i>Fixed assets depreciation</i>
	<i>Fair value of inventories</i>
Total	Total

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

18. PERPAJAKAN (lanjutan)

18. TAXATION (continued)

g. Beban pajak final

g. Final tax expense

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ For the year ended December 31,		
	2023	2022	
Beban pajak final - entitas anak	(326.998.515)	(161.551.699)	<i>Final tax expense - subsidiaries</i>

BBP menerapkan PP No. 40 Tahun 2009 dimana untuk perhitungan pajak penghasilan BBP dikenakan pajak final sebesar 2% dari pendapatan bruto. Untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, beban pajak final masing-masing sebesar Rp326.998.515 dan Rp161.551.699, yang disajikan sebagai beban pajak final pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian merupakan pajak penghasilan BBP dan beban pajak final atas pendapatan sewa AE.

BBP applies to PP No. 40 Tahun 2009 which its income is subject to final income tax 2% from gross revenue. For the year ended December 31, 2023 and 2022, the final tax expense amounted to Rp326,998,515 and Rp161,551,699, respectively, which presented as final tax expense in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income are income tax of BBP and final tax related to rent income of AE.

h. Rekonsiliasi antara beban pajak yang dihitung dari laba sebelum pajak penghasilan berdasarkan laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku dengan manfaat pajak penghasilan adalah sebagai berikut:

h. The reconciliation between income tax expense computed by multiplying the profit before income tax per consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income by the applicable tax rate with the net income tax benefit is as follows:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ For the year ended December 31,		
	2023	2022	
Laba sebelum pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	659.627.712.050	318.534.090.195	<i>Profit before income tax expense per consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income</i>
Beban pajak penghasilan dengan tarif pajak yang berlaku	145.118.096.651	70.077.499.842	<i>Income tax expense based on prevailing tax rate</i>
Pengaruh pajak atas : Beda tetap	(2.312.895.923)	1.234.955.355	<i>Tax effect of : permanent difference</i>
Laba (rugi) yang belum terealisasi atas transaksi dalam Grup	3.085.664.875	(4.763.567.176)	<i>Unrealized gain (loss) from transaction in the Group</i>
Pengakuan atas rugi fiskal: Entitas anak	3.926.117.300	(5.850.621.889)	<i>Recognition of fiscal loss: Subsidiaries</i>
Penyesuaian tarif pajak dan lainnya: Entitas induk	144.676.184	(7.858.333)	<i>Adjustment for tax rates and others: Parent entity</i>
Entitas anak	41.623.537	-	<i>Subsidiaries</i>
Entitas anak - yang dikenakan pajak final	326.998.515	161.551.699	<i>Subsidiaries - applied final income tax</i>
Efek dekonsolidasi	(39.946.573.975)	-	<i>Effect of deconsolidation</i>
Beban pajak penghasilan - neto	110.383.707.164	60.851.959.498	<i>Income tax Expenses - net</i>

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

19. UANG MUKA PELANGGAN

Akun ini terdiri dari:

	<u>31 Desember 2023/ December 31, 2023</u>	<u>31 Desember 2022/ December 31, 2022</u>	
PT Jhonlin Agro Raya Tbk	37.100.700.000	-	PT Jhonlin Agro Raya Tbk
PT Green Global Utama	35.390.250.000	40.083.750.000	PT Green Global Utama
PT Energi Unggul Persada	19.884.600.000	24.302.472.200	PT Energi Unggul Persada
Total	<u>92.375.550.000</u>	<u>64.386.222.200</u>	Total

20. BEBAN AKRUAL

Akun ini terdiri dari:

	<u>31 Desember 2023/ December 31, 2023</u>	<u>31 Desember 2022/ December 31, 2022</u>	
Gaji dan upah	9.677.960.628	11.826.093.902	Salaries and wages
Bunga	2.786.546.700	3.701.320.086	Interests
Lain-lain	6.921.212.947	7.633.778.080	Others
Total	<u>19.385.720.275</u>	<u>23.161.192.068</u>	Total

Beban akrual lain-lain terutama merupakan biaya ongkos angkut.

Other accrued expense mainly represent accrued expense for freight cost.

21. LIABILITAS SEWA

Nilai tercatat dari liabilitas sewa dan mutasi selama tahun berjalan adalah sebagai berikut:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
Saldo awal	19.420.380.520	8.450.332.064	Beginning balance
Penambahan sewa	-	16.229.263.437	Addition of lease
Penambahan bunga	186.887.927	431.218.778	Accretion of Interests
Pembayaran liabilitas sewa	(8.095.984.741)	(5.690.433.759)	Payment of lease liabilities
Pengurangan	(4.159.095.475)	-	Deductions
Saldo akhir	<u>7.352.188.231</u>	<u>19.420.380.520</u>	Ending balance
Dikurangi : bagian jangka pendek	(5.136.265.829)	(6.916.634.404)	Less : current portion
Jangka panjang	<u>2.215.922.402</u>	<u>12.503.746.116</u>	Non-current portion

Jumlah liabilitas sewa berdasarkan waktu jatuh tempo adalah sebagai berikut:

The lease liabilities based on maturity period are as follows:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
Kurang dari 1 tahun	6.337.355.759	8.677.669.200	Less than 1 year
Antara 1 tahun dan 5 tahun	2.294.320.000	14.045.502.001	Between 1 and 5 years
Beban bunga atas liabilitas sewa	(1.279.487.528)	(3.302.790.681)	Interest expense of lease liabilities
Total	<u>7.352.188.231</u>	<u>19.420.380.520</u>	Total

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

21. LIABILITAS SEWA (lanjutan)

Jumlah yang diakui dalam laporan laba rugi
komprehensif konsolidasian:

	2023	2022
Beban sewa aset bernilai rendah dan sewa jangka pendek	2.189.570.244	796.616.420
Beban penyusutan aset hak-guna	2.962.967.541	2.677.138.278
Beban bunga atas liabilitas sewa	186.887.927	431.218.778
Total	5.339.425.712	3.904.973.476

PT Astra Sedaya Finance

Pada tahun 2019, GPM mengadakan perjanjian pembiayaan dengan PT Astra Sedaya Finance untuk memperoleh aset alat berat dengan jangka waktu 36 bulan. Pinjaman ini dibebani suku bunga efektif sebesar 12,69%. Pada tanggal 31 Desember 2022, saldo pinjaman ini adalah sebesar RpNihil. Total pembayaran cicilan selama tahun 2022 adalah sebesar Rp16.260.373. Pada tanggal 15 Januari 2022, GPM telah melunasi seluruh fasilitas ini.

Pada tahun 2019, BBP mengadakan perjanjian pembiayaan dengan PT Astra Sedaya Finance untuk memperoleh aset kendaraan alat berat berupa *excavator* dengan jangka waktu 36 bulan. Pinjaman ini dibebani suku bunga efektif sebesar 12,69%. Pada tanggal 31 Desember 2022, saldo pinjaman ini adalah sebesar RpNihil. Total pembayaran cicilan selama tahun 2022 adalah sebesar Rp102.561.914. Pada tanggal 22 Januari 2022, BBP telah melunasi seluruh fasilitas ini.

PT Mandiri Tunas Finance

Pada tahun 2021 dan 2022, NUSA mengadakan perjanjian pembiayaan dengan PT Mandiri Tunas Finance untuk memperoleh aset tetap berupa alat berat dengan jangka waktu 36 bulan. Pinjaman ini dibebani suku bunga efektif berkisar antara 11,50% sampai dengan 13,00%. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo pinjaman ini masing-masing adalah sebesar Rp2.024.276.288 dan Rp3.328.365.183. Total pembayaran cicilan selama tahun 2023 dan 2022 masing-masing adalah sebesar Rp1.304.088.895 dan Rp786.892.074. Pinjaman ini akan jatuh tempo pada tanggal 3 Juli 2025.

21. LEASE LIABILITIES (continued)

Amounts recognized in the consolidated statement
of comprehensive income:

	2023	2022
Expenses related to lease of low value assets and short-term leases	2.189.570.244	796.616.420
Depreciation of right-of-use assets	2.962.967.541	2.677.138.278
Interest expense on lease liabilities	186.887.927	431.218.778
Total	5.339.425.712	3.904.973.476

PT Astra Sedaya Finance

In 2019, GPM entered into agreements with PT Astra Sedaya Finance to finance its heavy equipment acquisition with a term of 36 months. This loan bore effective interest rate at 12.69%. As of December 31, 2022, the total balance of this facility was RpNil. Total installment payments in 2022 are amounting to Rp16,260,373. On January 15, 2022, GPM has fully paid this facility.

In 2019, BBP entered into an agreement with PT Astra Sedaya Finance to acquire heavy equipment vehicle assets in the form of excavators with a period of 36 months. This loan bore effective interest rate at 12.69%. As of December 31, 2022, the total balance of this facility was RpNil. Total installment payments in 2022 are amounting to Rp102,561,914. On January 22, 2022, BBP has fully paid this facility.

PT Mandiri Tunas Finance

In 2021 and 2022, NUSA entered into agreements with PT Mandiri Tunas Finance to finance its heavy equipments acquisition with a term of 36 months. This loan bore effective interest rate ranging from 11.50% to 13.00%. As of December 31, 2023 and 2022, the total balance of this facility was Rp2,024,276,288 and Rp3,328,365,183, respectively. Total installment payments in 2023 and 2022 are amounting to Rp1,304,088,895 and Rp786,892,074, respectively. This loan mature on July 3, 2025.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

21. LIABILITAS SEWA (lanjutan)

PT Mandiri Tunas Finance (lanjutan)

Pada tahun 2021 dan 2022, ABK mengadakan perjanjian pembiayaan dengan PT Mandiri Tunas Finance untuk memperoleh aset tetap berupa alat berat dengan jangka waktu 36 bulan. Pinjaman ini dibebani suku bunga efektif berkisar antara 11,50% sampai dengan 13,00%. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo pinjaman ini masing-masing adalah sebesar RpNihil dan Rp400.387.934. Total pembayaran cicilan selama tahun 2023 dan 2022 masing-masing adalah sebesar Rp400.387.934 dan Rp473.338.906. Pada tanggal 11 November 2023, ABK telah melunasi seluruh fasilitas ini.

Pada tahun 2021 dan 2022, GPM mengadakan perjanjian pembiayaan dengan PT Mandiri Tunas Finance untuk memperoleh aset tetap berupa mesin dan alat berat dengan jangka waktu 36 bulan. Pinjaman ini dibebani suku bunga efektif berkisar antara 11,50% sampai dengan 12,50%. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo pinjaman ini masing-masing adalah sebesar Rp1.405.941.160 dan Rp2.907.263.273. Total pembayaran cicilan selama tahun 2023 dan 2022 masing-masing adalah sebesar Rp1.501.322.113 dan Rp1.208.054.520. Pinjaman ini akan jatuh tempo pada tanggal 3 Juli 2025.

Pada tahun 2021 dan 2022, AE mengadakan perjanjian pembiayaan dengan PT Mandiri Tunas Finance untuk memperoleh aset alat berat dan mesin masing-masing berupa *tractor* dan genset dengan jangka waktu 36 bulan. Pinjaman ini dibebani suku bunga efektif berkisar antara 11,32% sampai dengan 12,26%. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo pinjaman ini masing-masing adalah sebesar Rp3.897.784.738 dan Rp6.250.483.757. Total pembayaran cicilan selama tahun 2023 dan 2022 masing-masing adalah sebesar Rp2.352.699.019 dan Rp1.232.135.058. Pinjaman ini akan jatuh tempo pada tanggal 20 Agustus 2025.

Pada tahun 2022, NAS mengadakan perjanjian pembiayaan dengan PT Mandiri Tunas Finance untuk memperoleh aset alat berat dan mesin dengan jangka waktu 36 bulan. Pinjaman ini dibebani suku bunga efektif berkisar antara 11,50% sampai dengan 12,00%. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo pinjaman ini masing-masing adalah sebesar RpNihil dan Rp1.905.326.181. Total pembayaran cicilan selama tahun 2023 dan 2022 masing-masing adalah sebesar Rp1.905.326.181 dan Rp638.069.714. Pada tanggal 11 September 2023, NAS telah melunasi seluruh fasilitas ini.

21. LEASE LIABILITIES (continued)

PT Mandiri Tunas Finance (continued)

In 2021 and 2022, ABK entered into agreements with PT Mandiri Tunas Finance to finance its heavy equipments acquisition with a term of 36 months. This loan bore effective interest rates ranging from 11.50% to 13.00%. As of December 31, 2023 and 2022, the total balance of this facility was RpNil and Rp400,387,934, respectively. Total installment payments in 2023 and 2022 are amounting to Rp400,387,934 and Rp473,338,906, respectively. On November 11, 2023, ABK has fully paid this facility.

In 2021 and 2022, GPM entered into an agreement with PT Mandiri Tunas Finance to finance its machineries and heavy equipment acquisition with a term of 36 months. This loan bore effective interest rate ranging from 11.50% to 12.50%. As of December 31, 2023 and 2022, the total balance of this facility was Rp1,405,941,157 and Rp2,907,263,273, respectively. Total installment payments in 2023 and 2022 are amounting to Rp1,501,322,113 and Rp1,208,054,520. This loan will mature on July 3, 2025.

In 2021 and 2022, AE entered into agreements with PT Mandiri Tunas Finance to finance its tractor and genset with a term of 36 months. This loan bore effective interest rates ranging from 11.32% to 12.26%. As of December 31, 2023 and 2022, the total balance of this facility was Rp3,897,784,738 and Rp6,250,483,757, respectively. Total installment payments in 2023 and 2022 are amounting to Rp2,352,699,019 and Rp1,232,135,058, respectively. This loan will mature on August 20, 2025.

In 2022, NAS entered into an agreement with PT Mandiri Tunas Finance to finance its heavy equipment and machinery acquisition with a term of 36 months. This loan bore effective interest rates ranging from 11.50% to 12.00%. As of December 31, 2023 and 2022, the total balance of this facility was RpNil and Rp1,905,326,181, respectively. Total installment payments in 2023 and 2022 are amounting to Rp1,905,326,181 and Rp638,069,714, respectively. On September 11, 2023, NAS has fully paid this facility.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

22. UTANG BANK JANGKA PANJANG

Rincian utang bank jangka panjang adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2023/ December 31, 2023	31 Desember 2022/ December 31, 2022
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	1.382.662.096.300	1.872.470.413.000
Biaya perolehan pinjaman yang belum diamortisasi	(2.480.986.476)	(3.584.914.186)
Dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun	(199.328.000.000)	(161.600.000.000)
Bagian jangka panjang	<u>1.180.853.109.824</u>	<u>1.707.285.498.814</u>

Rincian fasilitas utang bank jangka panjang adalah sebagai berikut:

Jenis fasilitas/Type of Facilities	Maksimum kredit/ Plafond	31 Desember 2023/ December 31, 2023	Bunga/ Interest rate	Jangka waktu/ Time period
2023 - PT Bank Mandiri (Persero) Tbk				
(AE) Kredit investasi 1	1.013.000.000.000	739.400.000.000	7.75%	10 Tahun/Year
(AE) Kredit investasi 2	34.000.000.000	22.946.620.000	7.75%	10 Tahun/Year
(AE) Kredit investasi 4	61.000.000.000	17.000.000.000	7.75%	7 Tahun/Year
(NUSA) Kredit investasi 1	410.000.000.000	327.799.000.000	7.75%	11 Tahun/Year
(NUSA) Kredit investasi 2	30.000.000.000	22.062.000.000	7.75%	11 Tahun/Year
(NUSA) Kredit investasi 3	150.671.000.000	114.915.000.000	7.75%	9 Tahun/Year
(GPM) Kredit investasi 1	127.000.000.000	98.596.000.000	7.75%	9 Tahun/Year
(GPM) Kredit Investasi 2	119.000.000.000	39.943.476.300	7.75%	11 Tahun/Year
Total	<u>1.944.671.000.000</u>	<u>1.382.662.096.300</u>		<u>Total</u>
2022 - PT Bank Mandiri (Persero) Tbk				
(AE) Kredit investasi 1	1.013.000.000.000	830.600.000.000	7.50% - 8.00%	10 Tahun/Year
(AE) Kredit investasi 2	34.000.000.000	26.546.620.000	7.50% - 8.00%	10 Tahun/Year
(AE) Kredit investasi 4	61.000.000.000	25.800.000.000	7.50% - 8.00%	7 Tahun/Year
(NUSA) Kredit investasi 1	410.000.000.000	371.050.000.000	7.50% - 8.00%	11 Tahun/Year
(NUSA) Kredit investasi 2	30.000.000.000	26.900.000.000	7.50% - 8.00%	11 Tahun/Year
(NUSA) Kredit investasi 3	150.671.000.000	138.235.000.000	7.50% - 8.00%	9 Tahun/Year
(GPM) Kredit investasi 1	127.000.000.000	104.596.000.000	7.50% - 8.00%	9 Tahun/Year
(GPM) Kredit Investasi 2	119.000.000.000	31.755.000.000	7.50% - 8.00%	11 Tahun/Year
(NAS) Kredit Investasi 1	100.500.000.000	92.442.010.000	7.50% - 8.00%	12 Tahun/Year
(NAS) Kredit Investasi 2	94.500.000.000	9.362.077.000	7.50% - 8.00%	12 Tahun/Year
(ABK) Kredit Investasi 1	192.000.000.000	175.209.986.000	7.50% - 8.00%	10 Tahun/Year
(ABK) Kredit Investasi 2	244.000.000.000	39.973.720.000	7.50% - 8.00%	12 Tahun/Year
Total	<u>2.575.671.000.000</u>	<u>1.872.470.413.000</u>		<u>Total</u>

22. LONG-TERM BANK LOANS

Details of long-term bank loan are as follows:

	31 Desember 2023/ December 31, 2023	31 Desember 2022/ December 31, 2022	
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	1.382.662.096.300	1.872.470.413.000	<i>PT Bank Mandiri (Persero) Tbk</i>
Biaya perolehan pinjaman yang belum diamortisasi	(2.480.986.476)	(3.584.914.186)	<i>Unamortized loan arrangement cost</i>
Dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun	(199.328.000.000)	(161.600.000.000)	<i>Less current portion</i>
Bagian jangka panjang	<u>1.180.853.109.824</u>	<u>1.707.285.498.814</u>	<i>Long-term portion</i>

Details facilities of long-term bank loan are as follows:

Jenis fasilitas/Type of Facilities	Maksimum kredit/ Plafond	31 Desember 2023/ December 31, 2023	Bunga/ Interest rate	Jangka waktu/ Time period
2023 - PT Bank Mandiri (Persero) Tbk				
(AE) Kredit investasi 1	1.013.000.000.000	739.400.000.000	7.75%	10 Tahun/Year
(AE) Kredit investasi 2	34.000.000.000	22.946.620.000	7.75%	10 Tahun/Year
(AE) Kredit investasi 4	61.000.000.000	17.000.000.000	7.75%	7 Tahun/Year
(NUSA) Kredit investasi 1	410.000.000.000	327.799.000.000	7.75%	11 Tahun/Year
(NUSA) Kredit investasi 2	30.000.000.000	22.062.000.000	7.75%	11 Tahun/Year
(NUSA) Kredit investasi 3	150.671.000.000	114.915.000.000	7.75%	9 Tahun/Year
(GPM) Kredit investasi 1	127.000.000.000	98.596.000.000	7.75%	9 Tahun/Year
(GPM) Kredit Investasi 2	119.000.000.000	39.943.476.300	7.75%	11 Tahun/Year
Total	<u>1.944.671.000.000</u>	<u>1.382.662.096.300</u>		<u>Total</u>
2022 - PT Bank Mandiri (Persero) Tbk				
(AE) Kredit investasi 1	1.013.000.000.000	830.600.000.000	7.50% - 8.00%	10 Tahun/Year
(AE) Kredit investasi 2	34.000.000.000	26.546.620.000	7.50% - 8.00%	10 Tahun/Year
(AE) Kredit investasi 4	61.000.000.000	25.800.000.000	7.50% - 8.00%	7 Tahun/Year
(NUSA) Kredit investasi 1	410.000.000.000	371.050.000.000	7.50% - 8.00%	11 Tahun/Year
(NUSA) Kredit investasi 2	30.000.000.000	26.900.000.000	7.50% - 8.00%	11 Tahun/Year
(NUSA) Kredit investasi 3	150.671.000.000	138.235.000.000	7.50% - 8.00%	9 Tahun/Year
(GPM) Kredit investasi 1	127.000.000.000	104.596.000.000	7.50% - 8.00%	9 Tahun/Year
(GPM) Kredit Investasi 2	119.000.000.000	31.755.000.000	7.50% - 8.00%	11 Tahun/Year
(NAS) Kredit Investasi 1	100.500.000.000	92.442.010.000	7.50% - 8.00%	12 Tahun/Year
(NAS) Kredit Investasi 2	94.500.000.000	9.362.077.000	7.50% - 8.00%	12 Tahun/Year
(ABK) Kredit Investasi 1	192.000.000.000	175.209.986.000	7.50% - 8.00%	10 Tahun/Year
(ABK) Kredit Investasi 2	244.000.000.000	39.973.720.000	7.50% - 8.00%	12 Tahun/Year
Total	<u>2.575.671.000.000</u>	<u>1.872.470.413.000</u>		<u>Total</u>

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

22. UTANG BANK JANGKA PANJANG (lanjutan)

PT Anugerah Energitama ("AE")

Berdasarkan Akta Perjanjian Kredit
CBG.MC4/PA2.4647/SPPK/2018 tanggal
13 Desember 2018, AE memperoleh fasilitas
sebagai berikut:

- a. KI-1 Nomor CRO.KP/449/KI/2018 tanggal
14 Desember 2018, yang digunakan untuk
pembiayaan kebun tahun tanam 2009 hingga
2017. Saldo pinjaman untuk fasilitas ini pada
tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 masing-
masing sebesar Rp739.400.000.000 dan
Rp830.600.000.000.
- b. KI-2 Nomor CRO.KP/450/KI/2018 tanggal
14 Desember 2018, yang digunakan untuk
pembiayaan pemeliharaan tanaman belum
menghasilkan tahun tanam 2015 hingga 2017.
Saldo pinjaman untuk fasilitas kredit ini pada
tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 masing-
masing sebesar Rp22.946.620.000 dan
Rp26.546.620.000.
- c. KI-4 Nomor CRO.KP/452/KI/2018 tanggal
14 Desember 2018, yang digunakan untuk
pembiayaan pabrik pengolahan kelapa sawit.
Saldo pinjaman untuk fasilitas kredit ini pada
tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 masing-
masing sebesar Rp17.000.000.000 dan
Rp25.800.000.000.

Berdasarkan syarat dalam perjanjian fasilitas
pinjaman, AE diharuskan untuk memenuhi
beberapa persyaratan tertentu, seperti memelihara
rasio keuangan tertentu. Pada tanggal
31 Desember 2023 dan 2022, semua rasio
keuangan yang berlaku pada tahun berjalan telah
terpenuhi. Untuk tahun yang berakhir pada tanggal
31 Desember 2023 dan 2022, pembayaran pokok
pinjaman untuk fasilitas ini masing-masing adalah
sebesar Rp103.600.000.000 dan
Rp83.200.000.000.

Pada tanggal 26 dan 27 Oktober 2022, PT Bank
Mandiri (Persero) Tbk mengeluarkan addendum VI
untuk fasilitas KI 1, 2 dan 4 yang menyetujui
permohonan ijin Penjaminan Aset untuk Fasilitas
PT Palma Serasih Internasional.

Pada tanggal 30 November 2023, PT Bank Mandiri
(Persero) Tbk mengeluarkan addendum VII untuk
fasilitas KI 1, 2 dan 4 yang menyetujui penarikan
agunan aset tetap, pembaruan limit avalist line dan
penjaminan deposito atas koperasi binaan AE .

22. LONG-TERM BANK LOANS (continued)

PT Anugerah Energitama ("AE")

Based on Deed of Credit Agreement
CBG.MC4/PA2.4647/SPPK/2018 dated
December 13, 2018, AE obtained the following
facilities:

- a. KI-1 Number CRO.KP/449/KI/2018 dated
December 14, 2018, which will be used to
finance plantation activities which were started
within 2009 to 2017. As of December 31, 2023
and 2022, the total loan of this facility is each
amounting to Rp739,400,000,000 and
Rp830,600,000,000.
- b. KI-2 Number CRO.KP/450/KI/2018 dated
December 14, 2018, which will be used to
finance plantation activities which were started
within 2015 to 2017. As of December 31, 2023
and 2022, the total loan of this facility is each
amounting to Rp22,946,620,000 and
Rp26,546,620,000.
- c. KI-4 Number CRO.KP/452/KI/2018 dated
December 14, 2018, which will be used to
finance construction of crude palm oil
processing factory. As of December 31, 2023
and 2022, the total loan of this facility is each
amounting to Rp17,000,000,000 and
Rp25,800,000,000.

Under the terms of the loan agreement, AE is
required to comply with certain conditions, such as
to maintain certain financial ratios. As of
December 31, 2023 and 2022, all applicable
financial ratios for the year have been met. For year
ended December 31, 2023 and 2022, the total
principal payment for this facility is each amounted
to Rp103,600,000,000 and Rp83,200,000,000.

On October 26 and 27, 2022, PT Bank Mandiri
(Persero) Tbk has issued addendum VI for KI 1, 2
and 4 that approved permissions of Fixed Assets
pledging for PT Palma Serasih Internasional's
facility.

On November 30, 2023, PT Bank Mandiri (Persero)
Tbk has issued addendum VII for KI 1, 2 and 4 that
approved withdrawal of fixed assets collateral, limit
renewal for avalist line and deposit for cooperation
under AE's management.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

22. UTANG BANK JANGKA PANJANG (lanjutan)

PT Anugerah Energitama ("AE") (lanjutan)

Berdasarkan addendum terakhir, fasilitas ini dijamin dengan:

1) Tanah berikut seluruh aset yang berada di atasnya berupa tanaman kelapa sawit, pabrik pengolahan kelapa sawit, bangunan, sarana dan prasarana milik AE baik yang telah ada maupun yang akan ada, dengan bukti kepemilikan sebagai berikut:

- a) SHGU No. 158 seluas 979 Ha
- b) SHGU No. 159 seluas 1.441 Ha
- c) SHGU No. 160 seluas 1.003 Ha
- d) SHGU No. 161 seluas 293 Ha
- e) SHGU No. 162 seluas 1.349,67 Ha
- f) SHGU No. 163 seluas 719,56 Ha
- g) SHGU No. 164 seluas 1.067,12 Ha
- h) SHGU No. 189 seluas 1.113,89 Ha
- i) SHGU No. 190 seluas 729,89 Ha
- j) SHGU No. 191 seluas 78,44 Ha
- k) SHGU No. 192 seluas 797,38 Ha
- l) SHGU No. 260 seluas 901,03 Ha
- m) SHGU No. 261 seluas 115,85 Ha
- n) SHGU No. 262 seluas 227,37 Ha
- o) SHGU No. 263 seluas 199,49 Ha
- p) SHGU No. 264 seluas 178,21 Ha
- q) SHGU No. 265 seluas 658,37 Ha
- r) SHGU No. 266 seluas 627,81 Ha
- s) SHGU No. 267 seluas 103,28 Ha
- t) SHGU No. 268 seluas 305,21 Ha
- u) SHGU No. 269 seluas 5,36 Ha
- v) SHGU No. 270 seluas 3,91 Ha
- w) SHGU No. 271 seluas 2,29 Ha
- x) SHGU No. 272 seluas 49,04 Ha

Berdasarkan addendum terakhir, tanah di atas telah diikat dengan Hak Pertanggungan Peringkat I sebesar Rp697.047.230.000, Hak Pertanggungan II untuk fasilitas KMK sebesar Rp15.000.000.000 dan Hak Petanggungan III untuk menjamin fasilitas Kredit Grup Usaha atas nama PT Palma Serasih Internasional sebesar Rp312.500.000.000.

22. LONG-TERM BANK LOANS (continued)

PT Anugerah Energitama ("AE") (continued)

Based on the latest addendum, the loan facilities are secured by:

1) Land with all assets upon it as of oil palm plantation, crude palm oil processing mill, buildings, facilities and infrastructures owned by AE which already exist and will be exist, with the proof of ownership such as:

- a) SHGU No. 158 total area 979 Ha
- b) SHGU No. 159 total area 1,441 Ha
- c) SHGU No. 160 total area 1,003 Ha
- d) SHGU No. 161 total area 293 Ha
- e) SHGU No. 162 total area 1,349.67 Ha
- f) SHGU No. 163 total area 719.56 Ha
- g) SHGU No. 164 total area 1,067.12 Ha
- h) SHGU No. 189 total area 1,113.89 Ha
- i) SHGU No. 190 total area 729.89 Ha
- j) SHGU No. 191 total area 78.44 Ha
- k) SHGU No. 192 total area 797.38 Ha
- l) SHGU No. 260 total area 901.03 Ha
- m) SHGU No. 261 total area 115.85 Ha
- n) SHGU No. 262 total area 227.37 Ha
- o) SHGU No. 263 total area 199.49 Ha
- p) SHGU No. 264 total area 178.21 Ha
- q) SHGU No. 265 total area 658.37 Ha
- r) SHGU No. 266 total area 627.81 Ha
- s) SHGU No. 267 total area 103.28 Ha
- t) SHGU No. 268 total area 305.21 Ha
- u) SHGU No. 269 total area 5.36 Ha
- v) SHGU No. 270 total area 3.91 Ha
- w) SHGU No. 271 total area 2.29 Ha
- x) SHGU No. 272 total area 49.04 Ha

Based on the latest addendum lands listed above has been binded with Hak Pertanggungan Peringkat I amounting to Rp697,047,230,000, Hak Pertanggungan II for KMK Facility amounting to Rp15,000,000,000 and Hak Pertanggungan III for pledging Group credit facility of PT Palma Serasih Internasional amounting to Rp312,500,000,000.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

22. UTANG BANK JANGKA PANJANG (lanjutan)

PT Anugerah Energitama ("AE") (lanjutan)

Berdasarkan addendum terakhir, fasilitas ini dijamin dengan: (lanjutan)

- 2) Mesin-mesin pengolahan kelapa sawit milik AE (Catatan 10) yang berada di Kecamatan Bengalon, Kabupaten Kutai Timur, Kalimantan Timur yang telah diikat fidusia dengan nilai pengikatan sebesar Rp88.000.000.000.
- 3) Tanah dan bangunan rukan di Komplek Pertokoan Sangatta Trade Center, Rukan A.1, Jl. Yos Sudarso II, Desa Sangatta Utara, Kecamatan Sangatta Utara, Kabupaten Kutai Timur, Provinsi Kalimantan Timur dengan bukti kepemilikan berupa SHGB No.21/Sangatta Utara atas nama AE (Catatan 10) dengan luas 84 m2, telah diikat Hak Tanggungan minimal sebesar Rp1.200.000.000.
- 4) Tanah kosong di Jl. Pendidikan, Desa Teluk Lingga, Kecamatan Sangatta Utara, Kabupaten Kutai Timur, Provinsi Kalimantan Timur dengan bukti kepemilikan berupa SHGB No.523/Teluk Lingga atas nama AE (Catatan 10) dengan luas 14.901 m2, telah diikat Hak Tanggungan sebesar Rp5.498.500.000.
- 5) Akta *Letter of Undertaking* dari Tuan Sohat Chairil dan istri, pihak berelasi, secara notarial.
- 6) Akta *Negative Pledge* atas seluruh aset AE yang tidak dijaminkan baik yang ada maupun yang akan ada secara notarial.
- 7) Akta Gadai saham AE atas nama Perusahaan secara notarial.
- 8) Akta Gadai saham AE atas nama PT Jalinankasih Sesama secara notarial.

Seluruh agunan di atas diikat dengan klausula *joint collateral* dan *cross default*.

AE diperbolehkan membagikan dividen dengan pemberitahuan secara tertulis ke PT Bank Mandiri (Persero) Tbk paling lambat 14 hari kerja sebelum dilakukannya pembayaran dividen, dengan menyerahkan laporan keuangan *inhouse* triwulan terbaru dan mengadakan merger, akuisisi, mengadakan atau mengubah komposisi kepemilikan saham, melakukan perubahan pengurus Perusahaan dan tenaga profesional dengan pemberitahuan secara tertulis kepada PT Bank Mandiri (Persero) Tbk paling lambat 14 hari kerja setelah dilakukannya perubahan.

22. LONG-TERM BANK LOANS (continued)

PT Anugerah Energitama ("AE") (continued)

Based on the latest addendum, the loan facilities are secured by: (continued)

- 2) *Palm oil processing machines owned by AE (Note 10) which located in Bengalon Sub-district, East Kutai Regency, East Borneo has been bound fiduciary with total binding amounted Rp88,000,000,000.*
- 3) *Land and building of shophouse in Sangatta Trade Center Trading Cluster, A.1 Shophouse, Jl. Yos Sudarso II, North Sangatta Village, North Sangatta Sub-district, East Kutai Regency, East Borneo with the proof of ownership SHGB No.21/Sangatta Utara of AE (Note 10) with total area 84 m2, has been bound with Hak Tanggungan with minimum amount of Rp1,200,000,000.*
- 4) *Undeveloped land in Jl. Pendidikan, Teluk Lingga Village, North Sangatta Sub-district, East Kutai Regency, East Borneo with the proof of ownership SHGB No.523/Teluk Lingga of AE (Note 10) with total area 14,901 m2, has been bound with Hak Tanggungan amounted Rp5,498,500,000.*
- 5) *Letter of Undertaking Deed from Mr. Sohat Chairil and his wife, related parties, in notarial manner.*
- 6) *Negative Pledge Deed of all assets of AE which are not collateralized that already exist and will be exist notorially.*
- 7) *AE Share Pledge Deed of The Company, in notarial manner.*
- 8) *AE Share Pledge Deed of PT Jalinankasih Sesama, notorially.*

All collaterals above are bound with joint collateral and cross default clause.

AE is allowed to distribute payment of dividend with a written notice to PT Bank Mandiri (Persero) Tbk no later than 14 working days before dividend payment made along with the submission of the latest quarter inhouse financial statements and conducting mergers, acquisitions, hold or change the composition of shares ownership, changing management and professional staff through written notice to PT Bank Mandiri (Persero) Tbk no later than 14 working days after the changes made.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

22. UTANG BANK JANGKA PANJANG (lanjutan)

PT Nusaraya Agro Sawit ("NUSA")

Berdasarkan Akta Perjanjian Kredit CBG.MC4/PA2.4435/2018 tanggal 3 Desember 2018, NUSA memperoleh fasilitas sebagai berikut:

- a. KI-1 Nomor CRO.KP/429/KI/2018 tanggal 5 Desember 2018 dengan limit kredit sebesar Rp410.000.000.000 yang digunakan untuk pembiayaan kebun tahun tanam 2013 hingga 2017. Fasilitas KI-1 jatuh tempo pada tanggal 4 Desember 2029. Saldo pinjaman untuk fasilitas ini pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing sebesar Rp327.799.000.000 dan Rp371.050.000.000.
- b. KI-2 Nomor CRO.KP/430/KI/2018 tanggal 5 Desember 2018 dengan limit kredit sebesar Rp30.000.000.000 yang digunakan untuk pembiayaan kebun tahun tanam 2015 hingga 2017. Fasilitas KI-2 jatuh tempo pada tanggal 4 Desember 2029. Saldo pinjaman untuk fasilitas ini pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing sebesar Rp22.062.000.000 dan Rp26.900.000.000.
- c. KI-3 Nomor CRO.KP/431/KI/2018 tanggal 5 Desember 2018 dengan limit kredit sebesar Rp192.000.000.000 yang digunakan untuk pembiayaan pabrik minyak kelapa sawit. Pada tahun 2021, limit kredit fasilitas KI-3 mengalami perubahan menjadi Rp150.671.000.000. Fasilitas KI-3 jatuh tempo pada tanggal 4 Desember 2027. Saldo pinjaman untuk fasilitas ini pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing sebesar Rp114.915.000.000 dan Rp138.235.000.000.

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, pembayaran pokok pinjaman untuk fasilitas ini masing-masing adalah sebesar Rp71.409.000.000 dan Rp34.436.000.000.

Berdasarkan syarat dalam perjanjian fasilitas pinjaman, NUSA diharuskan untuk memenuhi beberapa persyaratan tertentu, seperti memelihara rasio keuangan tertentu. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, semua rasio keuangan yang berlaku pada tahun berjalan telah terpenuhi.

22. LONG-TERM BANK LOANS (continued)

PT Nusaraya Agro Sawit ("NUSA")

Based on Deed of Credit Agreement CBG.MC4/PA2.4435/2018 dated December 3, 2018, the Company obtained the following facilities:

- a. KI-1 Number CRO.KP/429/KI/2018 dated December 5, 2018, with credit plafond amounted to Rp410,000,000,000 which will be used to finance plantation activities which were started within 2013 to 2017. KI-1 facility will be matured on December 4, 2029. As of December 31, 2023 and 2022, the total loan of this facility is each amounting to Rp327,799,000,000 and Rp371,050,000,000.
- b. KI-2 Number CRO.KP/430/KI/2018 dated December 5, 2018, with credit plafond amounted to Rp30,000,000,000 which will be used to finance plantation activities which were started within 2015 to 2017. KI-2 facility will be matured on December 4, 2029. As of December 31, 2023 and 2022, the total loan of this facility is each amounting to Rp22,062,000,000 and Rp26,900,000,000.
- c. KI-3 Number CRO.KP/431/KI/2018 dated December 5, 2018, with credit plafond amounted to Rp192,000,000,000 which will be used to finance construction of crude palm oil factory. On 2021, the credit limit of KI-3 has been changed into Rp150,671,000,000. KI-3 facility will be matured on December 4, 2027. As of December 31, 2023 and 2022, the total loan of this facility is each amounting to Rp114,915,000,000 and Rp138,235,000,000.

For the year ended December 31, 2023 and 2022, the total principal payment for this facility is amounted to Rp71,409,000,000 and Rp34,436,000,000, respectively.

Under the terms of the loan agreement, NUSA is required to comply with certain conditions, such as to maintain certain financial ratios. As of December 31, 2023 and 2022, all applicable financial ratios for the period has been met.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

22. UTANG BANK JANGKA PANJANG (lanjutan)

PT Nusaraya Agro Sawit ("NUSA") (lanjutan)

Pada tanggal 30 November 2023, PT Bank Mandiri (Persero) Tbk mengeluarkan addendum V fasilitas KI-1 Nomor CRO.KP/429/KI/2018, addendum VI KI-2 nomor CRO.KP/430/KI/2018 dan addendum VII KI-3 Nomor CRO.KP/431/KI/2018 yang menyetujui perubahan syarat kredit dan penarikan agunan *Corporate Guarantee* dan *Cash Deficit Guarantee* dari AE.

Berdasarkan addendum terakhir, fasilitas ini dijamin dengan:

- Obyek KI yang dibiayai:
 - a. SHGU No. 315 seluas 45,58 Ha
 - b. SHGU No. 316 seluas 2.109,53 Ha
 - c. SHGU No. 317 seluas 795,87 Ha
 - d. SHGU No. 318 seluas 402,58 Ha
 - e. SHGU No. 319 seluas 1.229,43 Ha
 - f. SHGU No. 320 seluas 734,94 Ha
 - g. SHGU No. 321 seluas 415,49 Ha
 - h. SHGU No. 322 seluas 127,38 Ha
 - i. SHGU No. 323 seluas 149,30 Ha
 - j. SHGU No. 324 seluas 5,37 Ha
 - k. SHGU No. 325 seluas 133,21 Ha
 - l. SHGU No. 326 seluas 37,08 Ha
 - m. SHGU No. 327 seluas 7,32 Ha
 - n. SHGU No. 328 seluas 71,86 Ha
 - o. SHGU No. 329 seluas 128,53 Ha
 - p. SHGU No. 330 seluas 475,70 Ha
 - q. SHGU No. 331 seluas 92,13 Ha
 - r. SHGU No. 332 seluas 3,95 Ha
 - s. SHGU No. 333 seluas 3,46 Ha
 - t. SHGU No. 334 seluas 9,52 Ha
 - u. SHGU No. 335 seluas 15,80 Ha

22. LONG-TERM BANK LOANS (continued)

PT Nusaraya Agro Sawit ("NUSA") (continued)

On November 30, 2023, PT Bank Mandiri (Persero) Tbk has issued addendum V for KI-1 Number CRO.KP/429/KI/2018, addendum VI for KI-2 Number CRO.KP/430/KI/2018, and addendum VII for KI-3 number CRO.KP/431/KI/2018 that approved changes in terms of credit and collateral withdrawal of *Corporate Guarantee* and *Cash Deficit Guarantee* from AE.

Based on the latest addendum, the loan facilities are secured by:

- *Financed KI objects :*
 - a. SHGU No. 315 total area 45.58 Ha
 - b. SHGU No. 316 total area 2,109.53 Ha
 - c. SHGU No. 317 total area 795.87 Ha
 - d. SHGU No. 318 total area 402.58 Ha
 - e. SHGU No. 319 total area 1,229.43 Ha
 - f. SHGU No. 320 total area 734.94 Ha
 - g. SHGU No. 321 total area 415.49 Ha
 - h. SHGU No. 322 total area 127.38 Ha
 - i. SHGU No. 323 total area 149.30 Ha
 - j. SHGU No. 324 total area 5.37 Ha
 - k. SHGU No. 325 total area 133.21 Ha
 - l. SHGU No. 326 total area 37.08 Ha
 - m. SHGU No. 327 total area 7.32 Ha
 - n. SHGU No. 328 total area 71.86 Ha
 - o. SHGU No. 329 total area 128.53 Ha
 - p. SHGU No. 330 total area 475.70 Ha
 - q. SHGU No. 331 total area 92.13 Ha
 - r. SHGU No. 332 total area 3.95 Ha
 - s. SHGU No. 333 total area 3.46 Ha
 - t. SHGU No. 334 total area 9.52 Ha
 - u. SHGU No. 335 total area 15.80 Ha

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

22. UTANG BANK JANGKA PANJANG (lanjutan)

PT Nusaraya Agro Sawit ("NUSA") (lanjutan)

Berdasarkan addendum terakhir, fasilitas ini dijamin dengan: (lanjutan)

- Obyek KI yang dibiayai: (lanjutan)

Dengan pengikatan Hak Tanggungan Peringkat I sebesar Rp550.000.000.000. Berdasarkan addendum terakhir, tanah di atas telah diikat dengan Hak Pertanggungan Peringkat II untuk fasilitas KMK sebesar Rp62.500.000.000.
- Akta *Letter of Undertaking* dari Tuan Sohat Chairil dan istri, pihak berelasi, secara notarial.
- Tanah berikut seluruh bangunan, mesin, peralatan, dan sarana, dan prasarannya pabrik kelapa sawit dengan kepemilikan berupa SHGB No. 62 seluas 39,20 Ha. Agunan tersebut akan diikat dengan total nilai pengikatan sebesar Rp240.000.000.000.
- Akta Gadai Saham NUSA sebesar 100% atas nama Perusahaan dan AE secara Notarial.

Seluruh agunan di atas diikat dengan klausula *joint collateral* dan *cross default*.

NUSA diperbolehkan membagikan dividen dengan pemberitahuan secara tertulis ke PT Bank Mandiri (Persero) Tbk paling lambat 14 hari kerja sebelum dilakukannya pembayaran dividen, dengan menyerahkan laporan keuangan *inhouse* triwulan terbaru dan mengadakan merger, akuisisi, mengadakan atau mengubah komposisi kepemilikan saham, melakukan perubahan pengurus Perusahaan dan tenaga profesional dengan pemberitahuan secara tertulis kepada PT Bank Mandiri (Persero) Tbk paling lambat 14 hari kerja setelah dilakukannya perubahan.

22. LONG-TERM BANK LOANS (continued)

PT Nusaraya Agro Sawit ("NUSA") (continued)

Based on the latest addendum, the loan facilities are secured by: (continued)

- *Financed KI objects : (continued)*

With Hak Tanggungan Peringkat I binding amounting to Rp550,000,000,000. Lands listed above has been binded with Hak Pertanggungan Peringkat II for KMK facility amounting to Rp62,500,000,000 .
- *Deed of Letter of Undertaking from Mr. Sohat Chairil and his wife, related parties, in notarial manner.*
- *Land with all assets up on it as of buildings, machineries, fixtures, infrastructures and crude palm oil processing mill with the proof of ownership in form of SHGB No. 62 total area 39.20 Ha. The collateral will be bound with total binding amounting to Rp240,000,000,000*
- *100% NUSA Share Pledge Deed of the Company and AE in notarial manner.*

All collaterals above are bound with joint collateral and cross default clause.

NUSA is allowed to distribute payment of dividend with a written notice to PT Bank Mandiri (Persero) Tbk no later than 14 working days before dividend payment made along with the submission of the latest quarter inhouse financial statements and conducting mergers, acquisitions, hold or change the composition of shares ownership, changing management and professional staff through written notice to PT Bank Mandiri (Persero) Tbk no later than 14 working days after the changes made.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

22. UTANG BANK JANGKA PANJANG (lanjutan)

PT Global Primatama Mandiri ("GPM")

Berdasarkan SPPK Nomor WBG.CM4/PAG.924/2017 tanggal 4 September 2017, GPM memperoleh fasilitas KI dari PT Bank Mandiri (Persero) Tbk yang terdiri dari KI-1 dan KI-2 masing-masing dengan limit sebesar Rp127.000.000.000 dan Rp119.000.000.000.

Fasilitas pinjaman KI-1 digunakan untuk membiayai pembangunan kebun kelapa sawit sampai dengan penanaman seluas 2.000 hektar yang terletak di Kabupaten Berau, Provinsi Kalimantan Timur. Fasilitas pinjaman KI-1 ini akan jatuh tempo dalam 9 (sembilan) tahun 6 (enam) bulan. Saldo pinjaman untuk fasilitas KI-1 pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing sebesar Rp98.596.000.000 dan Rp104.596.000.000.

Fasilitas KI-2 digunakan untuk pembiayaan pembangunan kebun kelapa sawit tahap 2 seluas 2.000 Ha di Kabupaten Berau, Provinsi Kalimantan Timur, dengan *cost of project* sebesar Rp178.328.000.000. Fasilitas pinjaman KI-2 ini akan jatuh tempo dalam 11 (sebelas) tahun. Saldo pinjaman untuk fasilitas KI-2 pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing sebesar Rp39.943.476.300 dan Rp31.755.000.000.

Berdasarkan Addendum IV KI-1 tanggal 30 November 2023 dan Addendum III KI-2 tanggal 28 November 2023 Bank Mandiri dan Perusahaan telah menyetujui mengadakan perubahan dan/atau tambahan dalam perjanjian sebagai berikut:

1. Melakukan perubahan syarat kovenan rasio lancar yang sebelumnya dihitung berdasarkan nilai aset lancar dibagi dengan nilai liabilitas lancar menjadi nilai aset lancar termasuk aktiva yang dibatasi penggunaannya dibagi dengan nilai liabilitas lancar.
2. Melakukan perubahan masa berlaku *Debt Service Coverage Ratio* ("DSCR") yang sebelumnya berlaku sejak tahun 2023 menjadi tahun 2027.
3. Aktivitas/ transaksi-transaksi keuangan dalam rangka penjualan Tandan Buah Segar ("TBS"), Minyak Kelapa Sawit ("MKS"), dan Inti Sawit ("IS") serta apabila terdapat penambahan modal disetor termasuk pinjaman dari pemegang saham/ pihak terkait harus disalurkan minimal 90% melalui Bank Mandiri.

22. LONG-TERM BANK LOANS (continued)

PT Global Primatama Mandiri ("GPM")

Based on SPPK Number WBG.CM4/PAG.924/2017 dated September 4, 2017, GPM obtained the KI facility from PT Bank Mandiri (Persero) Tbk comprising of KI-1 and KI-2 for a limit of Rp127,000,000,000 and Rp119,000,000,000, respectively.

Facility KI-1 is used to finance the construction of oil palm plantation for 2,000 hectares, located in Berau District, the Province of East Kalimantan. Credit facilities KI-1 will be matured within 9 (nine) years and 6 (six) months. As of December 31, 2023 and 2022, the total loan of KI-1 is each amounting to Rp98,596,000,000 and Rp104,596,000,000, respectively.

KI-2 facility is used to finance the construction of palm oil plantation stage 2 with an area of 2,000 hectares in Berau, East Kalimantan province with cost of project amounting to Rp178,328,000,000. KI-2 loan facility will mature in 11 (eleven) years. The outstanding balance of the loan for investment KI-2 as of December 31, 2023 and 2022 amounted to Rp39,943,476,300 dan Rp31,755,000,000, respectively.

Based on Addendum IV KI-1 dated November 30, 2023, and Addendum III KI-2 dated November 28, 2023, Bank Mandiri and the Company have agreed to make amendments and/or additions to the agreement as follows:

1. Change the covenant requirements for the current ratio which was previously calculated based on current assets divided by current liabilities to become current assets including restricted assets divided by current liabilities.
2. Change the validity period of the Debt Service Coverage Ratio ("DSCR"), which was previously valid from 2023 to 2027.
3. Financial activities/transactions in the context of selling Fresh Fruit Bunches ("FFB"), Crude Palm Oil ("CPO"), and Palm Kernel ("PK") as well as if there is additional paid-in capital including loans from shareholders/parties at least 90% of related payments must be channeled through Bank Mandiri.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

22. UTANG BANK JANGKA PANJANG (lanjutan)

PT Global Primatama Mandiri ("GPM") (lanjutan)

Berdasarkan Addendum IV KI-1 tanggal 30 November 2023 dan Addendum III KI-2 tanggal 28 November 2023 Bank Mandiri dan Perusahaan telah menyetujui mengadakan perubahan dan/atau tambahan dalam perjanjian sebagai berikut: (lanjutan)

4. GPM diperbolehkan membagikan dividen dengan pemberitahuan secara tertulis ke PT Bank Mandiri (Persero) Tbk paling lambat 14 hari kerja sebelum dilakukannya pembayaran dividen, dengan menyerahkan laporan keuangan inhouse triwulan terbaru dan mengadakan merger, akuisisi, mengadakan atau mengubah komposisi kepemilikan saham, melakukan perubahan pengurus Perusahaan dan tenaga profesional dengan pemberitahuan secara tertulis kepada PT Bank Mandiri (Persero) Tbk paling lambat 14 hari kerja setelah dilakukannya perubahan.
5. Membuktikan porsi *self financing* melalui peningkatan modal disetor dan/atau minimal uang muka setoran modal secara sekaligus atau bertahap, sehingga tercermin porsi *Self Financing* minimal sebesar 35% dan pada akhir tahun 2022 nilai modal disetor dan/atau uang muka setoran modal minimal menjadi sebesar Rp200.000.000.000.

22. LONG-TERM BANK LOANS (continued)

PT Global Primatama Mandiri ("GPM") (continued)

Based on Addendum IV KI-1 dated November 30, 2023, and Addendum III KI-2 dated November 28, 2023, Bank Mandiri and the Company have agreed to make amendments and/or additions to the agreement as follows: (continued)

4. GPM is allowed to distribute payment of dividend with a written notice to PT Bank Mandiri (Persero) Tbk no later than 14 working days before dividend payment made along with the submission of the latest quarter inhouse financial statements and conducting mergers, acquisitions, hold or change the composition of shares ownership, changing management and professional staff through written notice to PT Bank Mandiri (Persero) Tbk no later than 14 working days after the changes made.
5. Proving the self-financing portion through increasing paid-in capital and/or minimum down payment for capital deposits all at once or in stages, so that it is reflected that the Self-Financing portion is at least 35% and at the end of 2022 the value of the paid-in model and/or minimum down payment for capital deposit will be equal to IDR 200,000,000,000.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

22. UTANG BANK JANGKA PANJANG (lanjutan)

PT Global Primatama Mandiri ("GPM") (lanjutan)

Berdasarkan addendum terakhir, fasilitas ini dijamin dengan:

1. Hak Guna Usaha berikut tanaman, bangunan dan sarana dan prasarana, yang telah diikat Hak Tanggungan minimal sebesar Rp354.000.000.000.
2. Kendaraan, alat berat dan mesin-mesin kebun yang diikat fidusia dengan nilai pengikatan minimal sebesar Rp24.000.000.000.
3. *Corporate Guarantee* dan *Deficit Guarantee* dari AE.
4. Akta *Letter of Undertaking* dari Bapak Sohat Chairil dan istri, pihak berelasi, secara notarial.
5. Gadai Saham sebesar 100% GPM atas nama Perusahaan dan AE secara notarial.

Seluruh agunan di atas diikat dengan klausula *joint collateral* dan *cross default*.

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, pembayaran pokok pinjaman untuk fasilitas ini masing-masing adalah sebesar Rp6.000.000.000 dan Rp1.000.000.000.

Berdasarkan syarat dalam perjanjian fasilitas pinjaman, GPM diharuskan untuk memenuhi beberapa persyaratan tertentu, seperti memelihara rasio keuangan tertentu. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, semua rasio keuangan yang berlaku pada tahun berjalan telah terpenuhi.

22. LONG-TERM BANK LOANS (continued)

PT Global Primatama Mandiri ("GPM") (continued)

Based on the latest addendum, the loan facilities are secured by:

1. *Land Use Rights, including plantation, housing building and infrastructure which has been tied to the mortgage at a minimum of Rp354,000,000,000.*
2. *Vehicle, heavy equipment dan machinaries which is bound with fiduciary rights with a minimum value of Rp24,000,000,000.*
3. *Corporate Guarantee and Deficit Guarantee from AE.*
4. *Deed of Letter of Undertaking from Mr. Sohat Chairil and his wife, related party, notorially.*
5. *100% of GPM Share Pledge Deed under the name of the Company and AE, notorially.*

All collaterals above are bound with *joint collateral* and *cross default* clause.

For year ended December 31, 2023 and 2022, the total principal payment amounted to Rp6,000,000,000 and Rp Rp1,000,000,000, respectively.

Under the terms of the loan agreement, GPM is required to comply with certain conditions, such as to maintain certain financial ratios. As of December 31, 2023 and 2022, all applicable financial ratios for the year have been met.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

22. UTANG BANK JANGKA PANJANG (lanjutan)

PT Nusantara Agro Sentosa ("NAS")

Berdasarkan Surat Penawaran Pemberian Kredit (SPPK) Nomor CBG.MC4/PA2.4648/2018 tanggal 13 Desember 2018, NAS melakukan perjanjian kredit dengan PT Bank Mandiri (Persero) Tbk berupa fasilitas pinjaman KI yang terdiri dari KI-1 dan KI-2, masing-masing dengan limit sebesar Rp100.500.000.000 dan Rp94.500.000.000.

Fasilitas KI-1 digunakan untuk pembiayaan pembangunan kebun kelapa sawit seluas 1.268 ha dan infrastruktur kebun seluas 3.200 ha dengan *cost of project* sebesar Rp144.320.000.000 di desa Long Nyelong, kecamatan Busang, Kabupaten Kutai Timur, Kalimantan Timur. Fasilitas pinjaman KI-1 ini akan jatuh tempo dalam 12 (Dua belas) tahun 2 (dua) bulan.

Pada tanggal 31 Desember 2022, saldo pinjaman untuk fasilitas KI-1 adalah sebesar dan Rp92.442.010.000.

Fasilitas KI-2 digunakan untuk pembiayaan pembangunan kebun kelapa sawit seluas 1.932 ha dan *cost of project* sebesar Rp135.543.000.000 di desa Kecamatan Busang, Kabupaten Kutai Timur, Provinsi Kalimantan Timur. Fasilitas pinjaman KI-2 ini akan jatuh tempo dalam 14 (empat belas) tahun.

Pada tanggal 31 Desember 2022, saldo pinjaman untuk fasilitas KI-2 adalah sebesar Rp9.362.077.000.

Pada tanggal 29 November 2021, PT Bank Mandiri (Persero) Tbk mengeluarkan addendum IV KI-1 dan KI-2 yang menyetujui perubahan dan/atau tambahan sebagai berikut:

- a. Melakukan pembaharuan akta gadai 100% saham NAS atas nama Perusahaan.
- b. Menyerahkan rencana peningkatan produktivitas tahunan dan laporan implementasi rencana tersebut secara semesteran kebun inti paling lambat keduanya diserahkan kepada Bank 60 (Enam Puluh) hari setelah akhir periode pelaporan.
- c. Menyerahkan laporan produktivitas kebun dan laporan keuangan plasma secara semesteran paling lambat keduanya diserahkan 60 (Enam Puluh) hari setelah akhir periode pelaporan.

22. LONG-TERM BANK LOANS (continued)

PT Nusantara Agro Sentosa ("NAS")

Based on Credit Offering Letter Number CBG.MC4/PA2.4648/2018 dated December 13, 2018, NAS entered into a loan agreement with PT Bank Mandiri (Persero) Tbk comprising of KI-1 and KI-2, each amounting to Rp100,500,000,000 and Rp94,500,000,000, respectively.

KI-1 facility is used to finance the construction of palm oil plantation with an area of 1,268 ha and a plantation infrastructure of 3,200 ha with cost of project amounting to Rp144,320,000,000 in Long Nyelong, Busang, East Kutai, East Kalimantan province. Credit facilities KI-1 will be matured within 12 (twelve) years and 2 (two) months.

As of December 31, 2022, the total loan for KI-1 is amounting to Rp92,442,010,000.

KI-2 facility is used to finance the construction of palm oil plantation with an area of 1,932 ha with cost of project amounting to Rp135,543,000,000 in Busang district, East Kutai, East Kalimantan Province. Credit facilities KI-2 will be matured within 14 (fourteen) years.

As of December 31, 2022, the total loan for KI-2 is amounting to Rp9,362,077,000.

On November 29, 2021, PT Bank Mandiri (Persero) Tbk issued addendum IV for KI-1 and KI-2 which approved the following changes and/or additions:

- a. Renewal of 100% NAS Share Pledge Deed in the name of the Company.
- b. Submit an annual productivity improvement plan and a semi-annual report on the implementation of the plan for nucleus plantations, both submitted to the Bank no later than 60 (Sixty) days after the end of the reporting period.
- c. Submit the plantation productivity report and plasma financial report on a semi-annual basis at the latest both 60 (sixty) days after the end of the reporting period.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

22. UTANG BANK JANGKA PANJANG (lanjutan)

PT Nusantara Agro Sentosa ("NAS") (lanjutan)

Berdasarkan addendum terakhir, fasilitas ini dijamin dengan:

- 1) Objek KI yang dibiayai:
 - a. SHGU No. 307 seluas 2.736,65 Ha
 - b. SHGU No. 308 seluas 77,93 Ha
 - c. SHGU No. 309 seluas 651,64 Ha

Dengan total nilai pengikatan sebesar Rp243.750.000.000.

- 2) Akta *Letter of Undertaking* dari Tuan Sohat Chairil dan Isteri, pihak berelasi, secara notarial
- 3) Akta Gadai Saham sebesar 100% NAS atas nama Perusahaan dan AE secara notarial.
- 4) Akta *Corporate Guarantee* dan *Deficit Cashflow Guarantee* dari AE.

Seluruh agunan di atas diikat dengan klausula *joint collateral dan cross default*.

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, pembayaran pokok pinjaman untuk fasilitas ini adalah sebesar Rp450.000.000.000 dan Rp400.000.000.

NAS diperbolehkan membagikan dividen dengan pemberitahuan secara tertulis ke PT Bank Mandiri (Persero) Tbk paling lambat 14 hari kerja sebelum dilakukannya pembayaran dividen, dengan menyerahkan laporan keuangan *inhouse* triwulan terbaru dan mengadakan merger, akuisisi, mengadakan atau mengubah komposisi kepemilikan saham, melakukan perubahan pengurus Perusahaan dan tenaga profesional dengan pemberitahuan secara tertulis kepada PT Bank Mandiri (Persero) Tbk paling lambat 14 hari kerja setelah dilakukannya perubahan.

Berdasarkan syarat dalam perjanjian fasilitas pinjaman, NAS diharuskan untuk memenuhi beberapa persyaratan tertentu, seperti memelihara rasio keuangan dan pembatasan tertentu. Pada tanggal dekonsolidasi dan 31 Desember 2022, semua rasio keuangan yang berlaku pada tahun berjalan telah terpenuhi. Pada tanggal 31 Desember 2023, NAS sudah tidak dikonsolidasi dalam laporan keuangan Grup (Catatan 1c).

22. LONG-TERM BANK LOANS (continued)

PT Nusantara Agro Sentosa ("NAS") (continued)

Based on the latest addendum, the loan facilities are secured by:

- 1) *Financed KI objects:*
 - a. SHGU No. 307 total area 2,736.65 Ha
 - b. SHGU No. 308 total area 77.93 Ha
 - c. SHGU No. 309 total area 651.64 Ha

With minimum total binding amounting to Rp243,750,000,000.

- 2) *Letter of Undertaking Deed* from Mr. Sohat Chairil and his wife, related parties, notariially.
- 3) *100% of NAS Share Pledge Deed* under the name of the Company and AE, notariially.
- 4) *Corporate Guarantee and Deficit Cashflow Guarantee* from AE.

All collaterals above are bound with joint collateral and cross default clause.

For year ended December 31, 2023 and 2022, the total principal payment amounted to Rp450.000.000 and Rp400.000.000, respectively.

NAS is allowed to distribute payment of dividend with a written notice to PT Bank Mandiri (Persero) Tbk no later than 14 working days before dividend payment made along with the submission of the latest quarter *inhouse* financial statements and conducting mergers, acquisitions, hold or change the composition of shares ownership, changing management and professional staff through written notice to PT Bank Mandiri (Persero) Tbk no later than 14 working days after the changes made.

Under the terms of the loan agreement, NAS is required to comply with certain conditions, such as to maintain certain restrictions and financial ratios. As of deconsolidation date and December 31, 2022, all applicable financial ratios for the year have been met. As of December 31, 2023, the financial statements of NAS has been deconsolidated from the consolidated financial statements of the Group (Note 1c).

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

22. UTANG BANK JANGKA PANJANG (lanjutan)

PT Agro Bumi Kaltim ("ABK")

Berdasarkan perjanjian Nomor CMB.CM4/PA2.1868/SPPK/2019 tanggal 28 Juni 2019, ABK mendapatkan Fasilitas KI dari PT Bank Mandiri (Persero) Tbk dengan fasilitas-fasilitas sebagai berikut:

- a. Fasilitas KI-1 untuk pembiayaan pembangunan kebun kelapa sawit tahun tanam 2017 - 2018 pada lahan seluas ± 2.846 ha dengan limit sebesar Rp192.000.000.000 dengan jangka waktu 10 tahun 9 bulan sejak perjanjian kredit (masa penarikan dan grace period 2 tahun 9 bulan serta masa angsuran selama 8 tahun).

Saldo pinjaman pada tanggal 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp175.209.986.000.

- b. Fasilitas KI-2 untuk pembiayaan pembangunan kebun kelapa sawit tahun tanam 2019 - 2020 pada lahan seluas ± 3.654 ha dengan limit sebesar Rp244.000.000.000 dengan jangka waktu 12 tahun 9 bulan sejak perjanjian kredit (masa penarikan dan grace period selama 4 tahun 9 bulan serta masa angsuran selama 8 tahun).

Saldo pinjaman pada tanggal 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp39.973.720.000.

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, pembayaran pokok pinjaman untuk fasilitas ini masing-masing adalah sebesar Rp1.200.000.000 dan Rp720.000.000.

Pada tanggal 7 Juni 2022, PT Bank Mandiri (Persero) Tbk mengeluarkan addendum III KI-1 dan 2 yang menyetujui penukaran agunan sementara menjadi agunan obyek KI.

Berdasarkan addendum terakhir, fasilitas ini dijamin dengan:

1. Obyek KI yang dibiayai:
 - a. SHGU No. 00263/Kutai Kartanegara atas nama ABK
 - b. SHGU No. 00264/Kutai Kartanegara atas nama ABK
 - c. SHGU No. 00265/Kutai Kartanegara atas nama ABK
 - d. SHGU No. 00266/Kutai Kartanegara atas nama ABK
 - e. SHGU No. 00267/Kutai Kartanegara atas nama ABK

22. LONG-TERM BANK LOANS (continued)

PT Agro Bumi Kaltim ("ABK")

Based on the agreement Number CMB.CM4/PA2.1868/SPPK/2019 dated June 28, 2019, ABK received KI Facility from PT Bank Mandiri (Persero) Tbk for ABK's productive purposes (investing), with facilities as follows:

- a. Investment KI-1 with a limit amounting to Rp192,000,000,000 for financing palm oil plantation development planting year 2017 - 2018 on ± 2,846 ha planted area with period of 10 years 9 months after credit agreement (withdrawal period and grace period of 2 years 9 months and installment period of 8 years).

The outstanding balance of bank loan on December 31, 2022 is amounting to Rp175,209,986,000.

- b. Investment KI-2: with a limit of for financing of oil palm plantation development planting year in 2019 - 2020 on ± 3,654 ha planted area amounting to Rp244,000,000,000 for period of 12 years 9 months after credit agreement (withdrawal period and grace period of 4 years 9 months and with installment period of 8 years).

The outstanding balance of bank loan on December 31, 2022 is amounting to Rp39,973,720,000.

For year ended December 31, 2023 and 2022, the total principal payment each amounted to Rp1,200,000,00 and Rp720,000,000, respectively.

On June 7, 2022, PT Bank Mandiri (Persero) Tbk issued addendum III for KI-1 and 2 that approved the changes of temporary collateral to be main collateral as the object of KI.

Based on the latest addendum, the loan facilities are secured by:

1. Financed KI objects:
 - a. SHGU No. 00263/Kutai Kartanegara on behalf of ABK
 - b. SHGU No. 00264/Kutai Kartanegara on behalf of ABK
 - c. SHGU No. 00265/Kutai Kartanegara on behalf of ABK
 - d. SHGU No. 00266/Kutai Kartanegara on behalf of ABK
 - e. SHGU No. 00267/Kutai Kartanegara on behalf of ABK

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

22. UTANG BANK JANGKA PANJANG (lanjutan)

PT Agro Bumi Kaltim ("ABK") (lanjutan)

Berdasarkan addendum terakhir, fasilitas ini dijamin dengan: (lanjutan)

1. Objek KI yang dibiayai: (lanjutan)
 - f. HGU No. 00268/Kutai Kartanegara atas nama ABK
 - g. SHGU No. 00269/Kutai Kartanegara atas nama ABK
 - h. SHGU No. 00270/Kutai Kartanegara atas nama ABK
 - i. SHGU No. 00271/Kutai Kartanegara atas nama ABK
 - j. SHGU No. 00272/Kutai Kartanegara atas nama ABK

Dengan nilai pengikatan sebesar Rp545.000.000.000

2. Akta *Letter of Undertaking* nomor 47 dari Bapak Sohat Chairil dan Istri, pihak berelasi, secara notarial
3. Akta Gadai Saham ABK atas nama Perusahaan secara notarial.

Seluruh agunan di atas diikat dengan klausula *joint collateral* dan *cross default*.

ABK diperbolehkan membagikan dividen dengan pemberitahuan secara tertulis ke PT Bank Mandiri (Persero) Tbk paling lambat 14 hari kerja sebelum dilakukannya pembayaran dividen, dengan menyerahkan laporan keuangan *inhouse* triwulan terbaru dan mengadakan merger, akuisisi, mengadakan atau mengubah komposisi kepemilikan saham, melakukan perubahan pengurus Perusahaan dan tenaga profesional dengan pemberitahuan secara tertulis kepada PT Bank Mandiri (Persero) Tbk paling lambat 14 hari kerja setelah dilakukannya perubahan.

Berdasarkan syarat dalam perjanjian fasilitas pinjaman, ABK diharuskan untuk memenuhi beberapa persyaratan tertentu, seperti memelihara rasio keuangan tertentu. Pada tanggal dekonsolidasi dan 31 Desember 2022, semua rasio keuangan yang berlaku pada tahun berjalan telah terpenuhi. Pada tanggal 31 Desember 2023, ABK sudah tidak dikonsolidasi dalam laporan keuangan Grup (Catatan 1c).

22. LONG-TERM BANK LOANS (continued)

PT Agro Bumi Kaltim ("ABK") (continued)

Based on the latest addendum, the loan facilities are secured by: (continued)

1. *Financed KI objects: (continued)*
 - f. SHGU No. 00268/Kutai Kartanegara on behalf of ABK
 - g. SHGU No. 00269/Kutai Kartanegara on behalf of ABK
 - h. SHGU No. 00270/Kutai Kartanegara on behalf of ABK
 - i. SHGU No. 00271/Kutai Kartanegara on behalf of ABK
 - j. SHGU No. 00272/Kutai Kartanegara on behalf of ABK

With total binding amounting to Rp545,000,000,000

2. *Deed of Letter of Undertaking number 47 from Mr. Sohat Chairil and his wife, related parties, in a notarial manner.*
3. *ABK Shares Pledge Deed of Company in notarial manner.*

All collaterals above are bound with joint collateral and cross default clause.

ABK is allowed to distribute payment of dividend with a written notice to PT Bank Mandiri (Persero) Tbk no later than 14 working days before dividend payment made along with the submission of the latest quarter inhouse financial statements and conducting mergers, acquisitions, hold or change the composition of shares ownership, changing management and professional staff through written notice to PT Bank Mandiri (Persero) Tbk no later than 14 working days after the changes made.

Under the terms of the loan agreement, ABK is required to comply with certain conditions, such as to maintain certain financial ratios. As of deconsolidation and December 31, 2022 all applicable financial ratios for the year have been met. As of December 31, 2023, the financial statements of ABK has been deconsolidated from the consolidated financial statements of the Group (Note 1c).

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

22. UTANG BANK JANGKA PANJANG (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2023, saldo kas di bank dibatasi penggunaannya terkait utang dari Bank Mandiri dengan fasilitas pinjaman AE, NUSA dan GPM adalah sebesar Rp18.530.000.000 disajikan sebagai aset tidak lancar lainnya pada laporan posisi keuangan (Catatan 14).

23. UTANG PEMBIAYAAN KONSUMEN

Akun ini terdiri dari:

	31 Desember 2023/ December 31, 2023	31 Desember 2022/ December 31, 2022
PT Mandiri Tunas Finance	68.898.122.885	58.102.682.842
PT Toyota Astra Financial Services	1.623.204.128	2.782.477.163
PT Astra Sedaya Finance	-	4.846.544.689
Total	70.521.327.013	65.731.704.694
Dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun	(33.568.783.056)	(27.553.410.132)
Bagian jangka panjang	36.952.543.957	38.178.294.562

PT Mandiri Tunas Finance

Pada tahun 2020, 2021 dan 2022, ABK mengadakan perjanjian pembiayaan dengan PT Mandiri Tunas Finance untuk memperoleh aset berupa kendaraan dengan jangka waktu 36 bulan. Pinjaman ini dibebani suku bunga efektif berkisar antara 8,00% sampai dengan 11,50%. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo pinjaman ini masing-masing adalah sebesar RpNihil dan Rp4.520.916.817. Total pembayaran cicilan selama tahun 2023 dan 2022 masing-masing adalah sebesar Rp4.520.916.817 dan Rp946.746.915. Pada tanggal 11 November 2023, ABK telah melunasi seluruh fasilitas ini.

Pada tahun 2020, 2021, 2022 dan 2023, NUSA mengadakan perjanjian pembiayaan dengan PT Mandiri Tunas Finance untuk memperoleh aset kendaraan dengan jangka waktu 36 bulan. Pinjaman ini dibebani suku bunga efektif berkisar antara 8,15% sampai dengan 11,50%. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo pinjaman ini masing-masing adalah sebesar Rp10.461.137.291 dan Rp12.465.580.251. Total pembayaran cicilan selama tahun 2023 dan 2022 masing-masing adalah sebesar Rp5.316.682.827 dan Rp3.726.779.121. Pinjaman ini akan jatuh tempo pada tanggal 26 Oktober 2026.

22. LONG-TERM BANK LOANS (continued)

As of December 31, 2023, the restricted cash balance in the bank related to Bank Mandiri's loan facility related to the loan facilities of AE, NUSA and GPM amounted to Rp18,530,000,000 which presented as other non-current assets the statement of financial position (Note 14).

23. CONSUMER FINANCE PAYABLES

This account consists of:

	31 Desember 2023/ December 31, 2023	31 Desember 2022/ December 31, 2022
PT Mandiri Tunas Finance	68.898.122.885	58.102.682.842
PT Toyota Astra Financial Services	1.623.204.128	2.782.477.163
PT Astra Sedaya Finance	-	4.846.544.689
Total	70.521.327.013	65.731.704.694
Less current portion	(33.568.783.056)	(27.553.410.132)
Net of current portion	36.952.543.957	38.178.294.562

PT Mandiri Tunas Finance

In 2020, 2021 and 2022, ABK entered into an agreement with PT Mandiri Tunas Finance to finance its vehicle acquisitions with a term of 36 months. This loan bore effective interest rates ranging from 8.00% to 11.50%. As of December 31, 2023 and 2022, the total balance of this facility was RpNil and Rp4,520,916,817, respectively. Total installment payments in 2023 and 2022 amounted to Rp4,520,916,817 and Rp946,746,915, respectively. On November 11, 2023, ABK has fully paid this facility.

In 2020, 2021, 2022 and 2023, NUSA entered into agreements with PT Mandiri Tunas Finance to finance its vehicle acquisition with a term of 36 months. This loan bore effective interest rates ranging from 8.15% to 11.50%. As of December 31, 2023 and 2022, the total balance of this facility was Rp10,461,137,443 and Rp12,465,580,251, respectively. Total installment payments in 2023 and 2022 amounted to Rp5,316,682,827 and Rp3,726,779,121, respectively. This loan mature on October 26, 2026.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

23. UTANG PEMBIAYAAN KONSUMEN (lanjutan)

PT Mandiri Tunas Finance (lanjutan)

Pada tahun 2020, 2021, 2022 dan 2023, AE mengadakan perjanjian pembiayaan dengan PT Mandiri Tunas Finance untuk memperoleh aset kendaraan dengan jangka waktu 36 bulan. Pinjaman ini dibebani suku bunga efektif berkisar antara 8,15% sampai dengan 10,00%. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo pinjaman ini masing-masing adalah sebesar Rp48.585.007.103 dan Rp32.480.942.576. Total pembayaran cicilan selama tahun 2023 dan 2022 masing-masing adalah sebesar Rp15.377.639.470 dan Rp7.417.229.813. Pinjaman ini akan jatuh tempo pada tanggal 8 November 2026.

Pada tahun 2021, 2022 dan 2023, Perusahaan mengadakan perjanjian pembiayaan dengan PT Mandiri Tunas Finance untuk memperoleh aset diantaranya berupa kendaraan dengan jangka waktu 36 bulan. Pinjaman ini dibebani suku bunga efektif berkisar antara 8,00% sampai dengan 11,51%. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo pinjaman ini masing-masing adalah sebesar Rp1.624.983.515 dan Rp2.006.760.652. Total pembayaran cicilan selama tahun 2023 dan 2022 masing-masing adalah sebesar Rp847.857.138 dan Rp399.915.959. Pinjaman ini akan jatuh tempo pada tanggal 25 Agustus 2026.

Pada tahun 2019, 2022 dan 2023, GPM mengadakan perjanjian pembiayaan dengan PT Mandiri Tunas Finance untuk memperoleh aset kendaraan berupa kendaraan dengan jangka waktu 36 bulan. Pinjaman ini dibebani suku bunga efektif berkisar antara 8,25% sampai dengan 11,50%. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo pinjaman ini masing-masing adalah sebesar Rp6.748.586.074 dan Rp3.929.134.729. Total pembayaran cicilan selama tahun 2023 dan 2022 masing-masing adalah sebesar Rp1.800.580.655 dan Rp584.280.571. Pinjaman ini akan jatuh tempo pada tanggal 20 November 2026.

Pada tahun 2019 dan 2022, NAS mengadakan perjanjian pembiayaan dengan PT Mandiri Tunas Finance untuk memperoleh aset kendaraan dengan jangka waktu 36 bulan. Pinjaman ini dibebani suku bunga efektif berkisar antara 8,50% sampai dengan 11,50%. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo pinjaman ini masing-masing adalah sebesar RpNihil dan Rp2.462.980.000. Total pembayaran cicilan selama tahun 2023 dan 2022 masing-masing adalah sebesar Rp2.462.980.000 dan Rp169.431.650. Pada tanggal 11 November 2023, NAS telah melunasi seluruh fasilitas ini.

23. CONSUMER FINANCE PAYABLES (continued)

PT Mandiri Tunas Finance (continued)

In 2020, 2021, 2022 and 2023, AE entered into agreements with PT Mandiri Tunas Finance to finance its vehicle acquisition with a term of 36 months. This loan bore effective interest rates ranging from 8.15% to 10.00%. As of December 31, 2023 and 2022, the total balance of this facility was Rp48,585,007,103 and Rp32,480,942,576, respectively. Total installment payments in 2023 and 2022 amounted to Rp15,377,639,470 and Rp7,417,229,813, respectively. This loan will mature on November 8, 2026.

In 2021, 2022 and 2023, the Company entered into agreements with PT Mandiri Tunas Finance to finance its vehicle acquisition with a term of 36 months. This loan bore effective interest rates ranging from 8.00% to 11.51%. As of December 31, 2023 and 2022, the total balance of this facility was Rp1,624,983,515 and Rp2,006,760,652, respectively. Total installment payments in 2023 and 2022 amounted to Rp847,857,138 and Rp399,915,959, respectively. This loan will mature on August 25, 2026.

In 2019, 2022 and 2023, GPM entered into agreements with PT Mandiri Tunas Finance to finance its vehicle acquisition with a term of 36 months. This loan bore effective interest rates ranging from 8.25% to 11.50%. As of December 31, 2023 and 2022, the total balance of this facility was Rp6,748,586,074 and Rp3,929,134,729, respectively. Total installment payments in 2023 and 2022 amounted to Rp1,800,580,655 and Rp584,280,571, respectively. This loan will mature on November 20, 2026.

In 2019 and 2022, NAS entered into an agreement with PT Mandiri Tunas Finance to finance its vehicle acquisitions with a term of 36 months. This loan bore effective interest rates ranging from 8.50% to 11.50%. As of December 31, 2023 and 2022, the total balance of this facility was RpNil and Rp2,462,980,000, respectively. Total installment payments in 2023 and 2022 amounted to Rp2,462,980,000 and Rp169,431,650, respectively. On November 11, 2023, NAS has fully paid this facility.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

23. UTANG PEMBIAYAAN KONSUMEN (lanjutan)

PT Mandiri Tunas Finance (lanjutan)

Pada tahun 2022 dan 2023, ALK mengadakan perjanjian pembiayaan dengan PT Mandiri Tunas Finance untuk memperoleh aset kendaraan dengan jangka waktu 36 bulan. Pinjaman ini dibebani suku bunga efektif berkisar antara 8,15% sampai dengan 8,44%. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo pinjaman ini masing-masing adalah sebesar Rp945.686.427 dan Rp236.367.817. Total pembayaran cicilan selama tahun 2023 dan 2022 masing-masing adalah sebesar Rp139.609.390 dan Rp43.375.184. Pinjaman ini akan jatuh tempo pada tanggal 3 Mei 2025.

Pada tahun 2023, PSI mengadakan perjanjian pembiayaan dengan PT Mandiri Tunas Finance untuk memperoleh aset kendaraan dengan jangka waktu 36 bulan. Pinjaman ini dibebani suku bunga efektif sebesar 8,25%. Pada tanggal 31 Desember 2023, saldo pinjaman ini adalah sebesar Rp532.722.475. Total pembayaran cicilan selama tahun 2023 adalah sebesar Rp79.997.525. Pinjaman ini akan jatuh tempo pada tanggal 20 Juli 2026.

PT Astra Sedaya Finance

Pada tahun 2020 dan 2021, GPM mengadakan perjanjian pembiayaan dengan PT Astra Sedaya Finance untuk memperoleh aset tetap berupa mesin dan alat berat dengan jangka waktu 36 bulan. Pinjaman ini dibebani suku bunga efektif sebesar 12,69%. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo pinjaman ini adalah sebesar RpNihil dan Rp676.708.075. Total pembayaran cicilan selama tahun 2023 dan 2022 masing-masing adalah sebesar Rp676.708.075 dan Rp771.537.799. Pada tanggal 4 Desember 2023, GPM telah melunasi seluruh fasilitas ini.

Pada tahun 2020, AE mengadakan perjanjian pembiayaan dengan PT Astra Sedaya Finance untuk memperoleh aset tetap berupa mesin, kendaraan, dan alat berat dengan jangka waktu 36 bulan. Pinjaman ini dibebani suku bunga efektif sebesar 12,00%. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo pinjaman ini masing-masing adalah sebesar RpNihil dan Rp2.800.546.427. Total pembayaran cicilan selama tahun 2023 dan 2022 masing-masing adalah sebesar Rp2.800.546.427 dan Rp2.870.750.952. Pada tanggal 4 Desember 2023, AE telah melunasi seluruh fasilitas ini.

23. CONSUMER FINANCE PAYABLES (continued)

PT Mandiri Tunas Finance (continued)

In 2022 and 2023, ALK entered into an agreement with PT Mandiri Tunas Finance to finance its vehicle acquisitions with a term of 36 months. This loan bore effective interest rates ranging from 8.15% to 8.44%. As of December 31, 2023 and 2022, the total balance of this facility was Rp Rp945,686,427 and Rp236,367,817, respectively. Total installment payments in 2023 and 2022 amounted to Rp139,609,390 and Rp43,375,184, respectively. This loan will mature on May 3, 2025.

In 2023, PSI entered into an agreement with PT Mandiri Tunas Finance to finance its vehicle acquisitions with a term of 36 months. This loan bore effective interest rate of 8.25%. As of December 31, 2023, the total balance of this facility was Rp Rp532,722,475. Total installment payments in 2023 amounted to Rp79,997,525. This loan will mature on July 20, 2026.

PT Astra Sedaya Finance

In 2020 and 2021, GPM entered into agreements with PT Astra Sedaya Finance to finance its machinery and heavy equipment acquisition with a term of 36 months. This loan bore effective interest rate at 12.69%. As of December 31, 2023 and 2022, the total balance of this facility was RpNil and Rp676,708,075. Total installment payments in 2023 and 2022 amounted to Rp676,708,075 and Rp771,537,799. On December 4, 2023, GPM has fully paid this facility.

In 2020, AE entered into agreements with PT Astra Sedaya Finance to finance its machineries, vehicle, and heavy equipment acquisition with a term of 36 months. This loan bore effective interest rate at 12.00%. As of December 31, 2023 and 2022, the total balance of this facility was RpNil and Rp2,800,546,427, respectively. Total installment payments in 2023 and 2022 amounted to Rp2,800,546,427 and Rp2,870,750,952, respectively. On December 4, 2023, AE has fully paid this facility.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

23. UTANG PEMBIAYAAN KONSUMEN (lanjutan)

PT Astra Sedaya Finance (lanjutan)

Pada tahun 2020, ABK mengadakan perjanjian pembiayaan dengan PT Astra Sedaya Finance untuk memperoleh aset tetap berupa kendaraan dan mesin dengan jangka waktu 36 bulan. Pinjaman ini dibebani suku bunga efektif sebesar 12,00%. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo pinjaman ini masing-masing adalah sebesar RpNihil dan Rp249.744.054. Total pembayaran cicilan selama tahun 2023 dan 2022 adalah sebesar Rp249.744.054 dan Rp316.054.448. Pada tanggal 7 September 2023, ABK telah melunasi seluruh fasilitas ini.

Pada tahun 2020, NAS mengadakan perjanjian pembiayaan dengan PT Astra Sedaya Finance untuk memperoleh aset tetap berupa mesin, kendaraan dan alat berat dengan jangka waktu 36 bulan. Pinjaman ini dibebani suku bunga efektif sebesar 12,00%. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo pinjaman ini masing-masing adalah sebesar RpNihil dan Rp368.396.027. Total pembayaran cicilan selama tahun 2023 dan 2022 adalah sebesar Rp368.396.027 dan Rp472.785.519. Pada tanggal 5 September 2023, NAS telah melunasi seluruh fasilitas ini.

Pada tahun 2020, NUSA mengadakan perjanjian pembiayaan dengan PT Astra Sedaya Finance untuk memperoleh aset tetap berupa mesin dan alat berat dengan jangka waktu 36 bulan. Pinjaman ini dibebani suku bunga efektif sebesar 12,00%. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo pinjaman ini masing-masing adalah sebesar RpNihil dan Rp751.150.106. Total pembayaran cicilan selama tahun 2023 dan 2022 masing-masing adalah sebesar Rp751.150.106 dan Rp952.452.803. Pada tanggal 19 September 2023, NUSA telah melunasi seluruh fasilitas ini.

PT Toyota Astra Financial Services

Pada tahun 2022, AE mengadakan perjanjian pembiayaan dengan PT Toyota Astra Financial Services untuk memperoleh aset tetap berupa kendaraan dengan jangka waktu 36 bulan. Pinjaman ini dibebani suku bunga efektif sebesar 8,00%. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo pinjaman ini masing-masing adalah sebesar Rp420.338.206 dan Rp635.054.556. Total pembayaran cicilan selama tahun 2023 dan 2022 masing-masing adalah sebesar Rp214.716.350 dan Rp54.993.444. Pinjaman ini akan jatuh tempo pada tanggal 10 Oktober 2025.

23. CONSUMER FINANCE PAYABLES (continued)

PT Astra Sedaya Finance (continued)

In 2020, ABK entered into agreements with PT Astra Sedaya Finance to finance its vehicle and machinery acquisition with a term of 36 months. This loan bore effective interest rates at 12.00%. As of December 31, 2023 and 2022, the total balance of this facility was RpNil and Rp249,744,054. Total installment payments in 2023 and 2022 amounted to Rp249,744,054 and Rp316,054,448, respectively. On September 7, 2023, ABK has fully paid this facility.

In 2020, NAS entered into agreements with PT Astra Sedaya Finance to finance its machinery, vehicle and heavy equipment acquisition with a term of 36 months. This loan bore effective interest rate at 12.00%. As of December 31, 2023 and 2022, the total balance of this facility was RpNil and Rp368,396,027. Total installment payments in 2023 and 2022 amounted to Rp368,396,027 and Rp472,785,519. On September 5, 2023, NAS has fully paid this facility.

In 2020, NUSA entered into agreements with PT Astra Sedaya Finance to finance its machinery and heavy equipment acquisition with a term of 36 months. This loan bore effective interest rate at 12.00%. As of December 31, 2023 and 2022, the total balance of this facility was RpNil and Rp751,150,106, respectively. Total installment payments in 2023 and 2022 amounted to Rp751,150,106 and Rp952,452,803, respectively. On September 19, 2023, NUSA has fully paid this facility.

PT Toyota Astra Financial Services

In 2022, AE entered into agreements with PT Toyota Astra Financial Services to finance its vehicle acquisition with a term of 36 months. This loan bore effective interest rate at 8.00%. As of December 31, 2023 and 2022, the total balance of this facility was Rp420,338,206 and Rp635,054,556, respectively. Total installment payments in 2023 and 2022 amounted to Rp214,716,350 and Rp54,993,444, respectively. This loan will mature on October 10, 2025.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

23. UTANG PEMBIAYAAN KONSUMEN (lanjutan)

PT Toyota Astra Financial Services (lanjutan)

Pada tahun 2022, NUSA mengadakan perjanjian pembiayaan dengan PT Toyota Astra Financial Services untuk memperoleh aset tetap berupa kendaraan dengan jangka waktu 36 bulan. Pinjaman ini dibebani suku bunga efektif sebesar 8,00%. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo pinjaman ini masing-masing adalah sebesar Rp593.228.853 dan Rp913.107.739. Total pembayaran cicilan selama tahun 2023 dan 2022 masing-masing adalah sebesar Rp319.878.886 dan Rp107.844.261. Pinjaman ini akan jatuh tempo pada tanggal 16 Agustus 2025.

Pada tahun 2022, Perusahaan mengadakan perjanjian pembiayaan dengan PT Toyota Astra Financial Services untuk memperoleh aset tetap berupa kendaraan dengan jangka waktu 36 bulan. Pinjaman ini dibebani suku bunga efektif sebesar 8,00%. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo pinjaman ini masing-masing adalah sebesar Rp400.955.304 dan Rp617.157.434. Total pembayaran cicilan selama tahun 2023 dan 2022 masing-masing adalah sebesar Rp216.202.130 dan Rp72.890.566. Pinjaman ini akan jatuh tempo pada tanggal 25 Agustus 2025.

Pada tahun 2022, ABK mengadakan perjanjian pembiayaan dengan PT Toyota Astra Financial Services untuk memperoleh aset tetap berupa kendaraan dengan jangka waktu 36 bulan. Pinjaman ini dibebani suku bunga efektif sebesar 8,00%. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo pinjaman ini masing-masing adalah sebesar RpNihil dan Rp295.950.304. Total pembayaran cicilan selama tahun 2023 dan 2022 masing-masing adalah sebesar Rp295.950.304 dan Rp34.953.696. Pada tanggal 11 November 2023, ABK telah melunasi seluruh fasilitas ini.

Pada tahun 2022, GPM mengadakan perjanjian pembiayaan dengan PT Toyota Astra Financial Services untuk memperoleh aset tetap berupa kendaraan dengan jangka waktu 36 bulan. Pinjaman ini dibebani suku bunga efektif sebesar 8,00%. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo pinjaman ini masing-masing adalah sebesar Rp208.681.765 dan Rp321.207.130. Total pembayaran cicilan selama tahun 2023 dan 2022 masing-masing adalah sebesar Rp112.525.365 dan Rp37.936.870. Pinjaman ini akan jatuh tempo pada tanggal 16 Agustus 2025.

23. CONSUMER FINANCE PAYABLES (continued)

PT Toyota Astra Financial Services (continued)

In 2022, NUSA entered into agreements with PT Toyota Astra Financial Services to finance its vehicle acquisition with a term of 36 months. This loan bore effective interest rate at 8.00%. As of December 31, 2023 and 2022, the total balance of this facility was Rp593,228,853 and Rp913,107,739, respectively. Total installment payments in 2023 and 2022 amounted to Rp319,878,886 and Rp107,844,261, respectively. This loan will mature on August 16, 2025.

In 2022, Company entered into agreements with PT Toyota Astra Financial Services to finance its vehicle acquisition with a term of 36 months. This loan bore effective interest rate at 8.00%. As of December 31, 2023 and 2022, the total balance of this facility was Rp400,955,304 and Rp617,157,434, respectively. Total installment payments in 2023 and 2022 amounted to Rp216,202,130 and Rp72,890,566, respectively. This loan will mature on August 25, 2025.

In 2022, ABK entered into agreements with PT Toyota Astra Financial Services to finance its vehicle acquisition with a term of 36 months. This loan bore effective interest rate at 8.00%. As of December 31, 2023 and 2022, the total balance of this facility was RpNil and Rp295,950,304, respectively. Total installment payments in 2023 and 2022 amounted to Rp295,950,304 and Rp34,953,696, respectively. On November 11, 2023, ABK has fully paid this facility.

In 2022, GPM entered into agreements with PT Toyota Astra Financial Services to finance its vehicle acquisition with a term of 36 months. This loan bore effective interest rate at 8.00%. As of December 31, 2023 and 2022, the total balance of this facility was Rp208,681,765 and Rp321,207,130, respectively. Total installment payments in 2023 and 2022 amounted to Rp112,525,365 and Rp37,936,870, respectively. This loan will mature on August 16, 2025.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

24. IMBALAN PASCA KERJA JANGKA PENDEK

Imbalan pasca kerja jangka pendek seluruhnya merupakan tunjangan yang masih harus dibayarkan berdasarkan PSAK 24 (Revisi 2013), "Imbalan Kerja".

Kewajiban di atas tidak dikenakan bunga dan tidak dijamin.

25. LIABILITAS IMBALAN KERJA

Pada tahun 2023, Grup mencatat liabilitas imbalan kerja yang tidak didanai berdasarkan Undang-Undang Republik Indonesia No. 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang No. 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang tanggal 31 Maret 2023.

Pada tahun 2023, Grup memberikan imbalan kerja kepada karyawannya yang telah mencapai usia pensiun yaitu 57 tahun. Kewajiban imbalan kerja tersebut tidak didanai.

Tabel berikut menyajikan ringkasan komponen beban imbalan kerja yang dicatat di laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dan jumlah yang dicatat dalam laporan posisi keuangan konsolidasian untuk liabilitas imbalan kerja sesuai dengan perhitungan PT Katsir Imam Sapto Sejahtera aktuaris independen untuk Grup dengan Nomor laporan 049/PSA-MIB/LA/III/2024 tanggal 20 Maret 2024 untuk 31 Desember 2023.

Asumsi dasar yang digunakan dalam menentukan liabilitas imbalan kerja adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2023/ December 31, 2023	31 Desember 2022/ December 31, 2022
Umur pensiun normal	57 tahun/57 years	57 tahun/57 years
Kenaikan gaji	6% - 7%	6% - 7%
Tingkat diskonto	6,85% - 6,93%	7% - 7,58%
Tabel mortalitas	TMI-IV 2019	TMI-IV 2019

24. SHORT-TERM EMPLOYEE BENEFITS LIABILITY

Short-term employee benefits liability represents accrual for benefits in accordance with PSAK 24 (Revised 2013), "Employee Benefits".

The above liability are non-interest bearing and unsecured.

25. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITY

In 2023, Group recognizes its unfunded employee benefits liability in accordance with Law of the Republic of Indonesia No. 6 Year 2023 regarding Establishment of Government Regulations in Lieu of Law No. 2 Year 2022. Regarding "Cipta Kerja" to Law dated March 31, 2023.

In 2023, the Group provide benefits to their employees who achieve the retirement age of 57. The benefits are unfunded.

The following tables summarize the components of employee benefits expense recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income and the amount recognized in the consolidated statement of financial position for the employee benefits liability, as determined by PT Katsir Imam Sapto Sejahtera an independent actuary for Group with report 049/PSA-MIB/LA/III/2024 dated March 20, 2024, for December 31, 2023.

The principal assumptions used in determining the employee benefits liability are as follows:

Normal pension age
Salary increase
Discount rate
Mortality table

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

25. LIABILITAS IMBALAN KERJA (lanjutan)

Berdasarkan hasil penilaian aktuaris, beban imbalan kerja - neto adalah sebagai berikut:

a. Beban imbalan kerja neto:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ For the year ended December 31,	
	2023	2022
Biaya jasa kini	10.110.987.845	6.079.996.263
Beban bunga	2.485.751.918	2.866.289.176
Dampak atas perubahan metode atribusi	-	(7.785.719.741)
Beban imbalan kerja - neto	12.596.739.763	1.160.565.698

b. Mutasi liabilitas imbalan kerja adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2023/ December 31, 2023	31 Desember 2022/ December 31, 2022
Saldo awal tahun	34.395.973.640	38.521.170.376
Beban tahun berjalan	12.596.739.763	1.160.565.698
Keuntungan aktuarial yang diakui di penghasilan komprehensif lain	(2.308.228.823)	(4.570.693.182)
Pembayaran selama tahun berjalan	(4.252.271.216)	(715.069.252)
Dekonsolidasi entitas anak	(2.385.645.699)	-
Liabilitas yang diakui di laporan posisi keuangan konsolidasian	38.046.567.665	34.395.973.640

c. Mutasi penghasilan komprehensif lain adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2023/ December 31, 2023	31 Desember 2022/ December 31, 2022
Saldo awal tahun:	(5.230.061.785)	(659.368.603)
Keuntungan aktuarial yang diakui di penghasilan komprehensif lain	(2.308.228.823)	(4.570.693.182)
Dekonsolidasi entitas anak	43.173.905	-
Saldo akhir tahun	(7.495.116.703)	(5.230.061.785)

25. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITY (continued)

Based on the reports of the actuary, net employee benefits expense are as follows:

a. Net employee benefit expense:

Current service costs
Interest cost
Impact of changes in attribution method

Employee benefits expenses - net

b. Movements in the employee benefit liabilities are as follows:

Balance at beginning of year
Expense during the year
Gain actuarial recognized in other comprehensive income
Payment during the year
Deconsolidation of subsidiaries
Liabilities recognized in the statement of consolidated financial position

c. Movement in the other comprehensive income are follows:

Balance at beginning of year:
Gain actuarial recognized in other comprehensive income
Deconsolidation of subsidiaries
Balance at end of year

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

25. LIABILITAS IMBALAN KERJA (lanjutan)

d. Mutasi nilai kini liabilitas imbalan pasti adalah sebagai berikut:

	<u>31 Desember 2023/ December 31, 2023</u>	<u>31 Desember 2022/ December 31, 2022</u>
Saldo awal tahun	34.395.973.640	38.521.170.376
Biaya jasa kini	10.110.987.845	6.079.996.263
Beban bunga	2.485.751.918	2.866.289.176
Dampak atas perubahan metode atribusi	-	(7.785.719.741)
Pembayaran selama tahun berjalan	(4.252.271.216)	(715.069.252)
Dekonsolidasi entitas anak	(2.385.645.699)	-
Keuntungan aktuarial dari:		
Perubahan asumsi keuangan	1.905.825.054	252.414.588
Perubahan penyesuaian pengalaman	(4.214.053.877)	(4.823.107.770)
Saldo akhir	<u>38.046.567.665</u>	<u>34.395.973.640</u>

25. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITY (continued)

d. Movements in present value of the defined benefit obligation are as follows:

Balance at beginning of year	38.521.170.376
Current service cost	6.079.996.263
Interest expense	2.866.289.176
Impact of changes in attribution method	(7.785.719.741)
Payments during the year	(715.069.252)
Deconsolidation of subsidiaries	-
Actuarial gain from:	
Changes in financial assumption	1.905.825.054
Experience adjustment	(4.214.053.877)
Ending balance	<u>38.046.567.665</u>

Efek dari perubahan satu poin persentase dalam tingkat diskonto dan tingkat kenaikan gaji terhadap nilai kini liabilitas imbalan pasti pada tanggal 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

The effect of a one-percentage point change in discount rate and salary increase rate to present value of benefit obligation as of December 31, 2023 is as follows:

Perubahan pada tingkat diskonto

<u>Kenaikan</u>	
Nilai kini liabilitas imbalan pasti	3.413.465.327
<u>Penurunan</u>	
Nilai kini liabilitas imbalan pasti	3.963.033.981

Changes in discount rate	
<u>Increase</u>	
Present value of benefit obligation	3.413.465.327
<u>Decrease</u>	
Present value of benefit obligation	3.963.033.981

Perubahan pada tingkat kenaikan gaji

<u>Kenaikan</u>	
Nilai kini liabilitas imbalan pasti	3.791.376.443
<u>Penurunan</u>	
Nilai kini liabilitas imbalan pasti	3.335.180.584

Changes in salary increase rate	
<u>Increase</u>	
Present value of benefit obligation	3.791.376.443
<u>Decrease</u>	
Present value of benefit obligation	3.335.180.584

Jadual jatuh tempo dari liabilitas imbalan pasti:

The maturity profile of defined benefits obligation:

	<u>31 Desember 2023/ December 31, 2023</u>	<u>31 Desember 2022/ December 31, 2022</u>	
Dalam 1 tahun	3.659.306.250	5.073.320.000	Within 1 year
1-2 tahun	3.097.372.200	1.158.253.632	1-2 years
2-5 tahun	8.979.947.790	8.652.786.828	2-5 years
Lebih dari 5 tahun	591.466.363.095	447.091.515.958	More than 5 years
Total	<u>607.202.989.335</u>	<u>461.975.876.418</u>	Total

Jangka waktu rata-rata dari kewajiban imbalan kerja pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing sebesar 20,35 dan 21,78 tahun.

The average duration of the benefit obligation at December 31, 2023 and 2022 was ranging at 20.35 and 21.78 years, respectively.

Manajemen berkeyakinan bahwa liabilitas imbalan kerja karyawan telah cukup sesuai dengan yang disyaratkan oleh Undang-Undang Republik Indonesia No. 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang No. 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang tanggal 31 Maret 2023.

Management believes that the employee benefits liability is sufficient in accordance with the Law of the Republic of Indonesia No. 6 Year 2023 regarding Establishment of Government Regulations in Lieu of Law No. 2 Year 2022. Regarding "Cipta Kerja" to Law dated March 31, 2023.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

25. LIABILITAS IMBALAN KERJA (lanjutan)

Pada bulan April 2022, DSAK IAI (Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia) menerbitkan materi penjelasan melalui siaran pers atas persyaratan pengatribusian imbalan pada periode jasa sesuai PSAK 24: Imbalan Kerja yang diadopsi dari IAS 19 *Employee Benefits*. Materi penjelasan tersebut menyampaikan informasi bahwa pola fakta umum dari program pensiun berbasis Undang-Undang Ketenagakerjaan yang berlaku di Indonesia saat ini memiliki pola fakta serupa dengan yang ditanggapi dan disimpulkan dalam *IFRS Interpretation Committee* ("IFRIC") Agenda Decision *Attributing Benefit to Periods of Service* (IAS 19). Perusahaan telah menerapkan materi penjelasan tersebut dan dengan demikian merubah kebijakan akuntansi menyangkut atribusi imbalan kerja pada periode jasa dari yang kebijakan yang diterapkan sebelumnya pada laporan keuangan konsolidasian Perusahaan pada tahun-tahun sebelumnya.

26. MODAL SAHAM

Susunan pemegang saham Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

	Jumlah Saham/ Shares	Persentase Pemilikan/ Percentage of Ownership	Total/ Amount	
PT Jalinankasih Sesama	8.200.000.000	43,50%	820.000.000.000	PT Jalinankasih Sesama
PT Serasih Holdico	6.600.000.000	35,01%	660.000.000.000	PT Serasih Holdico
Budiono Tanbun – Direktur Utama	1.600.000.000	8,49%	160.000.000.000	Budiono Tanbun - President Director
Masyarakat	2.450.000.000	13,00%	245.000.000.000	Public
Total	18.850.000.000	100%	1.885.000.000.000	Total

Pada tanggal 12 dan 18 Desember 2023, PT Jalinankasih Sesama telah membeli saham Perusahaan dari Masyarakat sebanyak 300.000.000 saham dan 100.000.000 saham dengan harga transaksi masing-masing sebesar Rp130 dan Rp134 per lembar saham.

Susunan pemegang saham Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

	Jumlah Saham/ Shares	Persentase Pemilikan/ Percentage of Ownership	Total/ Amount	
PT Jalinankasih Sesama	7.800.000.000	41,38%	780.000.000.000	PT Jalinankasih Sesama
PT Serasih Holdico	6.600.000.000	35,01%	660.000.000.000	PT Serasih Holdico
Budiono Tanbun – Direktur Utama	1.600.000.000	8,49%	160.000.000.000	Budiono Tanbun - President Director
Masyarakat	2.850.000.000	15,12%	285.000.000.000	Public
Total	18.850.000.000	100%	1.885.000.000.000	Total

25. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITY (continued)

In April 2022, DSAK IAI (Institute of Indonesia Chartered Accountants' Accounting Standard Board) issued an explanatory material through a press release regarding attribution of benefits to periods of service in accordance with PSAK 24: *Imbalan Kerja* which was adopted from IAS 19 *Employee Benefits*. The explanatory material conveyed the information that the fact pattern of the pension program based on the Labor Law currently enacted in Indonesia is similar to those responded and concluded in the *IFRS Interpretation Committee* ("IFRIC") Agenda Decision *Attributing Benefit to Periods of Service* (IAS 19). The Company has adopted the said explanatory material and accordingly changed its accounting policy regarding attribution of benefits to periods of service previously applied in company's consolidated financial statements in the prior years.

26. SHARE CAPITAL

The composition of the Company's shareholders as of December 31, 2023 are as follows:

On December 12 and 18, 2023, PT Jalinankasih Sesama acquired the Company's shares from Public amounting to 300,000,000 shares and 100,000,000 shares with transaction price each amounting to Rp130 and Rp134 per share.

The composition of the Company's shareholders as of December 31, 2022 are as follows:

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

26. MODAL SAHAM (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 jumlah rata-rata tertimbang saham adalah sebagai berikut:

	Laba Tahun Berjalan yang Dapat Distribusikan Kepada Pemilik Entitas Induk/Profit for the Year Attributable to the Owners of the Parent	Jumlah Rata- Rata Tertimbang Saham/ Weighted Average Number of Shares	Laba per saham/ Profit per share (angka penuh/ full amount)
Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023	549.244.217.016	18.850.000.000	29,14
Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022	257.682.090.851	18.850.000.000	13,67

Year Ended
December 31, 2023

Year Ended
December 31, 2022

26. SHARE CAPITAL (continued)

As of December 31, 2023 and 2022 total weighted average number of shares are as follows:

27. PENJUALAN NETO

Rincian penjualan neto adalah sebagai berikut:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ For the year ended December 31,	
	2023	2022
Minyak kelapa sawit ("MKS")	1.850.724.762.778	1.732.532.124.565
Inti kelapa sawit ("IKS")	133.849.532.140	207.916.429.270
Tandan buah segar ("TBS")	72.008.285.136	59.571.172.474
Potongan harga klaim mutu	(7.094.747.720)	(27.194.851.045)
Total	2.049.487.832.334	1.972.824.875.264

The details of net sales are as follows:

Crude palm oil ("CPO")
Palm kernel ("PK")
Fresh fruit bunch ("FFB")
Price discount for quality claim

Total

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Grup melakukan penjualan kepada pihak tertentu yang melebihi 10% dari total penjualan neto konsolidasian sebagai berikut:

For the years ended December 31, 2023 and 2022, there were sales made by the Group to an individual customer that exceeded 10% to the consolidated net sales as follows:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/For the year ended December 31,			
	Jumlah/ Total	% terhadap penjualan neto konsolidasian/ % to the consolidated net sales		Jumlah/ Total
	2023			2022
PT Green Global Utama	591.001.768.775	28,83%	1,62%	32.091.006.000
CV Sudira Utama Lestari	586.595.310.063	28,62%	24,26%	478.766.791.222
PT Energi Unggul Persada	580.033.450.210	28,30%	36,35%	717.178.273.025
PT LDC Trading Indonesia	112.962.281.460	5,51%	29,23%	576.848.983.547

PT Green Global Utama
CV Sudira Utama Lestari
PT Energi Unggul Persada
PT LDC Trading Indonesia

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

28. BEBAN POKOK PENJUALAN

Rincian beban pokok penjualan adalah sebagai berikut:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ For the year ended December 31,	
	2023	2022
Pemupukan tanaman	82.359.913.534	97.671.532.973
Biaya panen dan pengumpulan Tandan Buah Segar ("TBS")	72.219.184.501	68.984.388.650
Amortisasi tanaman menghasilkan (Catatan 11a)	69.377.594.983	66.065.211.904
Biaya angkut TBS	62.012.717.573	58.295.076.464
Pemeliharaan tanaman	68.393.582.152	50.411.566.212
Penyusutan aset tetap (Catatan 10)	53.615.436.125	44.897.467.730
Biaya tak langsung	192.611.796.462	154.468.315.163
Beban produksi TBS	600.590.225.330	540.793.559.096
Saldo awal TBS	-	-
Pembelian TBS	737.226.539.386	898.668.621.024
Saldo akhir TBS	-	-
TBS tersedia untuk produksi	1.337.816.764.716	1.439.462.180.120
Biaya pengolahan MKS dan IKS	35.689.895.451	30.688.577.149
Penyusutan aset tetap (Catatan 10)	30.210.595.981	31.758.748.475
Beban tak langsung	18.033.576.550	14.631.822.828
Beban pokok produksi	1.421.750.832.698	1.516.541.328.572
Persediaan barang jadi:		
Saldo awal MKS dan IKS	153.959.461.856	45.934.018.223
Pembelian MKS dan IKS	-	-
Saldo akhir MKS dan IKS (Catatan 7)	(95.620.173.714)	(153.959.461.856)
Total beban pokok penjualan	1.480.090.120.840	1.408.515.884.939

Grup tidak melakukan pembelian kepada pihak tertentu yang melebihi 10% dari total penjualan neto konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

28. COST OF GOODS SOLD

The details of cost of goods sold are as follows:

<i>Fertilizing Fresh Fruit Bunches ("FFB") harvesting and collection fee</i>
<i>Amortization of mature plantations (Note 11a)</i>
<i>FFB freight cost</i>
<i>Mature area upkeep</i>
<i>Depreciation of fixed assets (Note 10)</i>
<i>Overhead cost</i>
<i>Production cost of FFB</i>
<i>Beginning balance of FFB</i>
<i>Purchase of FFB</i>
<i>Ending balance of FFB</i>
<i>FFB available for production</i>
<i>Processing cost of CPO and PK</i>
<i>Depreciation of fixed assets (Note 10)</i>
<i>Overhead cost</i>
<i>Cost of production</i>
<i>Finished goods:</i>
<i>Beginning balance of CPO and PK</i>
<i>Purchases of CPO and PK</i>
<i>Ending balance of CPO and PK (Note 7)</i>
Total cost of goods sold

There was no purchase made by the Group to an individual customer that exceeded 10% of the consolidated net sales for the years ended December 31, 2023 and 2022.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

29. BEBAN PENJUALAN

Akun ini terdiri dari:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ For the year ended December 31,	
	2023	2022
Pengangkutan minyak kelapa sawit dan inti sawit	90.624.997.529	67.773.087.432
Komisioning	2.779.206.910	-
Penyusutan aset tetap (Catatan 10)	1.328.850.908	556.444.294
Surveyor	543.000.000	250.850.000
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp100.000.000)	3.001.152.960	906.009.791
Total	98.277.208.307	69.486.391.517

Pada tahun 2023 dan 2022, beban penjualan lain-lain terutama merupakan biaya gaji dan pemuatan CPO.

30. BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI

Beban umum dan administrasi terdiri dari :

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ For the year ended December 31,	
	2023	2022
Gaji, upah dan kesejahteraan karyawan	76.832.096.062	67.383.909.591
Imbalan kerja karyawan (Catatan 24 dan 25)	15.867.688.330	13.297.745.812
Jasa Konsultan dan Honorarium tenaga ahli	9.210.147.336	5.873.388.373
Perjalanan	5.332.074.646	4.041.217.478
Sewa	2.189.570.244	796.616.420
Penyusutan aset tetap (Catatan 10)	2.160.472.191	2.515.445.343
Pemeliharaan dan perbaikan	1.411.010.572	1.524.980.467
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp1.000.000.000)	6.680.629.802	5.686.854.037
Total	119.683.689.183	101.120.157.521

Pada tahun 2023 dan 2022 beban umum dan administrasi lain-lain terutama merupakan beban utilitas dan biaya kantor.

29. SELLING EXPENSES

This account consists of:

Crude palm oil and
palm kernel freight
Commissioning
Depreciation of fixed asset (Note 10)
Surveyor
Others
(each below Rp100,000,000)

In 2023 and 2022, the other selling expenses mainly represents salaries and CPO loading.

30. GENERAL AND ADMINISTRATIVE EXPENSES

General and administrative expenses are as follows:

Salaries, wages and employee's welfare
Employee benefits (Notes 24 and 25)
Consultant and
Professional fees
Travelling
Rental
Depreciation of fixed assets (Note 10)
Maintenance and repair
Others
(each below Rp1,000,000,000)

In 2023 and 2022, the other general and administrative expense mainly represents utilities and office expense.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

31. PENDAPATAN USAHA LAINNYA

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ For the year ended December 31,	
	2023	2022
Penjualan minyak kotor (Catatan 6)	28.392.360.000	27.972.636.000
Jasa manajemen	10.007.565.750	8.484.701.224
Sewa alat berat	7.211.121.520	10.102.668.431
Penjualan cangkang	6.677.406.500	4.599.155.300
Pendapatan denda	-	6.004.739.868
Penyesuaian nilai wajar piutang plasma	-	4.913.098.726
Lain-lain	4.995.725.931	3.796.895.108
Total	57.284.179.701	65.873.894.657

Pendapatan denda merupakan pendapatan atas denda kepada kontraktor atas keterlambatan pekerjaan. Jasa manajemen merupakan pendapatan dari koperasi plasma kepada entitas anak terkait jasa pengelolaan perkebunan plasma. Pada tahun 2023 pendapatan usaha lainnya lain - lain terutama merupakan pendapatan atas klaim susut dan klaim mutu pupuk. Sedangkan, pada tahun 2022 pendapatan usaha lainnya lain - lain terutama merupakan pendapatan klaim susut.

32. BEBAN USAHA LAINNYA

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ For the year ended December 31,	
	2023	2022
Rugi penghapusan tanaman produktif	(19.983.418.951)	-
Penyesuaian nilai wajar piutang plasma	(2.237.767.870)	-
Rugi penghapusan aset tetap	(1.209.320.374)	(765.212.425)
Lain-lain	(74.472.802)	(26.876.353)
Total	(23.504.979.997)	(792.088.778)

31. OTHER OPERATING INCOME

The details of this account are as follows:

Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ For the year ended December 31,	
2023	2022
28.392.360.000	27.972.636.000
10.007.565.750	8.484.701.224
7.211.121.520	10.102.668.431
6.677.406.500	4.599.155.300
-	6.004.739.868
-	4.913.098.726
4.995.725.931	3.796.895.108
57.284.179.701	65.873.894.657

*Sale of palm acid oils (Note 6)
Management fee
Heavy equipment rent
Sale of palm kernel shells
Penalty income
Plasma fair value adjustment
Others*

Penalty income represents income from penalty to contractor due to project completion delay. Management fee represents income from Koperasi Plasma to subsidiaries related to plasma plantation management services. In 2023 the other operating income others mainly represent gain on shrinkage and fertilizer quality claim. While in 2022, the other operating income others mainly represent income from shrinkage claim.

32. OTHER OPERATING EXPENSES

The details of this account are as follows:

*Loss on bearer plants disposal
Plasma fair value adjustment
Loss on fixed assets disposal
Others*

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

33. PENDAPATAN (BEBAN) KEUANGAN - NETO

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ For the year ended December 31,	
	2023	2022
Beban keuangan		
Bunga pinjaman bank	(136.601.993.626)	(144.097.031.132)
Bunga utang pembiayaan konsumen dan liabilitas sewa	(6.818.197.205)	(4.601.354.582)
Administrasi bank	(4.080.945.214)	(3.882.417.960)
Total	(147.501.136.045)	(152.580.803.674)
Pendapatan keuangan		
Pendapatan bunga	24.926.313.078	9.556.751.944
Pajak penghasilan terkait	(4.985.262.616)	(1.911.350.389)
Total	19.941.050.462	7.645.401.555

33. FINANCE INCOME (EXPENSE) - NET

The details of this account are as follows:

Finance expense
Bank loan interest
Consumer finance payables and lease liabilities interests
Bank charges
Total
Finance income
Interest income
Related income tax
Total

34. SALDO DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI

a. Dalam kegiatan usahanya, Grup melakukan transaksi dengan pihak-pihak berelasi. Saldo dari transaksi dengan pihak-pihak berelasi adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2023/ December 31, 2023	31 Desember 2022/ December 31, 2022
Aset		
Uang muka dan biaya dibayar di muka PT Sarana Graha Wiraswasta Utama	742.730.250	-
Persentase terhadap total aset	0,02%	0,00%

34. BALANCES AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES

a. In regular business, Group engaged in the transaction with related parties. The balance of transaction with related parties are as follows:

Assets
Advances and prepaid expenses PT Sarana Graha Wiraswasta Utama
Percentage to total assets

	31 Desember 2023/ December 31, 2023	31 Desember 2022/ December 31, 2022
Liabilitas		
Utang lain-lain PT Layar Oseanik Mandiri	1.642.752.112	635.701.637
Persentase terhadap total liabilitas	0,08%	0,03%

Liabilities
Other payables PT Layar Oseanik Mandiri
Percentage to total liabilities

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**34. SALDO DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK-
PIHAK BERELASI (lanjutan)**

- b. Pada tanggal 2 Januari 2019, ABK mengadakan perjanjian sewa ruang dengan PT Sarana Graha Wiraswasta Utama yang berlokasi di Graha Arda Jl. HR. Rasuna Said Kav.B6, Setiabudi, Jakarta Selatan. Jangka waktu penyewaan selama 5 (lima) tahun atau 60 bulan, efektif sejak tanggal 1 Januari 2019 sampai dengan tanggal 31 Desember 2024. Nilai biaya sewa ABK selama periode enam bulan yang berakhir pada tanggal 30 Juni 2023 dan tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 kepada PT Sarana Graha Wiraswasta Utama masing-masing adalah sebesar Rp36.480.600 dan Rp72.961.200. Pada tanggal 6 Juni 2023, ABK melakukan pemberhentian masa sewa atas perjanjian tersebut sejak tanggal 1 Juli 2023 sesuai dengan nomor surat 226/HRGA-ADM/VI/2023. Pada tanggal 31 Desember 2023, ABK sudah tidak dikonsolidasi dalam laporan keuangan Grup.
- c. Pada tanggal 5 Juni 2023, Perusahaan mengadakan perjanjian sewa ruang dengan PT Sarana Graha Wiraswasta Utama yang berlokasi di Graha Arda Jl. HR. Rasuna Said Kav.B6, Setiabudi, Jakarta Selatan. Jangka waktu penyewaan selama 1 (satu) tahun atau 12 bulan, efektif sejak tanggal 1 Juli 2023 sampai dengan tanggal 30 Juni 2024.
- d. Pada tanggal 1 Januari 2021, PSI mengadakan perjanjian pengangkutan MKS dengan PT Layar Oseanik Mandiri dengan rute pengangkutan dari pelabuhan muat di daerah Maloy - Sangkulirang ke beberapa pelabuhan bongkar di wilayah Indonesia yang telah disepakati oleh kedua belah pihak. Dengan ketentuan menggunakan Armada angkutan terdiri dari Tongkang (*Pontoon*), serta dilengkapi Kapal Tarik (*Tugboat*). Berdasarkan pembaharuan perjanjian terakhir, perjanjian ini telah diperpanjang sampai dengan 31 Desember 2024.

Pada tanggal 9 Februari 2023, PT Layar Oseanik Mandiri telah mengeluarkan addendum I atas perjanjian No. 001/LOM-PSI/I/2023 mengenai perubahan toleransi susut terkait pengangkutan MKS menjadi sebesar 0,3% untuk pemuatan melalui tangki timbun dan menjadi sebesar 0,5% untuk pemuatan melalui truk.

Nilai beban pengangkutan CPO PSI selama tahun 2023 dan 2022 kepada PT Layar Oseanik Mandiri masing-masing adalah sebesar Rp23.068.764.600 dan Rp20.754.876.600.

**34. BALANCES AND TRANSACTIONS WITH
RELATED PARTIES (continued)**

- b. On January 2, 2019, ABK entered into a lease agreements with PT Sarana Graha Wiraswasta Utama located on Graha Arda, Jl. HR. Rasuna Said Kav.B6, Setiabudi, Jakarta Selatan. The period of lease shall be 5 (five) years or 60 months, effective dated since January 1, 2019 until December 31, 2024. Amount of ABK's rent expense in six month period ended June 30, 2023 and for the year ended December 31, 2022 to PT Sarana Graha Wiraswasta Utama amounting to Rp36,480,600 and Rp72,961,200, respectively. On June 6, 2023, ABK terminated the lease agreement starting July 1, 2023 in accordance with letter number 226/HRGA-ADM/VI/2023. As of December 31, 2023, the financial statements of ABK has been deconsolidated from the consolidated financial statements of the Group (Note 1c).
- c. On June 5, 2023, Company entered into a lease agreements with PT Sarana Graha Wiraswasta Utama located on Graha Arda, Jl. HR. Rasuna Said Kav.B6, Setiabudi, Jakarta Selatan. The period of lease shall be 1 (one) year or 12 months, effective dated since July 1, 2023 until June 30, 2024.
- d. On January 1, 2021, PSI entered into a CPO transportation agreement with PT Layar Oseanik Mandiri with a transport route from the loading port located in Maloy - Sangkulirang area to several loading ports in the territory of Indonesia that had been agreed by both parties. With the provision of using a transportation fleet consisting of a Barge (*Pontoon*), and equipped with Tugboats. Based on the latest amendment of the agreement, the term has been extended until December 31, 2024.

On February 9, 2023, PT Layar Oseanik Mandiri has issued addendum I of agreement No. 001/LOM-PSI/I/2023 in regards to the changes of shrinkage tolerance related to CPO freight to 0.3% using storage tank and to 0.5% using trucking.

Amount of PSI's CPO freight in 2023 and 2022 to PT Layar Oseanik Mandiri is amounting to Rp23,068,764,600 and Rp20,754,876,600.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**34. SALDO DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK-
PIHAK BERELASI (lanjutan)**

**34. BALANCES AND TRANSACTIONS WITH
RELATED PARTIES (continued)**

Rincian atas sifat transaksi dan hubungan dengan pihak berelasi adalah sebagai berikut:

The details of the nature of related party relationships and transactions are as follows:

Pihak-pihak Berelasi/ Related Parties	Sifat Hubungan/ Relationship	Sifat Transaksi/ Nature of Transactions
PT Sarana Graha Wiraswasta Utama (SGWU)	Pihak berelasi lainnya/ Other related party	Uang muka dan biaya dibayar dimuka: jaminan deposit Advances and prepaid expenses: security deposit
PT Layar Oseanik Mandiri	Pihak berelasi lainnya/ Other related party	Utang lain-lain: jasa pengangkutan CPO Other payables: CPO freight services
Sohat Chairil (SH)	Pihak berelasi lainnya/ Other related party	Akta <i>Letter of Undertaking</i> atas nama SH sebagai jaminan utang bank jangka panjang (Catatan 22)/ <i>Letter of Undertaking Deed</i> from SH as collateral for long-term bank loan (Note 22)

Transaksi dengan pihak berelasi dilakukan sesuai dengan syarat dan ketentuan yang disepakati bersama.

Transactions with related party were conducted at terms and conditions agreed with them.

35. KEPENTINGAN NONPENGENDALI

35. NON-CONTROLLING ENTITIES

Rincian dari akun ini adalah sebagai berikut:

The details of this account are as follows:

	31 Desember 2023/ December 31, 2023	31 Desember 2022/ December 31, 2022	
Saldo awal	292.042.269	272.001.310	Beginning balance
Kenaikan modal disetor sehubungan dengan kenaikan modal (Catatan 1c)	10.000.000	20.000.000	Increase in share capital related to increase in capital (Note 1c)
Bagian laba (rugi) neto tahun berjalan	(212.130)	39.846	Share of net gain (loss) for the year
Bagian penghasilan komprehensif lain	527	1.113	Share of others comprehensive income
Pembayaran dividen	(34.400)	-	Payment of dividend
Total	301.796.266	292.042.269	Total

Pada tahun 2023, terdapat kenaikan modal ditempatkan dan disetor pada saham AKM yang semula Rp28.000.000.000 menjadi sebesar Rp29.000.000.000 yang terdiri dari masing-masing 28.000 saham dan 29.000 saham dengan nilai nominal sebesar Rp1.000.000 (Catatan 1c).

In 2023, the decrease of issued and paid-up capital on AKM stock from previously Rp26,000,000,000 to Rp28,000,000,000, consisting of 26,000 and 28,000 shares, respectively, with nominal amount Rp1,000,000 (Note 1c).

Pada tahun 2022, terdapat kenaikan modal ditempatkan dan disetor pada saham AKM yang semula Rp26.000.000.000 menjadi sebesar Rp28.000.000.000 yang terdiri dari masing-masing 26.000 saham dan 28.000 saham dengan nilai nominal sebesar Rp1.000.000 (Catatan 1c).

In 2022, the decrease of issued and paid-up capital on AKM stock from previously Rp26,000,000,000 to Rp28,000,000,000, consisting of 26,000 and 28,000 shares, respectively, with nominal amount Rp1,000,000 (Note 1c).

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

35. KEPENTINGAN NONPENGENDALI (lanjutan)

Rincian jumlah ekuitas yang dapat diatribusikan kepada kepentingan nonpengendali atas Entitas Anak yang dikonsolidasikan adalah sebagai berikut:

Entitas anak	31 Desember/December 31, 2023		31 Desember/December 31, 2022		Subsidiaries
	Jumlah/ Amount	KNP/ NCI %	KNP/ NCI %	Jumlah/ Amount	
PT Anugerah Energitama	283.008	0.01%	0.01%	258.532	PT Anugerah Energitama
PT Anugerah Kebun Mandiri	301.513.258	1.00%	1.00%	291.783.737	PT Anugerah Kebun Mandiri
Total	301.796.266			292.042.269	Total

Total penghasilan (rugi) komprehensif yang dapat diatribusikan kepada kepentingan nonpengendali atas Entitas Anak yang dikonsolidasikan adalah sebesar rugi Rp211.613 pada 2023 (Laba 2022: Rp40.959).

35. NON-CONTROLLING ENTITIES (continued)

The detail of total equity attributable to the non-controlling interests of consolidated Subsidiaries are as follows:

Total comprehensive income (loss) for the year attributable to non-controlling interests of consolidated Subsidiaries in 2023 amounting to loss Rp211,613 (Gain 2022: Rp40,959).

36. ASET DAN LIABILITAS KEUANGAN

Tabel berikut menyajikan nilai tercatat yang mendekati nilai wajar dari instrumen keuangan Grup:

	31 Desember 2023/ December 31, 2023	31 Desember 2022/ December 31, 2022	
Aset Keuangan Lancar			Current Financial Assets
Kas dan bank	1.543.774.350.608	807.149.997.106	Cash and banks
Piutang usaha - pihak ketiga	19.211.818.078	63.233.660.124	Trade receivables - third parties
Piutang lain-lain - pihak ketiga	27.460.441.678	17.519.179.875	Other receivables - third parties
Piutang plasma - lancar	6.323.564.740	33.567.371.230	Plasma receivable - current
Total aset keuangan lancar	1.596.770.175.104	921.470.208.335	Total current financial assets
Aset Keuangan Tidak Lancar			Non-current Financial Assets
Piutang plasma setelah dikurang bagian lancar	14.799.567.879	37.200.459.828	Plasma receivables net off with current portion
Aset tidak lancar lainnya	18.530.000.000	22.631.837.060	Other non-current assets
Total aset keuangan tidak lancar	33.329.567.879	59.832.296.888	Total non-current financial assets
Total aset keuangan	1.630.099.742.983	981.302.505.223	Total financial assets

36. FINANCIAL ASSETS AND LIABILITIES

The following table sets out the carrying values, which approximate the fair values, of the Group's financial instruments:

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

36. ASET DAN LIABILITAS KEUANGAN (lanjutan)

Tabel berikut menyajikan nilai tercatat yang mendekati nilai wajar dari instrumen keuangan Grup: (lanjutan)

	31 Desember 2023/ December 31, 2023	31 Desember 2022/ December 31, 2022
Liabilitas Keuangan Jangka Pendek		
Utang bank jangka pendek	124.047.999.998	211.757.953.063
Utang usaha - pihak ketiga	30.440.726.960	71.735.285.886
Utang lain-lain :		
Pihak ketiga	41.471.659.883	14.860.276.831
Pihak berelasi	1.642.752.112	635.701.637
Beban akrual	19.385.720.275	23.161.192.068
Utang plasma	54.370.277.050	28.821.989.378
Liabilitas jangka panjang yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun:		
Liabilitas sewa	5.136.265.829	6.916.634.404
Utang bank	199.328.000.000	161.600.000.000
Utang pembiayaan konsumen	33.568.783.056	27.553.410.132
Imbalan pasca kerja jangka pendek	9.818.386.542	12.159.864.104
Total liabilitas keuangan jangka pendek	519.210.571.705	559.202.307.503
Liabilitas Keuangan Jangka Panjang		
Liabilitas jangka panjang - setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun:		
Liabilitas sewa	2.215.922.402	12.503.746.116
Utang bank	1.180.853.109.824	1.707.285.498.814
Utang pembiayaan konsumen	36.952.543.957	38.178.294.562
Total liabilitas keuangan jangka panjang	1.220.021.576.183	1.757.967.539.492
Total liabilitas keuangan	1.739.232.147.888	2.317.169.846.995

Nilai wajar aset dan liabilitas keuangan didefinisikan dan disajikan dalam jumlah di mana instrumen tersebut dapat dipertukarkan dalam transaksi kini antara pihak-pihak yang berkeinginan (*willing parties*), bukanlah dalam penjualan yang dipaksakan akibat kesulitan keuangan atau likuidasi.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, nilai tercatat dari instrumen keuangan Grup telah mendekati nilai wajarnya.

Metode-metode dan asumsi-asumsi di bawah ini digunakan untuk mengestimasi nilai wajar untuk masing-masing kelas instrumen keuangan:

**36. FINANCIAL ASSETS AND LIABILITIES
(continued)**

The following table sets out the carrying values, which approximate the fair values, of the Group's financial instruments: (continued)

Current Financial Liabilities
Short-term bank loans - net
Trade payables - third parties
Other payables :
Third parties
Related parties
Accrued expenses
Plasma payable
Current maturities of long-term debts:
Lease liabilities
Bank loans - net
Consumer finance payables
Short-term employee benefits liability
Total current financial liabilities
Non-current Financial Liabilities
Long-term debts - net of current maturities:
Lease liabilities
Bank loans
Consumer finance payables
Total non-current financial liabilities
Total financial liabilities

The fair values of the financial assets and liabilities are defined and presented at the amounts at which the instruments could be exchanged in a current transaction between willing parties, other than in a forced sale or liquidation.

As of December 31, 2023 and 2022, the carrying values of the Group's financial instruments approximate their fair values.

The following methods and assumptions were used to estimate the fair value of each class of financial instruments:

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

36. ASET DAN LIABILITAS KEUANGAN (lanjutan)

a. Aset dan liabilitas keuangan jangka pendek

Instrumen keuangan jangka pendek dengan jatuh tempo dalam satu tahun atau kurang (kas dan bank, piutang usaha dan piutang lain-lain, piutang plasma - bagian lancar, utang bank jangka pendek, utang usaha dan utang lain-lain, beban akrual, utang plasma, bagian jangka pendek atas utang bank, liabilitas sewa dan utang pembiayaan konsumen) mendekati nilai tercatatnya karena bersifat jangka pendek.

b. Aset dan liabilitas keuangan jangka panjang

Instrumen keuangan jangka panjang terdiri dari piutang plasma jangka panjang, aset tidak lancar lainnya, utang bank jangka panjang - neto, liabilitas sewa dan utang pembiayaan konsumen jangka panjang setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun.

Nilai wajar dari aset keuangan tidak lancar dicatat sebesar biaya historis karena nilai wajarnya tidak dapat diukur secara handal. Tidak praktis untuk mengestimasi nilai wajar dari aset tersebut karena tidak ada jangka waktu pembayaran yang pasti walaupun tidak diharapkan untuk diselesaikan dalam jangka waktu 12 bulan setelah tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian.

Nilai wajar dari liabilitas jangka panjang ditentukan dengan mendiskontokan arus kas masa datang menggunakan suku bunga yang berlaku dari transaksi pasar yang dapat diamati untuk instrumen dengan persyaratan, risiko kredit dan jatuh tempo yang sama.

**36. FINANCIAL ASSETS AND LIABILITIES
(continued)**

a. Short-term financial assets and liabilities

Short-term financial instruments with remaining maturities of one year or less (cash and bank, trade receivables and other receivables, plasma receivables - current portion, short-term bank loans, trade payables and other payables, accrued expenses, plasma payable, current maturities of bank loan, lease liabilities and consumer financing payables) approximate their carrying amounts due to their short-term nature.

b. Long-term financial assets and liabilities

Long-term financial instruments consist of plasma payables non-current portion, other non-current assets, long-term portion of long-term bank loans - net, lease liabilities and long-term consumer financing payables net of current maturities.

Fair value of non-current assets is carried at historical cost because their fair values cannot be reliably measured. It is not practical to estimate the fair values of such assets because there are no fixed repayment terms although these are not expected to be settled within 12 months after the consolidated statement of financial position date.

The fair value of long-term debts is determined by discounting future cash flows using applicable rates from observable current market transactions for instruments with similar terms, credit risk and remaining maturities.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

36. ASET DAN LIABILITAS KEUANGAN (lanjutan)

b. Aset dan liabilitas keuangan jangka panjang (lanjutan)

Grup menggunakan hierarki berikut ini untuk menentukan nilai wajar instrumen keuangan:

- Tingkat 1: Nilai wajar diukur berdasarkan pada harga kuotasi (tidak disesuaikan) dalam pasar aktif untuk aset atau liabilitas sejenis.
- Tingkat 2: Nilai wajar diukur berdasarkan teknik-teknik valuasi, dimana seluruh input yang mempunyai efek yang signifikan atas nilai wajar dapat diobservasi baik secara langsung maupun tidak langsung.
- Tingkat 3: Nilai wajar diukur berdasarkan teknik-teknik valuasi, dimana seluruh input yang mempunyai efek yang signifikan atas nilai wajar tidak dapat diobservasi baik secara langsung maupun tidak langsung.

37. SEGMENT OPERASI

Sebagaimana diungkapkan dalam Catatan 2x atas laporan keuangan konsolidasian, Grup hanya terdiri atas satu segmen operasi, yaitu perkebunan kelapa sawit dan pengolahan kelapa sawit.

Seluruh aset non-keuangan Grup berada di Indonesia dan seluruh lokasi pelanggan berada di Indonesia.

36. FINANCIAL ASSETS AND LIABILITIES (continued)

b. Long-term financial assets and liabilities (continued)

The Group uses the following hierarchy for determining the fair value of financial instruments:

- Level 1: Fair values measured based on quoted prices (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities.
- Level 2: Fair values measured based on valuation techniques for which all inputs which have a significant effect on the recorded fair values are observable, either directly or indirectly.
- Level 3: Fair values measured based on valuation techniques for which inputs which have a significant effect on the recorded fair values are not based on observable market data.

37. OPERATION SEGMENT

As disclosed in Note 2x to the consolidated financial statement, the Group is organized as one operating segment, i.e palm oil plantation and palm oil processing.

All of the Group's non-financial assets are located in Indonesia and all of the customers are located in Indonesia.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**38. KEBIJAKAN DAN TUJUAN MANAJEMEN RISIKO
KEUANGAN**

Grup memiliki beberapa eksposur risiko yaitu risiko suku bunga, risiko mata uang asing, risiko kredit, risiko likuiditas dan risiko harga komoditas yang berasal dari kegiatan usaha normal. Manajemen secara berkelanjutan memonitor proses manajemen risiko Grup untuk meyakinkan keseimbangan antara risiko dan pengendaliannya. Kebijakan dan sistem manajemen risiko secara teratur dikaji untuk merefleksikan adanya perubahan dari kondisi pasar serta aktivitas Grup.

a. Risiko suku bunga

Risiko suku bunga adalah risiko di mana arus kas masa datang dari suatu instrumen keuangan akan berfluktuasi akibat perubahan suku bunga pasar.

Eksposur atas risiko ini terutama terkait dengan utang bank (Catatan 17 dan 22) yang seluruhnya dikenai suku bunga mengambang di mana perubahan suku bunga pasar akan berdampak secara langsung terhadap arus kas kontraktual Grup di masa datang.

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, jika suku bunga berubah sebesar 0,5% lebih tinggi/rendah, dengan semua variabel konstan, laba sebelum pajak penghasilan Grup akan menjadi lebih rendah/tinggi sebesar Rp6.830.558.020, akibat beban bunga yang lebih tinggi/rendah dari pinjaman dengan bunga mengambang yang diperoleh dari utang bank.

b. Risiko mata uang asing

Mata uang pelaporan Grup adalah Rupiah. Grup dapat menghadapi risiko mata uang asing karena biaya beberapa pembelian persediaan dan aset tetapnya dalam mata uang asing, seperti dolar Amerika Serikat. Apabila pembelian Grup di dalam mata uang selain Rupiah, dan tidak seimbang dalam hal kuantitas/jumlah dan/atau pemilihan waktu, Grup harus menghadapi risiko mata uang asing.

**38. FINANCIAL RISK MANAGEMENT POLICY AND
OBJECTIVES**

Group is exposed to interest rate risk, foreign currency risk, credit risk, liquidity risk and commodity price risk arising in the normal course of business. The management continually monitors the Group's risk management process to ensure the appropriate balance between risk and control is achieved. Risk management policies and systems are reviewed regularly to reflect changes in market conditions and Group's activities.

a. Interest rate risk

Interest rate risk is the risk that the future cash flows of a financial instrument will fluctuate because of changes in market interest rates.

This risk exposure mainly arises from bank loan (Notes 17 and 22) which bear floating interest rates. Any changes in market interest rates would directly influence the future contractual cash flows of Group.

For the year ended December 31, 2023, if interest rate had been 0.5% higher/lower, with all variables held constant, the Group's income before income tax would have been Rp6,830,558,020 lower/higher, arising mainly as a results of higher/lower interest expense on loans with floating interest which obtained from bank loan.

b. Foreign currency risk

The Group's reporting currency is the Rupiah. The Group faces foreign currency risk as the costs of certain key purchases of inventories and fixed assets are denominated in foreign currencies, such as U.S. dollar. To the extent that the purchases of the Group are denominated in currencies other than the Rupiah and are not evenly matched in terms of quantity/volume and/or timing, the Group has exposure to foreign currency risk.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**38. KEBIJAKAN DAN TUJUAN MANAJEMEN RISIKO
KEUANGAN (lanjutan)**

b. Risiko mata uang asing (lanjutan)

Grup tidak mempunyai kebijakan lindung nilai yang formal untuk laju pertukaran mata uang asing.

	Mata Uang Asing/ Foreign Currency	Setara dengan Rupiah/ Equivalent in Rupiah	
		31 Desember 2023/ December 31, 2023	31 Desember 2022/ December 31, 2022
Aset Kas dan bank	US\$	1.361.699.597	899.318.774

Sebagaimana disajikan pada tabel di bawah ini, nilai mata uang Rupiah telah mengalami perubahan berdasarkan kurs tengah yang ditetapkan oleh Bank Indonesia:

Mata Uang Asing	31 Desember/ December 31, 2023	31 Desember/ December 31, 2022	Foreign Currency
1 Dolar Amerika Serikat (US\$)	15.416	15.731	1 United States dollar (US\$)

Jika aset dalam mata uang asing pada tanggal 31 Desember 2023 tersebut disajikan dengan menggunakan kurs tengah pada tanggal 27 Maret 2024, maka aset dalam mata uang asing, sebagaimana yang disajikan di atas, akan naik sebesar Rp33.649.413.

c. Risiko kredit

Risiko kredit adalah risiko di mana salah satu pihak atas instrumen keuangan akan gagal memenuhi kewajibannya dan menyebabkan pihak lain mengalami kerugian keuangan.

Tujuan dari Grup adalah untuk mencari suatu pertumbuhan dari pendapatan yang bersifat berkelanjutan di mana di lain pihak juga meminimalkan kerugian yang akan terjadi akibat dari meningkatnya eksposur terhadap risiko kredit.

Kebijakan Grup dalam melakukan transaksi perdagangan didahului dengan adanya prosedur verifikasi kredit.

**38. FINANCIAL RISK MANAGEMENT POLICY AND
OBJECTIVES (continued)**

b. Foreign currency risk (continued)

The Group does not have any formal hedging policy for foreign exchange exposure.

The Rupiah currency has changed in value based on the middle rates of exchange published by Bank Indonesia as shown below:

c. Credit risk

Credit risk is the risk that counterparty will not meet its obligations under a financial instrument or customer contract, thus so leading to a financial loss.

Group's objective is to seek continual revenue growth while minimizing losses incurred due to increased credit risk exposure. Group trades only with recognized and creditworthy parties.

It is Group's policy that all customers who wish to trade on credit terms are subject to credit verification procedures.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**38. KEBIJAKAN DAN TUJUAN MANAJEMEN RISIKO
KEUANGAN (lanjutan)**

c. Risiko kredit (lanjutan)

Kas dan Bank

Risiko kredit atas penempatan rekening koran dan deposito dikelola oleh manajemen sesuai dengan kebijakan Grup. Investasi atas kelebihan dana dibatasi untuk tiap-tiap bank dan kebijakan ini dievaluasi setiap tahun oleh direksi. Batas tersebut ditetapkan untuk meminimalkan risiko konsentrasi kredit sehingga mengurangi kemungkinan kerugian akibat kebangkrutan bank - bank tersebut.

Piutang Usaha

Grup memiliki kebijakan untuk memastikan penjualan produk hanya dilakukan kepada pelanggan yang dapat dipercaya dengan rekam jejak atau sejarah kredit yang baik. Merupakan kebijakan Grup bahwa semua pelanggan yang akan melakukan pembelian secara kredit harus melalui prosedur verifikasi kredit. Selain itu, Grup menerapkan kebijakan uang muka untuk penjualan produk utama minyak kelapa sawit dan inti kelapa sawit untuk mengurangi risiko kredit.

Piutang Plasma

Piutang plasma juga termasuk pinjaman talangan kredit beserta bunga pada bank, pinjaman pupuk serta sarana produksi pertanian lainnya kepada petani plasma. Biaya-biaya ini akan ditagihkan kembali ke petani plasma, dan jaminan terkait berupa bukti kepemilikan tanah perkebunan plasma akan dikembalikan kepada petani plasma setelah piutang plasma dilunasi sepenuhnya.

Grup melalui pola kemitraan juga memberikan bantuan teknis kepada petani plasma untuk mempertahankan produktivitas perkebunan plasma yang merupakan bagian dari strategi Grup untuk mempererat hubungan dengan petani plasma yang diharapkan akan dapat memperlancar pelunasan piutang plasma.

**38. FINANCIAL RISK MANAGEMENT POLICY AND
OBJECTIVES (continued)**

c. Credit risk (continued)

Cash and Banks

Credit risk arising from placements of current accounts and deposits is managed in accordance with the Group's policy. Investments of surplus funds are limited for each bank and reviewed annually by the directors. Such limits are set to minimize the concentration of credit risk and therefore mitigate financial loss through potential failure of the banks.

Trade Receivables

The Group has policies in place to ensure that whole sales of products are made only to creditworthy customers with proven track records or good credit history. It is the Group's policy that all customers who wish to trade on credit terms are subject to credit verification procedures. In addition, Group also applied advances for sales of crude palm oil and palm kernel to decrease the credit risk.

Plasma Receivables

Plasma receivables also include credit bailout loans along with interest in banks, fertilizer loans and other agricultural production facilities to plasma farmers. These costs will be billed back to the plasma farmers, and related collateral in the form of proof of ownership of the plasma estate will be returned to the plasma farmers after the plasma receivables are fully paid.

The Group through partnership scheme also provides technical assistance to the plasma farmers to maintain the productivity of plasma plantations as part of the Group's strategy to strengthen relationship with plasma farmers which is expected to improve the repayments of plasma receivables

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**38. KEBIJAKAN DAN TUJUAN MANAJEMEN RISIKO
KEUANGAN (lanjutan)**

c. Risiko kredit (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, kualitas kredit per kelas aset keuangan dengan saldo penyisihan masing-masing sebesar Rp1.533.299.461 dan Rp1.573.299.461 (Catatan 5).

d. Risiko likuiditas

Risiko likuiditas adalah risiko di mana Grup akan mengalami kesulitan dalam memperoleh dana guna memenuhi komitmennya atas instrumen keuangan.

Pengelolaan terhadap risiko likuiditas dilakukan dengan cara menjaga profil jatuh tempo antara aset dan liabilitas keuangan, penerimaan tagihan yang tepat waktu, manajemen kas yang mencakup proyeksi dan realisasi arus kas hingga beberapa tahun ke depan serta memastikan ketersediaan pendanaan melalui komitmen fasilitas kredit.

Pada tanggal 31 Desember 2023, pembayaran kontraktual yang tidak didiskontokan dari liabilitas keuangan Grup adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2023/December 31, 2023				
	<1 tahun/year	1-5 tahun/years	>5 tahun/years	Total/Total	
Utang bank jangka pendek	125.000.000.000	-	-	125.000.000.000	Short-term bank loans
Utang usaha	30.440.726.960	-	-	30.440.726.960	Trade payables
Utang plasma	54.370.277.050	-	-	54.370.277.050	Plasma Payables
Utang lain-lain	43.114.411.995	-	-	43.114.411.995	Other payables
Beban akrual	19.385.720.275	-	-	19.385.720.275	Accrued expenses
Liabilitas jangka panjang: Utang bank jangka panjang	299.004.674.051	1.426.593.246.729	107.095.379.556	1.832.693.300.336	Long-term debts: Long-term bank loans
Liabilitas sewa	6.337.355.759	2.294.320.000	-	8.631.675.759	Lease liabilities
Utang pembiayaan konsumen	38.194.425.894	39.233.167.956	-	77.427.593.850	Consumer financing payables
Total	615.847.591.984	1.468.120.734.685	107.095.379.556	2.191.063.706.225	Total

**38. FINANCIAL RISK MANAGEMENT POLICY AND
OBJECTIVES (continued)**

c. Credit risk (continued)

As of December 31, 2023 and 2022, the credit quality per class of financial assets with balance of allowance for impairment receivables amounting to Rp1,533,299,461 and Rp1,573,299,461, respectively (Note 5).

d. Liquidity risk

Liquidity risk is the risk when Group will encounter difficulty in raising funds to meet its commitments associated with financial instruments.

Liquidity risk is managed through maintaining/synchronizing the maturity profile between financial assets and liabilities, on-time receivable collection, cash management which covers cash flow projection and realization in the subsequent years and ensure the availability of financing through committed credit facilities.

As of December 31, 2023, the undiscounted contractual payments of the Group's financial liabilities are as follows:

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**38. KEBIJAKAN DAN TUJUAN MANAJEMEN RISIKO
KEUANGAN (lanjutan)**

e. Risiko Harga Komoditas

Grup terkena dampak risiko harga komoditas akibat beberapa faktor, antara lain cuaca, kebijakan pemerintah, tingkat permintaan dan penawaran pasar dan lingkungan ekonomi global.

39. MANAJEMEN PERMODALAN

Tujuan utama pengelolaan modal adalah untuk memastikan pemeliharaan rasio modal yang sehat guna mendukung usaha dan memaksimalkan imbalan bagi pemegang saham.

Grup mengelola struktur permodalan dan melakukan penyesuaian, berdasarkan perubahan kondisi ekonomi. Untuk memelihara dan menyesuaikan struktur permodalan, Grup dapat menyesuaikan pembayaran dividen kepada pemegang saham, pengembalian modal kepada pemegang saham atau menerbitkan saham baru.

Grup mengelola permodalan dengan menggunakan rasio pengungkit, yang dihitung dengan cara membagi antara utang neto dengan total modal. Kebijakan Grup adalah menjaga rasio pengungkit dalam kisaran yang umum dalam industri sejenis dengan tujuan untuk mengamankan pendanaan terhadap biaya yang wajar.

Grup juga telah memperoleh dukungan finansial dan bantuan lainnya, sesuai yang diperlukan, dari entitas induk terakhir untuk terus mendukung operasional usaha Grup dan memenuhi kewajibannya pada saat jatuh tempo.

Utang neto meliputi seluruh pinjaman (utang bank, liabilitas sewa dan utang pembiayaan konsumen) dikurangi kas dan bank. Total modal mencakup seluruh ekuitas sebagaimana yang disajikan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

Perhitungan rasio pengungkit adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2023/ December 31, 2023	31 Desember 2022/ December 31, 2022	
Total utang	1.582.102.625.068	2.165.795.537.091	<i>Total debts</i>
Dikurangi kas dan bank	(1.543.774.350.608)	(807.149.997.106)	<i>Less cash and cash banks</i>
Utang neto	38.328.274.460	1.358.645.539.985	<i>Net debt</i>
Total ekuitas	2.237.120.695.275	1.686.092.119.450	<i>Total equity</i>
Rasio pengungkit	0,01	0,80	<i>Gearing ratio</i>

**38. FINANCIAL RISK MANAGEMENT POLICY AND
OBJECTIVES (continued)**

e. Commodity Price Risk

The Group is exposed to commodity price risk due to certain factors, such as weather, government policies, level of demand and supply in the market and the global economic environment.

39. CAPITAL MANAGEMENT

The primary objective of the capital management is to ensure that it maintains healthy capital ratios in order to support its business and to maximize shareholder value.

Group manages its capital structure and makes adjustments to it, in line of changes in economic conditions. To maintain or adjust the capital structure, Group may adjust the dividend payment to its shareholders, return capital to shareholders or issue new shares.

Group monitors its capital using gearing ratio, by dividing net debt with the total capital. Group's policy is to maintain a gearing ratio within the range of gearing ratios of the leading companies in the industry in order to secure funds at a reasonable cost.

The Group has also obtained financial support and other assistance, as necessary, from the entity ultimate parent to enable the Group to continue its business operations and meet its obligations as they become due.

Net debt is calculated as borrowings (bank loans, lease liabilities and consumer financing payables) less cash and banks. The total capital is calculated as equity as shown in the statement of financial position.

The computation of gearing ratio are as follows:

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

40. TRANSAKSI NON-KAS DAN INFORMASI TAMBAHAN ARUS KAS

Transaksi non-kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

	2023	2022
Kenaikan tanaman menghasilkan melalui reklasifikasi tanaman belum menghasilkan	113.567.405.009	180.582.254.770
Kenaikan aset tetap melalui reklasifikasi uang muka jangka panjang	81.325.408.125	88.322.770.087
Kenaikan aset tetap melalui liabilitas sewa dan utang pembiayaan konsumen	41.341.703.865	71.910.265.332
Kenaikan aset tetap melalui penambahan utang lain-lain	5.841.935.585	357.519.919
Penurunan liabilitas sewa atas terminasi kontrak	4.159.095.475	-
Kenaikan tanaman belum menghasilkan melalui kapitalisasi bunga	2.346.579.382	6.542.253.314
Pengalihan ke beban pemeliharaan tanaman dari pembibitan	1.856.973.281	957.459.448
Kenaikan tanaman belum menghasilkan melalui alokasi beban penyusutan aset tetap	1.666.372.966	3.634.851.377
Kenaikan piutang plasma melalui reklasifikasi pembibitan	1.273.693.211	732.652.547
Kenaikan tanaman belum menghasilkan melalui reklasifikasi persiapan lahan	1.216.760.099	167.565.255
Kenaikan liabilitas sewa atas penambahan bunga	186.887.927	431.218.778
Kenaikan tanaman belum menghasilkan melalui reklasifikasi pembibitan	99.483.113	2.106.963.934

INFORMASI TAMBAHAN ARUS KAS

Perubahan pada liabilitas yang timbul dari aktivitas pendanaan pada laporan arus kas adalah sebagai berikut:

	1 Januari 2023/ January 1, 2023	Penerimaan/ Cash in flow	Pengeluaran/ Cash out flow	Non-kas/ Non-cash	Dekonsolidasi entitas anak/ Deconsolidation of subsidiaries	Amortisasi biaya provisi/ Amortization of provision cost	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
Utang bank jangka pendek	211.757.953.063	-	(87.350.453.063)	-	-	(359.500.000)	124.048.000.000	Short-term bank loan
Utang bank jangka panjang	1.868.885.498.814	44.152.125.786	(182.659.000.000)	-	(350.877.541.594)	680.026.818	1.380.181.109.824	Long-term bank loan
Utang pembiayaan konsumen	65.731.704.694	-	(36.552.081.546)	41.341.703.865	-	-	70.521.327.013	Consumer finance payables
Liabilitas sewa	19.420.380.520	-	(8.095.984.741)	(3.972.207.548)	-	-	7.352.188.231	Lease liabilities
Total	2.165.795.537.091	44.152.125.786	(314.657.519.350)	37.369.496.317	(350.877.541.594)	320.526.818	1.582.102.625.068	Total

	1 Januari 2022/ January 1, 2022	Penerimaan/ Cash in flow	Pengeluaran/ Cash out flow	Non-kas/ Non-cash	Amortisasi biaya provisi/ Amortization of provision cost	31 Desember 2022/ December 31, 2022	
Utang bank jangka pendek	69.941.381.049	142.409.072.014	-	-	(592.500.000)	211.757.953.063	Short-term bank loan
Utang bank jangka panjang	1.944.476.152.468	42.866.861.000	(119.756.000.000)	-	1.298.485.346	1.868.885.498.814	Long-term bank loan
Utang pembiayaan konsumen	29.030.662.370	-	(18.979.959.571)	55.681.001.895	-	65.731.704.694	Consumer finance payables
Liabilitas sewa	8.450.332.064	-	(5.690.433.759)	16.660.482.215	-	19.420.380.520	Lease liabilities
Total	2.051.898.527.951	185.275.933.014	(144.426.393.330)	72.341.484.110	705.985.346	2.165.795.537.091	Total

40. NON-CASH TRANSACTION AND INFORMATION OF CASH FLOW

Non-cash transaction for the years ended December 31, 2023 and 2022 are as follows:

	2023	2022
Increase in mature plantations through reclassification of immature plantation	113.567.405.009	180.582.254.770
Increase in fixed assets through reclassification of long-term advance	81.325.408.125	88.322.770.087
Increase in fixed assets through obligations under lease liabilities and consumer finance payables	41.341.703.865	71.910.265.332
Increase in fixed assets through addition of other payables	5.841.935.585	357.519.919
Decrease in liabilities due to contract termination	4.159.095.475	-
Increase in immature plantations through capitalization of interest	2.346.579.382	6.542.253.314
Transfer to mature upkeep expenses from nurseries	1.856.973.281	957.459.448
Increase in immature plantations through allocation of fixed assets depreciation	1.666.372.966	3.634.851.377
Increase in plasma receivables through reclassification nurseries	1.273.693.211	732.652.547
Increase in immature plantations through reclassification of land preparation	1.216.760.099	167.565.255
Increase in lease liabilities from accretion of interest	186.887.927	431.218.778
Increase in immature plantations through reclassification of nurseries	99.483.113	2.106.963.934

ADDITIONAL INFORMATION OF CASH FLOW

Changes in liabilities arising from financing activities in the cash flow statement are as follows:

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

41. DEKONSOLIDASI ENTITAS ANAK

Berdasarkan akta notaris Yulia, S.H., No. 80 tanggal 30 Agustus 2023, Dewan Komisaris Perusahaan menyetujui rencana transaksi untuk melakukan penjualan seluruh saham yang dimiliki Perusahaan dan AE atas NAS dan ABK kepada PT Evans Indonesia ("EI") dan PT Prima Mitrajaya Mandiri ("PMM").

Pada tanggal 6 September 2023, Perusahaan dan AE telah menandatangani Akta Perjanjian Pembelian Saham Bersyarat No. 03 di hadapan notaris Yulia, S.H., sebagaimana telah diubah dengan "Amendemen atas Perjanjian Pembelian Saham Bersyarat sehubungan dengan PT Nusantara Agro Sentosa and PT Agro Bumi Kaltim" yang ditandatangani pada tanggal 22 November 2023. Perubahan pemegang saham NAS dan ABK baru akan efektif berlaku pada saat terjadinya penandatanganan Akta Jual Beli Saham.

Pada tanggal 23 November 2023, berdasarkan Akta Notaris Yulia, S.H., No 71 dan No 72, nilai pengalihan saham NAS milik Perusahaan dan AE masing-masing sebanyak 186.999 dan 1 atau nilai jual masing-masing sebesar Rp177.958.533.345 dan Rp951.655. Efektif pada tanggal Akta Notaris tersebut, laporan keuangan NAS tidak lagi dikonsolidasikan ke dalam laporan keuangan konsolidasian Grup.

Pada tanggal 23 November 2023, berdasarkan Akta Notaris Yulia, S.H., No 68 dan No 69, nilai pengalihan saham ABK milik Perusahaan dan AE masing-masing sebanyak 253.999 dan 1 saham atau nilai jual masing-masing sebesar Rp396.681.922.254 dan Rp1.561.746. Efektif pada tanggal Akta Notaris tersebut, laporan keuangan ABK tidak lagi dikonsolidasikan ke dalam laporan keuangan konsolidasian Grup.

41. DECONSOLIDATED SUBSIDIARIES

Based on Notarial Deed No. 80 dated August 30, 2023 of Yulia, S.H., the Company's Board of Commissioners approved transaction plan to sell all shares owned by the Company and AE in NAS and ABK to PT Evans Indonesia ("EI") dan PT Prima Mitrajaya Mandiri ("PMM").

On September 6, 2023, the Company and AE signed a Deed of "Conditional Shares Purchase Agreement" No. 03 before Notary Yulia, S.H., as amended with "Amendment to the Conditional Share Purchase Agreement in respect of PT Nusantara Agro Sentosa and PT Agro Bumi Kaltim" dated November 22, 2023. The change of NAS' and ABK's shareholders will be effective on the execution date of Shares Sale and Purchase Agreement.

On November 23, 2023, based on Notarial Deed No. 71 and No. 72 of Yulia, S.H., the transfer value of NAS shares owned by the Company and AE shares of 186,999 and 1 or amounting to Rp177,958,533,345 and Rp951,655, respectively. Effective on the date of the Notarial Deed, the financial statements of NAS has been deconsolidated from the consolidated financial statements of the Group.

On November 23, 2023, based on Notarial Deed No. 68 and No. 69 of Yulia, S.H., the transfer value of ABK shares owned by the Company and AE shares of 253,999 and 1 or amounting to Rp396,681,922,254 and Rp1,561,746. Effective on the date of the Notarial Deed, the financial statements of ABK has been deconsolidated from the consolidated financial statements of the Group.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

41. DEKONSOLIDASI ENTITAS ANAK (lanjutan)

a. Total aset neto entitas anak yang dijual

Saldo aset dan liabilitas NAS dan ABK pada tanggal 23 November 2023 adalah sebagai berikut:

	NAS	ABK
ASET		
Kas dan bank	8.041.680.795	14.527.948.872
Piutang usaha pihak ketiga - neto	1.174.679.130	11.627.407.614
Piutang lain-lain pihak ketiga		18.825.600
Persediaan	10.024.854.019	10.061.223.059
Aset biologis	848.618.003	5.172.190.728
Pajak dibayar di muka	10.452.315.615	3.888.834.348
Uang muka dan biaya dibayar di muka	176.263.418	243.854.654
Piutang plasma	7.622.331.520	12.290.514.177
Aset tetap - neto	57.409.553.199	116.421.950.515
Tanaman produktif :		
Tanaman menghasilkan - neto	107.897.802.922	192.695.858.215
Tanaman belum menghasilkan	21.907.121.110	19.167.552.823
Pembibitan	1.681.438.355	10.489.106.626
Aset lainnya	1.950.000.000	2.206.525.926
TOTAL ASET	229.186.658.086	398.811.793.157
LIABILITAS		
Utang usaha pihak ketiga	155.145.803	144.035.990
Utang lain-lain :		
Pihak ketiga	2.962.000	321.005.000
Pihak berelasi	27.108.693.750	60.241.541.667
Utang pajak	-	56.646.318
Utang plasma	-	2.341.055.003
Beban akrual	1.406.867.021	2.540.892.631
Utang bank	130.541.700.659	220.335.840.936
Imbalan pasca kerja	2.154.069.660	2.130.536.093
Liabilitas pajak tangguhan	2.551.852.013	1.064.762.533
TOTAL LIABILITAS	163.921.290.906	289.176.316.171
TOTAL ASET NETO	65.265.367.180	109.635.476.986
TOTAL ASET NETO YANG DIJUAL	65.265.367.180	109.635.476.986

41. DECONSOLIDATED SUBSIDIARIES (continued)

a. Total net assets of sold subsidiaries

The balances of assets and liabilities of NAS and ABK as of November 23, 2023, are as follow:

	ASSETS
Cash and banks	14.527.948.872
Trade receivables third parties - net	11.627.407.614
Other receivables - third parties	18.825.600
Inventories	10.061.223.059
Biological assets	5.172.190.728
Prepaid taxes	3.888.834.348
Advances and prepaid expenses	243.854.654
Plasma receivables	12.290.514.177
Fixed assets - net	116.421.950.515
Bearer plants:	
Mature plantations - net	192.695.858.215
Immature plantations	19.167.552.823
Nurseries	10.489.106.626
Other assets	2.206.525.926
TOTAL ASSETS	398.811.793.157
LIABILITIES	
Trade payable - third parties	144.035.990
Other payables:	
Third parties	321.005.000
Related parties	60.241.541.667
Taxes payable	56.646.318
Plasma payable	2.341.055.003
Biological assets	2.540.892.631
Bank loan	220.335.840.936
Employee benefits liabilities	2.130.536.093
Deferred tax liabilities	1.064.762.533
TOTAL LIABILITIES	289.176.316.171
TOTAL NET ASSETS	109.635.476.986
TOTAL SOLD OF NET ASSETS	109.635.476.986

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

41. DEKONSOLIDASI ENTITAS ANAK (lanjutan)

b. Perhitungan laba penjualan NAS dan ABK

Harga Penjualan	574.642.969.000
Total aset neto yang dijual	174.900.844.166
Laba penjualan NAS dan ABK	399.742.124.834

Berdasarkan akta notaris Yulia, S.H., No. 3 tanggal 6 September 2023, EI mensyaratkan retensi dimana EI akan menahan sebagian proporsi yang harus dibayarkan kepada Perusahaan setelah sejumlah persyaratan telah dipenuhi Perusahaan kepada EI. Pada tanggal 31 Desember 2023, nilai retensi atas transaksi tersebut sebesar Rp6.400.000.000 dicatat pada piutang lain-lain pihak ketiga (Catatan 6).

42. PERISTIWA SETELAH PERIODE PELAPORAN

Pada tanggal 2 Februari 2024, NUSA menerima Surat Ketetapan Pajak Nihil ("SKPN") No. 00004/506/19/018/24 untuk tahun pajak 2019. Berdasarkan SKPN tersebut, rugi pajak NUSA sebesar Rp94.748.286.281 dikoreksi menjadi sebesar Rp94.559.088.385.

Pada tanggal 6 Maret 2024, NUSA menerima Surat Pemberitahuan dari Pengadilan Pajak terkait peninjauan kembali atas Putusan Pengadilan Pajak No. PUT-001472.32/2023/PP/M.XVA Tahun 2023 sehubungan dengan BPHTB NUSA yang diajukan oleh Badan Pendapatan Daerah Pemerintahan kabupaten Kutai Timur kepada Mahkamah Agung.

Berdasarkan Akta Notaris Yulia, S.H., No. 52 tanggal 20 Maret 2024 di Jakarta pemegang saham menyetujui untuk meningkatkan modal dasar GPM dari Rp250.000.000.000 menjadi sebesar Rp400.000.000.000 dan modal ditempatkan dan disetor GPM dari Rp202.000.000.000 yang terdiri dari 202.000 lembar saham menjadi Rp336.000.000.000 yang terdiri dari 336.000 lembar saham. Perubahan modal ini telah diterima dan dicatat oleh Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam surat No. AHU-0018103.AH.01.02.

Pada tanggal 21 Maret 2024, berdasarkan surat keterangan lunas kredit dari PT Bank Mandiri (Persero) Tbk nomor CMB.CM4/PA2.1439/2024, menyatakan bahwa seluruh fasilitas kredit investasi milik GPM telah dilunasi dengan total pembayaran sebesar Rp136.039.476.300.

41. DECONSOLIDATED SUBSIDIARIES (continued)

b. Calculation of gain on sale of NAS and ABK

	574.642.969.000	Sale price
	174.900.844.166	Total sold net assets
	399.742.124.834	Gain on sale of NAS and ABK

Based on Notarial Deed No. 03 of Yulia, S.H., dated September 6, 2023, EI require retention of the transaction which EI will hold partial proportion of the transaction value to the Company until the term stated on the deed has been fulfilled by the Company. As of December 31, 2023, the retention amount due from such transaction amounting to Rp6,400,000,000 recorded on other receivables third parties (Note 6).

42. EVENTS AFTER THE REPORTING DATE

On February 2, 2024, NUSA received Nil Tax Assessment Letter (SKPN) No. 00004/506/19/018/24 for the fiscal year 2019. Based on the SKPN, NUSA tax loss amounting to Rp94,748,286,281 was corrected to become Rp94,559,088,385.

On March 6, 2024, NUSA received Notification Letter from the Tax Court regarding review on Tax Court Decision Number PUT-001472.32/2023/PP/M.XVA Year 2023 regarding NUSA BPHTB by Badan Pendapatan Daerah Pemerintahan to Supreme Court.

Based on Notarial Deed of Yulia, S.H., No. 52 dated March 20, 2024 in Jakarta the shareholders agreed to increase the GPM authorized capital from Rp250,000,000,000 to Rp400,000,000,000 and the GPM issued and paid up capital from Rp202,000,000,000 consisting of 202,000 shares to Rp336,000,000,000 consisting of 336,000 shares. This increasing of share capital has accepted and recorded by the Ministry of Justice and Human Right of Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-0018103.AH.01.02.

On March 21, 2024, based on letter of bank loan repayment issued by PT Bank Mandiri (Persero) Tbk number CMB.CM4/PA2.1439/2024, all investment credit facility of GPM has been fully repaid with total repayment amounting to Rp136,039,476,300.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**42. PERISTIWA SETELAH PERIODE PELAPORAN
(lanjutan)**

Pada bulan Januari 2024, PSI mengajukan pengembalian saldo lebih bayar (restitusi) atas SPT PPN masa Desember 2023 kepada Kantor Pajak sebesar Rp34.198.275.210. Pada tanggal 12 Februari 2024, PSI telah menerima pengembalian restitusi atas PPN masa Januari 2023 sebesar Rp7.460.900.986.

**43. STANDAR AKUNTANSI YANG TELAH DISAHKAN
NAMUN BELUM BERLAKU EFEKTIF**

Standar akuntansi dan interpretasi yang telah disahkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan (DSAK), tetapi belum berlaku efektif untuk laporan keuangan tahun berjalan diungkapkan di bawah ini. Grup bermaksud untuk menerapkan standar tersebut, jika dipandang relevan, saat telah menjadi efektif.

**Mulai efektif pada atau setelah tanggal 1 Januari
2024**

Standar ini memberikan persyaratan dan pedoman bagi entitas untuk menerapkan standar akuntansi keuangan yang benar dalam menyusun laporan keuangan bertujuan umum. Akan ada 4 (empat) standar akuntansi keuangan yang saat ini diterapkan di Indonesia, yaitu:

1. Pilar 1 Standar Akuntansi Keuangan Internasional,
2. Pilar 2 Standar Akuntansi Keuangan Indonesia (PSAK),
3. Pilar 3 Standar Akuntansi Keuangan Indonesia untuk Entitas Swasta/Standar Akuntansi Keuangan Indonesia untuk Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik, dan
4. Pilar 4 Standar Akuntansi Keuangan Indonesia untuk Entitas Mikro Kecil dan Menengah.

Standar Akuntansi Keuangan Internasional

Standar ini merupakan adopsi penuh dari *International Financial Reporting Standards* ("IFRS") yang diterjemahkan kata demi kata dan tidak ada modifikasi dari Standar IFRS, termasuk tanggal efektifnya. Entitas yang memenuhi persyaratan dapat menerapkan standar ini, sejak tanggal efektif.

Nomenklatur Standar Akuntansi Keuangan

Standar ini mengatur penomoran baru untuk standar akuntansi keuangan yang berlaku di Indonesia yang diterbitkan oleh DSAK IAI.

**42. EVENTS AFTER THE REPORTING DATE
(continued)**

In January 2024, PSI filed overpayment refund (restitution) for December 2023 VAT Return to Tax Office amounting to Rp34,198,275,210. On February 12, 2024, PSI has received restitution claim of VAT period January 2023 amounting to Rp7,460,900,986.

**43. ACCOUNTING STANDARDS ISSUED BUT NOT
YET EFFECTIVE**

The standards and interpretations that are issued by the Indonesian Financial Accounting Standards Board (DSAK), but not yet effective for current financial statements are disclosed below. The Group intends to adopt these standards, if applicable, when they become effective.

Effective beginning on or after January 1, 2024

These standards provides requirements and guidelines for entities to apply the correct financial accounting standards in preparing general purpose financial statements. There will be 4 (four) financial accounting standards that are currently applied in Indonesia, namely:

1. Pillar 1 International Financial Accounting Standards,
2. Pillar 2 Indonesian Financial Accounting Standards (PSAK),
3. Pillar 3 Indonesian Financial Accounting Standards for Private Entities/Indonesian Financial Accounting Standards for Entities without Public Accountability, and
4. Pillar 4 Indonesian Financial Accounting Standards for Micro Small and Medium Entities.

International Financial Accounting Standard

This standard is a full-adoption of *International Financial Reporting Standards* ("IFRS") which is translated in a word-for-word basis and there is no modifications from IFRS Standards, including the effective date. Entities that meet the requirements can apply this standard, from the effective date.

Financial Accounting Standards Nomenclature

This standard regulates the new numbering for financial accounting standards applicable in Indonesia issued by DSAK IAI.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**43. STANDAR AKUNTANSI YANG TELAH DISAHKAN
NAMUN BELUM BERLAKU EFEKTIF (lanjutan)**

Amandemen PSAK 1: Liabilitas Jangka Panjang
dengan Kovenan

Amandemen ini menentukan persyaratan untuk mengklasifikasikan suatu liabilitas sebagai jangka pendek atau jangka panjang dan menjelaskan:

- 1) hal yang dimaksud sebagai hak untuk menanggguhkan pelunasan,
- 2) hak untuk menanggguhkan pelunasan harus ada pada akhir periode pelaporan,
- 3) klasifikasi tersebut tidak dipengaruhi oleh kemungkinan entitas akan menggunakan haknya untuk menanggguhkan liabilitas, dan
- 4) hanya jika derivatif melekat pada liabilitas konversi tersebut adalah suatu instrumen ekuitas, maka syarat dan ketentuan dari suatu liabilitas konversi tidak akan berdampak pada klasifikasinya.

Selain itu, persyaratan telah diperkenalkan untuk mewajibkan pengungkapan ketika suatu kewajiban timbul dari pinjaman perjanjian diklasifikasikan sebagai tidak lancar dan hak entitas untuk menunda penyelesaian bergantung pada kepatuhan terhadap persyaratan di masa depan dalam waktu dua belas bulan.

Amandemen tersebut berlaku efektif untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2024 secara retrospektif dengan penerapan dini diperkenankan.

Grup saat ini sedang menilai dampak dari amandemen tersebut untuk menentukan dampaknya terhadap pelaporan keuangan Grup.

Amandemen PSAK 73: Liabilitas Sewa dalam Jual
Beli dan Sewa-balik

Amandemen PSAK 73 Sewa menetapkan persyaratan yang digunakan penjual-penyewa dalam mengukur kewajiban sewa yang timbul dalam transaksi jual beli dan sewa-balik, untuk memastikan penjual-penyewa tidak mengakui jumlah setiap keuntungan atau kerugian yang terkait dengan hak guna yang dipertahankan.

Amandemen berlaku secara retrospektif untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2024. Penerapan dini diperkenankan. Grup saat ini sedang menilai dampak dari amandemen tersebut untuk menentukan dampaknya terhadap pelaporan keuangan Grup.

**43. ACCOUNTING STANDARDS ISSUED BUT NOT
YET EFFECTIVE (continued)**

Amendment of PSAK 1: Non-current Liabilities with
Covenants

The amendments specify the requirements for classifying liabilities as current or non-current and clarify:

- 1) what is meant by a right to defer settlement,
- 2) the right to defer must exist at the end of the reporting period,
- 3) classification is not affected by the likelihood that an entity will exercise its deferral right, and
- 4) only if an embedded derivative in a convertible liability is an equity instrument would the terms and conditions of a liability will not impact its classification.

In addition, a requirement has been introduced to require disclosure when a liability arising from a loan agreement is classified as non-current and the entity's right to defer settlement is contingent on compliance with future covenants within twelve months.

The amendments are effective for annual reporting periods beginning on or after January 1, 2024 retrospectively with early adoption permitted.

The Group is currently assessing the impact of the amendment to determine the impact they will have on the Group's financial reporting.

Amendment of PSAK 73: Lease liability in a Sale
and Leaseback

The amendment to PSAK 73 Leases specifies the requirements that a seller-lessee uses in measuring the lease liability arising in a sale and leaseback transaction, to ensure the seller-lessee does not recognise any amount of the gain or loss that relates to the right of use it retains.

The amendment applies retrospectively to annual reporting periods beginning on or after January 1, 2024. Earlier application is permitted. The Group is currently assessing the impact of the amendment to determine the impact they will have on the Group's financial reporting.

**PT PALMA SERASIH Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)**

**PT PALMA SERASIH Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
for the Year then Ended
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)**

**43. STANDAR AKUNTANSI YANG TELAH DISAHKAN
NAMUN BELUM BERLAKU EFEKTIF (lanjutan)**

Amandemen PSAK 2 dan PSAK 60: Pengaturan
Pembiayaan Pemasok

Amandemen PSAK 2 dan PSAK 60 mengklarifikasi karakteristik pengaturan pembiayaan pemasok dan mensyaratkan pengungkapan tambahan atas pengaturan pembiayaan pemasok tersebut. Persyaratan pengungkapan dalam amandemen ini dimaksudkan untuk membantu pengguna laporan keuangan dalam memahami dampak pengaturan pembiayaan pemasok terhadap liabilitas, arus kas, dan eksposur terhadap risiko likuiditas suatu entitas.

Amandemen ini akan berlaku efektif untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2024. Penerapan dini diperkenankan, namun perlu diungkapkan. Amandemen tersebut diperkirakan tidak mempunyai dampak material terhadap laporan keuangan Grup.

**Mulai efektif pada atau setelah tanggal 1 Januari
2025**

PSAK 74: Kontrak Asuransi

Standar akuntansi baru yang komprehensif untuk kontrak asuransi yang mencakup pengakuan dan pengukuran, penyajian dan pengungkapan, pada saat berlaku efektif PSAK 74 akan menggantikan PSAK 62: *Kontrak Asuransi*. PSAK 74 berlaku untuk semua jenis kontrak asuransi, jiwa, non-jiwa, asuransi langsung dan reasuransi, terlepas dari entitas yang menerbitkannya, serta untuk jaminan dan instrumen keuangan tertentu dengan fitur partisipasi tidak mengikat, serta beberapa pengecualian ruang lingkup akan berlaku. Tujuan keseluruhan dari PSAK 74 adalah untuk menyediakan model akuntansi untuk kontrak asuransi yang lebih bermanfaat dan konsisten untuk asuradur.

PSAK 74 berlaku efektif untuk periode pelaporan yang dimulai pada atau setelah tanggal 1 Januari 2025, dengan mensyaratkan angka komparatif. Penerapan dini diperkenankan bila entitas juga menerapkan PSAK 71 dan PSAK 72 pada atau sebelum tanggal penerapan awal PSAK 74. Standar ini tidak diharapkan memiliki dampak pada pelaporan keuangan Grup pada saat diadopsi untuk pertama kali.

**43. ACCOUNTING STANDARDS ISSUED BUT NOT
YET EFFECTIVE (continued)**

Amendment of PSAK 2 and PSAK 60: Supplier
Finance Arrangements

The amendments to PSAK 2 and PSAK 60 clarify the characteristics of supplier finance arrangements and require additional disclosure of such arrangements. The disclosure requirements in the amendments are intended to assist users of financial statements in understanding the effects of supplier finance arrangements on an entity's liabilities, cash flows and exposure to liquidity risk.

The amendments will be effective for annual reporting periods beginning on or after January 1, 2024. Early adoption is permitted, but will need to be disclosed. The amendments are not expected to have a material impact on the Group's financial statements.

Effective beginning on or after January 1, 2025

PSAK 74: Insurance Contracts

A comprehensive new accounting standard for insurance contracts covering recognition and measurement, presentation and disclosure, upon its effective date, PSAK 74 will replace PSAK 62: *Insurance Contracts*. PSAK 74 applies to all types of insurance contracts, life, non-life, direct insurance and re-insurance, regardless of the entities issuing them, as well as to certain guarantees and financial instruments with discretionary participation features, while a few scope exceptions will apply. The overall objective of PSAK 74 is to provide an accounting model for insurance contracts that is more useful and consistent for insurers.

PSAK 74 is effective for reporting periods beginning on or after January 1, 2025, with comparative figures required. Early application is permitted, provided the entity also applies PSAK 71 and PSAK 72 on or before the date of initial application of PSAK 74. This standard is not expected to have any impact to the financial reporting of the Group upon first-time adoption.

2023

Laporan Tahunan
Annual Report



**Palma
Serasih**

Plantation &
Palm Oil Processing

PT PALMA SERASIH Tbk

Kantor Pusat

Head Office

Gedung Graha Arda Lantai 7 Zona B
Graha Arda Building 7th Floor Zone B

Jl. HR. Rasuna Said Kav. B-6

Jakarta Selatan 12910

South Jakarta 12910

Indonesia

T.: +62-21 527 7715

F.: +62-21 527 7716

E.: corporate.secretary@palmaserasih.co.id

W.: www.palmaserasih.co.id

Kantor Perwakilan

Representative Office

Jl. Cipto Mangunkusumo No. 99

Samarinda 751131

T.: +62-541 263738

